



www.danske-hoteller.dk



ÅRSRAPPORT 2024

1. JANUAR 2024 - 31. DECEMBER 2024

Dirigent: Erik Sophus Falck · Godkendt 23.04.2025

Danske Hoteller A/S · Gammel Kongevej 102, 1. th. · DK 1850 Frederiksberg C
Tlf. 4445 2720 · info@danske-hoteller.dk · CVR-nr. 13611300

*Danske
Hoteller*

www.danske-hoteller.dk



INDHOLDSFORTEGNELSE

Virksomhedsoplysninger	4	Gæster og gæstetilfredshed	41
Hilsen fra formanden	5	Menneskerettigheder	42
Hilsen fra direktionen/driftsudvalget	6	Anti-korruption	42
Ledelsesberetning	7	Skat	42
Hoved- og nøgletal	7	Redegørelse for politik for dataetik	44
35 år med Danske Hoteller A/S	8	Politik om dataetik	44
Virksomhedens væsentligste aktiviteter	9	Redegørelse for virksomhedsledelse	47
Forretningsmodel	9	Aktie- og ledelsesstruktur	47
Koncernens servicekoncept bygger på fire dyder	10	Bestyrelsen	48
Udvikling i aktiviteter og økonomisk forhold	11	Direktion	50
Resultat for året 2024	11	Principper for aflønning af bestyrelse, direktion og medlemmer af driftsudvalget samt honorar til selskabets revision	52
Regnskabspraksis	12	Ledelsens aktiebeholdning	53
Omsætningsudviklingen i årene 2015-2024 i t.kr .	12	Information til aktionæerne samt aktie- og kapitalstruktur	54
Driftsresultat før afskrivning og finansielle poster (EBITDA) i årene 2015-2024 i t.kr	13	Kapitalstruktur og udbyttepolitik	56
Driftsresultat før finansielle poster (EBIT) i årene 2015 – 2024 i t.kr.	14	Udbytte	56
Resultat før skat (PBT) i årene 2015-2024 i t.kr.	15	Kommunikation med aktionæerne	57
Resultat efter skat	15	Begivenheder efter balancedagen	58
Egenkapitalforhold	17	Egne kapitalandele i modervirksomheden	58
Egenkapitalen	17	Påtegninger	59
Forretningsudvikling	18	Ledelsespåtegning	59
Investeringer	21	Den uafhængige revisors revisionspåtegning	60
Markedsudvikling og salgsindsatsen i 2024	22	Koncernregnskab	63
Risk management sikrer bedre beslutningstagning	24	Koncernens resultatopgørelse	63
Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling	26	Koncernens balance - aktiver	64
Forventninger til 2025	27	Koncernens balance - passiver	65
Redegørelse for samfundsansvar	28	Koncernens egenkapitalopgørelse for 2024	66
ESG	28	Koncernens pengestrømsopgørelse	68
ESG - Environment	30	Koncernens noter	69
ESG - Social	34	Modervirksomhedens regnskab	75
ESG - Governance	39	Anvendt regnskabspraksis	83
		Vores hoteller	88
		Finanskalender 2025	93



VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomhed

Danske Hoteller A/S
Gammel Kongevej 102, 1. th
1850 Frederiksberg C

CVR-nr.: 13611300

Hjemsted: Frederiksberg
Regnskabsår: 1. januar 2024 til 31. december 2024

Bestyrelse

Erik Steen Sophus Falck (formand)
Hans Jensen (næstformand)
Nels Klavs Petersen
Ove Jørgensen
Dorte Brandt
Else Beth Trautner
Per Asbjørn Sønderup

Direktion

John Eigil Olsdorf
Thor Nguyen Pedersen (CFO)
Hanne Louise Degn
Anette Pia Jespersgaard

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Østre Havnepromenade 26, 4. sal
9000 Aalborg

HILSEN FRA FORMANDEN

Kundetilstrømningen til Danske Hotellers hoteller har været på det højeste niveau nogensinde – hvilket selvfølgelig også skyldes, at kunderne nu kan finde et af Danske Hotellers hoteller endnu flere steder i Danmark. Det er meget glædeligt, fordi kunderne er fundamentet for koncernens fortsatte udvikling.

Året blev også kendetegnet ved at aktionær-antallet igen steg mærkbart. Vi har nu ca. 2.650 aktionærer, en stigning på over 10 % i forhold til året før. Vi i Danske Hoteller er fortsat stolte og ydmyge over den store opbakning vi får fra det stigende antal aktionærer og alle i virksomheden er bevidste om den forpligtigelse, der ligger i denne tilkendegivelse fra nu tusindvis af danskere.

Men det har også været et udfordrende år. Danske Hoteller har i 2024 været ramt af nogle driftsmæssige forstyrrelser, der har sat indtjeningen under pres. Først og fremmest har integrationen af Hotel Pejsegaarden voldt problemer og denne integration pågår stadigvæk. Desværre har også enkelte andre af vores hoteller ikke driftsmæssigt performet helt som forventet, hvilket samlet set har gjort, at vores driftsmæssige resultat ikke har været tilfredsstillende.

Medarbejderne har også i 2024 arbejdet hårdt for at betjene alle vores såvel nye som eksisterende kunder. Uden deres indsats var vi aldrig kommet så langt, som Danske Hoteller er kommet og der er bestemt grund til at sige alle disse dygtige medarbejdere en særlig tak for indsatsen gennem hele året - også selv om det til tider har været slidsomt. Det er samtidig meget glædeligt, at de fleste af vores medarbejdere trives i jobbet, hvilket er bestyrket af en ny medarbejdertrivselsundersøgelse, som viser ekstraordinært gode resultater.

Det er fortsat glædeligt, at vi i større og større omfang ser vores kunder igen og igen og den store opbakning har helt uvurderlig værdi for virksomheden. At vi så samtidig får flere og flere erhvervskunder og offentlige kunder styrker kun kunde-basen.

Det er fortsat for mig en ære som formand, at få lov til at arbejde i selskabet og se den indsats som vores driftige medarbejdere gør for selskabet og for vores tusindvis af loyale kunder.

Jeg vil også ved denne lejlighed benytte muligheden for at sige tak til vores trofaste aktionærer, som gennem året har støttet os og samtidig sige velkommen til de ca. 250 nye aktionærer vi har fået gennem 2024. Det siger noget om tilliden til virksomheden, at antallet af aktionærer gennem bare det sidste år er steget med ca. 10 %.

Endelig vil jeg sige tak til mine kolleger i bestyrelsen, til samtlige ledere og medarbejdere for den gode indsats i 2024.



Erik Sophus Falck
Bestyrelsesformand



HILSEN FRA DIREKTIONEN OG DRIFTSUDVALGET

Så kom der et år, hvor driftsafviklingen ikke forløb helt som forventet. Integrationen af hotel nr. 26, Hotel Pejsegaarden, som vi købte med overtagelsesdag den 1. marts 2024, har været yderst vanskelig og krævet ekstraordinært mange ressourcer. Integrationen er ikke tilendebragt endnu.

Desværre faldt denne vanskelige integration samtidig med, at enkelte af de øvrige hotelenheder ikke performede helt som forventet, hvilket har givet et resultat på året, som ikke har været tilfredsstillende.

Der er taget ledelsesmæssigt hånd om disse udfordringer, og selv om integrationen af Hotel Pejsegaarden har trukket længere ud end først antaget, er det forventningen, at udfordringerne er af forbigående karakter.

Vi har fortsat en stærk kundebase, hvorfor vi også i 2024 har formået at få en positiv organisk vækst, selv om også den har været lidt skuffende. Det er især i efteråret 2024, der har været stor aktivitet som glædeligvis fortsatte ind i december måned.

Det er berigende for os i ledelsen at se så mange gæster komme igen og igen og vi er taknemmelige for den trofasthed og loyalitet, der udvises fra vores stamkunder. Også vores aktionærer besøger flittigt vores hoteller.

Alle medarbejderne har gjort en kæmpe indsats for at betjene alle vores nye og trofaste kunder ved at give dem en ordentlig service og oplevelse ved besøg på hotellerne, en indsats som vi i ledelsen påskønner og vi vil ved denne lejlighed sige mange tak for dette.

Samtidig har vi i 2024 igen styrket vores kapitalgrundlag, idet vi har udvidet selskabskapitalen med i alt ca. 10,3 mio. kr. Ved disse kapitaludvidelser har vi fået næsten 250 nye aktionærer, som vi ved har gjort brug af vores populære aktionærfordele og besøgt hotellerne.

Til trods for at vi i 2024 har haft store udfordringer hen over året, har vi også i 2024 højnet udviklingen af vores hotelstandarder, da vi har investeret over 60 millioner kroner i nyindkøb af såvel et hotel som mange andre investeringer i de bestående hotelenheder.

Vi vil også i 2025 fortsætte investeringerne på eksisterende hoteller. Vi er bl.a. nu ved at bygge til på Hotel Ansgar i Esbjerg og vi glæder os til at vise alle nye gæster samt vores trofaste stamgæster, hvad vi har og vil gennemføre.

Vi vil fra ledelsens side gerne takke kunder, samarbejdspartnere, aktionærer, bestyrelse, samt ikke mindst alle medarbejdere for en formidabel indsats i et yderst udfordrende driftsår.

Med venlig hilsen

Direktionen og driftsudvalget

LEDELSESBERETNING

Hoved- og nøgletal

I dkk t.	2024	2023	2022	2021	2020
Hovedtal					
Nettoomsætning	395.442	348.125	324.545	243.860	201.769
Bruttoresultat	222.972	204.092	195.891	168.040	135.808
EBITDA	41.977	42.556	39.316	38.418	16.636
Driftsresultat	25.662	26.470	22.721	22.909	1.331
Resultat af finansielle poster	(14.071)	(10.265)	(605)	(6.944)	(7.322)
Resultat før skat	11.590	16.205	22.116	15.946	(5.991)
Årets resultat	8.997	12.260	16.899	12.545	(4.682)
Balancesum	683.018	631.154	579.313	590.697	552.157
Investeringer i materielle aktiver	64.429	64.791	28.186	32.504	23.397
Egenkapital	231.099	215.118	195.246	180.477	163.341
Pengestrømme fra driftsaktivitet	14.296	44.588	20.073	45.642	28.729
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(64.322)	(64.908)	(28.458)	(32.426)	(23.484)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	49.447	20.812	7.018	(11.307)	(1.713)
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	387	351	349	322	305
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	56,39	58,63	60,36	68,91	67,31
Nettomargin (%)	2,28	3,52	5,21	5,14	(2,32)
Egenkapitalens forrentning før skat (%)	5,19	7,90	11,76	9,27	(3,66)
Soliditetsgrad (%)	33,83	34,08	33,70	30,55	29,58
EPS før skat (earnings per share)	2,89	4,23	6,11	4,40	(1,71)

Sammenligningstallene i 2020 & 2021 for EPS før skat er tilpasset aktiesplit foretaget i oktober 2022.

Sammenligningstallene i 2020, 2021 & 2022 er ikke tilpasset den ændrede regnskabspraksis på andre personaleomkostninger.

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%)

Bruttoresultat * 100

Nettoomsætning

Nettomargin (%)

Årets resultat * 100

Nettoomsætning

Egenkapitalens forrentning før skat (%)

Årets resultat før skat * 100

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%)

Egenkapital * 100

Balancesum

EPS før skat (earnings per share)

Årets resultat før skat

Antal aktier



35 ÅR

MED DANSKE HOTELLER A/S

En mindre kreds af investorer erhvervede for 35 år siden Dronninglund Hotel i Nordjylland af et realkreditinstitut, og dermed blev kimen lagt til det vi i dag kender som Danske Hoteller A/S med i alt 26 velfungerende hoteller på Sjælland, Fyn og ikke mindst i Jylland.

I 1990'erne blev det til køb af yderligere to nordjyske hoteller og efter årtusindeskiftet tog udviklingen for alvor fat med gennemsnitligt et nyt hotelkøb pr. år. Samtidig voksede antallet af aktionærer undervejs, så koncernen i dag har mere end 2600 aktionærer.

Største aktionær er i dag Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond, der har cirka en tredjedel af aktiekapitalen, og som bl.a. har til formål at eje og understøtte Danske Hoteller A/S. Fonden er stiftet af Erik Sophus Falck, der gennem alle 35 år har været formand for hotelselskabet.

Samlet set råder Danske Hoteller A/S over mere end 1800 hotelværelser og henvender sig til såvel private-, erhvervs- og offentlige kunder.

Alle hoteller har bevaret de oprindelige, oftest lokalt tilknyttede navne – med Danske Hoteller A/S som den samlede paraply med fællesfunktioner som salg- og marketing, økonomi og personaleafdeling.

Samlet set beskæftiger hotelkoncernen godt 900 mennesker.



VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

FORRETNINGSMODEL

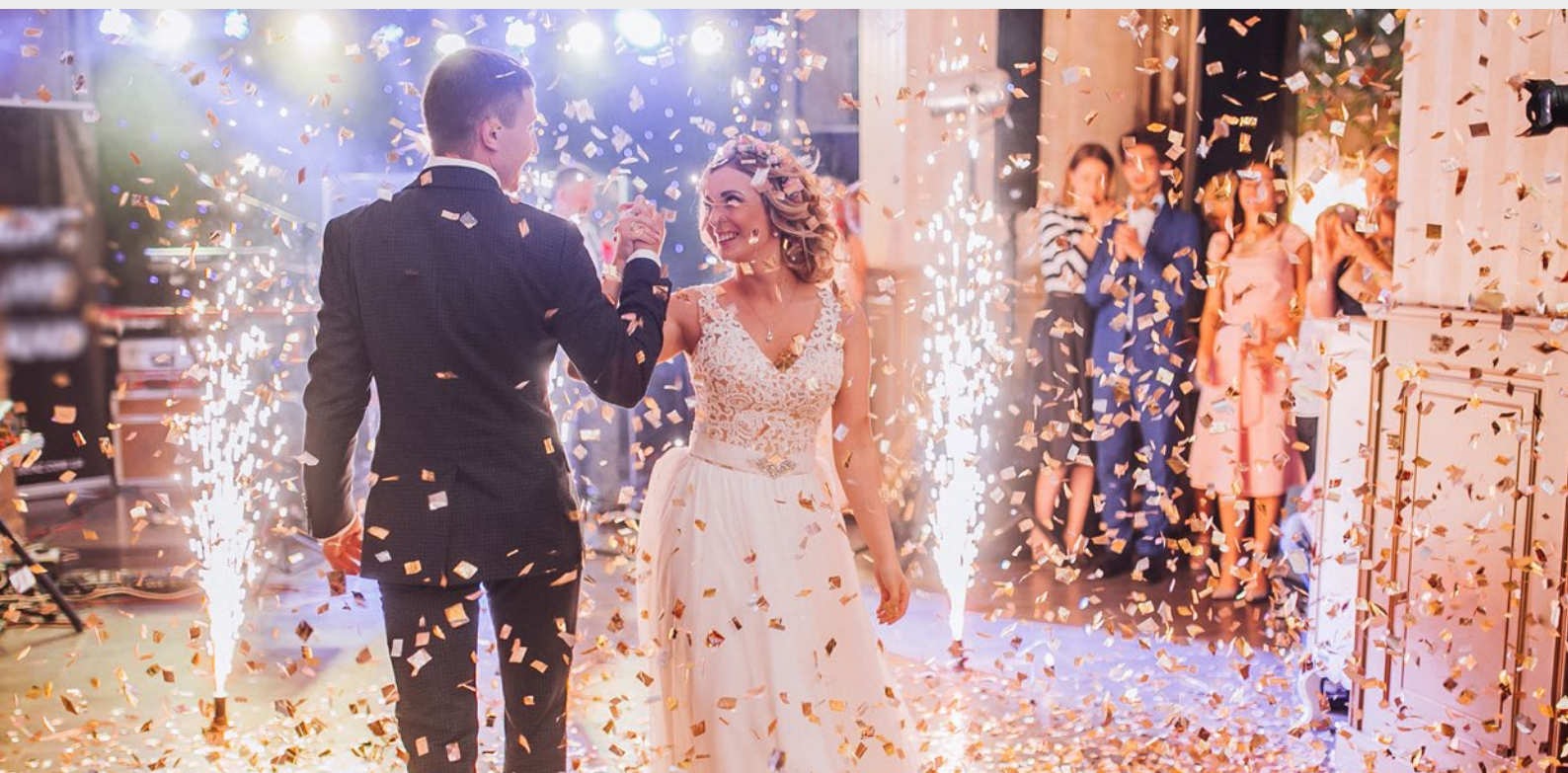
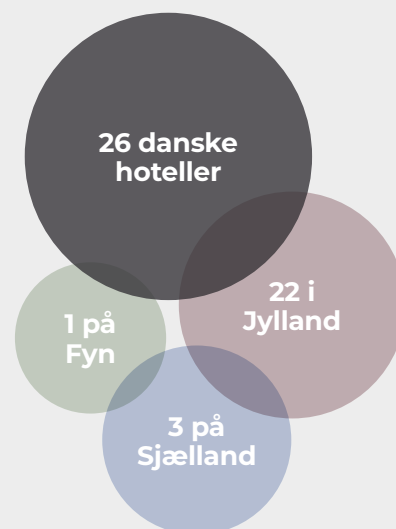
Danske Hoteller A/S er en stærk dansk hotelkæde, som driver traditionel hoteldrift. Driften bygger på solid lokal forankring og hovedaktiviteten er at tilbyde overnatninger og bespisning af vores kunder samt ophold med indhold. Danske Hoteller ønsker at tilbyde vores kunder en bred vifte af produkter med en god kvalitet og til fornuftspriser.

Driften omfatter 26 hoteller spredt over hele Danmark, dog er der flest hoteller i Jylland.

Danske Hotellers strategi bygger på en strategiplan - kaldet plan 2027 - der blev vedtaget af selskabets direktion og bestyrelse i efteråret 2022.

Hovedelementerne er:

- at selskabet i 2027 omsætter knap ½ milliard kr.
- at selskabet i 2027 fortsat er en betydende aktør på hotelmarkedet i Danmark uden for Storkøbenhavn
- at selskabet formår at give et afkast, der svarer til den lange obligationsrente med et passende risikotillæg
- at alt dette sker med skyldig hensyntagen til samfundet, kunderne, medarbejderne, miljøet, samt investorerne



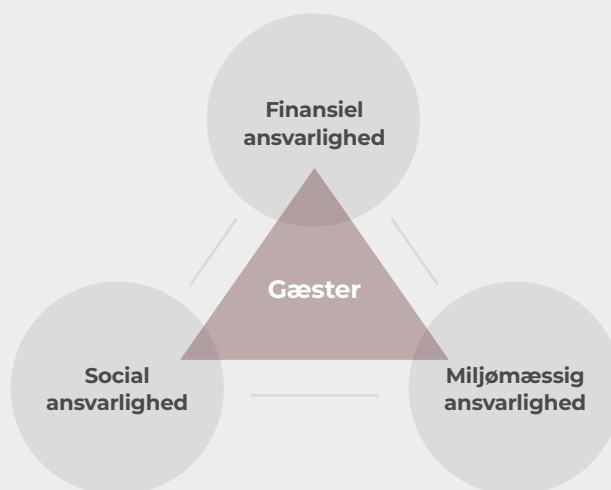
KONCERNENS SERVICEKONCEPT BYGGER PÅ FIRE DYDER



Ud over at give gæsterne en særlig god service til fornuftspriser, er et væsentligt element i selskabets forretningsmodel, at medarbejderne samtidig også er serviceminded overfor deres kolleger, så det altid er en glæde at komme på arbejde.

Disse grundlæggende principper er nedskrevet i selskabets personaleguide, som alle nye medarbejdere gøres bekendt med ved ansættelsen igennem vores online onboarding-program.

Koncernen er samtidig fortsat en betydende hoteloperatør i Danmark uden for Storkøbenhavn - set i forhold til antal hotelenheder. Vores forretningsmodel bygger på den tredobbelte bundlinjemodel:



Vores forretningsmodel bygger på den tredobbelte bundlinjemodel

Ud over det beskrevne strategiske mål for virksomhedens udvikling indtil 2027 omfatter vores ambitiøse mål også:

- at vi skaber værdi og gode oplevelser for flere hundredetusinde af virksomhedens gæster årligt og gør det på en ordentlig og redelig måde
- at virksomheden drives på en finansiell og ressourcemæssig samt social ansvarlig måde
- at virksomheden konstant er på forkant med udviklingen og evner, at omstille virksomheden til nye forretningsmæssige og samfundsmæssige krav

UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISK FORHOLD

RESULTAT FOR ÅRET 2024

Året 2024 har på driftsniveau været vanskeligt. Driftsindtjeningen har ikke været i overensstemmelse med vores oprindelige forventninger og endte derfor noget skuffende i forhold til, hvad vi så ind i ved årets begyndelse.

Integrationen af det nyeste hotel i koncernen (nr. 26) – Hotel Pejsegaarden, Brædstrup – har været vanskelig. Det har trukket store ressourcer fra koncernen og har, ligesom få andre hotelenheder ikke formået, at skabe de forventede resultater.

Resultatet er derfor under vores oprindelige forventninger på helåret.

Året startede som vanligt, idet første kvartal også i 2024 forløb meget vanskeligt. Det første kvartal er generelt en vanskelig periode i den danske hotelbranche.

Heller ikke i 2. kvartal var situationen tilfredsstillende selv om kvartalet dog – som sædvanligt - blev væsentlig bedre end det første. Kundetilstrømningen var under vores forventninger og en del af de vanskeligheder vi iagttog i første kvartal, fortsatte ind i det næste.

I tredje og fjerde kvartal blev resultaterne en del bedre, men dog ikke så meget, at det kunne kompensere for det dårlige første halvår (der henvises til meddelelse nr.: 08/2024) - hvorfor året samlet set ikke har levet op til vores forventninger, som de blev meldt ud i forbindelse med offentliggørelsen af årsresultaterne for 2023 (se meddelelse nr.: 03/2024).

Der har gennem året været arbejdet hårdt for at rette op på de hotelenheder, der ikke har skabt de nødvendige og forventede resultater, ligesom arbejdet med integration af Hotel Pejsegaarden fortsætter. Det forventes at hele denne indsats vil forbedre indtjeningen i 2025.

Om året kan følgende nøgletal fremhæves:

Omsætningen steg med 13,6 % fra 348.125 t.kr. i 2023 til 395.442 t.kr. i 2024.
Vores driftsresultat på EBITDA faldet fra 42,7 mio. kr. til 42,0 mio. kr.

Disse tal er i overensstemmelse med vores seneste udmelding i meddelelse nr.: 8/2024.

REGNSKABSPRAKSIS

I året er vores regnskabspraksis i al væsentligt uændret og er følgende:

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Koncernens principper for afskrivning på anlægsaktiver er:

- Ejendomme (bortset fra scrapværdi) afskrives lineært over 50 år. Der afskrives ikke på grunde. Forbedringer og større renoveringer afskrives over henholdsvis 15 og 25 år afhængig af den forventede levetid.
- Investering i eksternt lejede bygninger afskrives lineært over 10 år.

Andre anlæg:

- Automobiler afskrives over 7 år.
- Store inventarinvesteringer afskrives lineært over 7 til 15 år afhængig af den forventede levetid.
- Mindre inventarinvesteringer samt IT-investeringer afskrives lineært over 4 år.

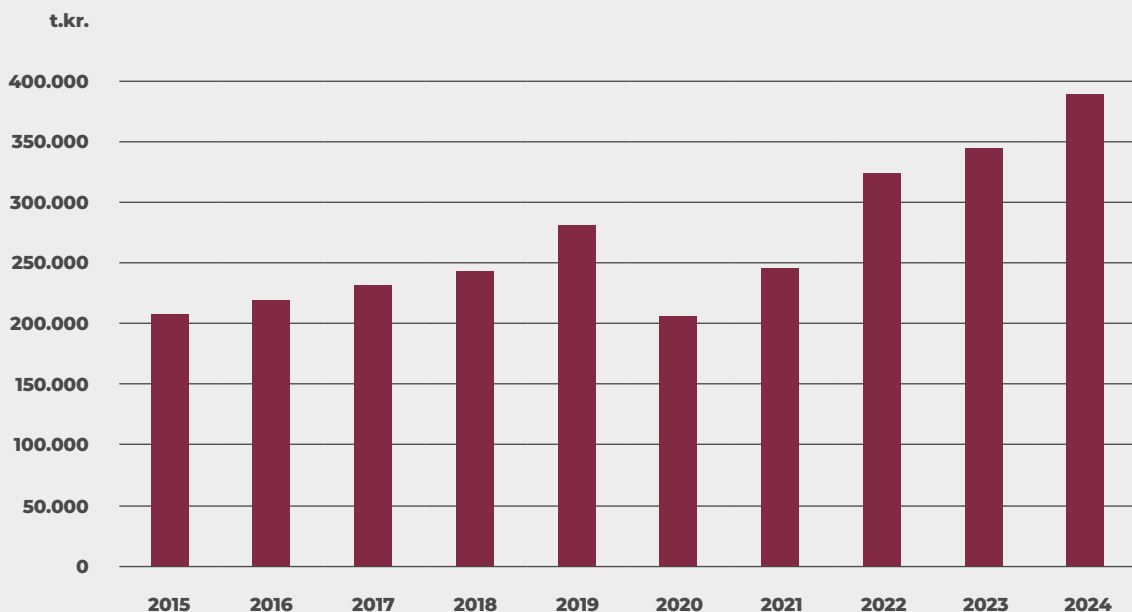
Om de enkelte tal i regnskabet kan følgende anføres:

OMSÆTNINGSUDVIKLINGEN I ÅRENE 2015-2024 I T.KR.

Omsætningen er fra 2023 til 2024 steget fra 348,1 mio. kr. til at udgøre 395,4 mio.kr. svarende til en fremgang på 47,3 mio. kr.

Den store fremgang skyldes dog ikke kun organisk vækst, men også det forhold, at vi i 2023 købte Hotel Bymosehegn 1. april 2023 (så hotellet havde helårvirkning i 2024), samt at vi erhvervede Hotel Pejsegaarden med virkning fra den 1. marts 2024.

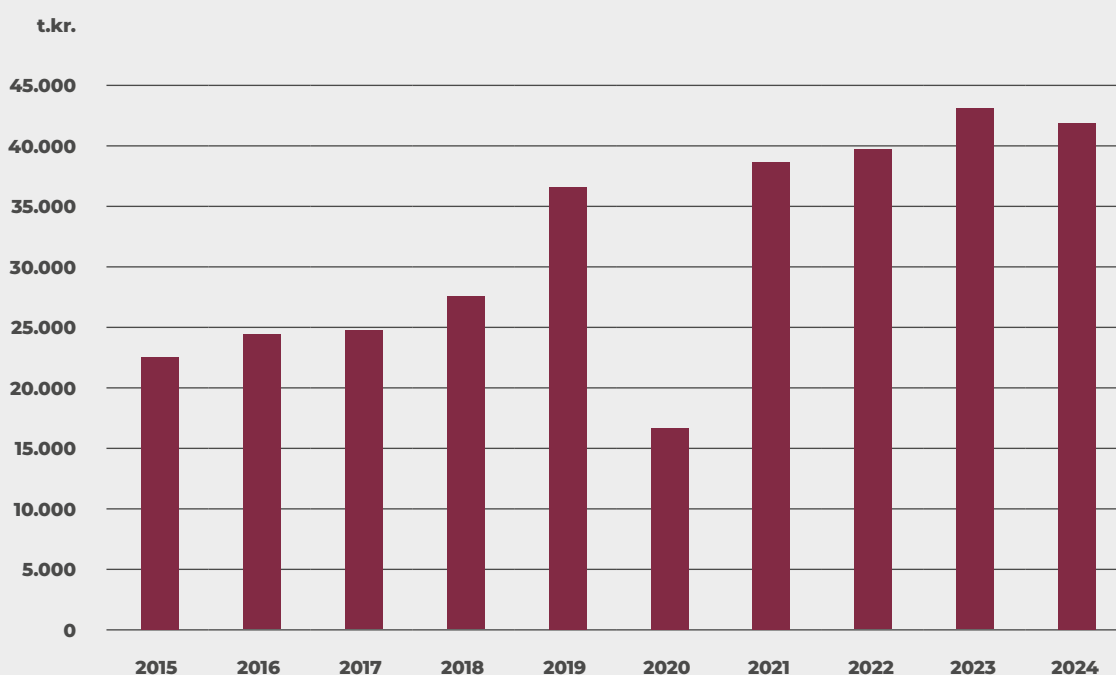
Den organiske vækst blev på 2,88 %, hvilket ligeledes er lidt under vores forventning ved årets start.



DRIFTSRESULTATET FØR AFSKRIVNINGER (EBITDA) I ÅRENE 2015-2024 I T.KR.

Koncernens ledelse har altid haft særlig fokus på udviklingen i evnen til at generere frit cash flow, ligesom der lægges stor vægt på hotellernes evne til at forbedre deres driftsresultat og driftsmarginaler.

Driftsresultatet før afskrivninger og renter (EBITDA) er af på trods af dette ikke steget i 2024 – tværtimod. Resultatet er faldet fra t.kr. 42.556 i 2023 til 41.976 t.kr. i 2024. Selv om faldet ikke er stort, er det meget utilfredsstillende og vidner om, at få hotelenheder ikke har haft tilstrækkelig driftsstyring.

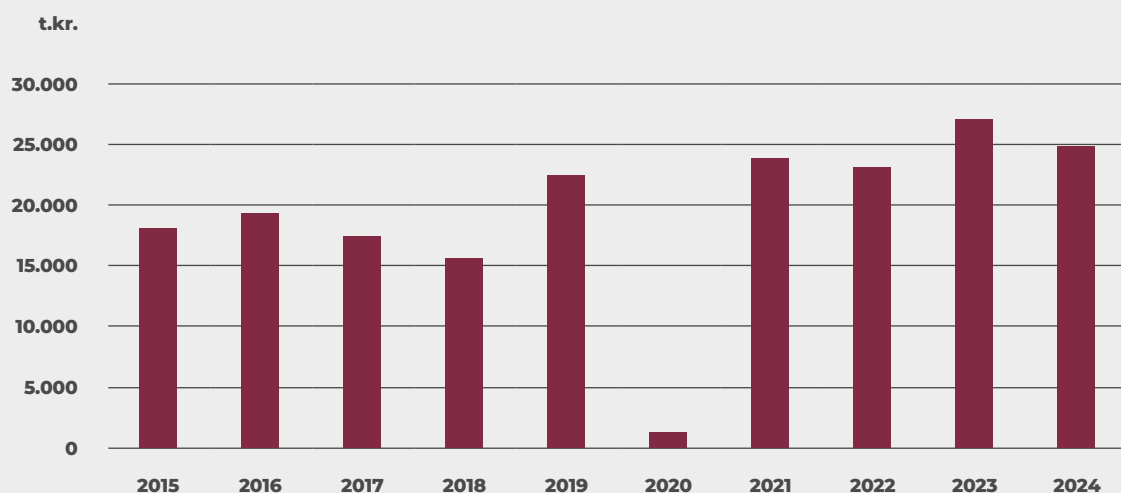


DRIFTSRESULTAT FØR RENTER (EBIT) I ÅRET 2015-2024

Driftsresultatet før finansielle poster, men efter afskrivninger (EBIT) – primær driftsudvikling – er af indlysende grunde også påvirket af de utilfredsstillende resultater, der blev skabt hen over året. EBIT er dog også påvirket af årets afskrivninger, der er steget med 229 t.kr.

Resultatet er faldet fra kr. 26.470 i 2023 til 25.662 t.kr. i 2024. De samlede afskrivninger udgjorde i 2024 16.315 t.kr. mod i 2023 16.184 t.kr.

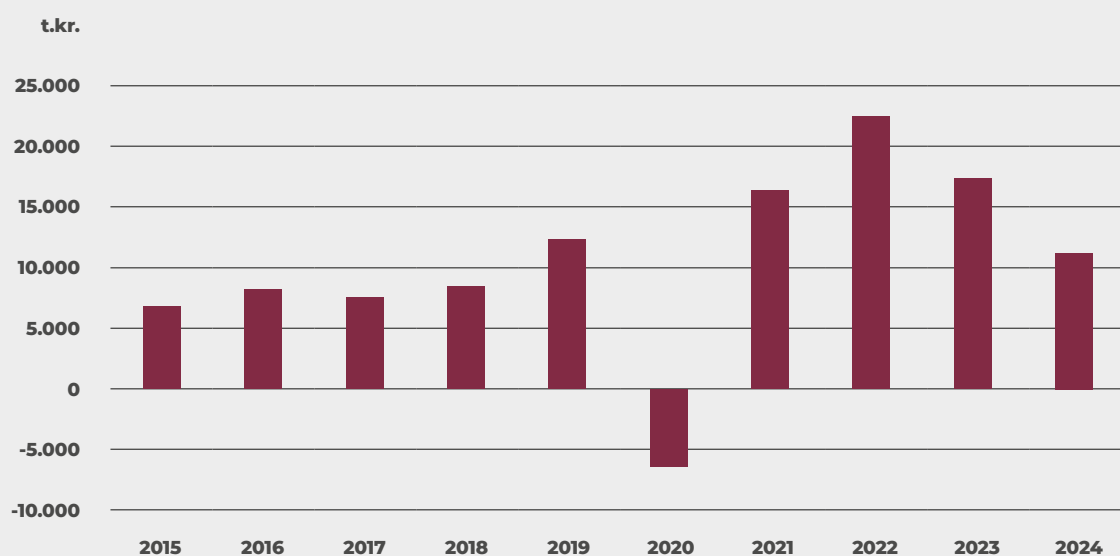
Af afskrivningerne androg afskrivninger på ejendomme 6.582 t. kr. i 2024 mod 6.383 t.kr. i 2023 og 7.218 t.kr. i 2022.



RESULTAT FØR SKAT (PBT) I ÅRENE 2015-2024 I T.KR.

Resultatet før skat (PBT) udviser et overskud på 11.590 t.kr. mod et overskud i 2023 på 16.205 t.kr., eller et fald på 4.615 t. kr.

Resultatet er utilfredsstillende og vidner om de driftsproblemer, som virksomheden har haft i den beskrevne driftsperiode. Resultatet er dog også stærkt påvirket af det stigende renteniveau, som har haft fuld effekt på renteudgifterne i 2024. Dette har forringet årsresultatet med skønsmæssigt 3-4 mio.kr.



RESULTAT EFTER SKAT

Resultatet efter skat er i 2024 et overskud på 8.997 t. kr. sammenholdt med 12.260 t.kr. i 2023.



EGENKAPITALFORHOLD

Gennem 2024 har der været 2 kapitalforhøjelse. Den første kapitalforhøjelse blev gennemført den 1. marts 2024 i forbindelse med selskabets overtagelse af Hotel Pejsegaarden.

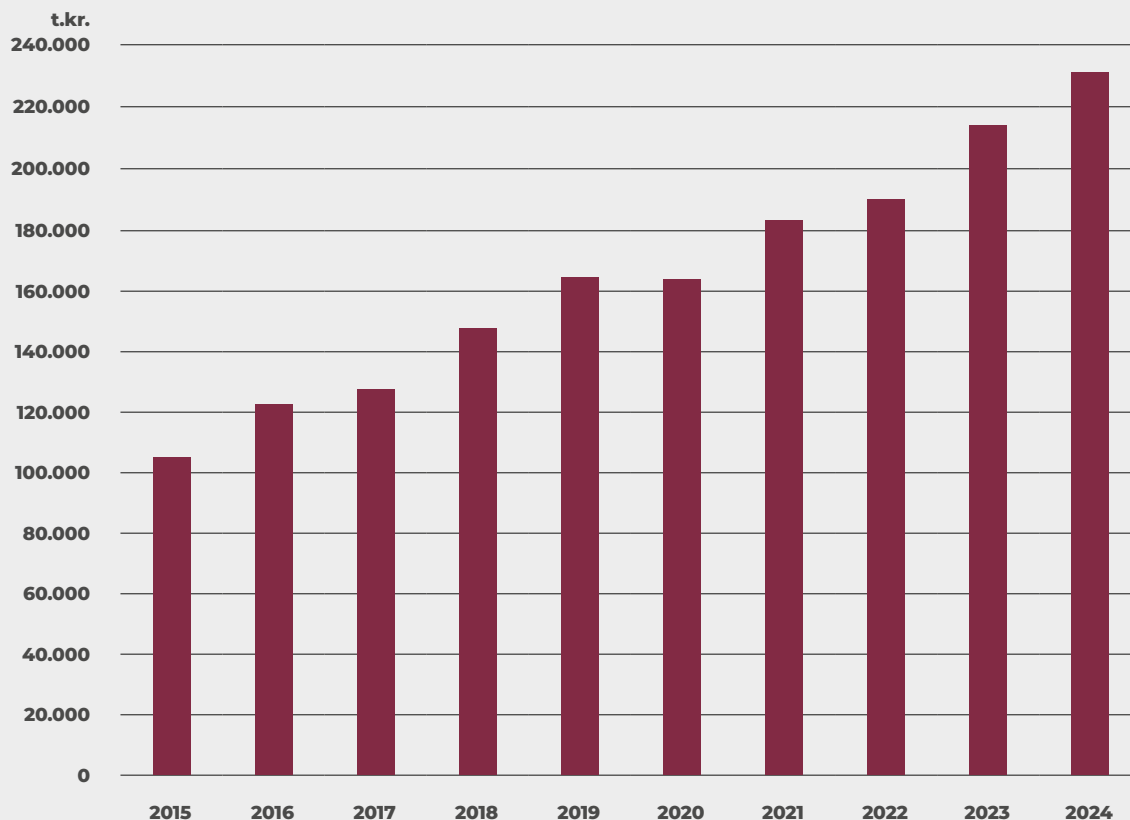
Der blev som en del af købesummen udstedt 76.000 styk B-aktier á 60 kr. pr. aktie, hvilket gav en egenkapitalforøgelse på 4.180.000 kr. (se selskabsmeddelelse nr.: 2/2024).

Den anden kapitaludvidelse fandt sted i tidsrummet 2.maj til 21 maj 2024 (se selskabsmeddelelse nr.: 4/2024 og 6/2024). Denne kapitaludvidelse blev en stor succes, idet den blev overtegnet og der måtte ske reduktion af den største tegningsanmodning. Ved denne emission blev der udstedt 100.000 styk nye B-aktier til kurs 60. Samtidig blev der til de daværende ledende medarbejdere udstedt 5.900 styk nye B-aktier til favørkurs (kurs 20). Provenuet ved denne sidste emission var ca. 6 mio. kr., som egenkapitalen steg med.

Antallet af aktionærer steg ved denne lejlighed med knap 250.

EGENKAPITALEN

Udviklingen af Danske Hotellers egenkapital i de sidste 10 år kan ses af nedenstående.



FORRETNINGSUDVIKLING

Det er bestyrelsens, ledelsens og medarbejdernes vision, at virksomheden skal værne om vores fælles værdier, og benytte dem som platform for at videreudvikle virksomheden for at nå vores mål i henhold til den for virksomhedens vedtagne strategiplan.

2024 blev et år, hvor vi har arbejdet intensivt med at tiltrække gæster. Det skyldes, at vi især inden for leisuremarkedet, har oplevet en mætning af markedet i provinsen, og det har vi kunnet mærke på nogle af vores hoteller.

Ud over at intensivere salgs- og markedsføringsarbejdet, har vi derfor haft fuld fokus på at tilpasse driften og styre omkostningerne på bedste vis. Vi har kigget ind i samarbejdsaftaler, arbejds gange og bedre og mere forenklede procedurer.

Sideløbende har vi arbejdet med at identificere nye kundegrupper, for på den måde, at fastholde og udvikle omsætningen i koncernen. Hotellerne arbejder målrettet på, at tilbyde attraktive pakker og aktiviteter, der appellerer til både vinter- og efterårsturisme. Derfor er der fokus på at skabe oplevelsesrige ophold for gæsterne, som for eksempel små intime koncerter. Hotellerne arbejder konstant på at tilpasse sig nye krav fra gæsterne, og det er mere end nogensinde især vigtigt at kunne tilbyde skræddersyede oplevelser, fleksibilitet og god service.

På businessmarkedet har vi oplevet en stigende interesse og det er meget glædeligt, at de investeringer, der er gennemført på AV-udstyr, men også i form af værtskab og nærvær, gør os attraktive på møde- og conferenceområdet. Det vil vi udvide og have fokus på 2025. Det samme gælder også for markedet for håndværker- og businessovernatninger. Derfor har vi også flere steder udvidet åbningstiderne for morgenmaden for netop at tilpasse os kundernes behov.

Som i mange andre dele af samfundet er bæredygtighed et vigtigt fokusområde for Danske Hoteller A/S. Hotellerne arbejder med at minimere deres miljøpåvirkning gennem initiativer som Green Key, hvor ca. halvdelen af hotellerne i løbet af foråret 2025 kommer med og det forventes, at alle koncernens 26 hoteller er med på Green Key med udløbet af 2025. Øko-mærket vinder løbende indpas i koncernen, hvor Danske Hoteller A/S nu har flere hoteller med bronzemærket og et hotel med sølvmærket. Det arbejdes der videre med i 2025. Hotellerne arbejder hele tiden med at forbedre bæredygtigheden på hotellerne. Det tænkes ind ved nyindkøb og ved renovering.

Som en del af den generelle hoteludvikling i Danmark arbejder Danske Hoteller A/S med digitalisering af vores services. Vi søger hele tiden efter nye teknologier, der gør det nemmere for vores gæster at booke ophold, få information om faciliteter og få adgang til forskellige tjenester. Som eksempel kan nævnes digitalisering af de populære aktionærkuponer, så aktionærerne nu online kan bestille overnatning med rabat.

I 2024 har Danske Hoteller A/S gennemført en trivselsundersøgelse blandt medarbejderne, som har fået en usædvanlig høj score, som vi er yderst tilfredse med.

Danske Hoteller A/S har implementeret en digital platform til uddannelse af medarbejdernet, hvor de kan tilgå forskellige kurser og information. Der skal tænkes i nye måder for at fastholde medarbejderne.





ÅBENT: 11:00-18:00
Lørdag 1. februar 2024 fra kl. 12:00-18:00

ØSTYSK KAFFEBORD
Lørdag 16. februar 2024 kl. 13:30-16:30
(Bordreservering påkrævet)
Lørdag 7. september 2024 kl. 13:30-16:30
Lørdag 25. oktober 2024 kl. 13:30-16:30

VIETNAMESEISK AFTEN
Fredag 7. marts 2024 kl. 17:30-21:00

CANDLELIGHT AFTEN
Lørdag 9. marts 2024 kl. 17:30

**SINGLEFEST MED
TORBEN LENDAGER
& ROOSTERS**
Lørdag 16. marts 2024 kl. 17:30-01:00

MORS DAG
Søndag 12. maj 2024 kl. 10:00-18:30

ASPARCESAFTEN
Lørdag 7. juni 2024 kl. 17:30-21:00

FARS DAG
Onsdag 3. juni 2024 kl. 12:00-21:00

**STØTTEKONCERT
MED "DEN RIGTIGE"
KIM LARSEN KØPI**
Lørdag 31. august 2024 kl. 17:30

STEGETE AL AD LIBITUM
Lørdag 22. september 2024 kl. 12:30-21:00

OKTOBERFEST
Lørdag 12. oktober 2024 kl. 17:30-01:00

HALLOWEEN BUFFET
Fredag 1. november 2024 kl. 17:30-21:00

**DAGEN FOR
MORTENS AFTEN**
Lørdag 9. november 2024 kl. 17:30

**JULEARRANGEMENT
MED "BAMSES VENNER"
KØPIBÅND**
Lørdag 16. november 2024 kl. 18:00-01:00

**SINGLEFEST
JULEARRANGEMENT MED
"BAMSES VENNER"
KØPIBÅND**
Lørdag 7. december 2024 kl. 17:30



INVESTERINGER

Danske Hotellers ledelse finder det som et meget væsentligt element, at vi fortsætter med at gennemføre modernisering af vores mange hoteller. Dette gøres for at give gæsterne bedre oplevelser på kunderejsen og således, at vores kvalitet løbende vil være stigende, hvilket ligeledes er en central del af vor strategiramme.

