

TREFOR Vand A/S

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. april 2025.

Dirigent

Nina Egeskjold Bruun

CVR-nr. 20 80 64 00
Kokbjerg 30
6000 Kolding

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	15
Noter til årsregnskabet	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for TREFOR VAND A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 8. april 2025

Direktion

Johannes Guldbæk
direktør

Bestyrelse

Charles Nielsen
formand

Allan Buch

Kurt Dahl-Petersen

Morten Hansen

Jacob Bogh Nielsen

Per Bødker Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i TREFOR VAND A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for TREFOR VAND A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus C, den 8. april 2025

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Thomas Riis
statsautoriseret revisor
mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet	TREFOR VAND A/S Kokbjerg 30 6000 Kolding CVR-nr: 20 80 64 00 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Kolding
Bestyrelse	Charles Nielsen, formand Allan Buch Kurt Dahl-Petersen Morten Hansen Jacob Bogh Nielsen Per Bødker Andersen
Direktion	Johannes Guldbæk
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jens Chr. Skous Vej 1 8000 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2024	2023	2022	2021	2020
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	179.431	166.273	145.595	140.842	158.398
Bruttofortjeneste	103.282	98.783	86.314	92.296	109.126
Resultat af primær drift	35.817	36.853	18.502	15.322	37.013
Resultat af finansielle poster	-8.938	-7.616	-11.223	-13.451	-13.312
Årets resultat	26.879	29.237	7.279	1.871	23.701
Balance					
Balancesum	2.157.579	2.172.434	2.197.337	2.135.189	2.163.125
Investeringer i materielle anlægsaktiver	136.136	128.606	69.145	57.013	72.177
Egenkapital	1.321.812	1.308.663	1.307.101	1.171.885	1.128.703
Antal medarbejdere	0	0	18	27	27
Nøgletal					
Bruttomargin	57,6%	59,4%	59,3%	65,5%	68,9%
Vandproduktion i 1.000 m ³	11.789	11.435	11.500	11.657	11.913
Solgt vandmængde i 1.000 m ³	10.849	10.527	10.681	10.827	11.087
Tab i ledningsnet i 1.000 m ³	940	907	818	830	826
Tab i ledningsnet i %	7,9%	7,8%	6,9%	6,7%	6,9%
Antal i km hovedledning	1.483	1.474	1.473	1.466	1.458
Antal km stikledning	528	525	528	533	526
Antal vandværker	10	10	10	10	10
Antal indvindingsboringer	82	82	78	78	78
Antal kunder	53.737	53.029	52.690	52.637	51.654

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

TREFOR Vand har til formål at levere rent drikkevand baseret på grundvand med høj forsyningssikkerhed til en stabil og konkurrencedygtig pris i Trekantområdet. Selskabet leverer drikkevand til 53.737 installationskunder.

TREFOR Vand er Danmarks største private vandforsyning, og målt på udpumpet mængde landets fjerdestørste drikkevandsselskab.

Leverancen af vand sker i henhold til TREFOR Vands certificerede processer. TREFOR Vand er certificeret i kvalitetsledelsessystemet ISO9001, der sikrer velbeskrevne processer, løbende overvågning og evaluering. Kvalitetssikringen af drikkevandet sker i henhold til ISO22000 – ledelsessystem for fødevarerikkerhed, mens selskabets performance understøttes af ledelsessystemet ISO55001 – Asset Management.

TREFOR Vand er underlagt Vandforsyningsloven og Vandsektorloven.

TREFOR Vand er ejet af TREFOR Infrastruktur og indgår i EWII Koncernen.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på 26,9 MDKK, og selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på 1.321,8 MDKK.

Resultatet for 2024 er på niveau med forventningerne.

Den økonomiske ramme for 2024 var 178,1 MDKK eksklusive afgifter – hertil fradrages en underdækning fra 2022 på 3,4 MDKK. TREFOR Vand har opkrævet 185,4 MDKK. Opkrævningen består af abonnement, variabelt salg, andre indtægter, finansielle indtægter samt periodisering af årets indbetalte tilslutningsbidrag.

