



## **XL-BYG a.m.b.a.**

Holmstrupgårdvej 20

8220 Brabrand

CVR-nr. 26 86 41 00

**Årsrapport for**

**1. januar – 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. maj 2025.

Dirigent:

Tommi Hjelmdal Ahrenholt

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	2
Selskabsoplysninger .....	5
Hoved- og nøgletalsoversigt .....	6
Beretning .....	7
Resultatopgørelse .....	17
Balance .....	18
Egenkapitalopgørelse .....	20
Pengestrømsopgørelse .....	21
Noter til årsrapporten .....	22
Anvendt regnskabspraksis .....	28

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for XL-BYG a.m.b.a.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brabrand, den 2. maj 2025

## Direktion

---

Thorbjørn Sejer Jensen  
administrerende direktør

## Bestyrelse

---

Johan Frederik Meding  
formand

---

Kasper Søholm  
næstformand

---

Robin Morrison Brejnholt

---

Carsten Søndergaard  
Andersen

---

Sven Lybecker  
Steffensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshaverne i XL-BYG a.m.b.a.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet, samt pengestrømsopgørelse for koncernen ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 2. maj 2025

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Rasmus Møllergaard Stenskov

statsautoriseret revisor

mne34161

# Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	XL-BYG a.m.b.a. Holmstrupgårdvej 20 8220 Brabrand  Telefon: 8745 4100 E-mail-adresse: info@XL-BYG.dk Hjemmeside: www.XL-BYG.dk  CVR-nr.: 26 86 41 00 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Aarhus
<b>Bestyrelse</b>	Johan Frederik Meding, formand Kasper Søholm, næstformand Robin Morrison Brejnholt Carsten Søndergaard Andersen Sven Lybecker Steffensen
<b>Direktion</b>	Thorbjørn Sejer Jensen Administrerende direktør
<b>Revision</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nobelparken Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C
<b>Bank</b>	Sydbank Store Torv 12 8000 Aarhus C

## Hoved- og nøgletaloversigt

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<b>Koncern</b>				
	2024	2023	2022	2021	2020
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	4.816.829	4.656.436	5.481.751	5.527.894	5.274.528
Bruttofortjeneste	58.523	44.313	36.996	-77.603	121.948
Resultat før finansielle poster	10.161	-1.989	-10.390	-125.505	73.189
Resultat af finansielle poster	2.280	1.011	-628	-1.522	-493
Årets resultat	12.239	-1.096	-11.169	-127.415	72.464
<b>Balance</b>					
Balancesum	1.134.829	1.086.403	1.130.814	1.221.410	1.226.269
Egenkapital	250.579	238.516	239.252	254.628	370.142
<b>Pengestrømme</b>					
Investering i materielle anlægsaktiver	0	71	252	840	13
<b>Antal medarbejdere</b>	62	64	68	70	72
<b>Nøgletal i %</b>					
Soliditetsgrad	22,1%	22,0%	21,2%	20,8%	30,2%

# Beretning

## Hovedaktivitet

Andelsselskabets væsentligste aktivitet er at fungere som grossistselskab for andelshaverne, der driver XL-BYG forretninger som medlemmer af en frivillig kæde.

XL-BYG forretninger betjener både det professionelle og private segment. Forretningernes primære landsdækkende konkurrenter på det professionelle marked er STARK, BYGMA og Davidsen. Privatmarkedet er langt mere fragmenteret, da XL-BYG's varekategorier sælges i en lang række forretninger, både fysisk og online, hvor kategorierne sælges i mange forretningstyper som f.eks.: hyper markeder, møbelforretninger, plantecentre, specialforretninger for maling, pejsecentre m.fl.

Formålet med andelsselskabet er at fungere som grossist og løse opgaver for medlemmerne indenfor IT og digitalisering, branding og markedsføringsaktiviteter samt relevante HR-områder.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og pengestrømme for 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Udvikling i regnskabsåret

Året har været præget af stigende aktivitetsniveau, målt på antal solgte enheder, om end det generelle aktivitetsniveau set i en 5-årig periode lå lavt. Omsætningsmæssigt klarede det private marked sig bedst set over hele året, hvor det professionelle salg særligt i 2. halvår viste gode takter.

I 2024 er der realiseret en koncernomsætning på t.DKK 4.816.829. Årets resultat udgør t.DKK 12.239 mod t.DKK -1.096 i 2023. Egenkapitalen udgør ultimo regnskabsåret 2024 t.DKK 250.579.

Afvigelse på sidste års forventning til årets resultat for 2024 på t.DKK 1.000 skyldes primært rettelse af væsentlig fejl af tidligere års omsætning og vareforbrug. Der henvises til omtale nedenfor.

XL-BYG a.m.b.a's formål er at fungere som grossist og sikre at opgaver løses omkostningseffektivt for andelshaverne. I lyset heraf anser ledelsen resultatet i 2024 for tilfredsstillende og lidt bedre end forventet.

Selskabet har konstateret, at tidligere års omsætning og vareforbrug har indeholdt væsentlige fejl, som er behandlet herefter i årsrapporten. Sammenligningstallene for 2023 er korrigeret i overensstemmelse hermed, så indeværende års tal og sammenligningsåret nu er sammenlignelige. For yderligere omtale heraf henvises til afsnittet "Rettelse af væsentlige fejl" under regnskabspraksis.

# Beretning

## Forventet udvikling

Både det professionelle og private salg forventes øget i 2025. Geopolitiske spændinger, centralbankernes pengepolitik, trusler om handelskrig, og et Europa der er udfordret på flere parametre, kan påvirke aktiviteten, hvis det sætter sig dybere i forbrugs- og investeringslysten. Men den underliggende forventning er, at investerings- og forbrugslysten er i bedring i forhold til byggeri og boligrelaterede investeringer.

I august 2024 annoncerede tre større andelshavere, at de har solgt deres forretninger til Davidsen koncernen. Fusionen skal godkendes af konkurrencemyndighederne og det forventes, at de tre andelshavere efter godkendelsen udtræder af XL-BYG samarbejdet i løbet af 2025. Det vurderes ikke, at udtrædelsen påvirker de resterende medlemmers kommercielle vilkår. Det forventes, at de lokale XL-BYG forretninger fortsat øger deres markedsandel, så noget af det tabte grossistsalg vindes tilbage.

Årets resultat forventes at være på niveau med 2024.