Investeringerne i 2024 har igen været på et meget højt niveau, som underbygger såvel vores ønske om kvalitetsløftet som ovenfor angivet og samtidig, at vi aktivt deltager i den konsolidering, der foregår også i denne branche.

De samlede investeringer i 2024 har andraget 64,4 mio. kr., som er fordelt med 56,0 mio. kr. i ejendomme, 8,3 mio. kr. i inventar samt 0,1 mio. kr. i automobiler.

Dette har vi gjort, fordi vi fortsat ønsker, at virksomheden står så stærkt som muligt i konkurrencen ligesom det, som angivet, er et centralt element i virksomhedens samlede strategiramme.

Det er dog fortsat vores princip, at nye investeringer som hovedregel kun bør gennemføres i tråd med virksomhedens evne til at generere indtjening til finansiering heraf – dog med korrektion for nye hotelkøb eller større ombygninger og renoveringer, hvor finansieringen er sikret på anden måde.

Også i 2024 har dette princip været overholdt, og at investeringerne fortsat kan holdes på et så højt niveau, skyldes primært virksomhedens evne til fortsat at generere et stort frit cash flow.

Af de samlede bygningsinvesteringer skal først og fremmest fremhæves købet af hotel nr.: 26 – Hotel Pejsegaarden i Brædstrup i Jylland. Hotellet har 118 værelser og er et meget kendt hotel i det centrale Jylland. Der henvises her til selskabsmeddelelse nr.: 1/2024 og 2/2024.

Dernæst har vi påbegyndt en større tilbygning til Hotel Ansgar i Esbjerg, hvor vi opfører en ny

hotelafdeling til det bestående hotel med – i første omgang 44 værelser, men med mulighed for senere at udvide med yderligere 12 værelser. Byggeriet forløber efter planen og indvielse af den nye hotelafdeling forventes at ske medio året 2025.

Tilbygning på Hotel Ringkøbing med yderligere 4 værelser er tilendebragt således at hotellet nu har 64 værelser ligesom færdiggørelse af yderligere 8 familierum på Hotel Marina i Grenå er tilendebragt således, at dette hotel nu har 109 værelser og familierum.

Af yderligere ejendomsinvesteringer og forbedringer på de bestående ejendomme kan nævnes renovering af badeværelser på Hotel Søparken i Åbybro, renovering af facade på Hotel Hjallerup Kro i Hjallerup og på Hotel Limfjorden i Thisted samt renovering af tag på Kryb i Ly Kro i Fredericia, og endelig renovering af vinduer på Hotel Bymose Hegn i Helsingør.

Af større inventarinvesteringer er der bl.a. sket udskiftning tæpper på Hotel Menstrup Kro i Menstrup, Hotel Juelsminde Strand i Juelsminde og Hotel Postgaarden i Fredericia.

Desuden er der sket udskiftning af andet inventar (møbler) på mange af hotellerne.

Endelig er der på flere hoteller, foretaget udskiftning af diverse køkkenmateriel, som samtidig har medført energimæssige gevinster.

Vi har i 2024 gjort en større indsats for, at hotellerne skulle opnå Green Key certifikat, hvilket som nævnt allerede er sket mange steder. Dette har også medført en del investeringer.

Dette arbejde fortsætter i 2025.

MARKEDSUDVIKLING OG SALGSINDSATS I 2024

Større hotelværelseskapacitet i Danmark og dermed større konkurrence samt øgede driftsudgifter har været en del af markedsbetingelserne på det danske hotelmarked i 2024, men på trods af disse forhold, har Danske Hoteller A/S i 2024 formået at skabe organisk vækst i omsætningen.

Høje markedsrenter, svingende energipriser og stigende råvarepriser, var i 2024 en række markeds-mæssige udfordringer, som skabte en usikkerhed for oplevelses-, restaurant-, hotelbranchen generelt. Samtidigt blev Europa løbende ramt af geopolitiske spændinger, der også påvirker hotel & restaurationsbranchen i Danmark og dermed også Danske Hoteller A/S.

Heldigvis blev danskernes privatøkonomi forbedret og vi har formået at få andel i dette. Samtidigt blev produkterne hele tiden tilpasset de signaler markedet i Danmark sendte. Hjemmemarkedet har altid været afgørende for Danske Hoteller A/S og var det således også i 2024.

For Danske Hoteller A/S har de udenlandske og primært det skandinaviske marked igen været vigende, men salgsindsatsen overfor de danske potentielle gæster på både leisure- og businessmarkedet har resulteret i øget omsætning. En struktureret branding-, salgs- og marketingindsats på hjemmemarkedet har igen skabt grundlaget for fremgang og dette koblet sammen med betydelige investeringer i vores hotelprodukt, har betydet flere gæster i sengene og i restauranterne hos Danske Hoteller A/S.

Øget antal gæstedøgn, øget omsætning pr. gæstenat sammen med en øget omsætning på Food & Beverage har været den primære årsag til væksten.

Leisuremarkedet

45+ målgruppen har endnu engang vist sig at være relevant og afgørende for Danske Hoteller A/S og er blevet intenst bearbejdet i markedsføringen via hotelprodukter indeholdende oplevelser og bespisning.

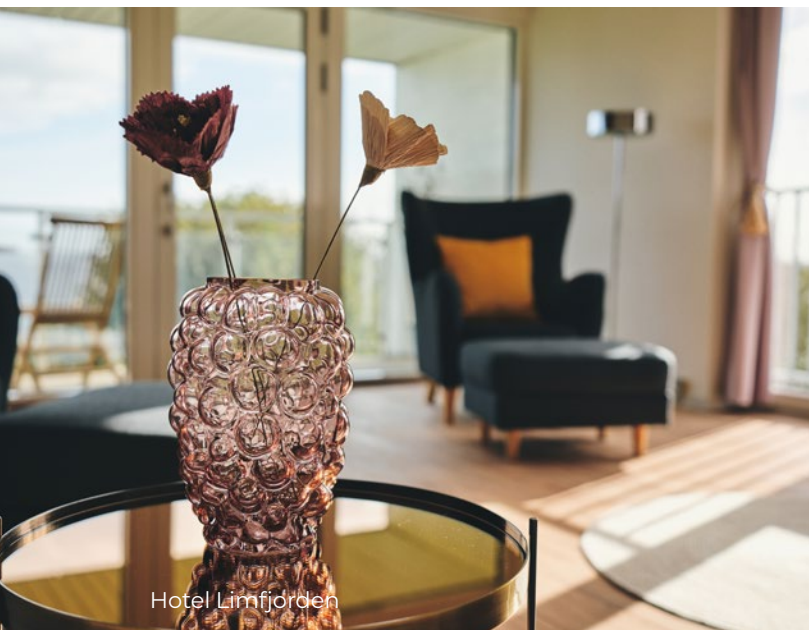
All inclusive-ophold, miniferieophold, weekend-ophold og mange andre typer af ophold, er populære i denne målgruppe og derfor har salgs- og markedsføringsindsatsen også været koncentreret imod konvertering af lige netop disse typer af ophold. Salgs- og marketingindsatsen har med betydelig øget vægtning været brugt på online platforme, da gæsterne i større og større omfang søger efter oplevelser på disse kanaler.

Dette kombineret med den fortsatte positive udvikling af omsætningen via egne online kanaler har bidraget betydeligt til omsætningsfremgangen.

Danske Hoteller A/S og hotellernes egne websites har haft stor fremgang og har endnu engang bidraget med betydelig omsætning og mindre distributionsomkostninger.

Danske Hoteller A/S tilbyder på hjemmesiden www.danskedeals.dk særlige tilbud/deals fra vores 26 hoteller. Danske Deals har vist næsten en fordobling af omsætning og sitet vil blive udbygget i de kommende år.





Hotel Limfjorden



Hotel Marina



Hotel Falken



Hotel Norden

Businessmarkedet

Individuelle erhvervsgæster i form af firmaaftaler med loyale virksomheder har bidraget betydeligt til omsætningsfremgangen for 2024. Danske Hoteller A/S har haft stor fokus på dette segment, da det bidrager til at øge kapacitetsudnyttelsen på hverdage, hvor leisuremarkedet ikke er så aktivt. Det er sket i stor stil og sammen med kursus & konferencemarkedet udgør dette segment en stor del af den totale omsætningsfremgang.

Danske Hoteller A/S' placering tæt på store trafikårer samt med fokus på parkering, service samt gode faciliteter passer perfekt til dette segment, der forventes at øges for koncernen de kommende år.

Danske Hoteller A/S' produkt i dette marked lever i høj grad op til "Kvalitet til fornuftspriser" og skal fremover udbygges via flere tiltag og større synlighed overfor erhvervssegmentet i Danmark.

RISK MANAGEMENT SIKRER BEDRE BESLUTNINGSTAGNING

Danske Hotellers ledelse sikrer til stadighed, at virksomhedens risici evalueres og rapporteres og at der tages nødvendige skridt til at imødegå disse. Danske Hotellers A/S's indgang til en risikoanalyse af virksomheden skal sikre, at ledelsen på alle niveauer hele tiden arbejder bedst muligt på at beskytte virksomhedens aktiver, dens medarbejdere, skabelsen af resultater i virksomheden samt virksomhedens omdømme.

På den baggrund gennemgår bestyrelsen en gang årligt på en bestyrelseskonference virksomhedens risikoprofil. Dette skete også på bestyrelseskonferencen i november 2024.

Direktion og driftsudvalg evaluerer løbende de risici virksomheden har og tager de nødvendige skridt til i muligt omfang at imødegå disse.

Danske Hoteller A/S har eksisteret i 35 år og har udviklet sig til en solid forretning med en sund kapitalbase. Soliditeten har i de sidste mange år ikke været under 25 og har i lange perioder været over 30. Ved årets indgang er soliditeten 33,83 % og dette underbygger ovenstående statement. Det er et væsentligt element i ledelsens løbende opfølgning af virksomhedens kapitalstruktur og det drøftes løbende.

Dette forhindrer dog ikke, at virksomheden har en række risici, som der løbende skal holdes øje med, og tages aktion på, i det omfang det af ledelsen skønnes nødvendigt.

De væsentlige risici for vurderes indenfor følgende områder:

- **En ny pandemi**

En nye pandemi som vi oplevede det med Covid 19 i 2020 til 2022, vil ramme samfundet og dermed også Danske Hoteller hårdt, fordi det kan betyde lukning i kortere eller længere perioder. Virksomheden viste dog sin styrke ved den seneste pandemi og kom igennem denne uden større vanskeligheder.

- **Selskabets omdømme**

Negativt omdømme og negativ omtale kan være en risiko for virksomheden. Utilsigtede hændelser kan f.eks. være madforgiftning eller angreb af skadedyr. Der kan også forekomme såkaldte "shitstorme" på sociale medier. Det er ofte enkeltstående hændelser, som kan håndteres lokalt. Selskabet har ikke været udsat for væsentlige sådanne hændelser om end vi selvfølgelig også enkelte steder har måttet bekæmpe angreb af skadedyr.

- **It nedbrud eller hacking**

Selskabet har indgået forskellige kontrakter med IT- leverandører og har desuden sin egen IT-afdeling. Der søges til stadighed etableret sådanne backup funktioner, at risiko for konsekvenserne ved hacking og andre brud på datasikkerheden minimeres.

Vi har desuden tegnet en forsikring mod disse risici, som efter ledelsens opfattelse er tilstrækkelig til at afdække de eventuelle tab, der måtte komme, hvis skaden ved disse angreb skulle opstå.

- **Ændret renteudvikling**

En væsentlig risiko for virksomheden er, at renten stiger markant, hvilket skete i 2022 og fortsatte ind i 2023 og til dels i 2024. Dette har påvirket Danske Hoteller A/S ganske væsentligt.

Danske Hotellers nettorentebærende gæld androg ved udgangen af 2024 341,3 mio. kr. (2023: 300,8 mio. kr.). Denne rentebærende gæld er fordelt med 236,9 mio. kr. i kreditforeningsgæld, medens resten af gælden er enten banklån og løbende kassekreditter eller andre private lån.

I forbindelse med vurdering af denne risiko pålagde bestyrelsen i november 2018 direktionen i årene fremover at sikre renterne på virksomhedens gæld i større omfang, et arbejde, der blev tilendebragt primo 2020.

Dette har medført, at næsten hele virksomhedens gamle gæld til kreditforeningerne blev omlagt til

nye 20-årige lån, hvor renten for 75 %'s vedkommende er fast og kan således ikke ændres i hele afviklingsperioden.

Da virksomheden dog tillige har store lån – som ikke er kreditforeningslån – har de anførte markante rentestigninger ramt virksomheden mærkbart.

Ledelsen holder fortsat nøje øje med renteutviklingen og vil foretage de rentesikringer, som synes fornuftige henset til de vurderinger, som vi modtager anbefalinger om fra vores kreditinstitutter.

• **Fremskaffelse af kvalificeret personale**

Branchen har i de seneste år haft vanskeligt ved især i nødvendigt omfang at fremskaffe kokke. Der uddannes ganske enkelt fortsat for få kokke til branchen. På den baggrund har ledelsen i Danske Hoteller vedtaget at ansætte elever i muligt omfang.

Denne udfordring er fortsat til stede og der er efterhånden ansat en del udenlandsk arbejdskraft, der både arbejder som kokke og andet personale på vores hoteller, vel at mærke på danske overenskomster.

Der arbejdes konstant i virksomheden med at udvikle ledere. Danske Hoteller har udviklet egen lederudviklingsprogram og der gennemføres hvert år diverse lederkurser.

Vi har opbygget et undervisningssystem, som kan benyttes online. Dette system – kaldet Barma – fungerer således, at personalet kan undervises enkeltvis og når de har tid hertil. Vi forventer

meget af systemet, som løbende er blevet udviklet i 2023 og i 2024 og dette vil fortsætte i 2025.

• **Organisatoriske risici**

De organisatoriske risici evalueres hvert år. På den baggrund drøftede bestyrelsen tilbage i 2018 på bestyrelseskonferencen den organisatoriske opbygning og vedtog en ændring af samme. Denne blev implementeret straks efter og har været stærkt medvirkende til, at virksomheden har været så godt i stand til at manøvrere gennem Corona-tiden og de mange efterfølgende udfordringer.

• **Andre risici**

Samtlige medarbejdere bliver, første gang de tiltræder deres stilling, gjort bekendt med indholdet af koncernens personaleguide og skriver under på, at de har modtaget den. I personaleguiden er anført det regelsæt, der er gældende for medarbejdere i Danske Hoteller A/S. Der udarbejdes APV efter reglerne, ligesom der føres nøje kontrol med arbejdsprocedurerne i virksomhedens køkkener.

Den væsentligste risiko i relation til virksomhedens medarbejderforhold er, hvis medarbejderne ikke føler sig motiveret eller hvis der opstår arbejdsulykker, længevarende sygdom eller nedslidning.

Der arbejdes lokalt omkring disse forhold, og der er i 2024 ikke registreret nogen væsentlig arbejdsulykke, men hver gang det måtte ske, bliver ulykken nøje undersøgt og forebyggelse for gentagelser iværksat.



ÅRETS RESULTAT SAMMENHOLDT MED DEN FORVENTEDE UDVIKLING

For beskrivelse heraf, se ovenstående afsnit om udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold.



FORVENTNINGER TIL 2025

2025 er ligesom 2024 startet på et relativt beskedent aktivitetsniveau, hvilket er helt normalt for starten af et år. Kundetilstrømningen i januar måned har dog været lidt større end vores forventninger, medens februar måned er på det forventede niveau.

Som altid, baserer vi vores forventninger til helåret på det faktiske forløb i januar og februar (jvf. ovenfor) og dernæst på den afgørende forudsætning, at forventningerne til resten af året kan realiseres i overensstemmelse med de lagte budgetter.

Der er fortsat nogen usikkerhed i det danske marked, ikke mindst grundet, at usikkerheden geopolitisk er blevet endnu større.

Vi er derfor af den opfattelse, at der, også i år, hersker nogen usikkerhed omkring udviklingen i vores marked, hvortil kommer, den fortsatte opgave med integration af Hotel Pejsegården og driftsoptimeringen af resultatdannelse på de få hotelenheder, der ikke har performet tilfredsstillende. Jævnfør meddelelse nr.: 8/2024.

Med baggrund i ovennævnte, må vi, nødvendigvis så tidligt på året, indbygge et større spænd i intervallet i vores vurdering af forventningerne til helåret. Vi forventer dog, at vi ved halvåret kan indsnævre intervallet til et mere præcist niveau.

Forventninger til helåret 2025 er således (alle tal i mio. kr.):

Omsætning	EBITDA	EBIT	PBT
407 – 415	45 – 51	29 – 35	16 – 22

Disse forventninger baserer sig på et ret højt aktivitetsniveau resten af året.

Vi vil fortsat have fokus på salg, driftsoptimering, ressourceforbrug og miljøforhold, alt med henblik på sikring af gode kundeoplevelser.

På investeringsområdet kan særligt fremhæves færdiggørelse af tilbygningen på Hotel Ansgar. Vi vil samtidig undersøge mulighederne for tilbygning på andre hoteller, hvor behovet vurderes at være til stede.

Dertil kommer opgraderings- og vedligeholdelsesinvesteringer på en lang række hoteller.

Vi fastholder således, også i år, et temmelig højt investeringsniveau.

Fremadrettede udsagn: Denne selskabsmeddelelse og de dertil hørende bemærkninger indeholder udsagn om fremtiden, herunder udsagn om fremtidige forventede resultater. Udsagn om fremtiden er i sagens natur forbundet med risikofaktorer og usikkerhedsmomenter, som kan medføre, at de faktiske resultater viser sig at fravige væsentligt fra forventningerne, både positivt og negativt. Selskabet påtager sig – med mindre lovgivningen tilsikrer andet – ingen forpligtigelse til at opdatere udsagn om fremtiden som følge af nye udviklinger i virksomheden eller nye oplysninger, som måtte komme virksomheden til kendskab.

REDEGØRELSE FOR SAMFUNDSANSVAR

ESG

Danske Hoteller A/S bakker op om FN's Verdensmål, og har særlig udvalgt 3 af de 17 verdensmål som fokusområder.

Det gælder:

- Verdensmål nr. 3:** Sundhed og trivsel
Verdensmål nr. 7: Bæredygtig energi
Verdensmål nr. 12: Ansvarligt forbrug og produktion



Selskabet har i mange år arbejdet med og rapporteret om CSR (Corporate Social Responsibility). Tiltag og indsatser omtales på bl.a. selskabets hjemmeside, www.danske-hoteller.dk og i selskabets årsrapporter.

På samme måde har Danske Hoteller A/S i flere år systematisk arbejdet med klima-, miljø- og energitiltag. Også disse tiltag har vi rapporteret offentligt om.

Endelig har selskabet i flere år forholdt sig til og rapporteret om Good Governance (god selskabsledelse). Selskabet har valgt at anvende de skabeloner, der fra officielt hold, er udarbejdet som vejledning til rapporteringen og som gælder for de største selskaber på Fondsbørsen.

Danske Hoteller A/S vil sideløbende med regnskabsoffentliggørelser fortsætte med at redegøre for tiltag på disse områder, og udvide og udvikle rapporteringen i takt med bedre

dataindsamling og rapporteringsmuligheder samt som følge af evt. ny lovgivning på området.

Rapporteringen samler alle disse områder i den fælles ESG-rapportering, som en del af selskabets årsregnskab. ESG står for Environment (miljø), Social (samfund) og Governance (ledelse). ESG har udviklet sig til at blive det værktøj, som virksomheder skal bruge til at give et mere nuanceret billede af deres virksomhed. Det er planlagt EU-lovgivning, der har banet vej for den stadige udvikling af kravene til virksomhedernes rapportering.

Danske Hoteller A/S forbereder allerede nu at efterleve de lovgivningskrav, der til enhver tid måtte komme. Danske Hoteller A/S skal efter planerne rapportere fra 2025.

Arbejdet med ESG-områderne er vigtige for Danske Hoteller A/S og udføres ikke kun fordi, der er stillet krav herom i lovgivningen. ESG er allerede og bliver i endnu højere grad i fremtiden et konkurrenceparameter, når koncernens forskellige kundegrupper skal bekræftes i deres valg af netop Danske Hoteller. Det gælder for private, for erhverv og for offentlige kunder. De andetsteds omtalte SKI-aftaler med Statens og Kommunernes Indkøbsservice er et udtryk for at f.eks. bæredygtighed allerede har stor betydning.

Ud over lovkrav og konkurrenceparametre er Danske Hoteller A/S optaget af, at ESG-området også er væsentligt for virksomhedens bidrag til samfundsansvaret.

Bestyrelsen for Danske Hoteller A/S har vedtaget en politik for samfundsansvar i overensstemmelse med virksomhedens redegørelse om god selskabsledelse. Politik for samfundsansvar er tilgængelig på selskabets hjemmeside.



Danske Hoteller A/S betragter samfundsansvar, som en vigtig forudsætning for at drive, nytænke og udvikle selskabet i overensstemmelse med gode samfundsnormer og en bevidsthed om, at selskabet med sin størrelse er en del af samfundet, og derfor også både er forpligtet til at bidrage til samfundets udvikling og til at tage ansvar.

Danske Hoteller er en national, men også en meget lokalt forankret hotelkæde. Der er derfor stort lokalt fokus på de steder, hvor Danske Hoteller driver virksomhed og stort lokalt engagement i de respektive hotellers naturlige markedsområde.

Som en naturlig del af hotellernes lokale tilstedeværelse, er selskabet på ledelsesplan også engageret i, hvad der optager lokalområderne,

og ofte er hotellernes lokaler og servicetilbud på restaurant og hotelområdet et markant omdrejningspunkt for det lokale forenings- og samfundsliv, familiesammenkomster m.m.

Som følge af vores nationale udbredelse, er Danske Hoteller også stærkt optaget af det generelle samfundsansvar og de emner, der optager befolkningen i Danmark. Derfor arbejder vi med både nationale og lokale dagsordener. I de efterfølgende afsnit redegøres for indholdet af de mange konkrete tiltag, der allerede nu gennemføres på CSR-, klima/miljø/energi- og Good Governance-områderne i koncernen, og - i den udstrækning det er muligt - også en vurdering af resultaterne. Det sker under den kommende og nye paraply ESG – Environment, Social og Governance.



