

Happy Boba Aps

**Ryesgade 37
8000 Aarhus C**

CVR-nr. 42028010

Årsrapport

15. januar 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 26. maj 2022

Van Tai Duong
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------	---

Resultatopgørelse 15. januar 2021 - 31. december 2021	8
---	---

Balance 31. december 2021	9
---------------------------	---

Noter	11
-------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Happy Boba Aps
Ryesgade 37
8000 Aarhus C

CVR-nr: 42028010

Stiftelsesdato: 15. januar 2021

Direktion: Van Tai Duong
Huu Viet Ngu Nguyen

Regnskabsår: 15. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 15. januar 2021 - 31. december 2021 for Happy Boba Aps.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 15. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 26. maj 2022

Direktion

Van Tai Duong
Direktør

Huu Viet Ngu Nguyen
Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -149.433, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. -109.433.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Dette er virksomhedens første regnskabsår.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 4 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	50 %

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 15. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021
		kr.
Bruttofortjeneste		3.250.029
Personaleomkostninger	1	-3.399.462
Resultat før skat		-149.433
Skat af årets resultat		0
Årets resultat		-149.433
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-149.433
		-149.433

Balance 31. december 2021

	Note	2021
		kr.
Aktiver		
Goodwill		436.020
Immaterielle anlægsaktiver		436.020
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		20.924
Materielle anlægsaktiver		20.924
Deposita		847.175
Finansielle anlægsaktiver		847.175
Anlægsaktiver i alt		1.304.119
Likvide beholdninger		42.884
Omsætningaktiver i alt		42.884
Aktiver i alt		1.347.003

Balance 31. december 2021

	Note	2021
		kr.
Passiver		
Selskabskapital		40.000
Overført resultat		-149.433
Egenkapital		-109.433
Langfristet gæld til banker		281.250
Langfristet gæld	2	281.250
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		401.024
Anden gæld		177.288
Skyldig moms og afgifter		596.874
Kortfristet gæld		1.175.186
Gældsforpligtelser		1.456.436
Passiver i alt		1.347.003

Noter

	2021
	kr.
1. Personaleomkostninger	
Lønninger	3.060.038
Pensioner	23.041
Andre personaleomkostninger	316.383
I alt	3.399.462
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	11

2. Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld primo	Gæld ultimo	Restgæld efter 5 år
Langfristet gæld til banker	0	281.250	0
I alt	0	281.250	0



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

Van Tai Duong
Direktør

Signer's name supplied by Happy Boba Aps
26-05-2022 13:22

Huu Viet Ngu Nguyen
Direktør

Signer's name supplied by Happy Boba Aps
26-05-2022 13:22

Van Tai Duong
Dirigent

Signer's name supplied by Happy Boba Aps
26-05-2022 13:23

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 Happy Boba Aps.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-05-26 13:21	Underskriftsprocessen er startet
2022-05-26 13:21	Underskriftsprocessen er startet
2022-05-26 13:21	En besked er sendt til Van Tai Duong
2022-05-26 13:21	En besked er sendt til Huu Viet Ngu Nguyen
2022-05-26 13:21	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Van Tai Duong
2022-05-26 13:22	Dokumentet er underskrevet af Van Tai Duong (IP: 178.155.x.x)
2022-05-26 13:22	Alle dokumenter sendt til Van Tai Duong er blevet underskrevet
2022-05-26 13:22	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Huu Viet Ngu Nguyen
2022-05-26 13:22	Dokumentet er underskrevet af Huu Viet Ngu Nguyen (IP: 178.155.x.x)
2022-05-26 13:22	Alle dokumenter sendt til Huu Viet Ngu Nguyen er blevet underskrevet
2022-05-26 13:22	Underskriftsprocessen er startet
2022-05-26 13:22	En besked er sendt til Van Tai Duong
2022-05-26 13:23	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Van Tai Duong
2022-05-26 13:23	Dokumentet er underskrevet af Van Tai Duong (IP: 178.155.x.x)
2022-05-26 13:23	Alle dokumenter sendt til Van Tai Duong er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo