Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond (CVR-nr. 21 35 46 00)

c/o 30980 Newsec PAM A/S
Lyngby Hovedgade 4
2800 Kgs. Lyngby

Årsrapport 2024

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Godkendt på fondens
bestyrelsesmøde

Den 11. juni 2025

Brian Frisendahl
(Dirigent)

Indhold

Virksomhedsoplysninger 3

Ledelsens påtegning 4

Den uafhængige revisors påtegning 5

Ledelsens beretning 7

Resultatopgørelse 14

Balance 15

Egenkapitalopgørelse 17

Noter 18

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Virksomhedsoplysninger

Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond
c/o 30980 Newsec PAM A/S
Lyngby Hovedgade 4
2800 Kgs. Lyngby

Telefon 45 26 01 02

Hjemsted: Lyngby-Taarbæk

CVR-nr. 21 35 46 00

Bestyrelse
Apoteker Asger Rosenkilde Mortensen, formand
Apoteker Birgitte Egeberg Carlsen, næstformand
Apoteker Charlotte Dalsgaard Wiberg
Adm. direktør Anders Kretzschmar
Pens. apoteker Jørgen Moestrup

Direktion
Økonomidirektør Brian Frisendahl

Revisor
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
2000 Frederiksberg
CVR-nr. 30 70 02 28

Bank
Danske Bank A/S

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Ledelsens påtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til fondsbestyrelsens godkendelse.

København, den 11. juni 2025

Direktion:

Brian Frisendahl

Bestyrelse:

Asger Rosenkilde Mortensen, formand

Birgitte Egeberg Carlsen

Charlotte Dalsgaard Wiberg

Anders Kretzschmar

Jørgen Moestrup

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 11. juni 2025

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Allan Lunde Pedersen
statsaut. revisor
mne34495

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Ledelsens beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fondens aktivitet er at erhverve og udøve udlejning af fast ejendom med henblik på at skaffe egnede boliger til pensionerede apotekere eller apotekeres efterladte ægtefæller samt forhenværende funktionærer i Danmarks Apotekerforening og disses efterladte ægtefæller.

Beliggenhed	Antal	Lejligheder m²
Tesdorpfsvej 33 A—C, Frederiksberg	24	70-153
Frederiksberg Allé 44/Mynstersvej 2, Frederiksberg	16	98-188
Madvigs Allé 12, Frederiksberg	10	120-134

Hertil kommer erhvervslejemål på Frederiksberg Allé, samt en aktielejlighed i Alléparken, Frederiksberg.

Redegørelse for god fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse med undtagelse af anbefaling 2.5.2.

Anbefaling 1: Åbenhed og kommunikation

Anbefaling	*Fonden følger*	*Fonden følger ikke Fonden forklarer*
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	X	

Anbefaling 2.1: Overordnede opgaver og ansvar

Anbefaling	*Fonden følger*	*Fonden følger ikke Fonden forklarer*
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	X	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	X	

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Anbefaling 2.2: Formanden og næstformanden for bestyrelsen

Anbefaling	*Fonden følger*	*Fonden følger ikke Fonden forklarer*
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	X	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	X	

Anbefaling 2.3: Bestyrelsens sammensætning og organisering

Anbefaling	*Fonden følger*	*Fonden følger ikke Fonden forklarer*
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	X	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	X	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	X	

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Anbefaling 2.3: Bestyrelsens sammensætning og organisering, fortsat

Anbefaling	*Fonden følger*	*Fonden følger ikke Fonden forklarer*
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: • den pågældendes navn og stilling, • den pågældendes alder og køn, • dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, • medlemmets eventuelle særlige kompetencer, • den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, • hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, • hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og • om medlemmet anses for uafhængigt.	X	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	X	

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Anbefaling 2.4: Uafhængighed

Anbefaling	*Fonden følger*	*Fonden følger ikke Fonden forklarer*
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende: • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.	X	

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Anbefaling 2.5: Udpegningsperiode

Anbefaling	*Fonden følger*	*Fonden følger ikke Fonden forklarer*
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	X Det er Danmarks Apotekerforenings bestyrelse, der efter indstilling fra fondens bestyrelse, udpeger bestyrelsesmedlemmer. Udpegningen sker for tre år ad gangen i maksimalt ni år. Som administrerende direktør i Danmarks Apotekerforening har man pligt til at sidde i fondens bestyrelse jf. fondens vedtægter.	
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.		X Fonden har ikke på nuværende tidspunkt fundet behov for at sætte en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer, da fonden på grund af størrelse og struktur lægger vægt på, at bestyrelsen består af medlemmer med en betydelig erfaring inden for fondens formål.