ESG - ENVIRONMENT

Vores klare mål er at skabe en bedre og grønnere verden for vores børn, børnebørn og oldebørn og vi arbejder derfor i Danske Hoteller A/S løbende med at reducere miljøbelastningen på vores hoteller.

Der er overalt i samfundet et markant stigende fokus på klima, miljø og energi. Danske Hoteller A/S har over de seneste år i stigende grad fokuseret på området og har gennemført en række praktiske tiltag i den daglige drift samt foretaget investeringer i energibesparende foranstaltninger i forhold til vand, varme og elektricitet. Danske Hoteller A/S er allerede i gang med at forberede de kommende ESG-krav til en systematisk registrering og rapportering af koncernens resurseforbrug. Rapporteringen for regnskabsåret 2024 er således udbygget i forhold til tidligere år, og yderligere tiltag forventes at blive implementeret fra regnskabsåret 2025, afhængig af de endelige krav.

Også koncernens forbrug af fødevarer m.v. i forbindelse med hotel- og restaurantdriften har stort fokus.

Af koncernens aktiviteter er de primære risici for miljøpåvirkning energiforbrug og fødevarer, herunder bæredygtighed.

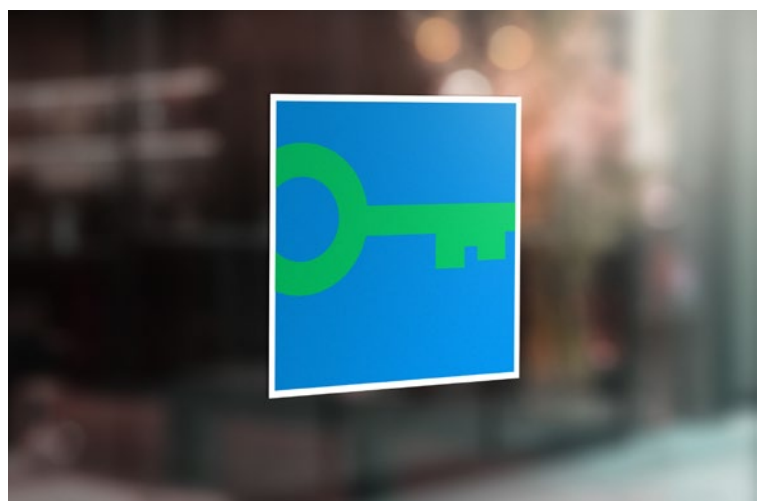
Energibesparende foranstaltninger

I det følgende nævnes en række tiltag, som er gennemført på en række hoteller, for på den måde at understrege det fokus, ledelsen har på området. Oplistningen er alene eksempler på tiltag, der er gennemført på flere af koncernens hoteller.

Krigen i Ukraine og de i kølvandet herpå markant stigende energipriser aktualiserede og fremskyndede en række investeringer i energibesparende foranstaltninger.

- Fire hoteller er de seneste år blevet tilsluttet det offentlige fjernvarmenet fra tidligere egne olie- eller gasfyr. Andre hoteller har fået installeret varmepumper eller udskiftet til nyere modeller.
- Hoteller har helt eller delvist fået skiftet vinduer til energisparende modeller.

- De fleste hoteller har fået installeret vand- besparende brusere, toiletter og vandhaner på værelserne og på toiletter i forbindelse med selskabslokaler/fællesarealer. Det sidste er et af kravene for at opnå Green Key-certificering.
- Hotellerne skifter løbende de traditionelle lyskilder ud med energisparende LED-belysning på værelser og hotelgange, herunder installeret bevægelsessensorer.
- På en række hoteller er køle-, fryseanlæg blevet energioptimeret, ligesom opvaskemaskiner og ovne skiftes til mere strøm- og vandbesparende modeller.
- Der er investeret i elbil-opladere på hovedparten af hotellerne, nemlig de steder, hvor dette umiddelbart har været muligt.



Green Key

Ved årsskiftet 2024/2025 var syv af koncernens 26 hoteller optaget i det internationale miljømærke Green Key, og i løbet af foråret 2025 ventes halvdelen af hotellerne tilsluttet. Green Key er turismens internationale miljømærke, der tildes til turistvirksomheder, som gør en ekstra indsats for at beskytte miljøet.



HOTELLERNES TOTALE EL-, VAND- OG VARMEFORBRUG 2024

El kWh	El kWh, egenproduktion (andel af totale el-forbrug)	Fjernvarme MWh	Varme (gas) m ³	Varme (olie) litr.	Varme (varmepumpe) kWh	Vand m ³
5.339.074,34	52.679,00	9.733,31	38.537,00	52.040	172.422,43	88.198,73

Note: For enkelte af hotellerne er opgørelsesperioden forskudt af kalenderåret.

Green Key er en dansk opfindelse, som nu findes på omkring 4.000 turistvirksomheder i over 60 lande og gør det lettere for gæsterne at finde og vælge grønne hoteller og konferencesteder.

Dette mærke er også meget kendt hos vores gæster idet mange hoteller i Danmark bruger dette som et brandingbudskab og vi arbejder på, at alle vores hoteller er Green Key certificerede inden udgangen af 2025.

Energikilder og -forbrug

Hotellernes samlede energiforbrug på el, vand og varme kan ses på ovenstående energi-skema.

- 23 af koncernens 26 hoteller er tilsluttet fjernvarme i lokalområdet, medens et hotel har varmforsyning fra naturgas, et hotel har fortsat eget oliefyr medens et hotel varmforsynes fra et varmepumpeanlæg.
- På el-området har et hotel egen el-produktion svarende til ca. ni procent af hotellets samlede forbrug.
- Det er vores mål at der fra næste år i opgørelsen over energikilder og -forbrug vil indgå både sammenligningstal og beregning af CO₂-udledning, idet omfang det bliver lovpligtigt.

Økologi og optimering af fødevarerforbruget

Nogle af køkkencheferne på hotellerne har gennemgået eller fået tilbud om uddannelse i bæredygtig økologi, og råvareforbruget gennemgås med henblik på i større og større omfang at benytte økoproducerede råvarer. Foreløbigt har fire hoteller opnået Det Økologiske Spisemærke, som er en statslig certificering og mærkningsordning for spisesteder. Mærkerne uddeles og kontrolleres af Fødevarestyrelsen. Mærket viser, hvor stor en del af de indkøbte føde- og drikkevarer, der er økologiske. Tre hoteller har opnået bronze-mærke (30-60 pct. økologi) og et hotel har opnået sølvmærke (60-90 pct. økologi).

Kød/fisk- og økologiprocenter

Danske Hoteller A/S er fra 2024 begyndt i bedst muligt omfang at opgøre forbruget af kød og fisk samt omfanget af økologi. Indtil videre kan vi rapportere i forhold til indkøb af køkken/madvarer fra de to største af vores landsdækkende leverandører. Opgørelserne over køkken- og madvarer er eksklusive øl, vand, vin, nonfoodvarer m.v.

Samlet set omfatter rapporteringen 79,1% af koncernens samlede indkøb i kroner af køkken og madvarer. Heraf udgør den såkaldte kødprocent 38,4%, det vil sige andelen kød i det samlede

vareindkøb, medens den tilsvarende opgørelse for fisk udgør 6,5%. De samlede indkøb af råvarekategorierne kød og fisk udgør således 44,9%.

På tilsvarende vis viser en opgørelse over andelen af ovennævnte vareindkøb, der er økologiske, at 13,5% af indkøbene er økologiske, når der regnes i mængde (kg), medens den tilsvarende økologiprocent er 10,6%, når tallet ses i forhold til indkøb i kroner.

Koncernen vil have fokus på løbende at øge anvendelsen af bæredygtige produkter og leverancer, herunder også anvendelse af økologiske råvarer.

4.000 måltider i Too Good To Go

For at undgå madspild tilsluttede Danske Hoteller sig allerede i 2018 det landsdækkende samarbejde med "Too Good To Go" organisationen, hvor de enkelte hoteller gennem direkte aftaler med Too Good To Go kan udlevere madportioner til interesserede - bestilt via en app - til små penge.

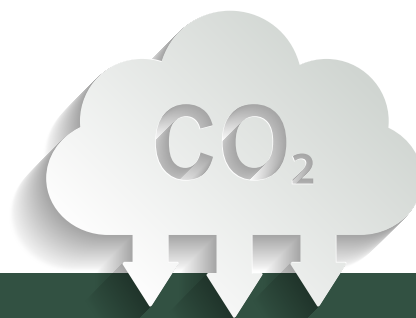
Aftalen går ud på, at undgå madspild ved hjælp af salg af overskudsmenuer fra vores restauranter til en billigere pris. Også her, oplever vi stor tilfredshed fra vores gæster omkring dette projekt, hvor madspild og besparelse af resurser via mindre udledning af CO₂ opnår stor bevågenhed.

I 2024 var tallene for udlevering af måltider 3.964, hvilket betød 10,7 tons mindre CO₂ udledning for året 2024. Der var 2.796 kunder, som benyttede denne ordning på vores hoteller.

Hotellernes madaffald og brugt fritureolie – efter køkkenproduktion, gæsternes indtagelse af måltider og udlevering i "Too Good To Go" – afhentes af firmaet Daka og anvendes til produktion af biobrændstof og gødning.

På drikkevarer-området serveres overvejende økoproduceret øl, ligesom flere og flere hoteller tilbyder økologisk vin til gæsterne.

På fem hoteller residerer bier fra "High Flying Bees", som leverer honning til de pågældende hotellers morgenbuffeter.



UDBYTTET AF MADAFFALDET FRA DANSKE HOTELLER 2024



Kg gulerødder kan blive gødet

201.650

KG

+



Kg co₂ kan spares

38.956

KG

+



Dages opvarmning af husstand

4.887

DAGE

+



Ltr. biodiesel

7.420 = 148.400

KM V/20 KM/LTR.

MÆNGDE 2024 =

123.669 KG MADAFFALD /
7.420 KG OLIE



Krav til leverandører

Som udgangspunkt vægter Danske Hoteller miljø og bæredygtighed højt, når der vælges leverandører. Inden for fødevarer er køkkencheferne instruerede i at vægte lokale/danske råvarer højt samt at benytte sæsonvarer, hvor det er muligt. Bæredygtige og økologiske råvarer er ligeledes i fokus, når der forhandles med fødevareleverandører.

Koncernens centrale indkøbsudvalg arbejder målrettet med at gøre indkøb så miljøvenlige som muligt, og der stilles krav til leverandørerne om at producere leverancerne på en bæredygtig måde, herunder Svanemærkning. Også resurserne til transport optimeres med færre ugentlige leverancedage end tidligere, for på den måde, at reducere energiforbruget.

I den løbende udskiftning af arbejdstøj og fodtøj foretrækker vi i dag at købe hos leverandører med bæredygtige produkter.

Inden for fødevarer/drikkevarer/emballage er hovedleverandørerne Dansk Cater/Eurocater, Royal Unibrew, Clean Care samt Vinslottet. Herudover benyttes i mindre grad andre leverandører, hvor der bl.a. lægges vægt på lokale varer, bæredygtig produktion samt firmaprofiler, der er i tråd med Danske Hotellers øvrige værdier. De indkøbsansvarlige har gennemgået og følger hovedleverandørernes ESG/CSR-profiler og har i hvert enkelt tilfælde begrundet leverandørvalget.

Bæredygtighedselementer i SKI-aftaler

Statens og Kommunernes Indkøbsservice A/S (SKI) har indgået aftaler med en lang række leverandører i forbindelse med statens, kommunernes, regionernes, offentlige myndigheder og offentlige institutioners indkøb af varer og tjenesteydelser. I disse indkøbsaftaler, som leverandører kan byde ind på, opstilles en række parametre, der indgår i en samlet vægtning i forhold til at blive godkendt til en aftale. Danske Hoteller A/S har indgået aftale for 25 ud af selskabets 26 hoteller vedrørende overnatning. De parametre, der for SKI indgår i valget af hotel leverandør, har været bl.a.:

- Tiltag, der nedbringer energiforbrug
- Politik/strategi for at reducere madspild
- Sortering af affald/genanvendelse
- Økologi
- Ladestandere til elbiler

Desuden er det et generelt krav at overholde FN-principper om menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorruption, ligesom aftalen indeholder en arbejdsklausul, som skal forhindre social dumping.

Plastik ud af Danske Hoteller

Danske Hoteller tog i 2018 et stort skridt til reduktion af plastik-forbruget på hotellerne gennem projekt "Plastik ud af Danske Hoteller". Selskabet ønsker at minimere plastikforbruget og er f.eks. gået fra plastikkrus til papkrus, fra plastæggebægre til papæggebægre og fra plastiksugerør til sugerør produceret uden plastindhold.

ESG – SOCIAL

Vi har fokus på sundhed og trivsel blandt medarbejderne for at være i stand til at tiltrække nye medarbejdere og fastholde de mange dygtige medarbejdere, vi har.

Danske hoteller A/S har vedtaget en politik for bl.a. mangfoldighed i overensstemmelse med virksomhedens redegørelse for god selskabsledelse. Selskabet opfatter mangfoldighed som en sammensætning og kombination af forskellige kompetencer, køn, livsfaser, etniske og uddannelsesmæssige baggrunde m.v., hvor alle elementer tilsammen er en ressource, der aktivt kan bidrage til forretningens udvikling samt bidrage væsentligt til at være en attraktiv arbejdsplads.

Ledelsen har på koncernniveau gennem driftsudvalget og personaleudvalget løbende megen fokus på medarbejdernes trivsel og arbejdsmiljø med henblik på løbende at skabe forbedringer, samtidig med at koncernen udvikles.

Trivsel (APV)

I 2024 har koncernen gennemført en medarbejder-tilfredshedsundersøgelse, en såkaldt APV, for at få en dybere indsigt i medarbejdernes trivsel. Undersøgelsen havde en svarprocent på 84%, hvilket viser en høj medarbejderinvolvering.

Resultaterne viser generelt en positiv vurdering af trivsel (skala 1-5 med 5 som det bedste):

- Tilfredshed & psykisk arbejdsmiljø: 4,16
- Motivation & arbejdsglæde: 4,13
- Anbefaling & stolthed: 4,30
- Fastholdelse & tryghed: 4,23

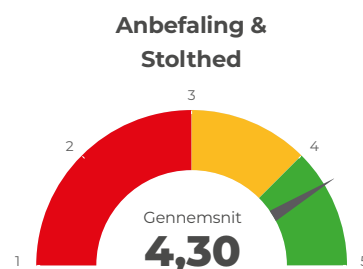
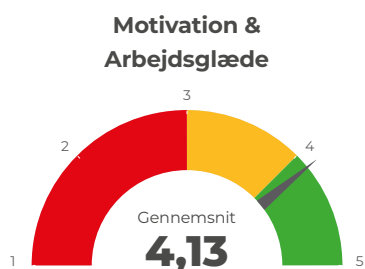
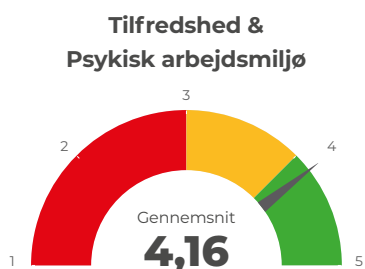
Resultaterne af undersøgelsen vidner om et godt arbejdsmiljø, hvor medarbejderne føler sig trygge og engagerede i deres arbejde. Ligesom en stor del af koncernens ansatte vil anbefale andre at arbejde hos os og er stolte af deres arbejde.

Koncernen vil fortsat have fokus på trivsel gennem løbende opfølgning og dialog med arbejderne samt implementering af relevante tiltag. Vi ser trivselsmålinger som en integreret del af vores arbejde med at fastholde og tiltrække dygtige medarbejdere.

En kollega skal også have god service

Danske Hotellers A/S' Personaleguide indeholder de detaljerede retningslinjer og det servicekoncept, som der arbejdes efter i virksomheden. Den beskriver det grundlæggende i servicekonceptet og reglerne for samarbejde, herunder hvordan selskabet ønsker, at både gæster og kolleger skal behandles. Det er overbevisningen, at efterlevelsen af disse regler gør det daglige arbejde givende og spændende for medarbejderne og samtidig sikrer, at gæsterne får en god service, hver gang de besøger os.

Danske Hoteller A/S har en stærk "vi-kultur", hvor et mangfoldigt personale med vidt forskellige arbejdsområder arbejder sammen på tværs af forskellige funktioner. Alle funktioner er meget afhængige af hinandens indsats, for ved at samarbejde opnås meget mere, end hvis det daglige arbejde kun består af enkeltmandspræstationer. Når der spilles godt sammen, vindes gæsternes tillid, og de kommer igen og igen. De deler også deres positive oplevelser med andre.





I Danske Hoteller A/S' servicekoncept er det derfor ikke kun ledelsens og medarbejdernes ansvar at yde god service til gæsterne, men også at yde en god service til kollegerne og hjælpe hinanden i hverdagen. Selskabet har gennem årene opbygget en kultur, hvor man omgås kollegerne med omtanke, og selskabet tolerer hverken krænkende handlinger, mobning eller uønsket seksuel opmærksomhed. Den står beskrevet i vores personaleguide, og medarbejderne introduceres også herfor på vores online læringsplatform, Barma. Tankesættet er, at når kolleger arbejder med respekt for hinanden, opnås, at medarbejderne er glade og engagerede, hvilket bidrager til højere serviceniveau og større gæstetilfredshed, hvilket i sidste ende gavner både medarbejderne og virksomheden.

I vores seneste medarbejdertilfredshedsundersøgelse og herunder undersøgelse af det psykiske arbejdsmiljø, blev der alligevel på nogle af hotellerne rapporteret om enkelte tilfælde af krænkende handlinger fra såvel interne som eksterne parter. Vi arbejder aktivt på at forebygge og håndtere krænkende adfærd. Fokus i det kommende år vil være at styrke indsatsen yderligere for at sikre et godt og respektfuldt arbejdsmiljø.

Koncernen har desuden etableret en whistleblowerordning, der fra hjemmesiden er tilgængelig for alle

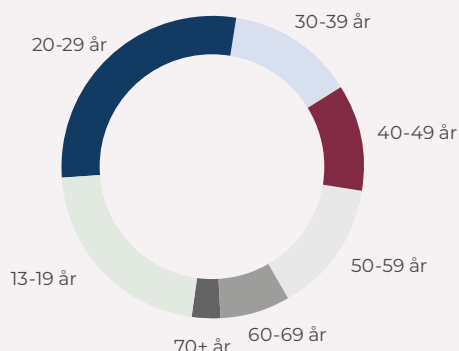
– personale, leverandører, kunder osv. Der har været registreret 3 henvendelser i 2024, der alle har været behandlet af virksomhedens whistleblowerkomite.

Diversitet og mangfoldighed

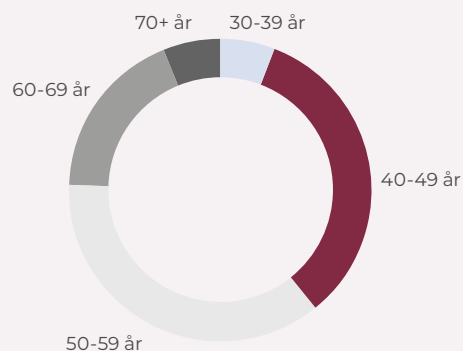
Det er bestyrelsens ambition, at der på alle niveauer i virksomheden skal være mangfoldighed med hensyn til kompetencer, uddannelsesmæssig baggrund, køn m.m. for at sikre, at man i dialoger og beslutninger inddrager alle relevante perspektiver, der afspejler virksomhedens kompleksitet.

Danske Hoteller A/S' overordnede mål er, at der er en passende ligelig fordeling af mænd og kvinder i ledelsen, samt at fremme diversitet i alder. Den vedtagne politik for mangfoldighed sikrer, at alle har lige vilkår, uanset køn, alder, etnisk oprindelse m.m. Medarbejdere og ledere udvælges baseret på deres kvalifikationer og tidligere resultater, uafhængig af deres køn og alder m.m.

Det samlede antal medarbejdere i koncernen udgør pr. 5. februar 2025 i alt 903 personer, som kønsmæssigt fordeles sig med 59,1 pct. kvinder og 40,9 % mænd. I forhold til aldersfordeling er gruppen af 20-29-årige den største og udgør 28,7 % af den samlede medarbejderstab. Andre store personalegrupper er "til og med 19 år", som udgør 21,8 %, 50-59-årige udgør 14,2 %, 30-39-årige 13,4 % og 40-49-årige 11,5 %.



**Alders- og kønsfordeling af medarbejdere
i Danske Hoteller A/S**



**Alders- og kønsfordeling i koncernledelsen
i Danske Hoteller A/S**

Samlet set for hele medarbejderstaben er ønsket om diversitet på køn og alder opfyldt.

For koncernledelsen, der tæller 33 ledere, er kønsfordelingen 51,5 % kvinder og 48,5 % mænd. Fra 2023 til 2024 er kønsfordelingen skiftet, så der nu er flere kvinder end mænd i koncernledelsen. I forhold til alder er der pr. 5. februar 2025 størst repræsentation i aldersgrupperne 40-49 år, 50-59 år og 60-69 år med henholdsvis 33,3 %, 36,4 % og 18,2 %. Også her er ønsket om bredde i køns- og aldersfordeling tilfredsstillende henset til at der er tale om en ledergruppe.

Driftsudvalget tæller 7 personer med en kønsfordeling på 42,9 % kvinder og 57,1 % mænd. Aldersmæssigt udgør aldersfordelingen pr. 5. februar 2025 50-59 år 43 %, 40-49 år 29 %, 60-69 år 14 % og 70+ 14 %.

I vores direktion er der 2 kvinder og 2 mænd, som alle er valgt på baggrund af kvalifikationer og resultater.

Endelig har bestyrelsen 7 medlemmer med en kønsfordeling 2 kvinder (28,6 %) og 5 mænd (71,4 %). Det har været bestyrelsens mål inden 2026, at have mindst to medlemmer af det underrepræsenterede køn. Denne målsætning blev opfyldt efter generalforsamlingen i 2024.

Aldersfordelingen i bestyrelsen er: 50-59 år 14,28 %, 60-69 år 42,86 % og 70+ 42,86 %. Bestyrelsen er opmærksom på aldersfordelingen, men har vægtet kontinuitet, erfaring og branchekendskab/indsigt i sammensætningen af bestyrelsen. Et synspunkt som generalforsamlingen har bakket op omkring.