## Finansielle og øvrige risici

Renteniveauet påvirker indirekte selskabet og koncernen, da det er medbestemmende i forhold til den samlede aktivitet på markedet. Det faldende renteniveau forventes alt andet lige at øge investerings- og forbrugslysten, samt øge rotationen på boligmarkedet, hvilket der allerede i 2. halvår 2024 var tegn på.

Valutakursernes udvikling, specielt kursen for USD, påvirker ikke selskabets og koncernens indtjening, da selskabets politik er at afdække kursrisiko vha. terminsforretninger.

I relation til kreditrisici er det selskabets og koncernens politik, at alle større kunder og andre samhandelspartnere løbende kreditvurderes og stiller sikkerhed/forsikres efter en fastlagt debitorpolitik, der historisk set har givet meget begrænsede tab.

## Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99a

Denne lovpligtige redegørelse for samfundsansvar for XL-BYG a.m.b.a. (i det følgende XL-BYG) er en del af ledelsesberetningen i årsrapporten for 2024 og dækker regnskabsperioden 1. januar - 31. december 2024.

XL-BYG er et grossist- og markedsføringsfællesskab (frivillig kæde) for danske byggemarkeder og tømmerhandler. XL-BYG har således ikke egen produktion.

XL-BYG indgår indkøbsaftaler, køber varer af leverandørerne til videresalg, og udvikler og gennemfører markedsføring og branding aktiviteter. XL-BYG udvikler i samarbejde med leverandører private brands, udfører konsulentytelser indenfor HR & Uddannelse, og stiller via underleverandører et fælles IT-system til rådighed for andelshaverne og driver digitale tiltag. Via samhandelsaftaler administreres samhandel med leverandører, herunder sikring af, at de kommercielle aftaler opfyldes overfor medlemmerne af XL-BYG. Virksomhedens relationer begrænser sig hovedsageligt til andelshaverne samt leverandører af

# Beretning

varer og tjenesteydelser. Salgs- og samarbejdsrelationen til markedets private og professionelle kunder varetages af andelshaverne lokalt.

Det er ledelsens holdning og indarbejdet kultur, at virksomheden skal udvise ordentlighed og ansvarlighed samt god etik og moral i alle sammenhænge og relationer. Ledelsen foretager derfor løbende en risikovurdering, og afdækker derigennem behovet for fastlæggelse af politikker og retningslinjer samt indsatser, der sikrer dette.

XL-BYG ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner i de lande, hvor virksomheden opererer. Det betyder, at ledelsen har fokus på overholdelse af bl.a. arbejdsmarkedslovgivning, konkurrenceregler, miljølovgivning og sikkerhedskrav i de pågældende lande.

Der blev i 2024 foretaget en gennemgang af XL-BYGs CSR-arbejde med henblik på at identificere CSR-kerneområder og udvikle en CSR-strategi til anvisning af arbejdet med CSR. I den sammenhæng anfører ledelsen, at virksomhedens påvirkning af miljøet og klimaet, menneskerettigheder og antikorrupcion er indirekte, da virksomheden er en handelsvirksomhed uden produktion. Ledelsen har derfor valgt at arbejde med samfundsansvar indenfor følgende områder, hvor den største effekt opnås:

1. Miljø og klima
  - a. Tiltag og handlinger
    - i. Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet
    - ii. FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer
    - iii. Bæredygtighedskonsulent
    - iv. Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger
    - v. Markedsføring af "Certificeret produkt" mærket
    - vi. Cirkulært koncept
    - vii. Markedsføring og oplysning om certificerede produkter
    - viii. Digitale platforme
  - b. Risici
2. Sociale forhold, medarbejderforhold og vidensressourcer
  - a. Tiltag og handlinger
  - b. Risici
3. Respekt for menneskerettigheder
  - a. Tiltag og handlinger
    - i. Code of Conduct: Generel overholdelse af menneskerettigheder
  - b. Risici
4. Antikorrupcion og bestikkelse
  - a. Code of Conduct

Politikker for samfundsansvar er forankret hos bestyrelsen i XL-BYG, der årligt følger op på finansielle og ikke-finansielle nøgletal. Det er ledelsens ansvar at sikre den løbende opfølgning i forhold til CSR-indsatsen.

# Beretning

## 1. Miljø og klima

### Tiltag og handlinger

#### **Code of Conduct: Miljøbeskyttelse i vareindkøbet**

XL-BYG påvirker særligt gennem indkøbspolitikker miljøet og klimaet. Indkøbsstrategien i kæden har fokus på kvalitetsmæssige vareudbud i sammensætningen af leverandørporteføljen. Dette fokus betyder, at XL-BYG kædens forretninger primært sælger varer, der er velegnede til at indgå i varige løsninger med længere levetid. Over tid betyder det et lavere ressourceforbrug og CO2 udledning, i sammenligning med salg af produkter med kortere levetid, der totalt set belaster omgivelserne mere i forhold til råvareforbrug, fremstilling, transport og bortskaffelse. Grundlæggende løser det ikke udfordringen med CO2 belastningen fra byggeriet, hvorfor XL-BYG efterspørger og markedsfører mere bæredygtige produkter, i det omfang de er tilgængelige på markedet. Det er en del af den vedvarende dialog, at leverandørerne skal fremme og tilbyde bæredygtige produkter. Der er p.t. +50.000 produkter i den for branchens fælles leverandørdatabase (Byggebasen), der er certificeret eller godkendt til at indgå i Svamemarket byggeri. XL-BYG har udviklet digitale løsninger, så det er nemmere for håndværkerne og medarbejderne at identificere disse produkter. Det skal sikre større fokus i alle led på, at der findes en række produkter, der på den ene eller anden måde bidrager til FN's 17 verdensmål. XL-BYG gør særligt opmærksom på disse produkter i kommunikationen for at fremme og øge efterspørgslen efter certificerede varer. XL-BYG spiller en aktiv rolle for, at alle varer vi sælger har tilgængelige EPD-data, så vi tydeligt kan angive disse og rådgive i forhold til materialernes forskellige påvirkning af CO2 udledning i både produktionen og produkternes levetid. I 2024 har majoriteten af byggematerialer fået tilkøbet EPD/GWP data, der beskriver produkternes CO2 udledning, så sammenligningstal på produktniveau er mulig. Det understøtter den grønne omstilling i projekterings- og salgsprocessen, hvilket er fundamentalt for den grønne omstilling.

XL-BYG har pålagt alle vareleverandører med samhandelsaftaler at forpligte sig til at efterleve XL-BYGs Code of Conduct. Denne forpligtelse er indskrevet i samhandelsaftalen og indeholder på miljø- og klimaområdet forpligtelser på følgende områder:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af juridiske og internationale standarder for miljøbeskyttelse

Alle vareleverandører har underskrevet XL-BYGs Code of Conduct.