Ledelsesberetning

Miljøvurdering af indvindingstilladelser i Jylland (MKR)

Grundlaget, for at kommunerne kan udstede nye 30 årige indvindingstilladelser, er en afgørelse efter Miljøvurderingsloven, som gives af Miljøstyrelsen på baggrund af TREFOR Vands Miljøkonsekvensrapport (MKR) og ansøgning.

TREFOR Vands MKR blev opstartet tilbage i 2017, og dialogen med Miljøstyrelsen har nu nået til et punkt, hvor vi, vores rådgiver og myndigheden mener at have fået en fælles forståelse af metode, detaljeringsgrad og formuleringer, så en ny version af rapporten for det jyske område kan skrives færdig i starten af 2025. Forventninger er, at TREFOR Vand kan modtage længerevarende indvindingstilladelser gældende for det jyske område i løbet af 2025.

TREFOR Vand har modtaget længerevarende indvindingstilladelser gældende for fynske område.

Der er ikke konstateret nye miljøfremmede stoffer eller ændret kvalitetsniveau i 2024. Status er således fortsat, at det vand, der leveres ud til kunderne, overholder gældende lovkrav.

Der var i 2024 78 aktive boringer, hvoraf der i 31 af dem var miljøfremmede stoffer. Der var spor af miljøfremmede stoffer i 68 % af den udpumpede mængde i et omfang under grænseværdien. På Svenstrup Vandværk i Middelfart styres produktionen stramt for at sikre leverance, der overholder kravene til drikkevand. De konstaterede miljøfremmede stoffer er: DPC, DMS, TFA, PFOA og R471811.

TREFOR Vand har forsøgt at indgå frivillige aftaler med 60 lodsejere i de boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Det lykkedes kun at indgå 6 frivillige aftaler hvilket var på niveau med succesraten på landsplan.

Konsekvensen er, at opgaven overgik til kommunerne, der havde frem til ultimo 2024 til at give et påbud/forbud om ingen brug af pesticider på de BNBO-arealer, hvor de har risikovurderet behov for beskyttelse.

Den nye BNBO-vejledning fra Miljøstyrelsen, som har været gennem høring i august 2024, beskriver en proces for implementering af de nye regler, som bliver udfordrende at gennemføre i en kompleks realitet, når parterne samtidig ønsker en værdifuld og meningsfuld beskyttelse.

TREFOR Vand forventer, at den påbudte kompensation samlet beløber sig i en størrelsesorden på ca. 20 MDKK. Beløbet vil blive opkrævet efter Skats godkendelse uden om indtægtsrammen.

Arbejdet med at etablere et nyt vandværk i Middelfart med forventet idriftsættelse i 2025 følger tidsplanen. Bygningens klimaskærm var ved årets udgang færdig, og der pågår montering af procesanlæg. Kildepladsen med fire boringer var færdig, og arbejdet med at etablere 15,5 km ø400 mm råvandsledning var i gang.

Arbejdet med at projektere og etablere en forsyningsledning mellem forsyningsområde Kolding og forsyningsområde Fredericia blev indledt. Ved sammenkobling af de to forsyningsområder sikres det, at N-1 kan opretholdes i hele TREFOR Vands forsyningsområde. Ledningen ventes idriftsat i 2026.

Vi har i 2024 modtaget en ny Vandforsyningsplan for Kolding Kommune, og modtaget høringsudkast til Fredericia Kommunes Vandforsyningsplan for 2023-2033. TREFOR Vand er i god dialog med kommunerne om planerne og formuleringen af vilkårene, som er grundlaget for, at Vandsektortilsynet kan godkende, at kravet medfører øget indtægtsramme.

Der er i årets løb blevet skiftet batterier i alle husstandsvandmålere, og ny målerpark har været i udbud.

Der blev i 2024 gennemført en beredskabsøvelse.

Ledelsesberetning

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Nettovandprisen i 2024 har været 10,80 DKK pr. m³. Priseniveauet er sat for at opnå fuld udnyttelse af den økonomiske ramme.