Uddannelse og faglig udvikling

Danske Hoteller A/S vægter ansvar for at støtte medarbejdernes faglige udvikling og trivsel meget højt. Selskabet tilbyder løbende forskellige kurser til medarbejdere på alle niveauer og søger konstant at understøtte personalets udvikling. I vores seneste medarbejdertilfredsundersøgelse scorede vores ansatte os således i gennemsnit 4,14 på en skala fra 1-5 i læring og udvikling, hvilket vi finder yderst tilfredsstillende. Danske Hoteller A/S har samlet faciliteret 5.125 timers uddannelse for vores personale i 2024.

Opkvalificering og efteruddannelse

Personaleudvalget har haft et stort fokus på at forbedre betingelserne for at sende medarbejdere på relevante uddannelser i lavsæsonen. I januar og februar 2024 blev således afviklet et skræddersyet 8-dages uddannelsesforløb i bæredygtigt samarbejde, kommunikation og service for personalet. Dette vil være en kontinuerlig indsats baseret på erfaringer, så afskedigelser i lavsæsonen så vidt muligt kan undgås og i stedet give mulighed for at fastholde de dygtige medarbejdere. I 1. kvartal 2025 er der planlagt et 10-dages uddannelsesforløb for både nye og tidligere deltagere. Danske Hoteller A/S arbejder ligeledes målrettet på at udvikle selskabets ledere. I første kvartal 2024 afviklede vi Danske Hotellers 10-dages lederuddannelse for at dygtiggøre og udvikle både lederpotentialerne og nuværende ledere i koncernen. I årets

medarbejdertilfredshedsundersøgelse vurderede vores ansatte i gennemsnit deres nærmeste leder til 4,34 på en skala fra 1-5, hvilket vi anser for en meget flot score. En anden vigtig prioritet for Danske Hoteller A/S er medarbejdernes og gæsternes sikkerhed. Derfor er det væsentligt, at personalet jævnligt gennemfører et førstehjælpskursus. Næste førstehjælpskursus afholdes i første kvartal 2025 for alle fastansatte medarbejdere.

Struktureret og fleksibel e-læring

Barma er vores e-læringssystem til onboarding og løbende online uddannelse af medarbejderne. Systemet er altid tilgængeligt online for hele personalet i koncernen og indeholder kurser om alt fra f.eks. Danske Hoteller A/S' historie, værdier, retningslinjer og procedurer til systemgennemgang og stillingsspecifikke kurser som tjenerkursus, lederkursus, salgskursus og hygiejnekursus. Selskabet ser e-læring som et solidt fundament for koncernen til at strukturere en effektiv og tryk onboarding af nye medarbejdere og løbende individuel kompetenceudvikling af alt personale. Ved at benytte e-læring har selskabet større mulighed for levere relevant viden og læring til alle medarbejdere i koncernen på en fleksibel måde. I 2024 har vi bl.a. kunnet undervise alle vores ansatte i it-sikkerhed og håndtering af persondata. Barma ses som et værdifuldt udviklingsinitiativ, som vil bidrage til medarbejdertrivsel og udvikling, blandt andet ved at styrke en fælles forståelse på tværs



af roller og hoteller i koncernen og ved at skabe et mere stabilt kompetence- og vidensniveau på tværs af organisationen. E-læring giver også mulighed for at tilbyde udviklingsmuligheder inden for vores medarbejderes specifikke fag- og interesseområder. E-læringssystemet vil derfor være under løbende videreudvikling.

Uddannelse af elever

I de seneste år har branchen oplevet udfordringer med at tiltrække tilstrækkeligt med særligt kokke, men også andet faglært personale, da der ganske enkelt uddannes for få nye hotelmedarbejdere til at imødekomme behovet. Ved udgangen af 2024 var der i koncernen samlet 18 elever ansat. På baggrund af denne udfordring har ledelsen i Danske Hoteller A/S besluttet at ansætte elever i så stort omfang som muligt. Danske Hoteller A/S er særligt stolte over et unikt initiativ inden for den danske hotelbranche, hvor vi med mellemrum afholder en kokkeelevkonkurrence. Her får de elever, der er ansat på vores hoteller, mulighed for at udfordre deres færdigheder ved at konkurrere med elever fra andre hoteller i koncernen, samtidig med at det fungerer som en god øvelse forud for deres eksamen.

Samlet set er selskabet dedikeret til at fortsætte arbejdet med at investere i medarbejdernes udvikling for at skabe en endnu stærkere og mere kompetent medarbejderstab og for at sikre trivslen og fastholdelsen af vores dygtige medarbejdere.

Årsværk, sygefravær og arbejdsulykker

Samlet set i hele Danske Hoteller A/S koncernen er der i 2024 præsteret 752.756 arbejdstimer, svarende til 387 årsværk.

Samlet set er der for alle medarbejdergrupper registreret et sygefravær på 2,84 procent i 2024, og selv om sygefraværet vurderes til at være under landsgennemsnittet, vil der løbende blive arbejdet på at nedbringe sygefraværet, da der er nogen forskel på sygefraværprocenten på de enkelte hoteller.

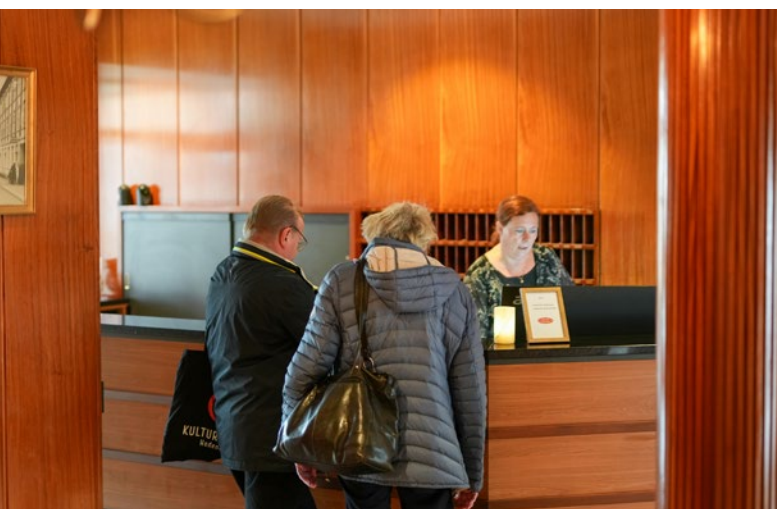
Hovedparten af opgaverne i Danske Hoteller A/S udføres af overenskomstdækket personale. Set i forhold til udførte arbejdstimer er 77,75 pct. af arbejdstimerne udført af overenskomstdækket personale. Ikke overenskomstdækket område er primært ledere og administrativt personale.

Danske Hoteller A/S har løbende fokus på at undgå arbejdsulykker på koncernens mange hoteller. I 2025 vil vi analysere og vurdere, hvilke indsatsområder, der skal prioriteres for at forbedre sikkerheden yderligere og dermed reducere antallet af ulykker, uanset om det er en hændelse der har medført uarbejdsdygtighed i mindre end en enkelt dag eller over flere dage.

For koncernens 26 hoteller der i 2024 samlet set registreret 14 tilfælde, hvor en medarbejder i et eller andet omfang er kommet til skade. Ca. en tredjedel handler om at træde forkert, vrid eller fald. I ca. en tredjedel af de 14 registrerede tilfælde har arbejdsfraværet været mindre end én dag og i tre tilfælde mere end en måned.

Pensionsordning og sundhedsforsikring

Alle koncernens fastansatte har som del af ansættelsen en pensionsordning med tilhørende sundhedsforsikring. Det gælder både for ansatte med og uden overenskomst.



ESG – GOVERNANCE

Anbefalinger om god selskabsledelse

Danske Hoteller A/S har i flere år fokuseret på god selskabsledelse, og selv om virksomheden ikke har været underlagt lovgivningen om god selskabsledelse (good governance), har det været en del af åbenhedspolitikken at forholde sig til regelsættet for god selskabsledelse, der gælder for børsnoterede selskaber. Vejledningerne og anbefalingerne har været ændret over tid, og selskabet har efterfølgende forholdt sig hertil. Det fulde sæt anbefalinger og Danske Hotellers kommentarer til de enkelte punkter fremgår af selskabets hjemmeside www.danske-hoteller.dk.

Heraf fremgår det, at selskabet i meget stort omfang følger anbefalingerne, og i de få tilfælde, hvor de ikke følges, forklares hvorfor det giver bedre mening at følge en anden vej.

Her følger selskabet ikke anbefalingerne:

- **Det anbefales, at selskabet offentliggør kvartalsrapporter:** Udsendelse af hel- og halvårslige regnskabsmeddelelser anses henset til selskabets forhold for fuldt tilstrækkelig også i forhold til de sæsonudsving, selskabet er underlagt.
- **Mindst halvdelen af de generalforsamlingsvalgte bestyrelses-medlemmer er uafhængige:** Selskabets bestyrelse har vurderet, at det på baggrund af virksomhedens DNA og den markante udvikling, som virksomheden har gennemgået over de sidste 10 år, er meget nødvendigt at kende hele virksomhedens historie og de problemstillinger, som virksomheden har gennemlevet over den angivne periode. Det er derfor afgørende, at medlemmerne i bestyrelsen har et dybtgående kendskab til selskabets udvikling over en længere periode. Bestyrelsen i Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond deler denne opfattelse. Denne vurdering skal også ses på baggrund af, at Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fonds aktivmasse udelukkende er investeret i Danske Hoteller A/S, og fonden ønsker derfor en stærk repræsentation i selskabets bestyrelse. Derfor finder såvel fonden

som de valgte bestyrelsesmedlemmer, at den vedtagne bestyrelsessammensætning giver den bedste indsigt i virksomheden og dermed den bedste baggrund for at træffe værdiskabende beslutninger for virksomheden og dens udvikling. Uanset det forhold, at ikke halvdelen af medlemmerne af bestyrelsen efter regelsættet ikke anses for uafhængige, anser hele bestyrelsen sig for uafhængig og fri af særinteresser og agerer herefter.

- **Anbefalinger omkring ledelsesudvalg:**

Da der ikke er nedsat ledelsesudvalg eller komiteer, er disse bestemmelser ikke relevante for selskabet.

Ledelse via politikker

En del af ledelsesgrundlaget i Danske Hoteller A/S er vedtagelse af en række politikker på relevante områder. De vedtagne politikker har både et internt og et eksternt sigte, og skal dels bidrage til at gøre ledelsesarbejdet åbent og gennemsigtigt dels at vise at Danske Hoteller A/S er en ansvarlig virksomhed.

Aktuelt har selskabet udarbejdet og vedtaget politikker på følgende områder:

- **Skattepolitik**, som har til formål dels at tegne de overordnede rammer og retningslinjer for selskabets anvendelse af gældende skatte- og afgiftsregler, dels at skabe åbenhed og gennemsigtighed herom. Se nærmere på selskabets hjemmeside.
- **Investor Relations politik.** Politikken har til formål at sikre, at aktionærer, potentielle investorer, samarbejdspartnere og offentligheden får indsigt i selskabets økonomiske, forretningsmæssige og øvrige forhold, der har relevans for vurdering af selskabet samt udvise størst mulig åbenhed i respekt for fortroligheds- og konkurrencemæssige forhold. Investor Relations politikken er tilgængelig på selskabets hjemmeside.
- **Whistleblower-ordning**, som følger gældende lovgivning og er tilgængelig på selskabets

hjemmeside. Ordningen gælder både for ledelse/ansatte i koncernen og for eksterne relationer, som f.eks. leverandører og kunder. En af bestyrelsen nedsat komite behandler eventuelle henvendelser.

- **Persondata (GDPR)**, som fortæller om vores persondatapolitik, brug og behandling af persondata. Politikken er tilgængelig på selskabets hjemmeside.
- **Politik for dataetik.** For Danske Hoteller er der en tæt sammenhæng mellem dataetik og EU's databeskyttelsesforordning (GDPR), men dataetik begrænser sig ikke kun til GDPR. Kundernes og de ansattes interesser kommer altid i første række. Se særskilt redegørelse om dataetik i denne årsrapport samt på selskabets hjemmeside.
- **Udbyttepolitik**, der er beskrevet i koncernens årsregnskab.
- **Politik for samfundsansvar**, der beskriver selskabets både lokale og nationale samfundsansvar samt særlige fokusområder. Se nærmere på hjemmesiden.

- **Politik for mangfoldighed.** Danske Hoteller A/S betragter mangfoldighed som en vigtig forudsætning for nytænkning og udvikling af selskabet, så der kan drages nytte af det samlede potentiale hos såvel bestyrelsens medlemmer, den daglige ledelse som hos medarbejderne. Læs nærmere herom andetsteds i årsrapporten samt på hjemmesiden.

- **Personalepolitik**, der i form af en personaleguide er tilgængelig for alle ansatte.

Dertil kommer, at bestyrelsen som ledelsesredskab og retningssættende for koncernens udvikling har vedtaget en flerårig strategiplan, der kan ses i uddrag på koncernens hjemmeside. Strategien har navnet Plan 2027, og dækker perioden 2023-2027. Strategien er bestyrelsens, direktionens og driftsudvalgets ramme for arbejdet på at nå de fastsatte koncernmål. Strategien er blevet til i et tæt samarbejde på tværs af organisationen.

Som en del af strategiarbejdet har såvel bestyrelsen, direktionen som driftsudvalget kontinuerligt fokus på koncernens økonomi- og risikostyring. Der rapporteres og følges op på månedsbasis.





GÆSTER OG GÆSTETILFREDSHED

For enhver virksomhed i hospitalitybranchen er gæsterne og deres oplevelser af produktet det vigtigste og således også for Danske Hoteller A/S.

Gæsternes oplevelser skal udmønte sig i en matching af deres forventninger, hvilket er et stort mål for alle ansatte og ledelsen i koncernen. Derfor har vi 2024 brugt megen tid og resurser på at træne og uddanne vores personale til bl.a. denne opgave. Synligt personale, der elsker at tage ansvar og udvise positiv adfærd er uvurderlig for vores virksomhed. Derfor har vi uddannet mange af vores ansatte i bæredygtighed, værtskab, service og oplevelser, som vores gæster allerede har oplevet i 2024, men også kommer til at opleve i de kommende år. Mange af vores gæster er loyale gæster, der vender retur pga. af netop denne matching af forventninger og oplevelser.

"Ordentlig kvalitet til fornuftspriser" er stadigvæk et vigtigt budskab for Danske Hoteller A/S overfor vores gæster og dette forudsætter fokus og dedikerede medarbejdere, som elsker deres job og har fokus på glade gæster. Det har vi også i 2024 vist at kunne levere, hvilket har betydet øget antal loyale gæster

på vores hoteller. Dette har haft stor opmærksomhed i hele organisationen og vil fortsat få stor vægtning i vores fremtidige arbejdsopgaver.

Gæsterne skal føle opmærksomhed fra de enkelte hoteller og samhørighed med kæden Danske Hoteller A/S i form af vores fælles platform, hvilket vi efter vores opfattelse er lykkedes godt med i 2024.

En anden stor opgave har været at arbejde med bæredygtighed overfor vores gæster og som arbejdsplads for vores mange ansatte.

Koncernen Danske Hoteller A/S har som mål, at alle vores hoteller skal opnå klassifikationen Green Key, hvor bæredygtige tiltag skal sætte baren for både gæsteoplevelser samt driften på vores hoteller.

I foråret 2025 har ca. halvdelen af vores hoteller opnået denne bæredygtige klassifikation og resten er på vej. Dette skal sikre, at vores mange gæster betragter Danske Hoteller A/S som en ansvarlig og bæredygtig virksomhed, der tager hånd om både gæsterne og driften af vores virksomhed på en bæredygtig og ansvarlig måde.

MENNESKERETTIGHEDER

Den væsentligste risiko ift. menneskerettigheder vurderes at være risikoen for, at medarbejdere føler sig diskrimineret eller at de ikke behandles lige. Det er som tidligere beskrevet en del af koncernens værdigrundlag, at kollegerne skal behandles lige og ordentligt. Ligeledes har selskabet vedtaget en politik for mangfoldighed, ligesom emnet er beskrevet i personale-guiden. Det vurderes, at der er ingen eller en meget lille risiko for at diskrimination eller ulige behandling vil finde sted.

Vi har ikke kendskab til, at menneskerettighederne gennem årene er blevet overtrådt i Danske Hoteller A/S. Vi har derfor på nuværende tidspunkt ikke fundet det nødvendigt at vedtage en særlig politik for beskyttelse af menneskerettigheder, idet virksomheden udelukkende opererer i Danmark og følger den danske lovgivning på området. Der er heller ikke i 2024 registreret nogle indberetninger.

ANTI-KORRUPTION

Den væsentligste risiko ift. korruption vurderes at være risikoen for, at en leder/medarbejder uberettiget modtager gaver/andre midler fra interessenter, der har interesse i at påvirke deres beslutninger.

Der er i Danske Hoteller A/S klare regler for, hvor indkøb til virksomheden skal placeres, og den enkelte leder/medarbejder kan derfor ikke påvirkes til at indkøbe andre steder. Medlemmerne af koncernens indkøbsudvalg må ingensinde modtage gaver og andre ydelser fra leverandører – uden at dette på forhånd er godkendt af ledelsen. Det vurderes derfor, at der ikke er risiko for korruption i Danske Hoteller A/S, og der er i 2024 heller ikke konstateret eksempler herpå.

Der er i virksomheden desuden en intern regel om, at korruption og bestikkelse ingenlunde må finde sted, idet det er i klar strid med virksomhedens værdigrundlag, der overfor alle medarbejdere er beskrevet i koncernens personaleguide.

Danske Hoteller A/S har ikke kendskab til overtrædelse af de interne regler, men vil fortsat arbejde med området i 2025 og fremefter.

Koncernen har, som tidligere nævnt, etableret en åben whistleblowerordning, hvor medarbejderne, leverandører, kunder og andre samarbejdspartnere i fortrolig og/eller anonymiseret form via hjemmesiden kan indberette eventuel mistanke om uregelmæssigheder.

SKAT

Det er virksomhedens holdning, at vi til stadighed skal betale skat efter de regelsæt, vi er underlagt i Danmark, som er det eneste land, vi driver virksomhed i.

I den forbindelse har vi etableret interne kontroller, der sikrer, at vi til stadighed overvåger de enkelte hotelenheder, således at der skabes så høj grad af sikkerhed som muligt, for at reglerne – såvel de interne som de eksterne – overholdes.

Vi har etableret en central bogholderifunktion, der ledes af CFO Thor Pedersen og som til stadighed som en af deres opgaver kontrollerer, at hotellerne overholder de skattemæssige regelsæt. Der gennemføres tillige kontrol fra koncernens interne kontrolfunktion. I overensstemmelse med Anbefalinger for god Selskabsledelse har Danske Hoteller A/S i slutningen af 2021 vedtaget en skattepolitik, som er tilgængelig på selskabets hjemmeside.



REDEGØRELSE FOR POLITIK FOR DATAETIK



Hotel Årslev Kro



Østergaards Hotel

POLITIK OM DATAETIK

Gældende for Danske Hoteller A/S og alle datterselskaber.

Indledning

Formålet med Danske Hotellers politik om dataetik er at beskrive Danske Hoteller A/S' tilgang til dataetik og måden, hvorpå den er styrende for vores overordnede arbejde med indhentning og behandling af data. Politikken fungerer som kommunikation til vores kunder, ansatte og midlertidigt ansatte. Politikken bør ses som et overordnet rammeværk, der sikrer en fælles og gennemsigtig tilgang på tværs af vores organisation.

Omfang

Politikken omfatter alle Danske Hoteller A/S' enheder. Politikken skal således følges af alle ansatte hos Danske Hoteller. Ledelsen for Danske Hoteller A/S vil løbende overvåge implementeringen af dataetik-politikken.

Vores holdning til dataetik i Danske Hoteller

Den øgede mængde af og udbredte adgang til data medfører en risiko for, at data anvendes uhensigtsmæssigt og i sidste ende misbruges til formål, der kan beskrives som uetiske. For Danske Hoteller A/S handler konceptet dataetik om meget mere end at efterleve den gældende lovgivning. Dataetik har at gøre med den måde, vi behandler data på. Behandlingen af data sker med respekt og indebærer overvejelser vedrørende etisk indhentning og behandling af data.

Dataetik hos Danske Hoteller

For Danske Hoteller er der en tæt sammenhæng mellem dataetik og EU's databeskyttelsesforordning (GDPR), men vi erkender, at dataetik ikke kun begrænser sig til databeskyttelsesforordningen. Hos Danske Hoteller A/S træffer vi løbende bevidste, etiske beslutninger om den måde, vi indhenter og behandler data på. Det sker ved at sætte vores kunders og ansattes interesser i første række, når vi

tager stilling til, hvordan vi bruger deres data. Vores kunders og ansattes tilfredshed er en forudsætning for, at vi kan drive en pålidelig forretning.

Danske Hoteller A/S' arbejder primært med personoplysninger såsom kundedata, data om ansatte og en begrænset mængde driftsdata vedr. tredjeparter (f.eks. fakturaer og aftaler). En større del af Danske Hoteller A/S' data er således relateret til databeskyttelsesforordningen og omfattet af vores persondatapolitik, der kan findes på www.danske-hoteller.dk/persondatapolitik. Den beskriver specifikt, hvordan Danske Hoteller A/S indsamler data, behandler data og sikrer beskyttelse af dataene, og ikke mindst dataejerens rettigheder.

Danske Hoteller indsamler udelukkende personoplysninger, som er nødvendige for det formål, der beskrives i de særskilte vilkår og betingelser for den pågældende serviceydelse. Det er den enkelte serviceydelse, der både afgør, hvilke personoplysninger Danske Hoteller A/S indsamler, samt formålet med indsamlingen.

Vi sikrer desuden, at vores ansatte løbende modtager træning i databeskyttelsesforordningen, og overvejer de konsekvenser, det vil få, hvis en ansat ikke lever op til politikken, når vedkommende behandler personoplysninger.

Med henblik på at sikre beskyttelse af vores ansattes data, administrerer vi kun data, der er afgivet i forbindelse med deres ansættelse. Det betyder i praksis, at vi kun behandler de personoplysninger, der er nødvendige og tilstrækkelige for ansættelsesforholdet.

