

**Outline Vinduer A/S**  
Fabriksvej 4  
9640 Farsø

## **Outline Vinduer A/S**

# Årsrapport 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling

den \_\_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_  
dirigent

CVR-nr. 29 18 91 10

## **Indhold**

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	6
Virksomhedsoplysninger	6
Hoved- og nøgletal	7
Beretning	8
Årsregnskab 1. januar – 31. december	15
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Outline Vinduer A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for virksomhedens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Farsø, den 25. juni 2025

Direktion:

---

Peter Sejling Nielsen

Bestyrelse:

---

Mads Storgaard Mehlsen  
Formand

---

Brian Frimor

---

Peter Sejling Nielsen

---

Henrik Grønning Nielsen  
medarbejdervalgt

---

Per Skov Hansen  
medarbejdervalgt

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejeren i Outline Vinduer A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Outline Vinduer A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aalborg, den 25. juni 2025

### **EY**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Hans B. Vistisen  
*statsaut. revisor*  
mne23254

Mads Obel Knøsgaard  
*statsaut. revisor*  
mne49041

## **Ledelsesberetning**

### **Virksomhedsoplysninger**

Outline Vinduer A/S  
Fabriksvej 4  
9640 Farsø

Telefon: 98 63 24 44  
Hjemmeside: [www.outline.dk](http://www.outline.dk)  
CVR-nr.: 29 18 91 10  
Stiftet: 29. november 2005  
Hjemstedskommune: Vesthimmerland  
Regnskabsår: 1. januar – 31. december

### **Bestyrelse**

Mads Storgaard Mehlsen, formand  
Brian Frimor  
Peter Sejling Nielsen  
Henrik Grønning Nielsen, medarbejdervalgt  
Per Skov Hansen, medarbejdervalgt

### **Direktion**

Peter Sejling Nielsen

### **Revision**

EY  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Østre Havnegade 65  
9000 Aalborg  
CVR-nr. 30 70 02 28

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

tkr.	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsætning	647.920	619.430	751.735	634.505	488.053
Resultat af primær drift	136.531	128.823	153.271	129.588	84.069
Resultat af finansielle poster	460	587	-1.328	-1.080	58
<b>Årets resultat</b>	<b>106.902</b>	<b>101.070</b>	<b>118.717</b>	<b>100.375</b>	<b>65.651</b>
Balancesum	348.722	316.879	339.051	303.114	258.158
Investering i materielle anlægsaktiver	12.096	15.171	20.580	7.006	13.423
<b>Egenkapital</b>	<b>168.571</b>	<b>162.669</b>	<b>180.099</b>	<b>161.382</b>	<b>126.007</b>
Afkast af den investerede kapital	326,7%	301,6%	333,1%	232,9%	106,3%
Egenkapitalforrentning	64,5%	59,0%	69,5%	69,9%	52,2%
Soliditetsgrad	48,3%	51,3%	53,1%	53,2%	48,8%
<b>Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede</b>	<b>280</b>	<b>272</b>	<b>297</b>	<b>301</b>	<b>267</b>

Hoved- og nøgletal er beregnet således:

Afkast af den investerede kapital	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlig investeret kapital}}$
Investeret kapital	$\text{Driftsmæssige immaterielle og materielle anlægsaktiver samt netto arbejdskapital}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ekskl. minoritetsinteresser ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$

# Ledelsesberetning

## Beretning

### Virksomhedens hovedaktiviteter

Hovedaktiviteten består i lighed med tidligere år af produktion og salg af træ- og aluminiumsprodukter i form af vinduer og udvendige døre.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets omsætning udgør 647,9 mio. kr. mod 619,4 mio. kr. sidste år, mens årets ordinære resultat efter skat udgør 106,9 mio. kr. mod 101,1 mio. kr. sidste år. Udviklingen skal sammenholdes med, at virksomheden i årsrapporten for 2023 forventede et lavere aktivitetsniveau samt resultatudvikling for 2024 sammenlignet med 2023.

Ledelsen anser selskabets resultat for 2024 som tilfredsstillende.