#### **FSC- og PEFC-certificering: Bæredygtighed og byggematerialer**

XL-BYG blev FSC- og PEFC-certificeret i 2014, og har siden arbejdet på at påvirke andelshaverne til også at lade deres forretninger certificere. P.t. er der 96 XL-BYG forretninger, hvoraf 94 forretninger kan levere FSC og PEFC certificeret trævarer. Omsætningsmæssigt udgør disse medlemsforretninger mere end 85% af volumen.

XL-BYG har gennem de senere år arbejdet målrettet på at øge andelen af certificeret træ i virksomhedens produktsortiment. Indsatsen har afstedkommet, at al tropisk træ solgt gennem XL-BYG IMPORT er certificeret efter FSC- eller PEFC-standarderne.

# Beretning

## Bæredygtighedskonsulent

XL-BYG har en bæredygtighedskonsulent, som er certificeret rådgiver i bæredygtigt byggeri. Bæredygtighedskonsulentens opgave er at fremme kendskabet til bæredygtighed i andelshaverkredsen, arbejde for certificering af kædens forretninger samt sikre, at XL-BYGs importerede produkter og materialer lever op til internationale krav for bæredygtighed. Konsulenten medvirker til udarbejdelse af bæredygtighedsplaner for de enkelte XL-BYG forretninger, så der lokalt er fokus på, og arbejdes med mål for nedbringelse af CO2 påvirkningen fra den lokale drift.

## Uddannelse af medarbejderne i klimavenlige løsninger

XL-BYG gennemfører årlige kurser i bæredygtighed for XL-BYG forretningernes medarbejdere.

I samarbejde med Molio, som er videnscenter for den danske bygge- og anlægsbranche, gennemfører XL-BYG en 2-dages uddannelse, og mere end 270 medarbejdere er ved årets udgang blevet certificerede rådgivere i bæredygtige byggematerialer. Certificeringen indgået som et element i kædens uddannelse af handelstrainees. Certificeringsuddannelsen løfter kompetenceniveauet omkring bæredygtige byggematerialer betragteligt i kæden, hvor vidensdeling er en del af effekten bredt i organisationen, så XL-BYG fortsat kan leve op til den høje rådgivningsstandard og fremme bæredygtige løsninger i byggeriet.

I 2025 forventes det, at yderligere 30 kollegaer certificeres som rådgivere i bæredygtige byggematerialer.

## Markedsføring af "Certificeret produkt" mærket

Alle varer, der er certificerede eller kan indgå i Svanemærket byggeri (f.eks. Svanemærket, Cradle to Cradle, Blaue Engel, DGNB, LEED m.fl.), markeres på digitale kundeplatforme, så udsøgningen for både private og professionelle kunder forenkles, hvilket vil være med til at fremme bæredygtige løsninger.

## Cirkulært koncept

XL-BYG har introduceret Cirkulært Træ, Cirkulært Elværktøj samt Cirkulært Tegl. Formålet er at øge genanvendelse af træ og andre artikler i byggeriet for nedbringelse af branchens samlede CO2 udledning. Majoriteten af XL-BYGs forretninger er i løbet af 2024 begyndt at tilbyde et eller flere kunderettede koncepter indenfor cirkulært træ, el-værktøj eller tegl.

## Markedsføring og oplysning om certificerede produkter

XL-BYG skaber gennem kommunikationen profilen for XL-BYG brandet og dermed den enkelte medlemsforrentning. De grønne løsninger har været markedsført og tilgængelige på digitale platforme og de forskellige sociale medier. Denne profilering intensiveres for at fremme mere bæredygtige løsninger, så det bliver mere naturligt at tænke bæredygtigt ved boligrenovering og nybyg, og stille krav til det udførende led om valg af mere bæredygtige løsninger.

# Beretning

## Digitale platforme

Den digitale platform XL-PRO er i 2024 opgraderet til en ny platform, så udsøgning og valg af certificerede produkter sker endnu mere smidigt. EPD'er (Miljøvaredeklarationer) kan udsøges og downloades til de enkelte byggesager. Fakturaer og følgesedler er tilpasset, så det på disse påsættes en tydelig markering af, om den pågældende vare er certificeret. Det er målsat, at XL-BYG i løbet af 2024 har EPD'data på 80% af de byggematerialer der sælges. Målet er næsten nået, da andel ved udgangen af 2024 er 77%.

### Risici

XL-BYG arbejder målrettet på at udbrede kendskabet til de generelle retningslinjer for bæredygtighed samt klimavenlige løsninger i byggeriet. XL-BYG deltager aktivt for at påvirke leverandørerne til at gøre bæredygtige produkter tilgængelige til en fair pris, og sikre at det er tydeligt for både rådgivere og slutkunder, hvilken impact deres produkter har på klimaaftrykket, og sikre, at de mest bæredygtige produkter fremmes. Det blandt andet ved at sikre, at diverse certifikater og mærkninger er nemt tilgængelige, så slutkunder kan identificere certificerede varer og nemt sammenligne med ikke certificerede varer. Arbejdet heri består som tidligere omtalt i, at XL-BYG har rådgivningskompetencer, der kan fremme bæredygtige løsninger.

Byggeriet bidrager med 11% af klodens CO2 udledning, hvorfor vi skal være med til at nedbringe CO2 udledningen. Der vil komme politiske indgreb, der betyder, at der også er en kommerciel risiko, hvis ikke vi omstiller vores vareleverancer, så de opfylder kommende politiske reguleringer.

## **2. Sociale forhold, medarbejderforhold og vidensressourcer**

### Tiltag og handlinger

XL-BYG a.m.b.a. er og skal fortsat være en attraktiv arbejdsplads, hvor den enkelte medarbejder finder arbejdsglæde og trivsel såvel fysisk som psykisk. Dette sikres bl.a. ved at fremme et godt arbejdsmiljø gennem lederudvikling, medarbejderinddragelse og medarbejderudvikling. Organisationshierarkiet er lavt og ledelsesstilen indbyder generelt til åben dialog på tværs af virksomheden.

Virksomheden gennemfører arbejdspladsvurderings- og medarbejdertilfredshedsmålinger hvert 3. år, og der er nedsat et arbejdsmiljøudvalg, hvis formål er løbende at sikre gode arbejdsforhold i virksomheden.