Kontakt, spørgsmål, kommentarer, klager

Hvis du har spørgsmål, kommentarer eller klager vedrørende Danske Hoteller A/S' arbejde med dataetik, bedes du kontakte os pr. e-mail på info@danske-hoteller.dk eller skriftligt til

Danske Hoteller A/S
Gammel Kongevej 102 1. th.
1850 Frederiksberg

Politikændringer

Danske Hoteller kan til enhver tid vælge at ændre eller tilføje indhold til denne politik om dataetik. Den seneste version af politik om dataetik er altid tilgængelig på Danske Hoteller A/S' hjemmeside.

Governance

Danske Hoteller A/S' bestyrelse er ansvarlig for at godkende politikken. Det overordnede ansvar for politikken om dataetik påhviler Danske Hoteller A/S' databeskyttelsesrådgiver, se www.danske-hoteller.dk/persondatapolitik.





REDEGØRELSE FOR VIRKSOMHEDSLEDELSE

AKTIE- OG LEDELSESSTRUKTUR

Aktionærerne

Aktionærerne har den ultimative autoritet over selskabet og kan på generalforsamlingerne træffe beslutninger i overensstemmelse med selskabets vedtægtsbestemmelser. Der er 2 aktieklasser: A- og B-aktier. A-aktierne på nominelt 10 kr. giver ti stemmer, mens B-aktierne på nominelt 10 kr. giver en stemme.

Generalforsamlingen vælger bestyrelsen, som vælges for 1 år ad gangen, og hvor genvalg kan finde sted. Der er ingen aldersbegrænsning for bestyrelsesmedlemmer, og de kan sidde så længe, de opfylder de betingelser, der stilles i forbindelse med den årlige evaluering af medlemmernes evner og indsats for virksomheden. Denne evaluering sker på bestyrelsens årlige strategiseminar, der normalt afholdes i november måned.

Ledelsen

Der er en todelt struktur, hvor de medlemmer, der sidder i bestyrelsen, som udgangspunkt ikke også sidder i direktionen. Bestyrelsen har dog vedtaget at anmode formanden om, på baggrund af de særlige behov virksomheden har, at lede driftsudvalgets møder og hjælpe med helt specificerede opgaver. Beslutningen er taget med respekt for og i overensstemmelse med selskabslovens bestemmelser.

Beslutningen er blevet bekræftet på bestyrelseskonferencen i november 2024 og er detaljeret indført i bestyrelsesprotokollen, herunder på hvilke områder bestyrelsens formand assisterer ledelsen.

For både bestyrelsens og ledelsens sammensætning henses desuden til selskabets politik for mangfoldighed, herunder bestyrelsens væsentligste kompetenceområder.





BESTYRELSEN

1

Erik Sophus Falck (75)

Bestyrelsesformand

Formand for bestyrelsen og medstifter. Formand siden selskabets start. Formand for virksomhedens driftsudvalg.

Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesformand i samtlige datterselskaber i koncernen, i Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond, Falcks Seniorforening (Likvidator/under afvikling), Eva Crones Fond samt bestyrelsesformand i et mindre selskab.

Uddannelse og kompetencer

Jurist fra Københavns Universitet med speciale i ansættelsesret. Fra 1978-2012 advokat (H). Har i ca. 50 år arbejdet i servicebranchen med ledelses- og strategiudvikling.

Ikke uafhængig.

Mødedeltagelse: 100 %

2

Hans Jensen (77)

Bestyrelsens næstformand

Næstformand og indvalgt i bestyrelsen i 2007.

Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesmedlem i selskab i RelyOnNutec koncernen (tidligere Falck Safety Services) og bestyrelsesformand i Prime Atlantic Safety Services Ltd.

Uddannelse og kompetencer

HD®, mere end 25 års ansættelse i den finansielle sektor, heraf godt 15 år i ledende stillinger og mere end 20 års ansættelse i ledende stillinger i service- og industrivirksomheder.

Ikke uafhængig.

Mødedeltagelse: 100 %

3

Dorte Brandt (57)

Bestyrelsesmedlem

Indtrådt i bestyrelsen i 2015.

Øvrige ledelseshverv

Integrations- og driftsdirektør, medlem af driftsudvalget samt et fagudvalg. Bestyrelsesmedlem i flere af koncernens selskaber samt bestyrelsesmedlem i Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond.

Uddannelse og kompetencer

Uddannet bogholder og receptionist. Har arbejdet på Hotel Dagmar. Har siden 2015 deltaget i forhandlingerne om køb af hoteller og haft ansvaret for integrationen af nye hoteller i koncernen.

Ikke uafhængig.

Mødedeltagelse: 100 %

4

Nels Petersen (72)**Bestyrelsesmedlem**

Indtrådt i bestyrelsen 2015

Øvrige ledelseshverv

Næstformand i Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond og bestyrelsesmedlem i DGI-Byen København.

Uddannelse og kompetencer

Journalist og tidligere kommunikationsdirektør. Har i 40 år arbejdet med ledelse, strategi, finansiell kommunikation, generel kommunikation, CSR samt markedsføring og governance.

Ikke uafhængig.

Mødedeltagelse 100 %

5

Else Beth Trautner (63)**Bestyrelsesmedlem**

Indtrådt i bestyrelsen i 2024.

Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesleder Cbio A/S.
Bestyrelsesmedlem i Nymetal A/S og Uniogen OY.

Uddannelse og kompetencer

HD afsætning, INSEAD, IMD, Wharton Business School, CBS bestyrelsesuddannelse & Master Class, Forsvarschefens Sikkerhedspolitiske Kursus. Topledelse: bl.a. 12 år som global salgs- og marketingsdirektør i DAKO og 8 år CEO i Malmø for EuroDiagnostics AB.

Uafhængig.

Mødedeltagelse: 100 %

6

Ove Jørgensen (68)**Bestyrelsesmedlem**

Indtrådt i bestyrelsen i 2018.

Øvrige ledelseshverv

Regionsdirektør region Midt- og Østjylland samt medlem af koncernens driftsudvalg (fratræder denne post 31. marts 2025). Fortsætter som formand for koncernens indkøbsudvalg. Bistår hotellerne med udvikling af arrangementer (underholdning, foredrag m.v.)

Uddannelse og kompetencer

Uddannet og erfaren i branchen siden 1976. Tidligere ejer/medejer af Hotel Vildbjerg. Har stor driftserfaring, branchekendskab og erfaring med styring af større arrangementer.

Ikke uafhængig.

Mødedeltagelse: 100 %

7

Per Sønderup (68)**Bestyrelsesmedlem**

Indtrådt i bestyrelsen i 2024.

Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesformand i Hans Jensen Transport A/S, J. Chr. Koldkur Transport A/S, HJT Hobro A/S og Ejvind Nielsen Automobiler, Hobro A/S Bestyrelsesmedlem i Sparekassen Sjælland-Fyn A/S, Ejendomsselskabet Sjælland-Fyn A/S, Investeringselskabet Sjælland-Fyn A/S, Proark Holding ApS og Bejstrup Maskinstation A/S

Uddannelse og kompetencer

Merkonom i finansiering og kredit. 43 års ansættelse i den finansielle sektor, heraf 17 år som adm. direktør. Bestyrelseserfaring via 22 sektor/datterselskabers bestyrelser samt ovennævnte nuværende bestyrelser. Bestyrelsesuddannelse fra Finanssektorens Uddannelsescenter

Uafhængig.

Mødedeltagelse 100%



DIREKTION

1

Hanne Degn (54)

Regionsdirektør Syd- og Østdanmark (region 3)

Medlem af direktionen

Medlem af driftsudvalget samt salgs- og IT-udvalget.

Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesmedlem i flere af koncernens selskaber.

Bestyrelsesmedlem i Erik Sophus Falck's

Erhvervsdrivende Fond.

Uddannelse og kompetencer

Uddannet kontorassistent og merkonom i marketing.

Har arbejdet i branchen siden 1998. Arbejdet i

receptionen på Hotel Dagmar siden 2009. Direktør for Hotel Norden fra 2015 og regionsdirektør fra 2019.

2

Thor Pedersen (41)

CFO

Medlem af direktionen

Medlem af driftsudvalget samt personaleudvalget.

Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesmedlem i flere af koncernens selskaber.

Uddannelse og kompetencer

Uddannet som bogholder i branchen. Har arbejdet

som bogholder på Hotel Årlev Kro og senere direktør

for flere af koncernens hoteller. Regionsdirektør fra

2018 indtil udnævnelse som CFO for virksomheden

hvilket skete i 2020.

3

Anette Jespersgaard (48)

Regionsdirektør Vest- og Nordjylland (region 1)

Medlem af direktionen

Medlem af driftsudvalget samt indkøbsudvalget.

Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesmedlem i Erik Sophus Falck's

Erhvervsdrivende Fond samt i flere af koncernens

selskaber.

Uddannelse og kompetencer

Uddannet tjener på Dronninglund Hotel, direktør på

Hotel Hjallerup Kro fra 1997 og fra 2007 på Hotel

Ringkøbing. Regionsdirektør fra 2019.



John Olsdorf (79)

Medlem af direktionen

Særsilt ansvarlig for controllerne i virksomheden, samt styring af koncernens likviditet.

Øvrige ledelseshverv

Medlem af flere bestyrelser i koncernens

datterselskaber.

Uddannelse og kompetencer

Uddannet i bank og finansiering.

Arbejdede i mange år i forskellige pengeinstitutter.

Arbejdet som direktør i selskabet siden dets start.

UD OVER DIREKTIONEN ER FØLGENDE MEDLEMMER AF DRIFTSUDVALGET:

4

Erik Sophus Falck (75)**Bestyrelsesformand**

Formand for bestyrelsen og medstifter. Formand siden selskabets start. Formand for virksomhedens driftsudvalg.

Øvrige ledelseshverv

Bestyrelsesformand i samtlige datterselskaber i koncernen, i Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond, Falcks Seniorforening (Likvidator/under afvikling), Eva Crones Fond samt bestyrelsesformand i et mindre selskab.

Uddannelse og kompetencer

Jurist fra Københavns Universitet med speciale i ansættelsesret. Fra 1978-2012 advokat (H). Har i ca. 50 år arbejdet i servicebranchen med ledelses- og strategiudvikling.

6

Dorte Brandt (57)**Integrations- og driftsdirektør****Øvrige ledelseshverv**

Integrations- og driftsdirektør, medlem af driftsudvalget samt et fagudvalg. Bestyrelsesmedlem i Danske Hoteller A/S samt flere af koncernens selskaber samt bestyrelsesmedlem i Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond.

Uddannelse og kompetencer

Uddannet bogholder og receptionist. Har arbejdet på Hotel Dagmar. Har siden 2015 deltaget i forhandlingerne om køb af hoteller og haft ansvaret for integrationen af nye hoteller i koncernen.

5

Ove Jørgensen (68)**Regionsdirektør Midt- og Østjylland (region 2)****Øvrige ledelseshverv**

Regionsdirektør region Midt- og Østjylland samt medlem af koncernens driftsudvalg (fratræder denne post 31. marts 2025). Fortsætter som formand for koncernens indkøbsudvalg. Bistår hotellerne med udvikling af arrangementer (underholdning, foredrag m.v.) Medlem af bestyrelsen i Danske Hoteller A/S.

Uddannelse og kompetencer

Uddannet og erfaren i branchen siden 1976. Tidligere ejer/medejer af Hotel Vildbjerg. Har stor driftserfaring, branchekendskab og erfaring med styring af større arrangementer.

7

Jørgen Christensen (61)**Kommerciel direktør**

Ansvarlig for salg, marketing og IT i koncernen. Medlem af Driftsudvalget, Indkøbsudvalget, ESG-udvalget samt formand for koncernens salgs- og IT-udvalg.

Uddannelse og kompetencer

Kontoruddannet og suppleret med Business School Marketing, Bestyrelsesuddannelse, AROS Mini MBA i Ledelsesudvikling & Strategi samt Uddannelse i Bæredygtig Ledelsesudvikling.

PRINCIPPER FOR AFLØNNING AF BESTYRELSE, DIREKTION OG MEDLEMMER AF DRIFTSUDVALGET SAMT HONORAR TIL SELSKABETS REVISION

Aflønningsprincipperne har til formål at tiltrække, fastholde og motivere bestyrelsen og den øverste ledelse. Det er samtidig væsentligt, at den øverste ledelses interesser er sammenfaldende med investorernes.

Bestyrelsen

Bestyrelsen gennemgår hvert andet år bestyrelsens vederlag og kommer med indstilling til generalforsamlingen herom.

Hvert bestyrelsesmedlem modtager et fast årligt vederlag (grundhonorar) uafhængigt af arbejdets omfang. Formanden modtager 2 gange grundhonoraret og næstformanden 1½ gange grundhonoraret.

Henset til virksomhedens vækst de senere år og den størrelse hotelkoncernen har i dag vurderes det, at det nuværende honorarniveau ikke helt afspejler den forpligtelse, der er indeholdt i positionen som bestyrelsesmedlem, men det er dog for 2024 vedtaget at indstille fastholdelse af det nuværende niveau.

Bestyrelsen har derfor på den baggrund på bestyrelseskonferencen i november 2024 besluttet, at indstille til generalforsamlingen i april 2025:

1. Grundhonoraret for 2025 (regnskabsåret 2024) andrager 100.000 kr.

Medlemmer af udvalget for den etablerede whistleblowerordning, bestyrelsesformand Erik Sophus Falck, bestyrelsesmedlem Nels Petersen samt direktionsmedlem John Olsdorf modtager et vederlag på hver 10.000 kr.

Der er som grundhonorar udbetalt 100.000 kr. i 2024 (for regnskabsåret 2023). Derudover udbetales rejsegodtgørelse efter statens takster samt yderligere dokumenterede udgifter for deltagelse i møderne.

Bestyrelsen får ikke tilbudt aktieoptioner, tegningsrettigheder eller deltager i andre incitamentsordninger.

Direktionen samt medlemmer af driftsudvalget

Bestyrelsen beslutter efter indstilling fra koncernens personaleudvalg direktionsmedlemmernes og medlemmerne af driftsudvalgets aflønning. Der er samtidig af bestyrelsen taget stilling til den overordnede lønstruktur i virksomheden også efter indstilling fra personaleudvalget.

Aflønningen skal afspejle den indsats, som der forventes af de pågældende og skal være på et sådant niveau, at det kan være med til at tiltrække og fastholde personer, som besidder de faglige og personlige kompetencer, der kræves for at skabe grundlaget for virksomhedens fortsatte udvikling og resultater.

Grundaflønningen til driftsudvalgets medlemmer er fastsat indenfor en årlig ramme fra 780.000 kr. til 900.000 kr. hvortil kommer vederlag for deltagelse i udvalgsarbejde, telefonordninger og for de relevante personer bilordning.

Der betales tillige pensionsbidrag efter koncernens regelsæt (10,15 %) samt forhøjet ferietillæg, der andrager 8,85 %.

Der kan i særlige tilfælde ydes vederlag for et ekstraordinært godt resultat. Der er i 2024 ikke udbetalt et sådant vederlag.

Bestyrelsen kan i overensstemmelse med reglerne i selskabets vedtægter beslutte – som yderligere incitament for ledelsesgruppen – at tilbyde disse at tegne aktier til favørkurs jf. vedtægternes § 3A. Denne mulighed er blevet taget i anvendelse i forbindelse med kapitaludvidelsen i maj måned 2024.

Revision

Revisionens samlede honorar i 2024 udgjorde 994.900 kr. Heraf androg revision af årsrapport 475.550 kr. samt øvrige honorarer på 519.350 kr.



LEDELSENS AKTIEBEHOLDNING 2024

For at selskabet kan leve op til målsætningen om at være så transparent som mulig, offentliggør selskabet herved ledelsens beholdning af aktier og bevægelser i årets løb.

Beløbene er angivet i kr. (nominel beholdning)					
Aktieholders navn	Beholdning ved årets start	Købt i årets løb	Solgt i årets løb	Beholdning ultimo A- og B-aktier	Samlet markeds-værdi ved kurs 60
Erik Sophus Falck	489.920 A-aktier 4.887.640 B-aktier	0 45.530	0	489.920 A-aktier 4.933.170 B-aktier	32.538.540
Hans Jensen	1.250 A-aktier 11.250 B-aktier	0	0	1.250 A-aktier 11.250 B-aktier	75.000
Per Sønderup	500 B-aktier	500	0	1.000 B-aktier	60.000
Nels Petersen	5.800 A-aktier 58.200 B-aktier	0 3.000	0	5.800 A-aktier 61.200 B-aktier	402.000
Dorte Brandt	17.860 A-aktier 176.390 B-aktier	0 8.500	0	17.860 A-aktier 184.890 B-aktier	1.216.500
Ove Jørgensen Inkl. OJ Holding	22.200 A-aktier 204.800 B-aktier	0 2.000	0	22.200 A-aktier 206.800 B-aktier	1.374.000
John Olsdorf	223.700 A-aktier 2.013.300 B-aktier	0	0	223.700 A-aktier 2.013.300 B-aktier	13.422.000
Anette Jespersgaard	3.100 A-aktier 27.900 B-aktier	0	0	3.100 A-aktier 27.900 B-aktier	186.000
Hanne Degn	4.700 A-aktier 47.300 B-aktier	0 4.000	0	4.700 A-aktier 51.300 B-aktier	336.000
Thor Pedersen	1.000 A-aktier 14.000 B-aktier	0 5.000		1.000 A-aktier 19.000 B-aktier	120.000
Jørgen Christensen	0	4.000		4000 B-aktier	24.000

INFORMATION TIL AKTIONÆRERNE SAMT AKTIE- OG KAPITALSTRUKTUR

Bestyrelsen ønsker gennem en proaktiv kommunikation at holde investorerne godt orienteret omkring udviklingen i virksomheden.

I 2024 er der udsendt 8 selskabsmeddelelser, hvorigennem såvel vores aktionærer samt andre interesserede er blevet informeret om udviklingen og nyheder i virksomheden.

AKTIEKAPITAL OG EJERSTRUKTUR

Danske Hotellers A/S aktiekapital er pr. 31. december 2024 på 40.101.000 kr. Kapitalen er opdelt i aktier af 10 kr. Kapitalen er desuden i henhold til generalforsamlingsbeslutning i oktober 2022 opdelt i A- og B-aktier. Af den samlede kapital er 3.621.050 kr. A-aktier og 36.479.950 kr. B-aktier. Der cirkulerer derfor i alt 4.010.100 styk aktier. I henhold til vedtægternes bestemmelser giver hver A-aktie ret til 10 stemmer og hver B-aktie giver ret til 1 stemme.

Selskabets aktier er ikke noteret på et autoriseret marked. De fleste af selskabets aktier handles via selskabets hovedkontor. Pr. 31. december 2024 var den officielle salgspris for selskabets aktier kr. 60,- pr. 10 kroners aktie mod 55 kr. ved årets start.



Den største aktionær i Danske Hoteller er Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond, der pr. 31. december 2024 besad 136.275 styk A aktier samt 1.205.215 B aktier svarende til 33,45 % af den samlede kapital. Fonden har dog indgået en ejerftale med 2 andre aktionærer, hvilket betyder at Fonden sammen med disse kontrollerer over 50 % af kapitalen i selskabet. Disse 2 aktionærer er Erik Sophus Falck og John Olsdorf.

I Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond's fundats er nærmere beskrevet, hvilke formål fonden har. Det fremgår heraf, at fondens formål er at eje, understøtte og have bestemmende indflydelse i Danske Hoteller A/S eller i selskaber/virksomheder, som er koncernforbundne hermed. Det er tillige fondens formål at udvikle medarbejdere, der er ansat i Danske Hoteller A/S, så længe fonden har en ejerandel af Danske Hoteller A/S. Hvis disse formål er opfyldt, kan fonden tillige støtte lægevidenskabelige og sociale formål efter bestyrelsens beslutning.

Selskabet Danske Hoteller A/S har 3 aktionærer, der hver har mere end 5 % af selskabets aktiekapital.

I forbindelse med overtagelsen af Hotel Pejsegaarden i 2024 blev der af sælgeren tegnet aktier i selskabet svarende til 76.000 styk til et samlet provenu på 4.180.000 (se meddelelse nr.: 2/2024).

For at styrke virksomhedens kapitalgrundlag og for at være klar til at deltage i den konsolidering, der fortsat finder sted i denne branche, gennemførte virksomheden i perioden 2. maj 2024 til og med 21. maj 2024 en emission. Denne emission blev, som de foregående meget vel modtaget af investorerne og de 100.000 styk B-aktier blev solgt meget hurtigt. (se meddelelse nr.: 4/2024 og nr.: 6/2024). I samme forbindelse blev der udbudt en mindre (i alt 5.900 styk) post B-aktier til favørkurs til de ledende medarbejdere, der herigennem fik mulighed for også at være medejer af den virksomhed, som de er ansat i. Det er et stærkt ønske fra bestyrelsen, at vi igennem medejerskab styrker medarbejdernes tilknytning til virksomheden.



KAPITALSTRUKTUR OG UDBYTTEPOLITIK

Det er bestyrelsen og direktionens opfattelse, at den nuværende kapitalstruktur og kapitalstørrelse tilgodeser såvel selskabet som investorerne. Bestyrelsen og direktionen vurderer løbende kapitalstrukturen og selskabet vil løbende udvide selskabskapitalen i takt med udviklingen af virksomheden og i særlig grad i forbindelse med opkøb af nye hotelenheder.

Det er ledelsens ønske, at virksomheden til stadighed har et kapitalberedskab, der tilgodeser mulighederne for fortsat at udvikle virksomheden og deltage i den fortsatte konsolidering der også sker i dette marked.

Bestyrelsen har derfor truffet beslutning om principperne for etablering af den nødvendige finansielle styrke og udvidelse af den ansvarlige kapital skal ske løbende, så principperne for fastholdelse af den fornødne styrke i koncernen overholdes, herunder at soliditeten ikke kommer under 20 %.

