

Praxis-Fonden
Vognmagergade 7, 1120 København K

Årsrapport

2024

CVR-nr. 18 69 60 10

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 16. juni 2025.

Lars Bentzon Goldschmidt
formand

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	17
Resultatopgørelse	20
Balance	21
Egenkapitalopgørelse	23
Noter	24

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Praxis-Fonden.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København K, den 16. juni 2025

Direktion

Poul Bak Søe Jeppesen
administrerende direktør

Bestyrelse

Lars Bentzon Goldschmidt
formand

Michael Liestmann Kaas-Andersen
næstformand

Jan Kristensen Schmidt

Claus Rosenkrands Olsen

Morten Emborg

Jesper Nielsen

Olaf Rye

Susan Mose

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Praxis-Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Praxis-Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 16. juni 2025

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Line Kovsted
statsautoriseret revisor
mne34178

Fondsoplysninger

Fonden	Praxis-Fonden Vognmagergade 7 1120 København K
	CVR-nr.: 18 69 60 10
	Stiftet: 16. oktober 1999
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Lars Bentzon Goldschmidt, formand Michael Liestmann Kaas-Andersen, næstformand Jan Kristensen Schmidt Claus Rosenkrands Olsen Morten Emborg Jesper Nielsen Olaf Rye Susan Mose
Direktion	Poul Bak Søe Jeppesen, administrerende direktør
Revision	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Jupitervej 2 6000 Kolding
Dattervirksomhed	Praxis Holding A/S, København K

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Praxis-Fonden (Erhvervsskolernes Forlag) er en erhvervdrivende fond.

Hovedaktiviteten omfatter drift af forlagsvirksomhed via tilknyttet virksomhed og dennes kapitalinteresse.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

1 Åbenhed og kommunikation

- | | |
|---|---|
| 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. | Formanden tegner bestyrelsen i relation til offentligheden. Direktøren tegner tillige Fonden under ansvar overfor formanden og bestyrelsen. Fonden har en kommunikationsstrategi, som efterleves. |
|---|---|

2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- | | |
|--|--|
| 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. | Fonden følger denne anbefaling. I henhold til bestyrelsens forretningsorden gennemgås punktet på bestyrelsens sidste møde i et kalenderår. |
|--|--|

- | | |
|--|---------------------------------|
| 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. | Fonden følger denne anbefaling. |
|--|---------------------------------|

2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- | | |
|--|---|
| 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. | Bestyrelsens forretningsorden adresserer dette punkt og fonden følger anbefalingen. |
|--|---|

Ledelsesberetning

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Bestyrelsesformanden varetager ikke andre opgaver end formandsposten samt som formand for Fonden deltagelse i bestyrelsen for Praxis Forlag A/S. Bestyrelsen har i øvrigt en næstformand. Fondens bestyrelse har ansat en direktør. Fonden følger anbefalingen.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden ledes af en bestyrelse. Danske Erhvervsskoler udpeger et medlem og CO-industri udpeger også et medlem til bestyrelsen. Bestyrelsen består herudover af medlemmer, valgt i henhold til lovgivningens regler. Fonden følger således anbefalingen og sikrer bestyrelsens kompetencer til bestyrelsesopgaverne. Bestyrelsen vedtager en gang årligt en kompetenceprofil for såvel den samlede bestyrelse som for det enkelte medlem. Kompetenceprofilen sendes til de udpegede parter i forindelse med anmodning om udpegningsudvalg, ligesom bestyrelsesformanden tilbyder en dialog herom.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsøgende proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Der er ekstern udpegningsret af fem bestyrelsespladser. Bestyrelsen kan nedsætte nomineringsudvalg vedrørende de tre medlemmer, der kan vælges af bestyrelsen.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddannelseserfaring, alder og køn.
- Bestyrelsen kan nedsætte nomineringsudvalg vedrørende tre af medlemmerne, der vælges af bestyrelsen. Bestyrelsen drøfter og fastlægger en gang om året en bestyrelseskompetenceprofil.

Ledelsesberetning

- 2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:
- den pågældendes navn og stilling,
 - den pågældendes alder og køn,
 - dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
 - medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
 - den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,
 - hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
 - hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
 - om medlemmet anses for uafhængigt.
- 2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Fonden følger denne anbefaling.

Ledelsesberetning

2.4 Uafhængighed

2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

Bestyrelsen har foretaget en konkret gennemgang af forholdene for hvert enkelt bestyrelsesmedlem i relation til de nævnte punkter om vurdering af uafhængighed. 6 ud af 8 af bestyrelsesmedlemmerne er uafhængige.