Som et led i XL-BYGs indsats for kontinuerligt at videreudvikle medarbejdernes kompetencer, har XL-BYG også i 2024 gjort en indsat for kompetenceudvikling via efteruddannelse for medarbejderne, og vi vil fortsætte med indsatsen i 2025.

### Risici

Kompetente medarbejdere er på grund af XL-BYGs rådgivningsprofil den vigtigste ressource og er af afgørende betydning for virksomhedens succes og resultater, hvorfor der knytter sig væsentlige risici til medarbejderforhold.

## Beretning

Risikoen for, at XL-BYG ikke er i stand til at tiltrække og fastholde kompetente medarbejdere og udvikle deres kompetencer tilstrækkeligt, er latent. Dette søger XL-BYG at imødekomme gennem fokus på medarbejdere og lederudvikling og trivsel samt ved at være synlig og tilstedeværende i branchen. XL-BYG søger endvidere at imødekomme det ved at sammensætte medarbejderskaren repræsentativt i forhold til køn og alder, og målet er, at medarbejderstaben afspejler den generelle samfundssammensætning.

### 3. Respekt for menneskerettigheder

XL-BYG a.m.b.a. har en politik om at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner på menneskerettighedsområdet i de lande og lokalområder, hvor virksomheden har aktiviteter.

#### Tiltag og handlinger

#### **Code of Conduct: Generel overholdelse af menneskerettigheder**

Samtlige leverandører med en samhandelsaftale med XL-BYG a.m.b.a. har i 2024 underskrevet XL-BYGs Code of Conduct. På området for menneskerettigheder indeholder XL-BYGs Code of Conduct følgende bestemmelser:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af menneskerettigheder
- Lige muligheder, ligebehandling og lige rettigheder for ansatte
- Anti-diskrimination
- Foreningsfrihed for ansatte
- Frit valg af ansættelsesform og ansættelseskontrakter med ubegrænset varighed
- Fair og tilstrækkelig løn
- Arbejdstid i overensstemmelse med nationale juridiske og internationale standarder
- Støtte til kompetenceudvikling
- Arbejds miljø og sikkerhed på arbejdspladsen

Vi forventer i 2025 at fastholde arbejdet med vores Code of Conduct på generel overholdelse af menneskerettigheder, da vi altid tilstræber at menneskerettigheder skal overholdes uden undtagelser.

#### Risici

Krænkelser af menneskerettigheder i leverandørkæden, herunder særligt i relation til diskrimination og børnearbejde. Via krav til alle leverandører om at underskrive virksomhedens Code of Conduct søges dette imødegået.

### 4. Antikorruption og bestikkelse

XL-BYG a.m.b.a. ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner for god forretningsetik, herunder antikorruption og bestikkelse i de lande, hvor virksomheden har aktiviteter.

Risikoen for korruption og bestikkelse vurderes som minimal, da enten den administrerende direktør eller indkøbschefen og den administrerende direktør deltager i forhandlinger sammen med aftaleansvarlig. Der er således opbygget forskellige forhandlingsteams, der på grund af sammensætningen reducerer risikoen betragteligt. Kædekontoret har ligeledes indført en whistleblowerordning, der tilskynder, at mistænkelige forhold af denne karakter kan indrapporteres.

# Beretning

## Code of Conduct

XL-BYG a.m.b.a.s leverandører forpligter sig til at overholde Code of Conduct, der indeholder en nul-tolerance klausul omkring korruption og bestikkelse. Leverandørerne bekræfter ved underskrivelse af samhandelsaftalen, at de overholder dette.

Ved leverandørbesøg har XL-BYG a.m.b.a. ikke oplevet direkte eller indirekte drøftelser om, eller antydninger af, at bestikkelse eller korruption eller manglende overholdelse af menneskerettigheder har fundet sted.

XL-BYG a.m.b.a. er ikke blevet opfordret til at medvirke til bestikkelse/korruption eller manglende overholdelse af menneskerettigheder i leverandørrelationen. Der afholdtes +1000 leverandørmøder/-besøg i 2024.

Vi forventer i 2025 at fortsætte det solide arbejde, vi laver med vores Code of Conduct, og forankre den yderligere i organisationen gennem oplæring af medarbejderne.

## Politik for den kønsmæssige sammensætning af bestyrelse og ledelse i XL-BYG

### *Bestyrelsen*

Bestyrelsesmedlemmer i XL-BYG a.m.b.a. rekrutteres fra ejerkredsen. Bestyrelsen sammensættes blandt ejerne i forhold til faglige kompetencer, forretningernes geografiske placering, størrelse og det antal forretninger andelshaveren har, så der er størst mulig diversitet. Desuden tilstræbes det at opnå en kønsfordeling i virksomhedens bestyrelse svarende til kønnenes repræsentation i ejerkredsen.

Med 0 kvindelige og 7 mandlige bestyrelsesmedlemmer i bestyrelsen udgør det kvindelige køn 0 % af XL-BYG a.m.b.a.s bestyrelse. Køns sammensætningen i bestyrelsen afspejler forholdsmæssigt køns sammensætningen i ejerkredsen.

### *Målsætning*

Virksomhedens målsætning er maksimal diversitet i bestyrelsen i forhold til: geografisk placering, alderssammensætning, omsætning, fokus på kundesegmenter, og forholdsmæssig kønsmæssig repræsentation i forhold til ejerkredsen i XL-BYG a.m.b.a. Ejerkredsen i XL-BYG udgøres af mere end 95% mænd, hvilket afspejler sig i den kønsmæssige sammensætning i bestyrelsen, der udelukkende består af mænd. Målsætningen er, at der senest i 2026 igen er en kvinde i bestyrelsen i XL-BYG.

Da bestyrelsen består af ejerkredsen, og rekrutteringsgrundlaget af det underrepræsenterede køn i ejerkredsen er yderst begrænset, har det i 2024 ikke været muligt at rekruttere et medlem til bestyrelsen fra det underrepræsenterede køn.

### *Ledelsen*

Virksomhedens øvrige ledelsesniveauer består af virksomhedens registrerede direktion samt lederne af organisationens enkelte funktioner, som refererer direkte til den registrerede direktion.

Ledelsen går ind for mangfoldighed på alle niveauer, og faglige og menneskelige kompetencer er i fokus. Virksomheden har således en politik om at sikre en god og alsidig arbejdsplads, som fremmer lige

## Beretning

karrieremuligheder uanset køn, alder, etnisk baggrund, religion, seksuel orientering eller politisk overbevisning – gældende både ved forfremmelse og ved rekruttering.

XL-BYG ansætter til enhver tid ledere under den præmis, at den bedst kvalificerede kandidat uanset køn tilbydes den pågældende stilling.

