

KNUD V. JØRGENSEN. SØNDERBORG ApS

Årsrapport
1. maj 2011 - 30. april 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

29/09/2012

Lars Jørhensen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

KNUD V. JØRGENSEN. SØNDERBORG ApS

Store Rådhusgade 19

6400 Sønderborg

Telefonnummer: 74422183

CVR-nr: 80929110

Regnskabsår: 01/05/2011 - 30/04/2012

RevisorNIELS KRISTIAN LADEFOGED, STATS AUTORISERET
REVISIONSANPARTSSELSKAB

Store Rådhusgade 15B

6400 Sønderborg

CVR-nr: 49866011

Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 2011/12 for Knud V. Jørgensen Sønderborg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 28/09/2012

Direktion

Lars Høegh Jørgensen
direktør

Den uafhængige revisors erklæring

Til anpartshaverne i Knud V. Jørgensen Sønderborg ApS

Vi har revideret årsrapporten for Knud V. Jørgensen Sønderborg ApS for regnskabsåret 2011/12, omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Påtegning på årsregnskabet

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for årsrapporten og for at årsrapporten er retvisende i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og præsentere en retvisende årsrapport uden vædrntlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis samt udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar

Vort ansvar er at afgive en konklusion om årsrapporten på grundlag af vor revision.

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi tilrettelægger og udfører revisionen med henblik på, at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisord vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om dette skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets u7darbejdelse og præsentation af en retvisende årsrapport, men ikke med det formål, at afgive en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

En revision omfatter endvidere stillingtagen til om den regnskabspraksis, der er anvendt af ledelsen er passende, og om rimeligheden af de regnskabsmæssige skøn, der er udøvet af ledelsen, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 30. april 2012 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2011/12 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, 28/09/2012

Niels Kristian Ladefoged

Statsautoriseret revisor

Niels Kristian Ladefoged, Statsautoriseret revisionsanpartsselskab

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet har bestået i handel med lædervarer.
Selskabet beskæftiger sig siden februar 2011 med formuepleje.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for 2011/12 udviser et underskud før skat på 4.624 kr.
Af konkurrencemæssige grunde har ledelsen udeladt en specifikation af bruttofortjenesten.
Ledelsen forventer selskabet opløst i 2012.

Usædvanlige forhold.

Selskabet er ophørt med at drive forretning pr. 31.01.2011.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.
Selskabet har ændret vedtægter og formål.

Selskabet påregnes frivilligt likvideret inden 31. december 2012.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Ved udarbejdelsen af årsrapporten er følgende lempelsesbestemmelser anvendt;
§32 sammendragning af nettoomsætningen m.v. (benævnt bruttofortjeneste).

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og passiver til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen,

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, medens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Eventuelle værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

Resultatopgørelse

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste består af omsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta samt kontantrabatter m.v.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser, henholdsvis tilgodehavende aktuel skat, indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt a contoskat.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gælds metode og alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatter, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregningi udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Ombygning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af evt. opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Driftsmidler og inventar	5-10 år

Aktiver med en kostpris på under 12 tkr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på ansættelsestidspunktet.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og aaktier, der åles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på balancedagen, henholdis balancedagens kurs, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Egenkapital

Udbytte indregnes som gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Resultatopgørelse 1. maj 2011 - 30. apr 2012

	Note	2011/12 kr.
Bruttoresultat		-5.000
Personaleomkostninger	1	0
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	0
Resultat af ordinær primær drift		-5.000
Andre finansielle indtægter		376
Ordinært resultat før skat		-4.624
Ekstraordinært resultat før skat		-4.624
Skat af årets resultat	3	0
Årets resultat		-4.624
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-4.624
I alt		-4.624

Balance 30. april 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1
Materielle anlægsaktiver i alt	4	1
Andre værdipapirer og kapitalandele		52.955
Finansielle anlægsaktiver i alt		52.955
Anlægsaktiver i alt		52.956
Likvide beholdninger		106.173
Omsætningsaktiver i alt		106.173
AKTIVER I ALT		159.129

Balance 30. april 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)	5	125.000
Overført resultat		-41.126
Egenkapital i alt		83.874
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.000
Anden gæld		70.255
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		75.255
Gældsforpligtelser i alt		75.255
PASSIVER I ALT		159.129

Noter

1. Personaleomkostninger

	2011/12	-
	kr.	t.kr.
Løn og gager	0	1
Pensionsbidrag	0	0
Andre omkostninger til social sikring	0	0
	<u>0</u>	<u>1</u>

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2011/12	-
	kr.	t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

3. Skat af årets resultat

	2011/12	-
	kr.	t.kr.
Aktuel skat	0	0
Ændring af udskudt skat	0	0
Regulering vedrørende tidligere år	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Produktionsanlæg og maskiner kr.
Kostpris primo	258.184
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris ultimo	258.184
Opskrivninger primo	0
Årets opskrivning	0
Opskrivninger ultimo	0
Af- og nedskrivning primo	-258.183
Årets afskrivning	0
Tilbageførsel ved afgang	0
Af- og nedskrivning ultimo	-258.183
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1

5. Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)

Aktie-/anpartskapitalen består af 250 anparter a 500 kr. Aktierne/anparterne er ikke opdelt i klasser.

	kr.
Ændringer i aktiekapitalen de seneste fem regnskabsår:	
Aktiekapital dd.mm.åå.	125.000
Tilgang dd.mm.åå, kapitaludvidelse	0
Aktie-/anpartskapital ultimo	125.000

6. Oplysning om eventualforpligtelser

Kautions- og eventualforpligtelser

Der findes ikke kautions-, garanti-, pensions-, eller lignende forpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Anpartshaverforhold

Følgende anpartshavere ejer mere end 5% af selskabets anpartskapital:

Lars Høegh Jørgensen

7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pantsætninger

Ingen.

Garantier

Ingen

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 22. okt 2012.