Egenkapitalen er i forbindelse med emissionerne blevet øget med ca. 10 mio. kr. Beløbet fremkommer efter fradrag af omkostninger ved kapitaludvidelsen. Antal aktier i styk har siden 2018 udviklet sig således:

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal aktier *	3.296.300	3.412.300	3.512.300	3.621.050	3.621.050	3.828.200	4.010.100
A-aktier *					362.105	362.105	362.105
B-aktier *					3.258.945	3.466.095	3.647.995

* Tallene er justeret for aktiesplittet i 2022.

UDBYTTE

Det er bestyrelsens målsætning, at der med skyldig hensyntagen til konsolideringen af selskabet og principperne for sikring af den nødvendige finansielle styrke, årligt udbetales udbytte svarende til ca. 25 % af overskuddet efter skat. Der kan dog af bestyrelsen indstilles afvigelser herfra henset til større værdiskabende investeringer, som bestyrelsen ønsker at fortage for at sikre en stabil og god udvikling af virksomheden.

Det er i den sammenhæng væsentligt for bestyrelsen, at virksomheden hele tiden har et sådant kapitalberedskab, at vi er i stand til at kunne deltage i den konsolidering, der løbende sker i markedet.

Dette er ligeledes en del af Plan 2027, der blev vedtaget af selskabets direktion og bestyrelsen i november 2022. Målsætningen er, at konsolidere virksomheden og sikre dens udvikling samtidig med, at udbetaling af et mindre udbytte tilgodeser investorerne. For 2024 indstiller bestyrelsen til generalforsamlingen, at der udbetales et udbytte på 0,50 kr. pr. aktie. Dette gælder både A- og B-aktier.

KOMMUNIKATION MED AKTIONÆRERNE

I overensstemmelse med Anbefalinger for god Selskabsledelse har bestyrelsen i Danske Hoteller A/S i november 2021 vedtaget en politik for Investor Relations arbejdet. Politikken fremgår af selskabets hjemmeside.

IR-politikken har til formål at sikre aktionærer, potentielle investorer, finansielle samarbejdspartnere og offentligheden får størst mulig indsigt i selskabets økonomiske-, forretningsmæssige og øvrige forhold, der er relevant for en vurdering af selskabet. Det er også formålet at have størst mulige åbenhed og gennemsigtighed omkring selskabets forhold – i respekt for fortroligheds- og konkurrencemæssige forhold.

For at holde investorerne opdaterede omkring virksomhedens udvikling indenfor den bestående forretning, såvel som i forbindelse med akkvisitioner, udsender selskabet løbende meddelelser. I 2024 er der udsendt 8 selskabsmeddelelser, som der henvises til og som kan ses på selskabets hjemmeside. Ud over den årlige generalforsamling holdes der to investormøder, hvor ledelsen møder en god del af virksomhedens investorer og giver en redegørelse for udviklingen og planerne for de kommende år.



BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Erhvervsstyrelsen har i 1. kvartal 2025 foretaget endelig opgørelse og afregning i forhold til kompensationspakkerne efter Covid-19. I den henseende er de resterende af de til formålet hensatte, men - efter opgørelsen og afregningen - ikke anvendte midler blevet indtægtsført i regnskabsåret 2024.

Derudover er der ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, der påvirker selskabets finansielle stilling.

EGNE KAPITALANDELE I MODERVIRKSOMHEDEN

	Antal	Nominel værdi kr.	Andel af virksom- hedskapital %	Købs- og salgspris kr.
Egne A-aktier	1.573	15.730	0,04%	86.515
Egne B-aktier	25.638	256.380	0,64%	1.229.782
Erhvervede kapitalandele	27.211	272.110	0,68%	1.316.297
Egne A-aktier	0	0	0,00%	0
Egne B-aktier	23.231	232.310	0,58%	1.391.910
Afhændede kapitalandele	23.231	232.310	0,58%	1.391.910
Egne A-aktier	1.683	16.830	0,04%	
Egne B-aktier	4.312	43.120	0,11%	
Beholdning af egne kapitalandele	5.995	59.950	0,15%	

Egne kapitalandele er erhvervet i forbindelse med almindelig omsætning af selskabets aktier.

PÅTEGNINGER

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Danske Hoteller A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 13.03.2025

DIREKTION

Thor Nguyen Pedersen
CFO

Hanne Louise Degn
Regionsdirektør

Pia Anette Jespersgaard
Regionsdirektør

John Eigil Olsdorf
Direktør

BESTYRELSE

Erik Steen Sophus Falck
Formand

Hans Jensen
Næstformand

Nels Klavs Petersen

Else Beth Trautner

Dorte Brandt

Ove Jørgensen

Per Asbjørn Sønderup

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Danske Hoteller A/S

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Danske Hoteller A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de



økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er

tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet og årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 13.03.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

René Winther Pedersen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34173

KONCERNREGNSKAB

KONCERNENS RESULTATOPGØRELSE

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	2	395.441.844	348.125.415
Andre driftsindtægter		6.989.808	4.671.799
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(71.096.677)	(58.464.250)
Andre eksterne omkostninger	3	(108.363.293)	(90.240.621)
Bruttoresultat		222.971.682	204.092.343
Personaleomkostninger	4	(180.995.296)	(161.535.875)
Af- og nedskrivninger	5	(16.314.832)	(16.086.180)
Driftsresultat		25.661.554	26.470.288
Andre finansielle indtægter		56.862	254.671
Andre finansielle omkostninger	6	(14.127.927)	(10.519.728)
Resultat før skat		11.590.489	16.205.231
Skat af årets resultat		(2.593.626)	(3.945.204)
Årets resultat	7	8.996.863	12.260.027



KONCERNENS BALANCE - AKTIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		303.457	425.218
Immaterielle anlægsaktiver	8	303.457	425.218
Grunde og bygninger		608.148.134	576.574.041
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		35.300.171	36.455.036
Materielle anlægsaktiver under udførelse		17.715.800	0
Materielle anlægsaktiver	9	661.164.105	613.029.077
Anlægsaktiver		661.467.562	613.454.295
Fremstillede varer og handelsvarer		6.041.019	5.156.205
Varebeholdninger		6.041.019	5.156.205
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.575.692	8.418.555
Andre tilgodehavender		2.203.609	1.934.576
Tilgodehavende skat		56.000	102.000
Periodeafgrænsningsposter	10	459.069	295.057
Tilgodehavender		14.294.370	10.750.188
Andre værdipapirer og kapitalandele		14.750	14.750
Værdipapirer og kapitalandele		14.750	14.750
Likvide beholdninger		1.199.941	1.778.565
Omsætningsaktiver		21.550.080	17.699.708
Aktiver		683.017.642	631.154.003

KONCERNENS BALANCE - PASSIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital	11	40.101.000	38.282.000
Overført overskud eller underskud		188.992.513	173.965.198
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.005.050	2.871.150
Egenkapital		231.098.563	215.118.348
Udskudt skat	12	42.870.571	40.327.884
Hensatte forpligtelser		42.870.571	40.327.884
Gæld til realkreditinstitutter		224.782.703	221.244.945
Bankgæld		26.344.070	16.439.685
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		0	6.246.018
Anden gæld	13	20.975.224	17.917.071
Langfristede gældsforpligtelser	14	272.101.997	261.847.719
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	14	17.389.681	15.323.627
Bankgæld		48.572.413	18.305.993
Modtagne forudbetalinger fra kunder		11.829.123	11.909.999
Leverandører af varer og tjenesteydelser		29.872.960	32.224.281
Gæld til tilknyttede virksomheder		2.000.000	2.000.000
Anden gæld	15	27.282.334	34.096.152
Kortfristede gældsforpligtelser		136.946.511	113.860.052
Gældsforpligtelser		409.048.508	375.707.771
Passiver		683.017.642	631.154.003
Begivenheder efter balancedagen	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	17		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	18		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	19		
Koncernforhold	20		
Dattervirksomheder	21		

KONCERNENS EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emmission kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	38.282.000	0	173.965.198	2.871.150	215.118.348
Kapitalforhøjelse	1.819.000	8.479.000	0	0	10.298.000
Overført fra overkurs	0	(7.959.889)	7.959.889	0	0
Egenkapitalomkostninger	0	(519.111)	0	0	(519.111)
Køb af egne kapitalandele	0	0	(1.316.297)	0	(1.316.297)
Salg af egne kapitalandele	0	0	1.391.910	0	1.391.910
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0	(2.871.150)	(2.871.150)
Årets resultat	0	0	6.991.813	2.005.050	8.996.863
Egenkapital ultimo	40.101.000	0	188.992.513	2.005.050	231.098.563

Indre værdi ultimo udgør 57,7 kr. pr. aktie.





Dronning
Dagmar
1212.

Toile

KONCERNENS PENGESTRØMSOPGØRELSE

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Driftsresultat		25.661.554	26.470.288
Af- og nedskrivninger		16.314.832	16.086.180
Ændringer i arbejdskapital	16	(13.771.948)	12.384.053
Avance ved salg af anlægsaktiver		(6.400)	67.889
Pengestrømme vedrørende primær drift		28.198.038	55.008.410
Modtagne finansielle indtægter		56.862	254.671
Betalte finansielle omkostninger		(14.004.935)	(10.519.728)
Refunderet/(betalt) skat		46.000	(155.225)
Pengestrømme vedrørende drift		14.295.965	44.588.128
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver		(58.560)	(183.680)
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		(64.428.780)	(64.791.364)
Salg af materielle anlægsaktiver		165.641	66.975
Pengestrømme vedrørende investeringer		(64.321.699)	(64.908.069)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		(50.025.734)	(20.319.941)
Optagelse af lån		27.750.000	39.886.700
Afdrag på lån mv.		(15.552.662)	(20.099.564)
Udbetalt udbytte		(2.871.150)	(2.715.788)
Køb af egne aktier		(1.316.297)	(575.100)
Salg af egne aktier		1.391.910	646.775
Kontant kapitalforhøjelse		9.778.889	10.256.121
Afdrag på / optagelse af kassekredit		30.266.420	(6.587.284)
Pengestrømme vedrørende finansiering		49.447.110	20.811.860
Ændring i likvider		(578.624)	491.919
Likvider primo		1.778.565	1.286.646
Likvider ultimo		1.199.941	1.778.565
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		1.199.941	1.778.565
Likvider ultimo		1.199.941	1.778.565

KONCERNENS NOTER

1 Begivenheder efter balancedagen

Erhvervsstyrelsen har i 1. kvartal 2025 foretaget endelig opgørelse og afregning i forhold til kompensationspakkerne efter Covid-19. I den henseende er de resterende af de til formålet hensatte, men - efter opgørelsen og afregningen - ikke anvendte midler blevet indtægtsført i regnskabsåret 2024. Derudover er der ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, der påvirker selskabets finansielle stilling.

2 Nettoomsætning

Koncernens segment er alene drift af hoteller, som alle er geografisk placeret i Danmark.

3 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2024 kr.	2023 kr.
Lovpligtig revision	475.550	466.450
Andre ydelser	519.350	466.450
	994.900	932.900

4 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	162.468.417	144.875.781
Pensioner	15.871.599	13.963.896
Andre omkostninger til social sikring	2.655.280	2.696.198
	180.995.296	161.535.875

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	387	351
---	-----	-----

Ledelsesvederlag	2024 kr.	2023 kr.
Direktion	3.069.257	2.860.879
Bestyrelse	750.000	750.000
	3.819.257	3.610.879

5 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	180.321	330.581
Afskrivninger på materielle aktiver	16.134.511	15.755.599
	16.314.832	16.086.180

6 Andre finansielle omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	120.000	120.000
Renteomkostninger i øvrigt	14.007.927	10.397.604
Øvrige finansielle omkostninger	0	2.124
	14.127.927	10.519.728

7 Forslag til resultatdisponering

	2024 kr.	2023 kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	2.005.050	2.871.150
Overført resultat	6.991.813	9.388.877
	8.996.863	12.260.027

8 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	2.072.032
Tilgange	58.560
Kostpris ultimo	2.130.592
Af- og nedskrivninger primo	(1.646.814)
Årets afskrivninger	(180.321)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.827.135)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	303.457

9 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle aktiver under udførelse kr.
Kostpris primo	650.762.410	149.113.565	0
Tilgange	38.314.995	8.397.985	17.715.800
Afgange	(160.131)	(53.620)	0
Kostpris ultimo	688.917.274	157.457.930	17.715.800
Af- og nedskrivninger primo	(74.188.369)	(112.658.529)	0
Årets afskrivninger	(6.581.661)	(9.552.850)	0
Tilbageførsel ved afgange	890	53.620	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(80.769.140)	(122.157.759)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	608.148.134	35.300.171	17.715.800
Årets indregnede renter	0	0	398.530

Årets afskrivninger på afhændede aktiver udgør 0 kr.

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som tilgodehavende omfatter forudbetalte omkostninger.

11 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominal værdi kr.
A-aktier	362.105	10	3.621.050
B-aktier	3.647.995	10	36.479.950
	4.010.100		40.101.000

12 Udskudt skat

Bevægelser i året	2024 kr.	2023 kr.
Primo	40.327.884	36.333.559
Indregnet i resultatopgørelsen	2.542.687	3.994.325
Ultimo	42.870.571	40.327.884

Udskudt skat vedrører immaterielle og materielle anlægsaktiver, låneomkostninger, forpligtelser samt skattemæssige underskud til fremførsel.

13 Anden gæld (langfristet)

	2024 kr.	2023 kr.
Feriepengeforpligtelser	3.006.324	2.939.590
Anden gæld i øvrigt	17.968.900	14.977.481
	20.975.224	17.917.071

14 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.	Restgæld efter 5 år 2024 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	12.089.214	11.252.796	224.782.703	175.933.911
Bankgæld	1.175.383	873.847	26.344.070	20.606.842
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	0	850.019	0	0
Anden gæld	4.125.084	2.346.965	20.975.224	7.164.202
	17.389.681	15.323.627	272.101.997	203.704.955

15 Anden gæld (kortfristet)

	2024 kr.	2023 kr.
Moms og afgifter	11.476.066	9.815.929
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	7.720.419	10.874.036
Feriepengeforpligtelser	3.718.875	2.596.297
Anden gæld i øvrigt	4.366.974	10.809.890
	27.282.334	34.096.152

16 Ændring i arbejdskapital

	2024 kr.	2023 kr.
Ændring i varebeholdninger	(884.814)	(1.067.640)
Ændring i tilgodehavender	(3.590.181)	(1.425.909)
Ændring i leverandørgæld mv.	(9.296.953)	14.877.602
	(13.771.948)	12.384.053

17 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2024 kr.	2023 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	313.833	136.000

18 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for bankgæld, kreditinstitutter i øvrigt og prioritetsgæld er der deponeret ejerpantebreve og realkreditpantebreve nom. 519.381 t.kr. i ejendomme.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 608.148 t.kr.

19 **Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår**

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

20 **Koncernforhold**

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern: Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond, Sandskrænten 13, 2850 Nærum, Rudersdal.

21 **Dattervirksomheder**

	Hjemsted	Retsform	Ejerandel *%
Ejendomsselskabet Danske Hoteller ApS	Frederiksberg	ApS	100,00
Hotel Søparken af 7/6 1994 ApS	Jammerbugt	ApS	100,00
Hotel Hjallerup Kro ApS	Brønderslev	ApS	100,00
Hotel Medi ApS	Ikast	ApS	100,00
Dronninglund Hotel ApS	Brønderslev	ApS	100,00
Hotel Vildbjerg A/S	Herning	A/S	100,00
Hotel Vissenbjerg Storkro af 1.2.2006 ApS	Assens	ApS	100,00
Hotel Menstrup Kro af 1.4.2007 ApS	Næstved	ApS	100,00
Hotel Dagmar af 01.01.2009 ApS	Esbjerg	ApS	100,00
Hotel Ansgar af 15.06.2019 ApS	Esbjerg	ApS	100,00
Hotel Vinhuset ApS	Næstved	ApS	100,00
Hotel Årlev Kro ApS	Århus	ApS	100,00
Østergaards Hotel ApS	Herning	ApS	100,00
Hotel Ringkjøbing af 1.1.2008 ApS	Ringkjøbingjern	ApS	100,00
Hotel Marina af 1.8.2014 ApS	Norddjurs	ApS	100,00
Hotel Juelsminde Strand af 1.7.2015 ApS	Hedensted	ApS	100,00
Hotel Norden af 1.3.2015 ApS	Haderslev	ApS	100,00
Nørherredhus Ejendomme ApS*	Frederiksberg	ApS	100,00
Hotel Nørherredhus ApS	Sønderborg	ApS	100,00
Ejendomsselskabet Golf Hotel Viborg A/S*	Viborg	A/S	100,00
Driftsselskabet Golf Hotel Viborg A/S	Viborg	A/S	100,00
Driftsselskabet Kryb i Ly Kro ApS	Fredericia	ApS	100,00
Driftsselskabet Hotel Postgården ApS	Fredericia	ApS	100,00
Hotel Bymose Hegn APS	Helsingør	ApS	100,00
Hotel Pejsegaarden ApS	Brædstrup	ApS	100,00

*Ejet af Ejendomsselskabet Danske Hoteller ApS



MODERVIRKSOMHEDENS REGNSKAB

MODERVIRKSOMHEDENS RESULTATOPGØRELSE

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning		25.651.573	22.929.552
Andre driftsindtægter		1.086.908	272.098
Andre eksterne omkostninger		(12.264.184)	(9.922.669)
Bruttoresultat		14.474.297	13.278.981
Personaleomkostninger	2	(14.865.297)	(13.484.191)
Af- og nedskrivninger	3	(1.066.479)	(1.274.518)
Driftsresultat		(1.457.479)	(1.479.728)
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		10.904.741	14.357.061
Andre finansielle indtægter	4	3.562.853	2.981.392
Andre finansielle omkostninger	5	(4.628.077)	(3.607.339)
Resultat før skat		8.382.038	12.251.386
Skat af årets resultat		614.825	8.641
Årets resultat	6	8.996.863	12.260.027



MODERVIRKSOMHEDENS BALANCE - AKTIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		303.457	425.218
Immaterielle aktiver	7	303.457	425.218
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.313.188	2.606.318
Materielle anlægsaktiver	8	2.313.188	2.606.318
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		199.456.981	177.413.718
Finansielle aktiver	9	199.456.981	177.413.718
Anlægsaktiver		202.073.626	180.445.254
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		376.531.215	320.986.780
Udskudt skat	10	432.610	363.224
Andre tilgodehavender		1.148.215	1.199.994
Tilgodehavende skat		56.000	102.000
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		3.939.010	3.328.118
Tilgodehavender		382.107.050	325.980.116
Andre værdipapirer og kapitalandele		1.000	1.000
Værdipapirer og kapitalandele		1.000	1.000
Likvide beholdninger		36.773	108.192
Omsætningsaktiver		382.144.823	326.089.308
Aktiver		584.218.449	506.534.562

MODERVIRKSOMHEDENS BALANCE - PASSIVER

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		40.101.000	38.282.000
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		61.157.401	50.252.660
Overført overskud eller underskud		127.835.111	123.712.537
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.005.050	2.871.150
Egenkapital		231.098.562	215.118.347
Anden gæld		13.698.252	9.390.752
Langfristede gældsforpligtelser	11	13.698.252	9.390.752
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	11	2.816.000	1.056.000
Bankgæld		11.144.220	4.473.605
Modtagne forudbetalinger fra kunder		2.632.240	1.933.685
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.232.005	395.002
Gæld til tilknyttede virksomheder		311.859.863	264.138.005
Skyldige sambeskatningsbidrag		3.478.936	2.894.856
Anden gæld		4.258.371	7.134.310
Kortfristede gældsforpligtelser		339.421.635	282.025.463
Gældsforpligtelser		353.119.887	291.416.215
Passiver		584.218.449	506.534.562

Begivenheder efter balancedagen

1

Eventualforpligtelser

12

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

13

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

14

Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

15

MODERVIRKSOMHEDENS EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overkurs ved emmision kr.	Reserve for nettoopskriv- ning efter indre værdis metode kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr
Egenkapital primo	38.282.000	0	50.252.660	123.712.537	2.871.150	215.118.347
Kapitalforhøjelse	1.819.000	8.479.000	0	0	0	10.298.000
Overført fra overkurs	0	(7.959.889)	0	7.959.889	0	0
Egenkapitalomkostninger	0	(519.111)	0	0	0	(519.111)
Køb af egne kapitalandele	0	0	0	(1.316.297)	0	(1.316.297)
Salg af egne kapitalandele	0	0	0	1.391.910	0	1.391.910
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0	0	(2.871.150)	(2.871.150)
Årets resultat	0	0	10.904.741	(3.912.928)	2.005.050	8.996.863
Egenkapital ultimo	40.101.000	0	61.157.401	127.835.111	2.005.050	231.098.562



MODERVIRKSOMHEDENS NOTER

1 Begivenheder efter balancedagen

Erhvervsstyrelsen har i 1. kvartal 2025 foretaget endelig opgørelse og afregning i forhold til kompensationspakkerne efter Covid-19. I den henseende er de resterende af de til formålet hensatte, men - efter opgørelsen og afregningen - ikke anvendte midler blevet indtægtsført i regnskabsåret 2024. Derudover er der ikke efter regnskabsårets udløb indtruffet begivenheder, der påvirker selskabets finansielle stilling.

2 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	13.273.292	12.015.097
Pensioner	1.410.862	1.285.314
Andre omkostninger til social sikring	181.143	183.780
	14.865.297	13.484.191
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	21	20
Ledelsesvederlag	2024 kr.	2023 kr.
Direktion	3.069.257	2.860.879
Bestyrelse	750.000	750.000
	3.819.257	3.610.879

3 Af- og nedskrivninger

	2024 kr.	2023 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	180.321	330.581
Afskrivninger på materielle aktiver	886.158	943.937
	1.066.479	1.274.518

4 Andre finansielle indtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	3.553.769	2.972.066
Renteindtægter i øvrigt	9.084	9.326
	3.562.853	2.981.392

5 Andre finansielle omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	2.754.887	2.383.264
Renteomkostninger i øvrigt	1.873.190	1.224.075
	4.628.077	3.607.339

6 Forslag til resultatdisponering

	2024 kr.	2023 kr.
Ordinært udbytte for regnskabsåret	2.005.050	2.871.150
Overført resultat	6.991.813	9.388.877
	8.996.863	12.260.027

7 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.
Kostpris primo	2.072.032
Tilgange	58.560
Kostpris ultimo	2.130.592
Af- og nedskrivninger primo	(1.646.814)
Årets afskrivninger	(180.321)
Af- og nedskrivninger ultimo	(1.827.135)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	303.457

8 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	15.535.562
Tilgange	593.028
Kostpris ultimo	16.128.590
Af- og nedskrivninger primo	(12.929.244)
Årets afskrivninger	(886.158)
Af- og nedskrivninger ultimo	(13.815.402)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	2.313.188

9 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr
Kostpris primo	127.161.058
Tilgange	11.138.522
Kostpris ultimo	138.299.580
Opskrivninger primo	50.252.660
Andel af årets resultat	10.904.741
Opskrivninger ultimo	61.157.401
Regnskabsmæssig værdi ultimo	199.456.981

Specifikation af kapitalandele i dattervirksomheder fremgår af noterne til koncernregnskabet.