Uanset kønsfordelingen blandt ansøgere til ledige stillinger i virksomheden tilstræbes det at indkalde repræsentanter fra begge køn til samtale ved rekruttering. Dette gælder således også ved rekruttering til øvrige ledelsesniveauer i organisationen. Ledergruppen i XL-BYG bestod ultimo 2024 af 3 kvindelige og 4 mandlige medlemmer, hvorfor der jf. Erhvervsstyrelsens definition er opnået ligelig kønsfordeling på ledelsesniveauet.

### **Lovpligtig redegørelse for dataetik, jf. årsregnskabslovens § 99d**

#### **XL-BYG a.m.b.a.s politik for dataetik**

XL-BYG a.m.b.a.s politik for dataetik har til formål at redegøre for den generelle indsamling af data og anvendelse heraf for at sikre den dataetiske adfærd. Politikken gælder for kundedata, medarbejderdata samt data om leverandører og samarbejdspartnere. Politikken for dataetik er gældende for alle ansatte i virksomheden.

Politik og metode er ikke udtømmende. Den udvikler sig løbende i takt med lovgivning, moral og etik. XL-BYG a.m.b.a. forlanger også denne tilgang fra vores IT-leverandører.

#### **Datatyper samt tilvejebringelse af data**

Data kan være af både personhenførbare og ikke-personhenførbare karakter. Der er primært tale om data indsamlet og behandlet som følge af andelsselskabets væsentligste aktivitet som indkøbsselskab for andelshaverne i XL-BYG a.m.b.a. samt data i en række tjenester, der digitaliserer forretningsgangene og processerne i forhold til drift og kundebetjening.

#### **Tredjeparters behandling af data på vegne af XL-BYG a.m.b.a.**

Data kan indsamles direkte af XL-BYG a.m.b.a. eller via eksterne leverandører. Såfremt der benyttes eksterne leverandører, vil det altid være efter aftale og på vegne af XL-BYG a.m.b.a. Hvis databehandlingen sker via ekstern leverandør og indeholder personhenførbare data, indgås der altid en databehandlaftale, der sikrer, at leverandøren alene behandler personhenførbare data efter instruks fra XL-BYG. Databehandlaftalen sikrer, at gældende GDPR-lovgivning overholdes.

Det er et krav til leverandøren, at der ikke overføres data til modtagere uden for EU/EØS.

#### **Nye teknologiers formål og anvendelse samt de dataetiske overvejelser i denne forbindelse**

Ved implementering af nye teknologier og IT-systemer inddrages XL-BYG a.m.b.a.s IT-afdeling til sikring af IT-sikkerheden, herunder til undersøgelse af, hvorvidt den anvendte data indeholder personhenførbare data. Hvis dette er tilfældet, sikres det, at gældende databeskyttelsesforordning overholdes.

# Beretning

## **Beslutninger om dataanvendelse samt forankring af ny teknologi i organisationen, herunder evaluering af virksomhedens indsatser og politikker for dataetik**

Ledelsen i XL-BYG har det overordnede ansvar ved beslutning om brug samt implementering af nye teknologier, herunder brug af personhenførbare og ikke-personhenførbare data. Den dataetiske politik gennemgås og godkendes årligt af direktionen.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
Nettoomsætning	1	4.816.829	4.656.436	4.746.030	4.596.230
Andre driftsindtægter		39.836	43.178	40.472	43.785
<b>Indtægter</b>		<b>4.856.665</b>	<b>4.699.614</b>	<b>4.786.502</b>	<b>4.640.015</b>
Vareforbrug		-4.783.001	-4.639.464	-4.714.107	-4.580.831
Andre eksterne omkostninger		-15.141	-15.837	-15.233	-15.803
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>58.523</b>	<b>44.313</b>	<b>57.162</b>	<b>43.381</b>
Personaleomkostninger	2	-41.252	-41.390	-39.699	-39.958
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	-7.110	-4.912	-7.091	-4.912
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>10.161</b>	<b>-1.989</b>	<b>10.372</b>	<b>-1.489</b>
Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder	4	0	0	-104	-376
Finansielle indtægter		2.432	1.170	2.354	1.152
Finansielle omkostninger		-152	-159	-152	-159
<b>Resultat før skat</b>		<b>12.441</b>	<b>-978</b>	<b>12.470</b>	<b>-872</b>
Skat af årets resultat	5	-202	-118	-231	-224
<b>Resultat efter skat</b>		<b>12.239</b>	<b>-1.096</b>	<b>12.239</b>	<b>-1.096</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Erhvervede licenser og lignende rettigheder	6	16.723	8.452	16.685	8.452
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>16.723</b>	<b>8.452</b>	<b>16.685</b>	<b>8.452</b>
Grunde og bygninger		2.824	3.124	2.824	3.124
Andre anlæg og driftsinventar		68	237	68	237
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	7	<b>2.892</b>	<b>3.361</b>	<b>2.892</b>	<b>3.361</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder	8	0	0	235	339
Deposita	9	128	128	128	128
Andre tilgodehavender	9	553	3.636	553	3.636
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>681</b>	<b>3.764</b>	<b>916</b>	<b>4.103</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>20.296</b>	<b>15.577</b>	<b>20.493</b>	<b>15.916</b>
<b>Handelsvarer</b>		<b>17.762</b>	<b>31.370</b>	<b>17.762</b>	<b>31.370</b>
Tilgodehavender fra salg		879.762	854.293	879.652	854.219
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	0	41	0
Tilgodehavende bonus		109.990	80.449	109.990	80.449
Andre tilgodehavender		38.111	46.013	38.108	46.013
Selskabsskat		36	0	0	0
Udskudt skatteaktiv		219	189	0	0
Periodeafgrænsningsposter	10	3.654	6.791	3.654	6.791
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.031.772</b>	<b>987.735</b>	<b>1.031.445</b>	<b>987.472</b>
<b>Værdipapirer</b>	11	<b>30.749</b>	<b>29.812</b>	<b>30.749</b>	<b>29.812</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>34.250</b>	<b>21.909</b>	<b>33.117</b>	<b>20.097</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.114.533</b>	<b>1.070.826</b>	<b>1.113.073</b>	<b>1.068.751</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.134.829</b>	<b>1.086.403</b>	<b>1.133.566</b>	<b>1.084.667</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	Koncern		Moderselskab	
		2024	2023	2024	2023
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Andelskapital		675	750	675	750
Variierende indskud		16.600	18.500	16.600	18.500
Andelskapital i alt		17.275	19.250	17.275	19.250
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	155	259
Reserve for sikringstransaktioner		1.384	-415	1.384	-415
Overført resultat		10.385	9.275	10.230	9.016
Forslag til efterbetaling		221.535	210.406	221.535	210.406
<b>Egenkapital</b>		<b>250.579</b>	<b>238.516</b>	<b>250.579</b>	<b>238.516</b>
Andre hensatte forpligtelser	12	585	648	585	648
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>585</b>	<b>648</b>	<b>585</b>	<b>648</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		845.237	810.904	844.181	809.282
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	0	35
Selskabsskat		130	72	130	128
Anden gæld		37.744	35.743	37.537	35.538
Periodeafgrænsningsposter	10	554	520	554	520
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>883.665</b>	<b>847.239</b>	<b>882.402</b>	<b>845.503</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>883.665</b>	<b>847.239</b>	<b>882.402</b>	<b>845.503</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.134.829</b>	<b>1.086.403</b>	<b>1.133.566</b>	<b>1.084.667</b>
Finansielle instrumenter	13				
Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser	14				
Nærtstående parter	15				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	16				
Resultatdisponering	17				
Begivenheder efter balancedagen	20				
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	21				
Anvendt regnskabspraksis	22				