Anbefaling 2.6: Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktionen

Anbefaling	*Fonden følger*	*Fonden følger ikke Fonden forklarer*
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	X	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier	X	

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Anbefaling 3.: Ledelsens vederlag

Anbefaling	*Fonden følger*	*Fonden følger ikke Fonden forklarer*
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	X	
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	X	

Oplysning om bestyrelsens sammensætning

Navn	**Stilling**	**Køn/ Alder**	**Dato for indtræden**	**Udløb af valgperiode**
Charlotte Dalsgaard Wiberg	Apoteker	K/56	24-06-2022	Juni 2025
Anders Kretzschmar	Adm. direktør	M/67	31-03-2004	Juni 2025
Asger Rosenkilde Mortensen	Apoteker	M/67	24-06-2016	Juni 2025
Birgitte Egeberg Carlsen	Apoteker	K/55	22-06-2018	Juni 2025
Jørgen Moestrup	Pens. apoteker	M/70	22-06-2018	Juni 2025

Medlemmerne af bestyrelsen er uafhængige bortset fra Anders Kretzschmar, der har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år.

Bestyrelsens øvrige ledelseshverv

Charlotte Dalsgaard Wiberg

Roskildevej 4 Aps, direktør

Anders Kretzschmar

Danmarks Apotekerforening, adm. direktør

D.A. Invest og Udvikling A/S, adm. direktør

Apoteker Victor C.A.Løffler og Hustru Helga Torp-Løffler m fl. Mindefond, bestyrelsesmedlem

Danmarks Apotekerforenings Personalefond, bestyrelsesmedlem

Dehn Mayfair Aps, bestyrelsesmedlem

Dehn St. Germain Aps, bestyrelsesmedlem

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Asger Rosenkilde Mortensen

Danmarks Apotekerforening, bestyrelsesmedlem

D.A. Invest og Udvikling A/S, bestyrelsesmedlem

Centerforeningen Bymidten, næstformand

Ejerforeningen Bymidten 13-15, foreningsrepræsentant

Birgitte Egeberg Carlsen

Danmarks Apotekerforening Region Sjællandskredsen, foreningsrepræsentant

Jørgen Moestrup

Apoteker Dr Pharm Viggo Helweg-Mikkelsen Og Annie Helweg-Mikkelsen's Legat, bestyrelsesmedlem

Redegørelse for fondens uddelingspolitik og årets uddelinger

Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfonds formål er at erhverve og udøve udlejning af fast ejendom med henblik på at skaffe egnede boliger til pensionerede apotekere eller apotekeres efterladte ægtefæller, samt til forhenværende funktionærer i Danmarks Apotekerforening og disses efterladte ægtefæller.

I den udstrækning fondens økonomi tillader det, og bestyrelsen skønner det rigtigt, kan fonden yde tilskud til betaling af huslejen til de forannævnte personer. Tilskud kan også ydes til personer, som ikke har fået tildelt bolig, men som i øvrigt ville kunne komme i betragtning efter ovenstående bestemmelser

Fonden har ikke fået nogen ansøgninger om uddeling i de seneste 5 år, ligesom fondens økonomi ikke har tilladt uddelinger i de seneste 5 år. Der bruges midler til at udvikle ejendommene.

Legatarfortegnelse

Der har ikke været udlodninger i årets løb.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Ejendommenes drift udvikler sig planmæssigt og lejlighederne moderniseres løbende efter behov ved fraflytninger.

Investeringsejendommene er værdiansat til skønnet dagsværdi på balancedagen.

Dagsværdireguleringen er indregnet i resultatopgørelsen med i alt -3,7 mio.kr.

Resultatet af den primære drift i 2024 udgør -5.177 tkr. mod 3.602 tkr. i 2023.

Årets resultat er et underskud på 3.789 tkr., der foreslås overført til egenkapitalen. Egenkapitalen pr. 31. december 2024 vil herefter udvise 163.462 tkr.

Den udskudte skatteforpligtelse reguleres i året med -1.062 tkr. fra 36.177 til 35.115 tkr. ultimo 2024. Reguleringen sker i det væsentligste som følge af værdiregulering af ejendommene.