Fra 1. januar 2025 bliver nettovandprisen justeret. Prisen stiger med 1,59 kr. pr. m³, så den nye pris bliver 12,39 kr. pr. m³ ekskl. moms. Årsagen til denne justering skyldes både generelle prisstigninger og for fortsat at sikre rent drikkevand. Investeringen går til grundvandsbeskyttelse, opgradering af vandværker og distributionsnettet.

Vandsalget forventes at være 10,6 millioner m³ – svarende til niveauet i 2024.

Renoveringer og investeringer følger langtidsbudgettet, og vandtab på grund af lækage i distributionsnettet ventes på den baggrund at kunne forblive i et niveau omkring 7 %. Planen er, at der i 2025 anlægges yderligere ca. 20 km ledningsnet, og at der tilsluttes 500 nye kunder.

Vi forventer at modtage længerevarende indvindingstilladelse for det jyske område Vejle, Fredericia og Kolding.

TREFOR Vand samarbejder med Vejle Kommune om etablering af et multifunktionelt projekt omkring Vork – Naturland Vork for derigennem at sikre grundvandsbeskyttelse af et større sammenhængende areal, og dermed fremtidssikre kildepladsen til Tørskind-Vork Vandværk.

Der skal ske recertificering af ledelsessystemerne ISO 22000, ISO 9001 og ISO 55001 i året.

Forventningerne til resultatet for 2025 er positivt om end lavere end 2024.

Ledelsesberetning

Særlige risici

Forretningsmæssige risici

Der er betydelig risiko for forurening af grundvandet. Der er følgende risici:

Via nedsivning af miljøfremmede stoffer eller pesticider i hele indvindingsområdet eller tæt på boringen enten som følge af tragt-virkning snævert om borerøret eller indsivning i utætte borerør.

Ved ikke hele tiden at kunne have nye kildefelter med tilstrækkelige forekomster af rent grundvand klar.

Ved at der pludselig identificeres et miljøfremmed stof, som påvirker fremtidig indvinding.

At TREFOR Vand får begrænsninger i indvinding som følge af tilladelsens vilkår om ikke at måtte påvirke beskyttet natur.

TREFOR Vand har en beredskabsplan, som foreskriver præcise handlinger ved begyndende unormal drift, spændene fra mindre overskridelser på ukritiske parametre accelererende til fuldt beredskab i situationer, hvor der er akut risiko for påvirkning af kundernes sundhed.

Vandværker, beholdere og pumpestationer overvåges på et foruddefineret niveau gradueret efter risikoen for, at fremmede stoffer kan tilføres vandbanen på det pågældende sted samt en vurdering af den efterfølgende udbredelse af en forurening.

Kritiske styringsinstallationer har el-backup til 2 timer. Der er ikke el-backup på vandbehandling og udpumpning af vand til kunder, hvilket betyder, at ved et total strømsvigt stopper vandleverancen.

Cybersikkerhed indgår som et naturligt fokusområde og vil blive understøttet af de kommende NIS2-krav.

Regulatoriske risici

Vandselskabernes økonomi er tæt reguleret, og de regulatoriske rammer er afgørende for selskabernes udvikling og fortsatte virke.

Udfordringen er, at samfundets krav til investeringer i og sikring af det rene drikkevand ikke bliver understøttet af den nuværende regulering. For eksempel at vandselskaberne får stillet effektiviseringskrav til investeringer, selvom disse ikke kan påvirkes på kort sigt, hvilket skaber udfordringer med manglende omkostningsdækning, og det presser den resterende del af TREFOR Vands økonomi.

De konkrete risici er derfor, at TREFOR Vand kan blive nødsaget til enten at udsætte nødvendige renoveringsprojekter eller nedskære driften til utilstrækkeligt niveau de kommende år.

Det fremsendte udkast til Lov om Vandforsyning er trukket tilbage på baggrund af ovenstående, og nyt udspil ventes om få år.