### Særlige risici

Salg til og køb i udlandet medfører, at resultat og egenkapital påvirkes af kurs og renteutvikling for flere valutaer, hvilket er almindeligt forekommende i branchen. Risiciene søges afdækket gennem sædvanlige finansielle afdækningsformer, såsom valutaterminforretninger mv.

Virksomhedens kreditrisici knytter sig primært til finansielle aktiver indregnet i balancen. Virksomheden har ikke væsentlige risici vedrørende en enkelt kunde eller samarbejdspartner. Virksomhedens politik for påtagne kreditrisici medfører, at alle større kunder og andre samarbejdspartnere løbende kredittvurderes.

### Videnressourcer

Det er væsentligt for selskabet at kunne tiltrække, udvikle og fastholde kompetente medarbejdere med et for jobbet relevant og kompetencegivende uddannelses- og erfaringsniveau. Selskabet har som følge heraf løbende fokus på medarbejdertilfredshed og medarbejderudvikling.

### Forventninger til fremtiden

Som følge af en kun svagt stigende aktivitet i markedet som er lavere end forventet, forventer koncernen med indgangen til det kommende regnskabsår en uændret omsætning og et resultat på niveau med det realiserede.

### Miljøforhold

Selskabets strategi for miljøarbejde har til formål at sikre, at gældende miljøkrav opfyldes.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabets forsknings- og udviklingsaktiviteter består i videreudvikling af bestående produktprogram og et kontinuerligt fokus på lavenergiprodukter.

#### Begivenheder efter statusdagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet begivenheder af væsentlighed for selskabets årsrapport.

#### Samfundsansvar

Outline Vinduer A/S er omfattet af Inwido-koncernens retningslinjer og politikker for CSR samt rapportering herom og tilslutter sig disse.

Rapporteringen for Inwido AB kan rekvireres elektronisk på følgende hjemmeside: [Inwido Group Annual and Sustainability Report 2024](#).

Koncernens "Code of conduct" kan findes elektronisk på følgende hjemmeside: [Code of Conduct business partners](#). Koncernens whistleblower ordning findes her [Whistleblowing](#).

Selskabet producerer og sælger træ- og aluminiumsprodukter i form af vinduer og udvendige døre. Bæredygtighed er et centralt punkt i selskabets DNA og er beskrevet af ledelsen i virksomhedens strategi:

*"Outline Vinduer A/S' mission er at leverer dansk producerede kvalitetsvinduer og -døre igennem trælast, byggemarkeder og til eksport, med markedets bedste leveringstid, hvor lokal og bæredygtig produktion er i højsædet."*

#### Klima, miljø og socialt ansvar (Årsregnskabslovens §99a)

Hos Outline Vinduer A/S fylder social ansvarlighed meget, og vi arbejder hele tiden på at kunne gøre en forskel her samt at mindske det aftryk vi som produktionsvirksomhed sætter på klimaet.

Vi har et ansvar for den verden og det samfund, vi befinder os i. Derfor er miljømæssig og social ansvarlighed en central del af dagligdagen hos Outline Vinduer A/S, hvor en række indsatser og initiativer sikrer, at vi løbende skaber værdi og udvikler os i en mere bæredygtig retning.

For at bidrage til bæredygtighed og den grønne omstilling har vi blandt andet foretaget nedenstående indsatser og initiativer:

- Vi anvender 100 % certificeret træ fra bæredygtigt skovbrug og anvender grøn strøm fra vedvarende, nordiske energikilder.
- Vores 350 m<sup>2</sup> solelleanlæg dækker vores stand-by strømforbrug i produktionen.
- Overskudstrøet fra produktionen genanvendes til opvarmning på det lokale fjernvarmeværk.

## Ledelsesberetning

### Beretning

- Vi fastholder produktionen i Danmark af vinduer, som er designet, udviklet og produceret i Farsø.
- Outline Vinduer A/S's produkter bærer indeklimamærket, og Outline Vinduer A/S er registreret i databasen for byggeprodukter, som kan indgå i Svanemærket byggeri.
- EPD miljøvaredeklaration på vores produkter.
- Vi bidrager til social ansvarlighed især i nærområder med vores "Plus afdeling", hvor vi hjælper borgere uden tilknytning til arbejdsmarkedet i gang.