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER (i kr.)

Note		2024	2023
	Nettoomsætning	6.430.299	6.402.055
	Andre eksterne omkostninger	(133.219)	(205.305)
1	Ejendomsomkostninger	(7.774.049)	(3.838.049)
	Dagsværdireguleringer af investeringsejendommene	(3.700.000)	1.243.750
	Resultat før finansielle poster	(5.176.969)	3.602.451
2	Finansielle indtægter	351.917	238.859
3	Finansielle omkostninger	(25.558)	(2.011)
	Resultat før skat	(4.850.610)	3.839.299
4	Skat	1.061.896	(839.903)
	Årets resultat	(3.788.714)	2.999.396
	Forslag til resultatdisponering		
	Uddelinger	0	0
	Overført til egenkapitalen	(3.788.714)	2.999.396
		(3.788.714)	2.999.396

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

BALANCE PR. 31. DECEMBER (i kr.)

Note		2024	2023
	AKTIVER		
	Langfristede aktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
5	Investeringsejendomme	190.550.000	194.250.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	190.550.000	194.250.000
	Langfristede aktiver i alt	190.550.000	194.250.000
	Kortfristede aktiver		
	Tilgodehavender		
	Periodeafgrænsningsposter	177.355	54.043
	Tilgodehavende fondskat	252.000	0
	Andre tilgodehavender	78.015	59.240
	Tilgodehavender i alt	507.370	113.283
	Værdipapirer og kapitalandele	2.451.446	2.361.131
	Likvide beholdninger	10.070.906	12.330.572
	Kortfristede aktiver i alt	13.029.722	14.804.986
	AKTIVER I ALT	203.579.722	209.054.986

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

BALANCE PR. 31. DECEMBER (i kr.)

Note		2024	2023
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Grundkapital	7.600.000	7.600.000
	Overført resultat	155.861.989	159.650.703
	Egenkapital i alt	163.461.989	167.250.703
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede forpligtelser		
6	Udskudt skat	35.115.459	36.177.355
	Langfristede forpligtelser i alt	35.115.459	36.177.355
	Kortfristede forpligtelser		
	Leverandører af varer og ydelser	458.487	637.005
	Skyldig fondsskat	0	331.928
	Anden gæld	3.809.709	3.921.762
	Periodeafgrænsningsposter	734.078	736.233
	Kortfristede forpligtelser i alt	5.002.274	5.626.928
	Gældsforpligtelser i alt	40.117.733	41.804.283
	PASSIVER I ALT	203.579.722	209.054.986

7 Information om vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer
8 Information om transaktioner med nærtstående parter
9 Begivenheder efter balancedagen
10 Anvendt regnskabspraksis

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

EGENKAPITALOPGØRELSE (i kr.)

	Grundkapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	7.600.000	159.650.703	167.250.703
Årets resultat	0	(3.788.714)	(3.788.714)
Egenkapital 31. december 2024	7.600.000	155.861.989	163.461.989

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

NOTER (i kr.)

	2024	2023
1 Ejendomsomkostninger		
Ejendomsskatter og afgifter	(366.847)	(356.850)
Ejendommens øvrige omkostninger	(2.957.941)	(2.377.392)
Vedligeholdelse af ejendomme	(4.445.107)	(1.102.975)
Øvrige driftsomkostninger	(4.154)	(832)
Ejendomsomkostninger i alt	(7.774.049)	(3.838.049)

2 Finansielle indtægter		
Obligationsrenter	406	466
Renter bank	104.682	42.598
Renter aftaleindskud	154.958	184.199
Renter GI	4	0
Kursgevinst værdipapirer	91.867	11.596
Finansielle indtægter i alt	351.917	238.859

3 Finansielle omkostninger		
Ikke fradragsberettigede renter	(25.558)	(1.848)
Kurstab værdipapirer	0	(163)
Finansielle omkostninger i alt	(25.558)	(2.011)

4 Skat		
Aktuel skat	0	(565.928)
Udskudt skat, årets regulering	1.061.896	(273.625)
Regulering tidligere år	0	(350)
	1.061.896	(839.903)

5 Investeringsejendomme	
Kostpris 1. januar 2024	29.807.473
Årets tilgang	0
Årets afgang	0
Kostpris 31. december 2024	29.807.473
Værdireguleringer 1. januar 2024	164.442.527
Årets værdireguleringer	(3.700.000)
Værdireguleringer 31. december 2024	160.742.527
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	190.550.000

Selskabet ejer tre ejendomme beliggende på Frederiksberg. Ejendommene omfatter i alt 50 beboelseslejemål og enkelte erhvervslejemål.