Eksternt miljø

Arbejdet med selskabets påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse og reduktion er forankret i selskabet. Rapporteringen heraf foretages samlet set for hele EWII Koncernen. Vi henviser derfor til moderselskabets redegørelse for CSR-rapportering, som omfatter TREFOR Vand, og som er integreret i koncernens ledelsesberetning og offentliggjort i EWII Koncernens årsrapport for 2024.

Ledelsesberetning

Videnressourcer

TREFOR Vand drives som en videnvirksomhed, der til stadighed udbygger inhousekompetencer inden for vandforsyning og vandværksdrift. Det sker ved involvering af eksperter i det daglige arbejde og gennem aktiv involvering i projekter, der har til formål at optimere den nuværende infrastruktur og udvikling af fremtidens drikkevandsforsyning. Ny erkendelse og indsigt indarbejdes løbende i virksomhedens metoder og processer.

TREFOR Vand har opbygget en stor viden om ledelsessystemer, som vi deler i branchen. Det høje vidensniveau i TREFOR Vand er med til at hæve kvalitetsniveauet for selskabets langsigtede planer og sikre en forretningsorienteret udmøntning til gavn for kunderne.

TREFOR Vand tilbyder praktikpladser til unge studerende. I 2024 har der været 6 studerende tilknyttet. I 2025 vil der ligeledes være studerende i praktik ved TREFOR Vand.

TREFOR Vand deltager i udviklingsprojekter med universiteter, rådgivere og forsyningselskaber.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for 2024 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning		179.431	166.273
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		-12	5
Andre driftsindtægter		2.192	2.913
Andre eksterne omkostninger		-78.329	-70.408
Bruttofortjeneste		103.282	98.783
Personaleomkostninger	1	-26	-27
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-54.956	-54.450
Andre driftsomkostninger		-12.483	-7.453
Resultat før finansielle poster		35.817	36.853
Finansielle indtægter	2	2.060	3.925
Finansielle omkostninger	3	-10.998	-11.541
Resultat før skat		26.879	29.237
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat	4	26.879	29.237

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter		728	4.524
Erhvervede lignende rettigheder		1.050	1.400
Goodwill		1.450	2.175
Udviklingsprojekter under udførelse		21.184	11.406
Immaterielle anlægsaktiver	5	24.412	19.505
Grunde og bygninger		71.397	73.245
Produktionsanlæg og maskiner		1.829.254	1.752.089
Materielle anlægsaktiver under udførelse		131.082	131.126
Materielle anlægsaktiver	6	2.031.733	1.956.460
Tidsmæssige forskelle	7	8.352	8.674
Finansielle anlægsaktiver		8.352	8.674
Anlægsaktiver		2.064.497	1.984.639
Råvarer og hjælpematerialer		1.638	3.163
Varebeholdninger		1.638	3.163
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		41.048	41.561
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		913	79.350
Underdækning		0	545
Andre tilgodehavender	8	49.414	63.104
Periodeafgrænsningsposter		69	72
Tilgodehavender		91.444	184.632
Omsætningsaktiver		93.082	187.795
Aktiver		2.157.579	2.172.434

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Selskabskapital		1.000	1.000
Reserve for udviklingsomkostninger		21.912	15.930
Reserve for sikringstransaktioner		49.377	63.107
Overført resultat		1.249.523	1.228.626
Egenkapital		1.321.812	1.308.663
Hensættelser til pensioner og lignende forpligtelser		7.456	7.698
Hensatte forpligtelser		7.456	7.698
Gæld til realkreditinstitutter		520.437	558.495
Periodeafgrænsningsposter		220.270	204.886
Langfristede gældsforpligtelser	9	740.707	763.381
Gæld til realkreditinstitutter	9	37.888	38.731
Leverandører af varer og tjenesteydelser		23.548	35.253
Gæld til tilknyttede virksomheder		14.146	5.651
Overdækning		3.324	0
Anden gæld		5.575	10.195
Periodeafgrænsningsposter	9,10	3.123	2.862
Kortfristede gældsforpligtelser		87.604	92.692
Gældsforpligtelser		828.311	856.073
Passiver		2.157.579	2.172.434
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	13		
Nærtstående parter	14		
Anvendt regnskabspraksis	15		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkost- ninger	Reserve for sikrings- trans- aktioner	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. januar	1.000	15.930	63.107	1.228.626	1.308.663
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	0	-13.730	0	-13.730
Årets udviklingsomkostninger	0	5.982	0	-5.982	0
Årets resultat	0	0	0	26.879	26.879
Egenkapital 31. december	1.000	21.912	49.377	1.249.523	1.321.812