2.5 Udpegningsperiode

2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

I henhold til Fondens vedtægter og forretningsordning sker udpegningen til bestyrelsen for en periode på 2 år. Medlemmer udpeget af bestyrelsen sker for en periode på 1 år.

2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

I henhold til Fondens vedtægter og forretningsorden er der ingen aldersgrænse.

2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Bestyrelsens eget arbejde evalueres i henhold til forretningsordenen mindst en gang årligt af bestyrelsen.

2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Direktionens arbejde evalueres i henhold til forretningsordenen mindst en gang årligt af bestyrelsen.

Ledelsesberetning

3 Ledelsens vederlag

3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Bestyrelsen og direktionen modtager et fast vederlag.

3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.

Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

Ledelsesberetning

	Lars Bentzon Goldschmidt	Michael Liestmann Kaas-Andersen	Jan Kristensen Schmidt	Claus Rosenkrands Olsen
Stilling	Selvstændig, Goldschmidt Rise and Shine I/S	Direktør, ZBC	Souschef, CO- industri	Uddannelsespolitisk chef, Dansk Erhverv
Alder	Født 1955	Født 1962	Født 1966	Født 1971
Køn	Mand	Mand	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	2012	2012	2020	2017
Genvalg har fundet sted?	Ja	Ja	Nej	Ja
Udløb af valgperiode	1/1 2026	1/1 2026	1/1 2026	1/1 2026
Medlemmets særlige kompetencer	-Kendskab til erhvervs- uddannelses- området -Indsigt i økonomi og forretningsmodeller -Indsigt i ledelse kompetence- udvikling og kommunikation	-Kendskab til erhvervs- uddannelses- og gymnasieområdet -Indsigt i HR- området, personaleledelse, kompetence- vurdering og - udvikling -Erfaring med strategisk ledelse og bestyrelsesarbejde -Erfaring i markedskommuni- kation -Indsigt i og erfaring med digital læring -Erfaring med ledelseskvalitets- udvikling	-Organisations- udvikling Arbejdsmarkeds- og overenskomst- forhold -Fagretlig behandling -Produktivitet og trivsel -Undervisning	-Kendskab til erhvervsuddannelses området -Bred organisationspolitisk erfaring fra DI, Dansk Erhverv og DA -Erfaring med politisk styring af uddannelser fra Undervisnings- ministeriet -Indsigt i uddannelsespolitik -Indsigt i arbejdsmarkeds- forhold

Ledelsesberetning

Øvrige ledeshverv	-Partner Goldschmidt Rise and Shine I/S	-Bestyrelsesmedlem i Karen og Olga Nybyes Fond		
	-Bestyrelsesformand Horsens Fjernvarme A/S	-Bestyrelsesmedlem i fagforeningen Ledere af Ungdoms- og Voksenuddannelser under DJØF		-Uddannelsespolitisk chef i Dansk Erhverv
	-Næstformand Dansk Fjernvarmeforening			-Bestyrelsesmedlem, Next
	-Formand Fjernvarmens Informationsfond	-Bestyrelsesmedlem i Praxis Holding A/S		-Næstformand i bestyrelsen for Danmarks Evalueringsinstitut
	-Formand Bornholms Museumforening	-Bestyrelsesmedlem i Forenet Kredit	-Souschef i CO- industri	-Bestyrelsesmedlem for Uddannelsesnævnet
	-Bestyrelsesformand ZBC Erhvervsskole	-Bestyrelses-medlem i Nykredit Fond	-Arbejdsmiljø -IT	-Bestyrelsesmedlem, AUB-bestyrelsen
	-Bestyrelsesformand Elektrus A/S	-Bestyrelsesmedlem i HF og VUC Klar		-Medlem af Rådet for de Grundlæggende Erhvervsuddannelser (REU)
	-Næstformand Praxis A/S	-Bestyrelsesmedlem i Sven Kofoeds fond og Maskinfabrik		-Medlem af Politikgruppen for arbejdsmarkeds- forhold, DA
	-Formand Praxis Holding	-Bestyrelsesmedlem i Børge Kristensens Mindefond		
	-Medlem Frederiksberg Forsynings bestyrelse Medlem Forsyning Helsingørs Bestyrelse	-Bestyrelsesmedlem i Erhvervshus Sjælland		
Udpeget af myndigheder/til- syn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uaf- hængigt	Nej	Nej	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	60.000	30.000	5.000	5.000
Vederlag fra associeret virksomhed	0	0		