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

NOTER (i kr.)

Selskabets ejendomme er fuldt udlejet pr. 31. december 2024.
Selskabet måler investeringsejendomme til dagsværdi på balancedagen.

Dagsværdien er beregnet på baggrund af den DCF baserede værdiansættelsesmetode. Der foretages dagsværdiberegning for den enkelte ejendom på baggrund af budgetperiode på 20 år og en terminalperiode. Der er grundet ejendommenes karakter ikke budgetteret med tomgang af væsentlig betydning.

Dagsværdi beregningen af investeringsejendomme efter DCF-modellen tager udgangspunkt i opgørelse af den enkelte periodes nettopengestrøm i en given budgetperiode, som herefter tilbagediskonteres samt af terminalværdien, hvor den forventede og normaliserede langsigtede indtjening er fastlagt og værdiansættes efter den afkastbaserede værdiansættelsesmodel.

Selskabets ledelse har fastlagt afkastkravet ud fra markedsforholdene for de enkelte ejendomme med vægt på lejeværdi, beliggenhed, adgangsforhold til infrastruktur, kontraktforhold, sammensætning, genudlejningsmuligheder, alder, vedligeholdelsesstand samt det generelle renteniveau.

Diskonteringsfaktoren som anvendes til beregningen af nutidsværdien, er afkastprocenten for den enkelte ejendom tillagt 2,0 % som korrektion for den langsigtede inflation. En forøgelse af diskonteringsfaktoren med 0,25 % point vil reducere den samlede dagsværdi med t.kr. 13.451.

Dette resulterer i et gennemsnitligt afkastkrav på 3,85 % ultimo 2024, hvilket er 0,10% point højere end ultimo 2023. Stigningen skyldes den generelle tendens i markedet. Den gennemsnitlige værdi af ejendommene udgør ultimo 2024 28.167 kr./m2. mod 28.559 kr./m2. ultimo 2023.

Fondens ejendomme bebos i henhold til fundatsens formålsparagraf bl.a. af pensionerede apotekere eller apotekeres efterladte ægtefæller, hvilket vanskeliggør et salg.

	2024	2023
6 Udskudt skat		
Saldo 1. januar	36.177.355	35.903.730
Årets regulering	(1.061.896)	273.625
Saldo 31. december	35.115.459	36.177.355

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

	2024	2023
7 Vederlag til ledelsesorganer og særlige incitamentsprogrammer		
Vederlag til fondens ledelse udgør:		
Vederlag til bestyrelse	80.000	70.000
Vederlag til fondens administator	612.500	612.500
Vederlag i alt til ledelse og administrator	692.500	682.500

Vederlag til fondens ledelse specificeres således:

Asger Rosenkilde Mortensen, formand	30.000	30.000
Birgitte Egeberg Carlsen, næstformand	20.000	10.000
Charlotte Dalsgaard, bestyrelsesmedlem	10.000	10.000
Anders Kretzschmar, bestyrelsesmedlem	10.000	10.000
Jørgen Moestrup, bestyrelsesmedlem	10.000	10.000
	80.000	70.000

8 Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har i 2024 ikke haft transaktioner med nærtstående parter, bortset fra vederlag til bestyrelsen.

9 Begivenheder efter balancedagen

Der er siden 31. december 2024 ikke indtruffet væsentlige begivenheder af betydning for årsrapporten.

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med enkelte tilvalg fra klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser til dagsværdi eller amortiseret kostpris. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder værdireguleringer og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning (lejeindtægter) og ejendomsomkostninger
Fonden har valgt IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Medregnes i regnskabet med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter administrationsomkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af fonden, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelse, kontorlokale og kontoromkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter omfatter renteindtægter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, samt tillæg og godtgørelse under aconto skatteordningen m.v.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres hertil.

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Investeringsejendomme
Investeringsejendomme måles ved første indregning til kostpris, som omfatter anskaffelsesværdien tillagt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen.

Investeringsejendomme måles efterfølgende efter den DCF-baserede værdiansættelsesmetode til opgørelse af dagsværdien.