## Egenkapitalopgørelse

	Note	Koncern					
		Andels- kapital	Variierende indskud	Reserve for sikrings- transak- tioner	Overført resultat	Forslag til efterbetal- ing	I alt
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Egenkapital 1. januar 2024		750	18.500	-415	9.275	210.406	238.516
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo				415			415
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo				1.384			1.384
Udbetalt efterbetaling					210.406	-210.406	0
Overført via resultatdisponering	17				-209.296	221.535	12.239
Årets bevægelser		-75	-1.900			0	-1.975
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>		<b>675</b>	<b>16.600</b>	<b>1.384</b>	<b>10.385</b>	<b>221.535</b>	<b>250.579</b>

  

	Note	Moderselskab						
		Andels- kapital	Variierende indskud	Reserve for nettoop- skrivning efter den indre værdi- metode	Reserve for sikrings- transak- tioner	Overført resultat	Forslag til efterbetal- ing	I alt
		t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK
Egenkapital 1. januar 2024		750	18.500	259	-415	9.016	238.516	
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo					415		415	
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo					1.384		1.384	
Udbetalt efterbetaling						210.406	-210.406	
Overført via resultatdisponering	17			-104		-209.192	221.535	
Årets bevægelser		-75	-1.900				-1.975	
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>		<b>675</b>	<b>16.600</b>	<b>155</b>	<b>1.384</b>	<b>10.230</b>	<b>221.535</b>	

# Pengestrømsopgørelse

	Note	Koncern	
		2024	2023
		t.DKK	t.DKK
Resultat efter skat		12.239	-1.096
Reguleringer	18	5.032	4.019
Ændring i driftskapital	19	7.097	17.849
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>		<b>24.368</b>	<b>20.772</b>
Renteindbetalinger og lignende, betalt		1.798	1.070
Renteudbetalinger og lignende, betalt		-152	-159
<b>Pengestrømme fra ordinær drift</b>		<b>26.014</b>	<b>21.683</b>
Betalt selskabsskat		-209	-287
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>25.805</b>	<b>21.396</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-14.912	-8.014
Køb af materielle anlægsaktiver		0	-71
Køb af finansielle anlægsaktiver		0	-1.370
Afdrag finansielle anlægsaktiver		3.726	2.091
Salg af finansielle anlægsaktiver		0	368
Køb af værdipapirer		-303	-29.712
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-11.489</b>	<b>-36.708</b>
Ændring andelskapital		-75	-75
Ændring varierende indskud		-1.900	-749
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>-1.975</b>	<b>-824</b>
<b>Årets pengestrømme</b>		<b>12.341</b>	<b>-16.136</b>
Likvider 1. januar		21.909	38.045
<b>Likvider 31. december</b>		<b>34.250</b>	<b>21.909</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		34.250	21.909
<b>Likvider 31. december</b>		<b>34.250</b>	<b>21.909</b>

# Noter til årsrapporten

## 1 Segmentoplysninger

Koncernen har med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 1 valgt ikke at angive nettoomsætningens fordeling på forretningssegmenter og geografiske segmenter i årsrapporten, idet ledelsen vurderer, at oplysning heraf kan medføre betydelig skade for koncernen.

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
<b>2 Personaleomkostninger</b>				
Lønninger	37.331	37.477	35.937	36.189
Pensioner	3.345	3.321	3.210	3.202
Andre omkostninger til social sikring	576	592	552	567
	<b>41.252</b>	<b>41.390</b>	<b>39.699</b>	<b>39.958</b>
Heraf udgør vederlag mv. til direktion og bestyrelse	3.276	3.131	3.276	3.131
	<b>3.276</b>	<b>3.131</b>	<b>3.276</b>	<b>3.131</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	62	64	59	61

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B, stk. 3 er vederlaget til direktionen oplyst sammen med vederlaget til bestyrelsen.

## 3 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede licenser og lignende rettigheder	6.641	4.275	6.622	4.275
Bygninger	300	300	300	300
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	169	337	169	337
	<b>7.110</b>	<b>4.912</b>	<b>7.091</b>	<b>4.912</b>

## 4 Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Andel af resultat i dattervirksomheder			-104	-376
			<b>-104</b>	<b>-376</b>

## 5 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	235	224	235	224
Regulering skat tidligere år	-4	0	-4	0
Årets udskudte skat	-29	-106	0	0
	<b>202</b>	<b>118</b>	<b>231</b>	<b>224</b>

## Noter til årsrapporten

	<b>Koncern</b>	<b>Moder- selskab</b>
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
<b>6 Erhvervede licenser og lignende rettigheder</b>		
Kostpris 1. januar	56.071	56.071
Tilgang i årets løb	14.912	14.855
Kostpris 31. december	<u>70.983</u>	<u>70.926</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	47.619	47.619
Årets afskrivninger	6.641	6.622
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>54.260</u>	<u>54.241</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>16.723</u></b>	<b><u>16.685</u></b>

	<b>Koncern</b>		<b>Moder-selskab</b>	
	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar	Grunde og bygninger	Andre anlæg og inventar
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
<b>7 Materielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris 1. januar	9.829	31.237	9.829	31.237
Kostpris 31. december	<u>9.829</u>	<u>31.237</u>	<u>9.829</u>	<u>31.237</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	6.705	31.000	6.705	31.000
Årets afskrivninger	300	169	300	169
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>7.005</u>	<u>31.169</u>	<u>7.005</u>	<u>31.169</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>2.824</u></b>	<b><u>68</u></b>	<b><u>2.824</u></b>	<b><u>68</u></b>