Ledelsesberetning

	Morten Emborg	Jesper Nielsen	Olaf Rye	Susan Mose
Stilling	Direktør på TEC (Technical Education Copenhagen)	Direktør i Danske Erhvervsskoler og Gymnasier	Administrerende direktør Rybners	Rektor på Sct. Knuds Gymnasium
Alder	Født 1963	Født 1970	Født 1961	Født 1969
Køn	Mand	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	2022	2022	2021	2024
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	1/1 2026	1/1 2026	1/1 2026	1/1 2026
Medlemmets særlige kompetencer	<ul style="list-style-type: none"> -Strategiudvikling og -implementering -Bred erfaring med institutionsledelse og bestyrelsesarbejde -Indsigt i erhvervsuddannelsesområdet, det gymnasiale område samt AMU-området -Indsigt i uddannelsespolitik og arbejdsmarkedsforhold -Faglig indsigt i især HR-, kommunikations- og økonomiområdet -Viden om digitale tilrettelæggelses- og gennemførelsesformer 	<ul style="list-style-type: none"> -Kendskab til beskæftigelses- og uddannelsesområdet herunder erhvervsuddannelserne -Indsigt i økonomi og styring af selvejeområdet -Indsigt i den offentlige forvaltning -Mangeårig erfaring med arbejdet i centraladministrationen. Indsigt i strategisk ledelse. 	<ul style="list-style-type: none"> -Diploma in Business Excellence, Executive education, Columbia University -Kendskab til erhvervsuddannelses- og gymnasieområdets lovgivning -Erfaring med strategisk ledelse og bestyrelsesarbejde på erhvervs- og produktionsskoler og gymnasier -Erfaring med ledelse af didaktiske transformation på både erhvervsskoler og gymnasier 	<ul style="list-style-type: none"> -Ledelserfaring -Erfaring med strategiprocesser -Viden om forlagsbranchen som tidligere eksternt redaktør til mange lærebøger -Stort kendskab til det alment-gymnasiale område -Erfaring med krisehåndtering og strategisk kommunikation

Ledelsesberetning

Øvrige ledelseshverv	-Medlem af bestyrelsen i DEG-L -Formand for DEG-Ls EUD-udvalg -Medlem af bestyrelsen i FGU Hovedstaden -Formand for Copenhagen Skills -Medlem af EVAs Repræsentantskab -Tilforordnet i REU og RAR Hovedstaden	-Direktør Danske Erhvervsskoler og Gymnasier -Mange ledererfaring i staten, herunder en del af BUVMs koncernledelse i 2017-2021		-Rektor på Sct. Knuds Gymnasium -Bestyrelsesmedlem i Simac -Bestyrelsesmedlem i Momentum -Aftagerpaneler på SDU for henholdsvis psykologi, dansk og litteraturvidenskab -Medlem af Odense Kommunes psykiatriråd -Værtsrektor for det IT-Center Fyn, som driver IT på uddannelsesinstitutioner placeret over det meste af landet
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	5.000	5.000	5.000	5.000
Vederlag fra associeret virksomhed				

Der kan oplyses følgende om direktionens vederlag fra fonden:

	Poul Bak Søe Jeppesen
Samlet vederlag fra fonden	60.000

Ledelsesberetning

Fondens uddelingspolitik

Der ydes støtte til forsøgs- og udviklingsarbejder indenfor uddannelsesområdet i Danmark. Fonden ønsker i særlig grad at understøtte forskning eller evaluering af effekt ved brug af innovative læringsteknologier. Dette gøres blandt andet ved medfinansiering af erhvervs-P.HD. indenfor emnet.

Praxisfondens bestyrelse besluttede at videreføre støtten til en ”elevrettet undersøgelse om motivation, trivsel og omverdensfokus i ungdomsuddannelserne”, også kaldet Trivsels-LUPen. Således støttes TrivselsLup med en udgift på 271.000 kr. Undersøgelsen foretages af Syddansk Universitet.

Praxisfonden uddelte også i 2024 sammen med DE-G prisen ”Fremme af Praksislæring” med en udgift til fonden på 25.000kr.

Som tidligere aftalt støttede Praxisfonden to ErhvervsPHDer inden for fondens formål. Udgiften var her 756.000kr i 2024.

