

Petrowsky Horsens A/S

Fuglevangsvej 42, 8700 Horsens

Årsrapport for 2025

CVR-nr. 20 48 71 00

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 24/03/2026

Brian Seeberg
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	6
Balance 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter til årsregnskabet	10

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Petrowsky Horsens A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 24. marts 2026

Direktion

Simon Remmer Petrowsky
direktør

Bestyrelse

Lars Petrowsky
formand

Lars Bilde

Brian Seeberg

Tina Marie Petrowsky

Bjarne Birk Nielsen

Simon Remmer Petrowsky

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Petrowsky Horsens A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Petrowsky Horsens A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 24. marts 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Lars Almskou Ohmeyer

statsautoriseret revisor

mne24817

Jesper Simmelkjær Berg

statsautoriseret revisor

mne51511

Selskabsoplysninger

Selskabet	Petrowsky Horsens A/S Fuglevangsvej 42 8700 Horsens CVR-nr: 20 48 71 00 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Stiftet: 18. juni 1997 Regnskabsår: 29. regnskabsår Hjemstedskommune: Horsens
Bestyrelse	Lars Petrowsky, formand Lars Bilde Brian Seeberg Tina Marie Petrowsky Bjarne Birk Nielsen Simon Remmer Petrowsky
Direktion	Simon Remmer Petrowsky
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Petrowsky Horsens A/S er en specialiseret VVS virksomhed, der leverer professionelle løsninger inden for Vand, Luft og Energi til både private og erhvervskunder. Virksomheden arbejder med installation, service, vedligeholdelse og rådgivning inden for moderne VVS systemer, herunder energieffektive og bæredygtige løsninger. Fokus er på høj kvalitet, driftssikkerhed og stærk kundetilfredshed.

Udvikling i året

Selskabet opnåede i 2025 et overskud på DKK 1.328.885 mod DKK 608.869 året før. Selskabets balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på DKK 2.673.785.

Petrowsky Horsens A/S har en solid økonomisk position med stærk likviditet og en robust egenkapital. Ledelsen har fortsat fokus på omkostningsstyring, effektivisering af processer og optimering af ressourcer for at sikre en stabil og langsigtet udvikling.

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Virksomheden opererer i en branche præget af teknologiske fremskridt, skærpede energikrav og løbende ændringer i lovgivningen. For at reducere risici investerer Petrowsky Horsens A/S løbende i medarbejderuddannelse, certificeringer og opdatering af teknologisk udstyr.

Branchen oplever i disse år en markant konsolidering, hvor større aktører opkøber mindre virksomheder for at styrke deres markedsposition. Denne udvikling skaber både muligheder og risici.

For Petrowsky Horsens A/S betyder det øget konkurrence fra større one-stop-shopping virksomheder, men samtidig også potentiale for at differentiere sig på kvalitet, fleksibilitet gennem stærke partnerskaber hvor alle led i kæden skaber værdi og sund forretning, sammen.

Strategi og målsætninger

Ledelsen forventer en stabil efterspørgsel efter virksomhedens ydelser i det kommende år. Med fortsatte investeringer i teknologi, energieffektive løsninger og medarbejderudvikling er Petrowsky Horsens A/S godt rustet til at imødekomme kundernes behov og markedets udvikling.

Bestyrelse og ejere har valgt at vejen mod den planlagte strategiske vækst frem imod 2030, er investering i organisationen i form af flere ledelsesmæssige kompetencer og tekniske specialister, før udvidelse af ordretilgang og omsætning. Det vil forventeligt betyde en mærkbar reduktion i omsætning og indtjening for det kommende år.

Virksomheden vil dog fortsat styrke sin markedsposition gennem strategiske partnerskaber, udvidelse af serviceporteføljen og fokus på bæredygtige løsninger. Målet er at understøtte kundernes vækst og skabe værdi for både kunder og medarbejdere.

Denne udvikling skal ske i tæt samarbejde med vores partnere, hvor vi vil fungere som en integreret teknisk sparringspartner gennem hele værdikæden.