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024	2023
		TDKK	TDKK
Årets resultat		26.879	29.237
Regulering	11	79.033	29.146
Ændring i driftskapital	12	-15.269	34.775
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		90.643	93.158
Renteindbetalinger og lignende		2.060	3.925
Renteudbetalinger og lignende		-10.998	-11.541
Pengestrømme fra driftsaktivitet		81.705	85.542
Køb af immaterielle anlægsaktiver		-9.946	-3.371
Køb af materielle anlægsaktiver		-136.136	-128.621
Køb af finansielle anlægsaktiver mv.		322	1.300
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-145.760	-130.692
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter		-38.901	-38.579
Tilbagebetaling af gæld til tilknyttede virksomheder		2.597	-5.850
Tilgang af investeringsbidrag		15.384	12.508
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-20.920	-31.921
Ændring i likvider		-84.975	-77.071
Likvider 1. januar		79.077	156.148
Likvider 31. december		-5.898	79.077
Likvider specificeres således:			
Kassekredit		-5.898	79.077
Likvider 31. december		-5.898	79.077

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	TDKK	TDKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	26	25
Andre omkostninger til social sikring	0	2
	<u>26</u>	<u>27</u>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	634	
Bestyrelse	25	
	<u>659</u>	
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse		<u>650</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>

I henhold til ÅRL § 98 b, stk 3 vises vederlag til direktion og bestyrelse samlet i 2023.

	2024	2023
	TDKK	TDKK
2. Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	1.982	3.892
Andre finansielle indtægter	78	33
	<u>2.060</u>	<u>3.925</u>
	2024	2023
	TDKK	TDKK
3. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	1	0
Andre finansielle omkostninger	10.997	11.541
	<u>10.998</u>	<u>11.541</u>

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	TDKK	TDKK
4. Resultatdisponering		
Overført resultat	26.879	29.237
	26.879	29.237

5. Immaterielle anlægsaktiver

	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede lignende rettigheder	Goodwill	Udviklings- projekter under ud- førelse
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	13.302	3.500	14.500	11.406
Tilgang i årets løb	0	0	0	9.946
Overførsler i årets løb	168	0	0	-168
Kostpris 31. december	13.470	3.500	14.500	21.184
Ned- og afskrivninger 1. januar	8.778	2.100	12.325	0
Årets afskrivninger	3.964	350	725	0
Ned- og afskrivninger 31. december	12.742	2.450	13.050	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	728	1.050	1.450	21.184

Noter til årsregnskabet

6. Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Materielle anlægsaktiver under udførelse
	TDKK	TDKK	TDKK
Kostpris 1. januar	102.264	2.331.699	131.126
Tilgang i årets løb	0	907	135.229
Afgang i årets løb	-24	-14.912	0
Overførsler i årets løb	110	135.163	-135.273
Kostpris 31. december	<u>102.350</u>	<u>2.452.857</u>	<u>131.082</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	29.019	579.610	0
Årets afskrivninger	1.937	47.980	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-3	-3.987	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>30.953</u>	<u>623.603</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>71.397</u>	<u>1.829.254</u>	<u>131.082</u>

7. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Tidsmæssige forskelle
	TDKK
Kostpris 1. januar	8.674
Afgang i årets løb	-322
Kostpris 31. december	<u>8.352</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>8.352</u>

De midlertidige forskelle kan henføres til skyldige tjenestemandspensioner der i takt med betalingen kan indregnes i selskabets priser.