I 2025 kan Praxis Forlag A/S fejre 125 års jubilæum og Praxisfonden har derfor støttet en række initiativer inden for fondens formål som udbetales i 2025:

-En AI-baseret forløbsbygger med henblik på udvikling af et nyt ”forfatterværktøj”/AI applikation. Støtten ydes i et samarbejde med Egtmont Fonden, som bidrager med 75% af beløbet og Praxisfonden med 25%. Fondens udgift vil være ca. 470.000kr.

-Praxisfonden vil yde støtte til en jubilæumspublikation ”Praksislæring, hvad er det”. Der er afsat et støttebeløb på 225.000kr til denne udgivelse.

-Praxisfonden vil yde en støtte på 25.000kr til et oplæg på Folkemødet med en præsentation af resultatet af ”TrivselsLup2” ved professor Ane Qvortrup.

-Praxisfonden vil yde støtte på 25.000kr til en festtale ved DE-Gs årsmøde om unges trivsel.

-Praxisfonden bevilgede 75.000kr til en jubilæumsreception i Praxis Forlag A/S

-Praxisfonden bevilgede 100.000kr til en studietur for bestyrelsen samt tilforordnede, bestyrelsen i Praxis Forlag A/S samt styregruppen for PHD-projekterne. Studieturen går til Berlin, hvor en af de støttede PHD-studerende vil være på studieophold.

Ledelsesberetning

Usikkerhed ved indregning eller måling

Fondens kapitalandel i Praxis Forlag A/S ejes gennem holdingselskabet Praxis Holding A/S. Kapitalandelen i Fonden, såvel som i Praxis Holding A/S er indregnet til kostpris.

I forbindelse med stiftelse af Praxis Forlag A/S i 2020 blev der udarbejdet en langsigtet forretningsplan.

I overensstemmelse med den langsigtede forretningsplan er der i Praxis Forlag A/S realiseret underskud siden opstarten i 2020, hvilket medfører, at den indregnede regnskabsmæssige værdi overstiger indre værdi i Praxis Forlag med 4 mio. kr.

Ledelsen er stadig overbevist om den langsigtede forretningsplan og dermed værdiansættelsen af kapitalinteressen.

I det der er tale om en langsigtet plan, medfører dette, at der væsentlig usikkerhed omkring den indregnede værdi af kapitalandelen i Praxis Holding A/S.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for 2024 har i høj grad været påvirket af gunstige forhold på værdipapirmarkedet, hvor der har været en gevinst på 1.878 t.kr. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.657 t.kr mod 858 t.kr sidste år. Ledelsen betragter dette resultat som tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Praxisfondens forventninger til 2025 er et nulresultat; men resultatet er selvsagt helt afhængig af udviklingen på de finansielle markeder. Praxisfondens investeringer udgjorde pr. 31.12.2024 19.391 t.kr.

Praxisfonden har i 2024 fået ændret vedtægterne, så bestyrelsen kan udpege tre medlemmer til bestyrelsen mod tidligere to medlemmer. Årsagen er et ønske om at udvide bestyrelsens kendskab til stx-områdets ønsker til og behov for innovativt undervisningsmateriale.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Praxis-Fonden er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager.

Indtægter af kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Udbytte fra kapitalandel i tilknyttet virksomhed indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed

Kapitalandel i tilknyttet virksomhed indregnes og måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af kapitalandele i tilknyttet virksomhed vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets og koncernens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Uddelinger

Uddelingerne føres direkte over disponibel kapital, og omfatter de i året foretagne udbetalinger samt hensættelser til senere uddeling.

Fondsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bruttotab	-160.862	-172.092
2 Personaleomkostninger	-180.000	-175.000
Driftsresultat	-340.862	-347.092
Andre finansielle indtægter	2.021.490	1.254.732
3 Øvrige finansielle omkostninger	-23.809	-49.733
Resultat før skat	1.656.819	857.907
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	1.656.819	857.907
Forslag til resultatdisponering:		
Regulering af uddelingsramme	2.600.000	1.300.000
Disponeret fra overført resultat	-943.181	-442.093
Disponeret i alt	1.656.819	857.907