## Noter til årsrapporten

	<b>Moderselskab</b>	
	2024	2023
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
<b>8 Kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Kostpris 1. januar	80	80
Kostpris 31. december	80	80
Værdireguleringer 1. januar	259	635
Årets resultat	-104	-376
Værdireguleringer 31. december	155	259
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>235</b>	<b>339</b>

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Selskabs- kapital	Stemme- og ejerandel
XL-BYG Webshop ApS Brabrand, Danmark	t.DKK 80	100%

	<b>Koncern</b>		<b>Moderselskab</b>	
	Deposita	Andre tilgode- havender	Deposita	Andre tilgode- havender
	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>	<i>t.DKK</i>
<b>9 Finansielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris 1. januar	128	5.021	128	5.021
Årets tilgang	0	0	0	0
Årets afgang	0	-3.726	0	-3.726
Kostpris 31. december	128	1.295	128	1.295
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. dec.</b>	<b>128</b>	<b>1.295</b>	<b>128</b>	<b>1.295</b>
Heraf indregnet under andre tilgodehavender, omsætningsaktiver		-742		-742
		<b>553</b>		<b>553</b>

# Noter til årsrapporten

## 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgræsningsposter består af forudbetalte omkostninger respektive bogførte indtægter vedrørende efterfølgende år.

11 Værdipapirer til dagsværdi	Koncern		Moderselskab	
	Værdiregulering, resultatopgørelse	Dagsværdi 31. december 2024	Værdiregulering, resultatopgørelse	Dagsværdi 31. december 2024
Obligationer	<b>634</b>	<b>30.749</b>	<b>634</b>	<b>30.749</b>

Obligationer har forfaldsdato 1. januar 2025.

## 12 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder. Garantiforpligtelserne forventes at forfalde til betaling inden for et år.

## 13 Finansielle instrumenter

Valutaterminforretningerne er indgået til sikring af fremtidigt varekøb i USD. Dagsværdien af valutaterminforretningerne udgør på balancedagen TDKK 1.384. Der er sikret varekøb i USD på TDKK 25.927 svarende til det forventede køb. Valutaterminforretningerne har en løbetid på 1 - 4 måneder.

	Koncern		Moderselskab	
	2024 <i>t.DKK</i>	2023 <i>t.DKK</i>	2024 <i>t.DKK</i>	2023 <i>t.DKK</i>

## 14 Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser

### Leje- og leasingkontrakter:

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for 1 år	1.269	1.312	1.269	1.312
Mellem 1 og 5 år	1.950	3.057	1.950	3.057
Efter 5 år	0	0	0	0
	<b>3.219</b>	<b>4.369</b>	<b>3.219</b>	<b>4.369</b>
Lejeforpligtelser i uopsigelighedsperioden	<b>680</b>	<b>1.083</b>	<b>680</b>	<b>1.083</b>

# Noter til årsrapporten

## 15 Nærtstående parter

Vedrørende oplysninger med nærtstående parter har koncernen valgt at begrænse oplysningerne til at omfatte transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Der har ikke været sådanne transaktioner.

<b>Koncern</b>		<b>Moderselskab</b>	
2024	2023	2024	2023
t.DKK	t.DKK	t.DKK	t.DKK

## 16 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Revisionshonorar til PwC	305	307	275	275
Honorar for andre erklæringsydelser med sikkerhed	5	4	5	4
Andre ydelser	215	47	211	43
	<b>525</b>	<b>358</b>	<b>491</b>	<b>322</b>

## 17 Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	-104	-376
Overført overskud	1.110	1.045	1.214	1.421
Udbetalt efterbetaling	-210.406	-212.547	-210.406	-212.547
Forslag til efterbetaling	221.535	210.406	221.535	210.406
	<b>12.239</b>	<b>-1.096</b>	<b>12.239</b>	<b>-1.096</b>

### Efterbetalinger

Der er i regnskabsåret foretaget efterbetalinger til andelshaverne på samlet TDKK 811.687. Ud af de samlede efterbetalinger, som er afregnet i årets løb, baserer TDKK 601.281 sig på indeværende års resultat, mens TDKK 210.406 baserer sig på sidste års resultat. I overensstemmelse med selskabets regnskabspraksis, er disse beløb fratrukket i årets omsætning.

<b>Koncern</b>	
2024	2023
t.DKK	t.DKK

## 18 Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-2.432	-1.170
Finansielle omkostninger	152	159
Af- og nedskrivninger	7.110	4.912
Skat af årets resultat	202	118
	<b>5.032</b>	<b>4.019</b>

## Noter til årsrapporten

	Koncern	
	2024	2023
	t.DKK	t.DKK
<b>19 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	13.608	21.864
Ændring i tilgodehavender	-42.815	39.597
Ændring i andre hensatte forpligtelse	-63	-172
Ændring i leverandører m.v.	36.367	-43.440
	<b>7.097</b>	<b>17.849</b>

### 20 Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### 21 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankmellemværende er der givet pant i obligationer, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør t.DKK 30.749.

Gæld til pengeinstitut udgør på balancedagen t.DKK 0.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet for XL-BYG a.m.b.a. for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncern- og årsregnskab for 2024 er aflagt i TDKK.

Koncern- og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Rettelse af væsentlige fejl

Selskabet har konstateret, at tidligere års omsætning og vareforbrug har indeholdt væsentlige fejl. Fejlene er opstået i forbindelse med indregning af efterbetalinger til andelshavere i årets omsætning og indregning af modtagne rabatter og bonusser fra leverandører i årets vareforbrug. Begge dele har ikke tidligere været modregnet i henholdsvis omsætning og vareforbrug.

Fejlen er i årsrapporten behandlet som en væsentlig fejl. Sammenligningstallene for 2023 er korrigeret i overensstemmelse hermed, ligesom der er fortaget tilpasning af hoved- og nøgletaloversigten

Fejlen har medført, at omsætningen i 2023 er reduceret med DKK 796,9 mio., mens vareforbrug er reduceret med DKK 794,8 mio. Bruttofortjeneste og resultat før skat i 2023 er reduceret med DKK 2,1 mio. Egenkapitalen og balancesummen er ikke påvirket af fejlen.

## Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

# Anvendt regnskabspraksis

## Væsentlige skøn og vurderinger

Selskabet har vurderet, hvorvidt samhandlen mellem selskabet og dets ejere (andelshaverne) kan anses som omsætning i selskabet, det vil sige, at selskabet optræder som principal i dette handelsforhold. Selskabet køber således for egen regning og risiko varer fra leverandørerne, og sælger disse varer til andelshaverne. Selskabets samlede vurdering af, at selskabet optræder som principal, baserer sig på følgende:

- Selskabet fastsætter selv priserne på de varer, der sælges til andelshaverne, og opnår dermed en væsentlig indtjening. Der er ikke tale om en fast procentvis indtjening. De rabatter og bonusser, som selskabet opnår fra sine leverandører, tilhører således også selskabet. En væsentlig del af selskabets aktivitet er således at indtjene penge ved at opnå rabatter fra leverandører.
- Selskabet bærer kreditrisikoen på salget til andelshaverne, ligesom det hæfter for betalingen til leverandørerne.
- Selskabet undgår som hovedregel at have varelagerisiko via et setup, hvor varerne først bestilles hos leverandørerne, når andelshaverne bestiller varerne hos selskabet. Selskabet har imidlertid den juridiske ejendomsret til varerne, indtil disse leveres til andelshaverne, ligesom selskabet i begrænsede tilfælde risikerer at stå tilbage med returvarer. Selskabet har mulighed for at omdirigere varer til andre medlemmer, hvis dette af selskabet anses som hensigtsmæssigt. Selskabet har endvidere et produktansvar.

## Leasing

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden XL-BYG a.m.b.a. og dattervirksomheder, hvori XL-BYG a.m.b.a. direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

# Anvendt regnskabspraksis

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

## Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender", henholdsvis "Anden gæld".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig afdækning, jf. nedenfor.

## Regnskabsmæssig afdækning

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for afdækning af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det afdækkede aktiv eller den afdækkede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for afdækning af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat, for så vidt angår den effektive del af afdækningen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resultater den afdækkede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den afdækkede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb - som er udskudt under egenkapitalen - fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den afdækkede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den afdækkede transaktion.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning efter årsregnskabsloven baseret sig på IAS 18. Det er på den baggrund selskabets vurdering, at XL-BYG a.m.b.a. agerer som principal i forhold til samhandlen mellem selskabet og selskabets kunder (andelshaverne).

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Der henvises til afsnittet nedenfor vedrørende regnskabspraksis for efterbetalinger til andelshaverne. Heraf fremgår, at efterbetalinger indregnes som et fradrag til årets nettoomsætning.

# Anvendt regnskabspraksis

## Efterbetalinger til andelshaverne

Den løbende samhandel mellem selskabet og andelshaverne baserer sig på de aktuelle markedspriser for de solgte varer. I løbet af regnskabsåret eller efter regnskabsårets udløb, kan bestyrelsen beslutte en efterbetaling til andelshaverne indenfor rammerne af andelsretten. Disse efterbetalinger har selskabet valgt at fratække i nettoomsætningen, jf. årsregnskabslovens § 62. Efterbetalinger indregnes i resultatopgørelsen i det regnskabsår, hvor bestyrelsen og/eller generalforsamlingen træffer bindende beslutning herom i overensstemmelse med selskabets vedtægter.

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet.

## Vareforbrug

Vareforbrug indeholder det forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning. Vareforbruget indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter og bonusser i forbindelse med købet.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler samt kontorhold mv.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

## Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året med fradrag af afskrivning af goodwill under posten "Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder".

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer samt kursregulering på værdipapirer.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen.

# Anvendt regnskabspraksis

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Erhvervede licenser og lignende rettigheder

Erhvervede licenser og lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Erhvervede licenser og lignende rettigheder afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 3-10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	20-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Restværdien af virksomhedens materielle anlægsaktiver revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen fremadrettet som ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgspris og kapitalværdi, er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

#### Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" og den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af positiv forskelsværdi (goodwill) og fradrag af en resterende negativ forskelsværdi (negativ goodwill).

## Anvendt regnskabspraksis

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver består af deposita og andre tilgodehavender, der måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

Andre tilgodehavender omfatter de tilgodehavender, der forfalder efter mere end et år.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdi, hvis denne er lavere. Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealisationseværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventet tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger.

### Værdipapirer

Værdipapirer, der består af børsnoterede obligationer, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Udskudt skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

### Egenkapital

#### ***Andelskapital***

Det faste indskud udgør et fast beløb pr. andelshaver og betegnes som andelskapital.

#### ***Variierende indskud***

Det varierende indskud beregnes som en andel af andelshavernes omsætning med andelsselskabet i det foregående år.

#### ***Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode***

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed i forhold til kostpris. Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn. Reserven kan ikke indregnes med negativt beløb. Reserve for sikringstransaktioner Reserve for sikringstransaktioner indeholder den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringstransaktioner, som opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret. Reserven opløses, når den sikrede transaktion realiseres, hvis de sikrede pengestrømme ikke længere forventes realiseret, eller sikringsforholdet ikke længere er effektivt. Reserven repræsenterer ikke en selskabsretlig binding og kan derfor udgøre et negativt beløb.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomhed i forhold til kostpris.

#### ***Reserve for sikringstransaktioner***

Reserve for sikringstransaktioner indeholder den akkumulerede nettoændring i dagsværdien af sikringsstransaktioner, som opfylder kriterierne for sikring af fremtidige betalingsstrømme, og hvor den sikrede transaktion endnu ikke er realiseret. Reserven opløses, når den sikrede transaktion realiseres, hvis de sikrede pengestrømme ikke længere forventes realiseret, eller sikringsforholdet ikke længere er effektivt.

Reserven repræsenterer ikke en selskabsretlig binding og kan derfor udgøre et negativt beløb.

#### ***Forslag til efterbetaling***

Forslag til efterbetaling omfatter forslag til efterbetalinger til andelshaverne ultimo regnskabsåret. I overensstemmelse med regnskabspraksis for efterbetalinger indregnes efterbetalinger i det regnskabsår, hvor bestyrelsen og/eller generalforsamlingen træffer bindende beslutning herom i overensstemmelse med selskabets vedtægter.

#### **Hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter garanti- og reklamationsforpligtelser. Forpligtelserne måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

# Anvendt regnskabspraksis

## Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelse udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger vedrørende andelskapital og varierende indskud.

## Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" under omsætningsaktiver.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

## Forklaring af nøgletal

Soliditetsgrad:  $(\text{egenkapital ultimo} \times 100) / \text{samlede aktiver}$