Noter til årsregnskabet

	2024	2023
	TDKK	TDKK

8. Afledte finansielle instrumenter

Der er indgået aftaler om afledte finansielle instrumenter i form af renteswaps. Dagsværdien af afledte finansielle instrumenter udgør på balancedagen:

Aktiver	49.374	63.107
---------	--------	--------

Under andre tilgodehavender indgår positiv dagsværdi af 2 renteswaps med 49.374 TDKK. Aftaler om renteswap er indgået til sikring af en fast rente på virksomhedens variabelt forrentede banklån. Aftalerne løber hhv. 13 og 25 år. I aftalerne byttes til en fast rente på hhv. 1,77 % og 0,78 % på lån med en hovedstol på 307 MDKK og 236 MDKK. Forskelsrenten afregnes kvartalsvis. Modparten er virksomhedens hovedbankforbindelse.

	2024	2023
	TDKK	TDKK

9. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Gæld til realkreditinstitutter

Efter 5 år	350.496	387.113
Mellem 1 og 5 år	169.941	171.382
Langfristet del	520.437	558.495
Inden for 1 år	37.888	38.731
	<u>558.325</u>	<u>597.226</u>

Periodeafgrænsningsposter

Efter 5 år	207.772	193.435
Mellem 1 og 5 år	12.498	11.451
Langfristet del	220.270	204.886
Inden for 1 år	3.123	2.862
	<u>223.393</u>	<u>207.748</u>

Periodeafgrænsningsposterne består af passiverede tilslutningsbidrag.

Noter til årsregnskabet

10. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

2024	2023
TDKK	TDKK

11. Pengestrømsopgørelse - reguleringer

Finansielle indtægter	-2.060	-3.925
Finansielle omkostninger	10.998	11.541
Af- og nedskrivninger inklusive tab og gevinst ved salg	65.902	60.112
Andre reguleringer	4.193	-38.582
	79.033	29.146

2024	2023
TDKK	TDKK

12. Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger	1.525	197
Ændring i tilgodehavender	13.566	19.245
Ændring i andre hensatte forpligtelser	-242	457
Ændring i leverandører mv.	-16.385	14.876
Andre ændringer i driftskapital	-13.733	0
	-15.269	34.775

2024	2023
TDKK	TDKK

13. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:

Produktionsanlæg og maskiner med en regnskabsmæssig værdi på	1.829.254	1.752.089
--	-----------	-----------

Eventualaktiver

Selskabet har et skatteaktiv på 71.134 TDKK, der ikke er aktiveret i regnskabet.

Noter til årsregnskabet

2024

2023

TDKK

TDKK

13. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for EWII A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet har huslejeoplygninger for 136 TDKK. Forpligtelsen er til tilknyttet virksomhed.

14. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

Grundlag

Bestemmende indflydelse

TREFOR Infrastruktur A/S, Kokbjerg 30, 6000 Kolding

Eneaktionær

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 6.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn

EWII S/I - CVR: 26 23 06 91

Hjemsted

Kokbjerg 30, 6000 Kolding

Noter til årsregnskabet

15. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TREFOR VAND A/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2024 er aflagt i TDKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Over-/underdækning

Saldo for reguleringsmæssig over- og underdækning indregnes under henholdsvis gældsforpligtelser og tilgodehavender med modpostering i resultatopgørelsen under nettoomsætning. Saldoen udgør det beløb, som virksomheden forventer at tilbagebetale eller opkræve i kommende års takster målt til nutidsværdi.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

Regnskabsmæssig sikring

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under dagsværdireserven for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resulterer den sikrede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Noter til årsregnskabet

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af nettoinvesteringer i selvstændige udenlandske dattervirksomheder eller associerede virksomheder, indregnes direkte i egenkapitalen for så vidt angår den effektive del af sikringen, mens den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter årets fakturerede omsætning samt indtægtsførelse af periodiserede investeringsbidrag. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Selskabet er omfattet af vandsektorloven. Dette medfører, at selskabets over-/underdækning opgjort efter vandsektorloven skal indregnes i næste års priser. Som følge heraf er årets over-/underdækning indregnet i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Under andre eksterne omkostninger indregnes tillige forsknings- og udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder mv.