Balance 31. december

Aktiver		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Note			
Anlægsaktiver			
4	Kapitalandel i tilknyttet virksomhed	10.248.072	15.248.072
5	Andre værdipapirer og kapitalandele	19.390.839	17.609.276
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>29.638.911</u>	<u>32.857.348</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>29.638.911</u>	<u>32.857.348</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavende selskabsskat	2.511	2.511
	Andre tilgodehavender	0	24.053
	Periodeafgrænsningsposter	1.734	27.360
	Tilgodehavender i alt	<u>4.245</u>	<u>53.924</u>
	Likvide beholdninger	<u>5.046.677</u>	<u>6.172.969</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>5.050.922</u>	<u>6.226.893</u>
	Aktiver i alt	<u>34.689.833</u>	<u>39.084.241</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Note			
Egenkapital			
Virksomhedskapital		1.015.369	1.015.369
Uddelingsramme		3.427.750	2.800.000
Overført resultat		<u>28.978.673</u>	<u>29.921.854</u>
Egenkapital i alt		<u>33.421.792</u>	<u>33.737.223</u>
Gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		18.524	29.730
Gæld til tilknyttede virksomheder		29.852	5.018.543
Anden gæld		<u>1.219.665</u>	<u>298.745</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>1.268.041</u>	<u>5.347.018</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>1.268.041</u>	<u>5.347.018</u>
Passiver i alt		<u>34.689.833</u>	<u>39.084.241</u>

- 1 Usikkerhed ved indregning eller måling
- 6 Oplysninger om dagsværdi
- 7 Eventualposter
- 8 Nærtstående parter

Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds-</u> <u>kapital</u>	<u>Uddelings-</u> <u>ramme</u>	<u>Overført</u> <u>resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2023	1.015.369	1.500.000	30.363.947	32.879.316
Årets resultat jf. resultatdisponeringen	0	1.300.000	-442.093	857.907
Egenkapital 1. januar 2024	1.015.369	2.800.000	29.921.854	33.737.223
Årets resultat jf. resultatdisponeringen	0	2.600.000	-943.181	1.656.819
Heraf uddelt i året	0	-1.972.250	0	-1.972.250
	1.015.369	3.427.750	28.978.673	33.421.792

Noter

1. Usikkerhed ved indregning eller måling

Fondens kapitalandel i Praxis Forlag A/S ejes gennem holdingselskabet Praxis Holding A/S. Kapitalandelen i Fonden, såvel som i Praxis Holding A/S er indregnet til kostpris.

I forbindelse med stiftelse af Praxis Forlag A/S i 2020 blev der udarbejdet en langsigtet forretningsplan.

I overensstemmelse med den langsigtede forretningsplan er der i Praxis Forlag A/S realiseret underskud siden opstarten i 2020, hvilket medfører, at den indregnede regnskabsmæssige værdi overstiger indre værdi i Praxis Forlag med 4,4 mio. kr.

Ledelsen er stadig overbeviste om den langsigtede forretningsplan og dermed værdiansættelsen af kapitalinteressen.

I det der er tale om en langsigtet plan, medfører dette, at der væsentlig usikkerhed omkring den indregnede værdi af kapitalandelen i Praxis Holding A/S.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	<u>180.000</u>	<u>175.000</u>
	180.000	175.000
Direktion	60.000	60.000
Bestyrelse	<u>120.000</u>	<u>115.000</u>
Direktion og bestyrelse	180.000	175.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	<u>23.809</u>	<u>49.733</u>
	23.809	49.733

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
4. Kapitalandel i tilknyttet virksomhed		
Kostpris 1. januar 2024	15.248.072	15.248.072
Afgang i årets løb	<u>-5.000.000</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>10.248.072</u>	<u>15.248.072</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>10.248.072</u>	<u>15.248.072</u>
5. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar 2024	14.314.034	4.314.034
Tilgang i årets løb	0	10.000.000
Afgang i årets løb	<u>-96.735</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>14.217.299</u>	<u>14.314.034</u>
Opskrivninger 1. januar 2024	3.295.242	2.109.464
Årets opskrivninger	<u>1.878.298</u>	<u>1.185.778</u>
Opskrivninger 31. december 2024	<u>5.173.540</u>	<u>3.295.242</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>19.390.839</u>	<u>17.609.276</u>
6. Oplysninger om dagsværdi		
	<u>Børsnoterede aktier</u>	<u>Børsnoterede obligationer</u>
Dagsværdi 31. december 2024	<u>11.994.435</u>	<u>7.396.404</u>
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	<u>1.318.426</u>	<u>559.872</u>
7. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Kautionsforpligtelser:		
Selskabet har kautioneret i alt 2.500 t.kr. til sikkerhed for kreditfaciliteter overfor Praxis Forlag A/S.		

Noter

8. Nærtstående parter

Transaktioner

Ud over de i personalenoten angivne vederlag til direktion og bestyrelse har der ikke været transaktioner med nærtstående i regnskabsåret.