Dagsværdien er beregnet på baggrund af den DCF-baserede værdiansættelsesmetode. Der foretages dagsværdiberegning for den enkelte ejendom på baggrund af ledelsesgodkendt budget, herunder 20-årige drifts- og vedligeholdelsesbudgetter.

Ved dagsværdiberegningen af investeringsejendomme efter DCF-modellen tages der udgangspunkt i fastsættelsen af de forventede pengestrømme i den enkelte ejendoms budgetterede pengestrømme for de kommende år, inklusiv leje- og prisstigninger, samt en opgjort terminalværdi, der udtrykker værdien af de normaliserede pengestrømme, som ejendommen forventes at generere efter budgetperioden. De således opgjorte pengestrømme tilbagediskonteres til nutidsværdi ved anvendelse af en diskonteringsfaktor, som vurderes at afspejle markedets aktuelle afkastkrav for tilsvarende ejendomme inklusiv forventet inflation.

Afkastkravet er fastlagt ud fra markedsforholdene for de enkelte ejendomme med vægt på lejeværdi, beliggenhed, adgangsforhold til infrastruktur, kontraktforhold, lejersammensætning, genudlejnongsmuligheder, alder, vedligeholdelsesstand samt det generelle renteniveau.

Diskonteringsfaktoren, som anvendes til beregning af nutidsværdien, er afkastprocenten for den enkelte ejendom tillagt en korrektion for den langsigtede inflation.

Ændringer i dagsværdien i forhold til ejendommenes kostpris foretages over resultatopgørelsen.

Tilgodehavender
Fonden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af tilgodehavender valgt IAS 39.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele
Børsnoterede værdipapirer, der indregnes under omsætningsaktiverne, måles til dagsværdi på balancedagen. Unoterede værdipapirer måles til den forholdsmæssige andel af indre værdi. Årets værdiregulering indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Fondsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års indkomster, samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier og ejendomme, hvor opgørelsen af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser
Fonden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Lovpligtige vedligeholdelsesforpligtelser omfatter forpligtigelser i henhold til lejelovens bestemmelser. Lovpligtige vedligeholdelsesforpligtelser indregnes, når fonden, som følge af en tidligere begivenhed, har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af fondens ressourcer.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsprincippet.

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Anders Kretzschmar
Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond
Serienummer: f5e1813c-26d5-41be-bd99-f8cbb4b11804
IP: 94.18.xxx.xxx
2025-06-11 19:32:24 UTC

Mit ID

Jørgen Moestrup
Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond
Serienummer: a65e37d9-a97b-4b72-b267-ebecb4cea00a
IP: 83.93.xxx.xxx
2025-06-11 19:44:25 UTC

Mit ID

Asger Rosenkilde Mortensen
Bestyrelsesformand
På vegne af: Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond
Serienummer: 2c814e04-0aee-40da-adff-2ebd5297129f
IP: 185.108.xxx.xxx
2025-06-11 20:30:28 UTC

Mit ID

Charlotte Dalsgaaard Wiberg-Jørgensen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond
Serienummer: a4481c88-3606-4380-b0da-716e5f63f904
IP: 77.241.xxx.xxx
2025-06-12 06:00:16 UTC

Mit ID

Birgitte Egeberg Carlsen
Bestyrelsesmedlem
På vegne af: Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond
Serienummer: d1b12cb6-dd5c-4752-9259-1c609be2e54f
IP: 80.208.xxx.xxx
2025-06-12 06:37:31 UTC

Mit ID

Brian Frisendahl
Direktør
På vegne af: Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond
Serienummer: 4d879570-48b7-4825-8f6d-ec1a408514c6
IP: 94.18.xxx.xxx
2025-06-12 06:51:18 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Allan Lunde Pedersen
EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228
Statsaut. revisor
På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: f216a989-54c4-4e66-bd07-5caa3c395355
IP: 147.161.xxx.xxx
2025-06-12 12:31:34 UTC

Mit ID

Brian Frisendahl
Dirigent
På vegne af: Danmarks Apotekerforenings Jubilæumsfond
Serienummer: 4d879570-48b7-4825-8f6d-ec1a408514c6
IP: 94.18.xxx.xxx
2025-06-12 12:41:43 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: WB7ZQ-6X6JO-MD7AD-NK5OK-KQTKT-SFAZ8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.