Endelig har Petrowsky Horsens A/S et stærkt fokus på ESG og arbejder kontinuerligt på at forbedre indsatsen inden for miljø, sociale forhold og god selskabsledelse. ESG principperne er integreret i både strategi og daglig drift.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(DKK)	Note	2025	2024
Bruttofortjeneste	1	9.321.832	8.754.582
Personaleomkostninger	2	-7.442.447	-7.789.379
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-202.742	-223.474
Resultat før finansielle poster		1.676.643	741.729
Finansielle indtægter	3	66.388	48.413
Finansielle omkostninger	4	-38.701	-9.060
Resultat før skat		1.704.330	781.082
Skat af årets resultat	5	-375.445	-172.213
Årets resultat		1.328.885	608.869

Resultatdisponering

(DKK)	2025	2024
Forslag til resultatdisponering		
Betalt ekstraordinært udbytte	0	632.687
Overført resultat	1.328.885	-23.818
	1.328.885	608.869

Balance 31. december

Aktiver

(DKK)	Note	2025	2024
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		321.328	370.978
Indretning af lejede lokaler		53.412	0
Materielle anlægsaktiver	6	374.740	370.978
Anlægsaktiver		374.740	370.978
Råvarer og hjælpematerialer		95.000	95.000
Varebeholdninger		95.000	95.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.094.400	1.734.341
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	1.421.542	724.387
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		256.613	64.016
Andre tilgodehavender		27.141	33.666
Udskudt skatteaktiv		0	257.919
Selskabsskat		46.392	0
Periodeafgrænsningsposter		76.559	85.170
Tilgodehavender		5.922.647	2.899.499
Likvide beholdninger		3.984	3.446.709
Omsætningsaktiver		6.021.631	6.441.208
Aktiver		6.396.371	6.812.186

Balance 31. december

Passiver

(DKK)	Note	2025	2024
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		2.173.785	844.900
Egenkapital		2.673.785	1.344.900
Hensættelse til udskudt skat		163.918	0
Andre hensættelser		90.500	1.809.000
Hensatte forpligtelser		254.418	1.809.000
Kreditinstitutter		178.608	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.009.224	670.811
Igangværende arbejder for fremmed regning	7	540.808	5.071
Gæld til tilknyttede virksomheder		749.063	1.535.150
Selskabsskat		0	389.175
Anden gæld		990.465	1.058.079
Kortfristede gældsforpligtelser		3.468.168	3.658.286
Gældsforpligtelser		3.468.168	3.658.286
Passiver		6.396.371	6.812.186
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Anvendt regnskabspraksis	9		

Egenkapitalopgørelse

(DKK)	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar	500.000	844.900	1.344.900
Årets resultat	0	1.328.885	1.328.885
Egenkapital 31. december	500.000	2.173.785	2.673.785

Noter til årsregnskabet

1. Særlige poster

(DKK)	2025	2024
Afgørelse af garantisag	1.500.000	0
	1.500.000	0

2. Personaleomkostninger

(DKK)	2025	2024
Lønninger	6.690.019	6.999.637
Pensioner	663.889	694.424
Andre omkostninger til social sikring	88.539	95.318
	7.442.447	7.789.379

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	13	14
--	-----------	-----------

3. Finansielle indtægter

(DKK)	2025	2024
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	52.537	0
Andre finansielle indtægter	13.851	48.413
	66.388	48.413

4. Finansielle omkostninger

(DKK)	2025	2024
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	38.701	9.053
Andre finansielle omkostninger	0	7
	38.701	9.060

5. Skat af årets resultat

(DKK)	2025	2024
Årets aktuelle skat	-46.392	389.175
Årets udskudte skat	421.837	-216.962
	375.445	172.213

Noter til årsregnskabet

6. Materielle anlægsaktiver

(DKK)	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
Kostpris 1. januar	1.129.759	0
Tilgang i årets løb	153.092	53.412
Afgang i årets løb	-134.313	0
Kostpris 31. december	1.148.538	53.412
Ned- og afskrivninger 1. januar	758.781	0
Årets afskrivninger	202.742	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-134.313	0
Ned- og afskrivninger 31. december	827.210	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	321.328	53.412

7. Igangværende arbejder for fremmed regning

(DKK)	2025	2024
Salgsværdi af igangværende arbejder	4.565.219	2.580.636
Modtagne acontobetalinge	-3.684.485	-1.861.320
	880.734	719.316
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	1.421.542	724.387
Modtagne forudbetalinger under passiver	-540.808	-5.071
	880.734	719.316

8. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser

Virksomheden har påtaget sig lejeforpligtelser på i alt TDKK 80 pr. balancedagen.

Virksomheden har påtaget sig leasingforpligtelser på i alt TDKK 929 pr. balancedagen.

Kautions- og garantiforpligtelser

Der påhviler selskabet de for branchen almindelige garantiforpligtelser. Der er igennem selskabets forsikringselskab afgivet entreprisgarantier på TDKK 479 pr. 31. december 2025.

Noter til årsregnskabet

8. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for L. Petrowsky Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Noter til årsregnskabet

9. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Petrowsky Horsens A/S for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelser. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelser og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelser.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Noter til årsregnskabet

9. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne selskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år
---	--------

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Noter til årsregnskabet

9. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acountobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Noter til årsregnskabet

9. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.