10 Udskudt skat

	2024 kr.	2023 kr.
Primo	363.224	796.900
Indregnet i resultatopgørelsen	69.386	(433.676)
Ultimo	432.610	363.224

Udskudt skat vedrører immaterielle og materielle aktiver samt skattemæssige underskud til fremførsel.

Udskudte skatteaktiver

Udskudt skatteaktiv er indregnet som følge af, at ledelsen forventer, at de skattemæssige merafskrivninger og underskud til fremførsel kan anvendes af selskabet selv eller af et sambeskattet selskab inden for en kort årrække.

11 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.	Restgæld efter 5 år 2024 kr.
Anden gæld	2.816.000	1.056.000	13.698.252	3.704.252
	2.816.000	1.056.000	13.698.252	3.704.252

12 Eventualforpligtelser

Selskabet er administrationsselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Sikkerhedsstillelser over for tilknyttede virksomheder

Moderselskabet har kautioneret for koncernens bankgæld. på i alt 48.572 t.kr.

Tillige har moderselskabet tilkendegivet over for en række datterselskaber, at moderselskabet forpligter sig til på anfordring ad én eller flere gange at tilføre likviditet, som måtte være nødvendigt for, at datterselskaberne kan indfri sine forpligtelser i takt med, at de forfalder.

14 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Erik Sophus Falck's Erhvervsdrivende Fond, Sandskrænten 13, 2850 Nærum, Rudersdal, ejer ca. 34 % af aktierne i selskabet og har med en ejeraftale dermed bestemmende indflydelse på dette.

15 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er i år ydet skattefrit koncerntilskud på 11.098 t.kr. til datterselskaber.

Der er i øvrigt ikke gennemført yderligere transaktioner i regnskabsåret, der ikke er på markedsmæssige vilkår.



ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Koncernen har ændret regnskabspraksis for præsentationen af andre personaleomkostninger fra personaleomkostninger til andre eksterne omkostninger. Ændringen af uvæsentlig, men sammenligningstal er tilpasset for at have sammenlignelighed mellem 2023 og 2024.

Bortset fra ovennævnte områder er årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen direkte eller indirekte besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver på overtagelsestidspunktet opgjort til dagsværdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud indregnes i takt med de omkostninger der opnås tilskud til afholdes, samt det er sandsynligt, at de betingelser, der er knyttet til tilskuddet, vil blive opfyldt. Tilskud indregnes som indtægt i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes.

Resultatopgørelsen**• Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

• Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, offentlige tilskud, lønrefusion samt regulering af kompensationspakker.

• Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og normale nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

• Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

• Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

• Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger.

• Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat.

• Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster transaktioner i fremmed valuta, samt amortisering af finansielle aktiver.

- **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, samt amortisering af finansielle forpligtelser.

- **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Modervirksomheden er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skatemæssige underskud).

Balancen

- **Immaterielle rettigheder mv.**

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle anlægsaktiver.

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Brugstiden er fastsat til 4 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

- **Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-15 år
Ombygninger og større bygningsforbedringer	15-25 år

Den samlede scrapværdi for bygninger og ombygninger udgør 430.339 t.kr. Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt. Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

- **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den

indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Hvis modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil medføre tab, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

- **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

- **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

- **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

- **Tilgodehavende og skyldig skat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt aconto skat.

- **Tilgodehavende og skyldigt sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt aconto skat.

Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

- **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

- **Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

- **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

- **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

- **Egne kapitalandele**

Anskaffelses- og afståelsessummer samt udbytte for egne kapitalandele indregnes direkte på overført resultat under egenkapitalen. Gevinster og tab ved salg indregnes således ikke i resultatopgørelsen.

- **Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiell omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

- **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

- **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

- **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt skat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb, udvikling og forbedring af immaterielle og materielle aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld, køb og salg af egne aktier.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

VORES HOTELLER



Dronninglund Hotel, Dronninglund (1990)

Danske Hoteller A/S blev startet i 1990 ved køb af Dronninglund Hotel, som det første hotel i koncernen. Hotellet er centralt beliggende i centrum af Dronninglund og byder på 70 værelser, en hyggelig restaurant, samt flotte lyse selskabslokaler og gode mødefaciliteter med plads op til 500 personer afhængig af opstilling.



Hotel Søparken, Aabybro (1994)

I den hyggelige by Aabybro, mellem Aalborg og Blokhus, ligger Hotel Søparken med en dejlig udsigt over sø og grønne områder. Hotellet har 64 værelser. Derudover har hotellet gode selskabs- og mødefaciliteter samt en hyggelig restaurant og terrasse med udsigt til søen. Hotel Søparken blev en del af koncernen i 1994.



Hotel Hjallerup Kro, Hjallerup (1997)

Hotel Hjallerup Kro er beliggende i den hyggelige landsby Hjallerup og byder på 24 dobbeltværelser, en hyggelig restaurant og gode selskabs- og mødefaciliteter. Med sin centrale placering mellem Aalborg og Frederikshavn er hotellet et perfekt udgangspunkt for udflugter rundt om i det nordjyske. Hotellet blev en del af koncernen i 1997.



Hotel Medi, Ikast (2001)

I hjertet af Ikast ligger Hotel Medi, et klassisk hotel med 57 værelser, café/restaurant med udsigt til byens torv og et dejligt gårdmiljø med udeservering. Derudover råder hotellet over flotte selskabslokaler samt gode møde- og konferencfaciliteter til både små og store arrangementer. Hotel Medi har været en del af koncernen siden 2001.

Østergaards Hotel, Herning (2003)

Østergaards Hotel består af 79 værelser og ligger i gåafstand af Herning centrum, lige overfor Herning Storcenter med over 75 specialbutikker. Hotellet byder på gode selskabs- og konferencelokaler med plads op til 400 personer samt en bar og lobby med sofaarrangement. Samtidig er hotellet hvert år vært for bl.a. Schou-Tur revyen. Østergaards Hotel har været en del af Danske Hoteller A/S siden 2003.



Hotel Vildbjerg, Vildbjerg (2004)

Hotel Vildbjerg finder du, som navnet antyder, i den lille by Vildbjerg mellem Holstebro og Herning. Hotellet byder på 33 lyse værelser, både store og små selskabs- og mødelokaler samt en hyggelig restaurant med glasfacade ud mod gaden. Danske Hoteller A/S købte Hotel Vildbjerg i 2004.



Hotel Falken, Videbæk (2005)

Hotel Falken er beliggende mellem Ringkøbing og Herning og er ideelt som udgangspunkt for oplevelser i Midtjylland. Hotellet består af 44 værelser. Hotellets restaurant tilbyder veltillavet dansk mad. Der er desuden gode faciliteter til selskaber på op til 130 personer samt en hyggelig terrasse. Hotel Falken blev en del af koncernen i 2005.



Hotel Limfjorden, Thisted (2006)

Hotel Limfjorden i Thisted ligger direkte ned til Limfjorden og har en storslået udsigt. Hotellet består af 70 værelser inklusiv 11 familieværelser/suiter med udsigt til Limfjorden. Derudover byder hotellet på en hyggelig restaurant, en stor terrasse med mulighed for udeservering samt gode selskabs- og mødefaciliteter. Danske Hoteller A/S købte Hotel Limfjorden i 2006.



VORES HOTELLER FORTSAT

**Hotel Vissenbjerg Storkro, Vissenbjerg (2006)**

Hotel Vissenbjerg Storkro ligger i grønne omgivelser i den fynske landsby Vissenbjerg og er centralt placeret i forhold til mange fynske attraktioner samt i kort afstand til den fynske motorvej. Hotellet består af 69 værelser. Derudover har hotellet en hyggelige restaurant på 1. sal med udsigt over grønne områder samt en opholdsstue med billard, bordtennis og dart samt et lille gårdmiljø med mulighed for udeservering. Hotel Vissenbjerg Storkro blev en del af koncernen i 2006.

**Hotel Menstrup Kro, Menstrup (2007)**

Hotel Menstrup Kro er en charmerende bindingsværkskro beliggende i Menstrup på Sydsjælland og tæt på Næstved. Kroen består af 79 dejlige værelser, en hyggelig restaurant med ægte dansk krostemning og en indendørs swimmingpool. Derudover råder hotellet over en række lokaler til både små selskaber og møder samt store fester og konferencer med plads op til 600 personer. Samtidig er Hotel Menstrup Kro hvert år vært for bl.a. Menstrup Revyen. Danske Hoteller A/S overtog kroen i 2007.

**Hotel Ringkøbing, Ringkøbing (2008)**

Hotel Ringkøbing ligger på byens torv i hjertet af Ringkøbing. Fra hotellet er der blot 500 m til Ringkøbing Fjord. Hotellet består af 64 charmerende værelser fordelt i den historiske hovedbygning samt i et anneks ved torvet. Desuden byder hotellet på en hyggelig restaurant og bar, The Watchman's Pub, samt gode selskabs- og mødelokaler med plads op til 100 personer. Hotel Ringkøbing har været en del af Danske Hoteller A/S siden 2008.

**Hotel Dagmar, Ribe (2009)**

Hotel Dagmar er bygget i 1581 og er dermed Danmarks ældste hotel. Hotellet er beliggende i Ribe centrum overfor domkirken. Hotel Dagmar byder på to hyggelige restauranter og 59 charmerende værelser, hvoraf de 11 ligger i separat bygning placeret tæt på hotellet. De karakteristiske værelser har sprossevinduer og "skæve" gulve. I 2018 åbnede Vinoteket med salg af vine og lokale specialiteter. Hotel Dagmar byder på selskabslokaler med plads op til 110 personer samt mindre mødelokaler. Hotel Dagmar har været en del af hotelkæden siden 2009.

Hotel Vinhuset, Næstved (2012)

Hotel Vinhuset består af 56 værelser og er beliggende i centrum af Næstved med rig mulighed for shopping og byvandring mellem de gamle bygninger. Hotellet rummer to hyggelige restauranter med hver sin charme: Restaurant Bytinget med udsigt til Vinhusgade og Sct. Peders Kirkeplads samt Restaurant Vinhuskælderen i kælderen med de smukke hvælvinger fra 1500-tallet. Desuden byder hotellet på gode selskabs- og mødefaciliteter med plads op til 120 personer. Danske Hoteller A/S købte Hotel Vinhuset i 2012.



Hotel Phønix, Brønderslev (2013)

Hotel Phønix er beliggende i centrum af Brønderslev. Hotellet består af 42 værelser, en bar og en lys og hyggelig restaurant med mulighed for udeservering. Derudover råder hotellet over en række selskabs- og mødelokaler, der egner sig til både store og små møder og selskaber. Hotel Phønix har været en del af Danske Hoteller A/S siden 2013.



Hotel Årslev Kro, ved Aarhus (2013)

Hotel Årslev Kro er beliggende på Silkeborgvej i Brabrand med kun ca. 10 km til centrum af Aarhus. Kroen består af 78 hyggelige værelser, en restaurant samt gode selskabslokaler og kursus- og konferencefaciliteter med plads op til 300 personer. Hovedbygningen blev bygget i midten 1800-tallet og er erklæret bevaringsværdig. Med hotellets placering tæt på motorvejen er det et ideelt mødested for kurser og møder, men også for feriegæster, der ønsker at opleve storbyen Aarhus, men bo i rolige omgivelser. Hotel Årslev Kro har været en del af Danske Hoteller A/S siden 2013.



Hotel Marina, Grenaa (2014)

Hotel Marina er beliggende på Kystvejen tæt ved Grenaa Havn med direkte udsigt over Kattegat og i gåafstand til en af Danmarks bedste badestrande. Hotellet har 79 værelser og 30 ferielejligheder, hver med plads op til 7 personer, samt en hyggelig restaurant og lyse selskabslokaler. Derudover har hotellet moderne konferencefaciliteter til både små møder og store konferencer med plads op til 380 personer. Hotel Marina byder ligeledes på et skønt wellnessområde med stor swimmingpool, dampbad, sauna og fitness samt mulighed for tilkøb af wellnessbehandlinger. Hotel Marina kom ind i koncernen i 2014.



VORES HOTELLER FORTSAT

**Hotel Norden, Haderslev (2015)**

Hotel Norden ligger i skønt sø- og parkområde med udsigt til den smukke Haderslev Domkirke. Hotellet er centralt placeret med blot 100 meter fra den hyggelige gågade. Udover 68 værelser byder Hotel Norden på en hyggelig restaurant med panoramaudsigt til Damparken og terrasse med mulighed for udeservering. Hotellet tilbyder lokaler med en kapacitet på op til 170 deltagere ved borde og 350 i stoleopstilling. Danske Hoteller A/S overtog Hotel Norden i 2015.

**Hotel Juelsminde Strand, Juelsminde (2015)**

Hotel Juelsminde Strand ligger i naturskønne omgivelser omgivet af Tofteskoven og i gåafstand til strand, havn og centrum i Juelsminde by. Hotellet består af 70 værelser, restaurant/bar samt en hyggelig terrasse og have med udsigt til Kattegat. Hotellet har gode selskabs- og mødefaciliteter med plads op til 200 personer. Hotellets restaurant samt flere af værelserne og lokalerne, har udsigt ned over byen og ud til Kattegat. Danske Hoteller A/S købte Hotel Juelsminde Strand i 2015.

**Hotel Nørherredhus, Nordborg (2016)**

Hotellet ligger i Nordborg på Als i Sønderjylland og består af 49 hyggelige værelser. Hotellet har gode mødefaciliteter og selskabslokaler med plads til op til 350 gæster, en stor teaterscene og -sal samt hyggelige fællesarealer. Hotel Nørherredhus har været en del af Danske Hoteller A/S siden 2016.

**Hotel Lynggaarden, ved Herning (2016)**

Bydelen ligger tæt på motorvejen, Messecenter Herning og Jyske Bank Boxen. Danske Hoteller A/S købte hotellet i 2016, som er det første garni hotel i hotelkæden. Hotel Lynggaarden består af 56 værelser og tilbyder udelukkende overnatning med morgenmad.

Golf Hotel Viborg, Viborg (2018)

Golf Hotel Viborg er beliggende i naturskønne omgivelser ved Viborg-søerne og i gåafstand til centrum med gode shoppingmuligheder. Hotellet består af 134 skønne værelser samt Restaurant Brænderigaarden og Restaurant Salonen. Hotellet har en lækker wellness-afdeling med indendørs swimmingpool, sauna, dampbad og stort udendørs spa samt et fitnesscenter. Derudover råder hotellet over flotte selskabslokaler samt gode mødefaciliteter med 19 mødelokaler og plads op til 550 personer. Golf Hotel Viborg blev en del af koncernen i 2018.



Hotel Ansgar, Esbjerg (2019)

Esbjergs ældste hotel, Hotel Ansgar, er et mere end 100 år gammelt byhotel, som er nænsomt renoveret med stor respekt for sjælen på stedet. Hotel Ansgar er et garni hotel med 51 værelser og en hyggelig lounge, men tilbyder også mad ud af huset. I sommeren 2025 udvides med 44 nye værelser. Hotellet er beliggende i Esbjerg centrum og i gåafstand til alle storbyens seværdigheder samt blot få minutters kørsel fra Vesterhavet. Hotel Ansgar blev en del af hotelkæden i 2019.



Hotel Kryb i Ly Kro, Fredericia (2019)

Hotel Kryb i Ly Kro er beliggende ved Fredericia og er oprindelig opført i 1243. Kroen har dermed en unik og historisk atmosfære, som blev fastholdt ved genopbygningen i oprindelig stil efter en omfattende brand i 1973. Hotellet har 77 hyggelige værelser og derudover 11 selskabs- og konferencelokaler. Hotellet rummer en hyggelig pejsestue med bibliotek, et pool-/billardrum samt indendørs swimmingpool og sauna. Danske Hoteller A/S overtog kroen i november 2019.



Hotel Postgaarden, Fredericia (2021)

Hotel Postgaarden er fra 1880 og er nok Fredericias ældste og hyggeligste hotel. Hotellet er beliggende få hundrede meter fra byens centrum og råder over 49 værelser. Hotellets køkken og restaurant serverer velsmagende og gedigne retter i den klassiske danske hotelstil. Restauranten vil også være velegnet til en hyggelig familiefest med plads til 80 gæster. Desuden kan der afholdes kurser og møder med plads op til 40 personer. Hotel Postgaarden blev en del af Danske Hoteller A/S i 2021.



VORES HOTELLER FORTSAT

**Hotel Bymose Hegn, Helsingør (2023)**

Hotel Bymose Hegn er beliggende i Helsingør i Nordsjælland, omgivet af naturskønne områder lige op ad Nationalpark Kongernes Nordsjælland og tæt på Gribskov samt de nordsjællandske badestrande. Kun ca. 45 min. kørsel fra København. Hotellet består af 112 værelser, store conferencefaciliteter og selskabslokaler samt restaurant, bar/lounge, indendørs swimmingpool og sauna.

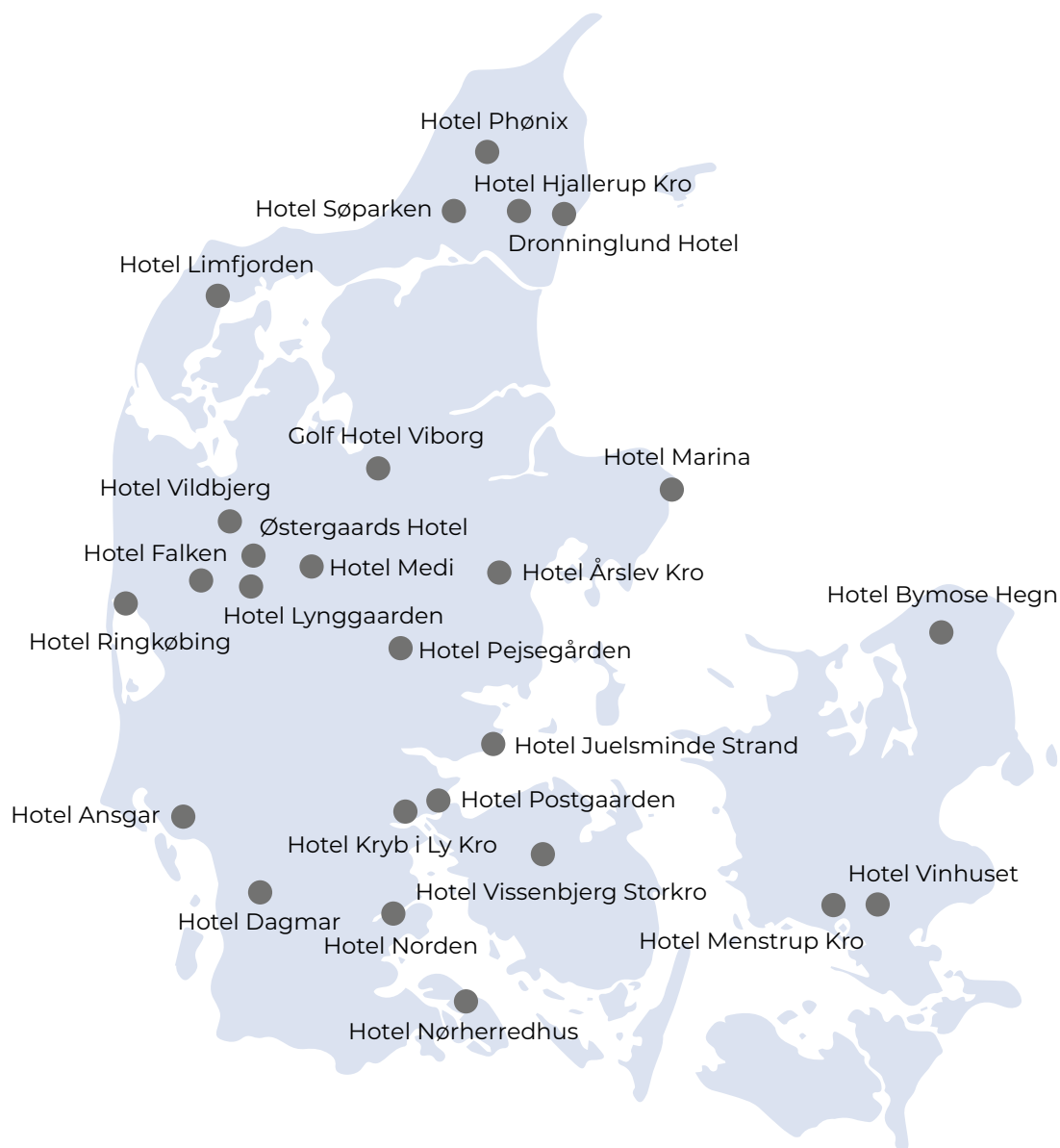
**Hotel Pejsegården, Brædstrup (2024)**

Hotel Pejsegården er beliggende ved hovedlandevejen mellem Horsens og Silkeborg og er et populært samlingssted for særdeles mange arrangementer hen over året. Hotellet har 118 pæne værelser, store festsale, flere restauranter, pool, bowlingbaner og en hel række andre aktivitetsområder. Danske Hoteller A/S overtog hotellet i 2024 som det 26. hotel i koncernen.

FINANSKALENDER 2025

23. april 2025	Ordinær generalforsamling
14. august 2025	Halvårsmeddelelse
December 2025	Udsendelse af evt. aktionærfordele for 2026

NOTER:



www.danske-hoteller.dk

Danske Hoteller A/S · Gammel Kongevej 102, 1. th. · DK 1850 Frederiksberg C
Tlf. 4445 2720 · info@danske-hoteller.dk · CVR-nr. 13611300