Andre finansielle omkostninger består af renter på gældsforpligtelser samt amortisering af finansielle forpligtelser.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Selskabet er sambeskattet med EWII A/S (administrationsselskabet) og danske dattervirksomheder i EWII S/I-koncernen. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 20 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Patenter afskrives over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner (forsyningsanlæg) samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar anskaffet efter 01.01.2010 måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Produktionsanlæg er pr. 01.01.2010 værdiansat til en skønnet dagsværdi med udgangspunkt i et gennemsnit af levetidsnedskrevne standard anskaffelses- og genanskaffelsespriser (standardværdier) fastsat med udgangspunkt i Forsyningssekretariatets pris- og levetidskatalog. Visse af anlægsaktiverne er værdiansat på baggrund af forsyningsvirksomhedens ansøgning om særskilt godkendelse af værdiansættelser af aktiver, som ikke er omfattet af pris- og levetidskatalog.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Indirekte omkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgæede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger inkl. installationer	20-75 år
Produktionsanlæg og maskiner - ledningsnet	75-100 år
Produktionsanlæg og maskiner - tekniske installationer	10-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Erhvervsstyrelsen har i notat af 18. maj 2011 tilkendegivet, at hvis der ikke for forsyningsselskaber er indtruffet begivenheder, der indikerer nedskrivningsbehov, er det ikke nødvendigt, at forsyningsselskaber foretager en nedskrivningstest af anlægsaktiverne.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Noter til årsregnskabet

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter udskudt opkrævningsret for tjenestemandspensioner, som indregnes i den økonomiske ramme over tid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Pensionsforpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Investeringsbidrag omfatter akkumulerede indbetalinger for nettilslutning reduceret for akkumuleret indtægtsførelse. Tilgang svarer til indbetalinger for tilslutninger i indeværende år og indtægtsførelsen sker i takt med den tilsvarende afskrivning af anlægsaktivet. Indtægtsførelse sker over 75-100 år.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Noter til årsregnskabet

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver fratrukket kortfristede gældsforpligtelser eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin Bruttofortjeneste x 100 / Nettoomsætning

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Charles Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 1582ef49-495c-4210-ba7b-2e31b5a8005b

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-04-08 11:19:54 UTC



Kurt Dahl-Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 22a665a8-d628-421e-b977-11c114679418

IP: 185.193.xxx.xxx

2025-04-08 11:58:45 UTC



Per Bødker Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1992aaa8-4f5e-4c90-9cf8-022385e7833e

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-04-08 12:56:59 UTC



Jacob Bogh Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2169f356-8b82-42d5-b9d6-3d471951d195

IP: 176.23.xxx.xxx

2025-04-08 19:51:12 UTC



Allan Buch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9e5ce9a9-2574-44dc-b829-f9eb36a123ac

IP: 62.116.xxx.xxx

2025-04-10 11:15:03 UTC



Morten Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 02889461-438d-4af7-ac96-a8fb401b1ae3

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-04-10 11:40:52 UTC



Penneo dokumentnøgle: 90Q8W-QW82N-W40BD-KUJ7O-V8CMK-040VN

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Johannes Guldbæk

Direktør

Serienummer: 2aa26c0a-ff38-43cf-a58c-7234ecd6a47e

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-04-14 06:03:14 UTC



Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 6f318108-e447-4fb4-bee1-32dc4bba4bcb

IP: 208.127.xxx.xxx

2025-04-14 06:32:15 UTC



Claus Dalager

PRICEWATERHOUSECOOPERS STATS AUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 33771231

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 20b0358a-2992-4e50-aff0-8c6218585770

IP: 208.127.xxx.xxx

2025-04-14 06:41:05 UTC



Nina Bruun

Dirigent

Serienummer: 41d34846-aa2d-42a1-b683-7c2828f1ec46

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-04-14 06:54:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.