Outline Vinduer A/S sætter løbende nye initiativer i gang for at mindske klimaaftrykket og holde fokus på bæredygtighed. Outline Vinduer A/S har således løbende fokus på at identificere og implementere tiltag inden for hvert område; energioptimering, affaldshåndtering, bæredygtigt skovbrug, medarbejdersikkerhed/sygdom m.v.

Miljøaspektet indgår i alle beslutninger uanset om der er tale om nye investeringer i fx produktionsudstyr eller udvikling af nye produkter og vi forventer dermed at reducere vores miljø- og klimaaftryk fremadrettet, i tråd med koncernens klimaambitioner.

ENERGI FORBRUG														
Outline Vinduer A/S sigter mod at reducere energiforbruget fra sin egen drift med gennemsnitlig 5 procent årligt.	Kwh/wing faldt i 2024 med 9,3% ift. året før. Energiforbruget pr. produceret vindue wing faldt, hovedsagelig som følge af stigende produktionsmængder. Samlet set falder energiforbruget med 0,5% i løbet af året heraf påvirket af fortsatte effektiviseringer i produktionsprocessen.	<p>Kwt energi pr. vindues wing</p> <table border="1"> <tr><th>År</th><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td></tr> <tr><th>Value</th><td>30,2</td><td>28,2</td><td>27,2</td><td>30,5</td><td>27,7</td></tr> </table>	År	2020	2021	2022	2023	2024	Value	30,2	28,2	27,2	30,5	27,7
År	2020	2021	2022	2023	2024									
Value	30,2	28,2	27,2	30,5	27,7									

CO2-UDLEDNING														
Outline Vinduer A/S's mål er at nedbringe CO2-udledningen fra sine egne aktiviteter med 5 procent årligt.	CO2-udledningen faldt i 2024 med 16,7% ift. året før. Vi arbejder konstant på at finde nye løsninger til yderligere at reducere vores CO2-udledning og finde vedvarende energikilder.	<p>CO2 kg pr. vindues wing</p> <table border="1"> <tr><th>År</th><td>2020</td><td>2021</td><td>2022</td><td>2023</td><td>2024</td></tr> <tr><th>Value</th><td>0,5</td><td>0,3</td><td>0,3</td><td>0,4</td><td>0,4</td></tr> </table>	År	2020	2021	2022	2023	2024	Value	0,5	0,3	0,3	0,4	0,4
År	2020	2021	2022	2023	2024									
Value	0,5	0,3	0,3	0,4	0,4									

## Ledelsesberetning

### Beretning

FARLIGT OG UFARLIGT AFFALD														
<p>Outline Vinduer A/S's mål er at reducere farligt- og ikke-farligt affald fra egne aktiviteter med 5 procent årligt.</p>	<p>I sammenlignelige tal faldt farligt affald i 2024 med 75,0% ift. året før. Farligt affald pr. produceret vindue wing faldt, hovedsagelig som følge af ændret proces i maleri. Samlet set falder affaldet med 72,6% i løbet af året.</p>	<p>Kg farligt affald pr. vindues wing</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Kg farligt affald pr. vindues wing</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>0,35</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>0,33</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>0,44</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>0,48</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>0,12</td> </tr> </tbody> </table>	År	Kg farligt affald pr. vindues wing	2020	0,35	2021	0,33	2022	0,44	2023	0,48	2024	0,12
År	Kg farligt affald pr. vindues wing													
2020	0,35													
2021	0,33													
2022	0,44													
2023	0,48													
2024	0,12													

TRÆ FRA BÆREDYGTIGT SKOVBRUG														
<p>Outline Vinduer A/S's mål er at bruge 100 procent træ fra certificerede leverandører, der sikrer sporbarhed til lovlige og bæredygtige kilder.</p>	<p>Outline Vinduer A/S anvender 100 % certificeret træ fra bæredygtigt skovbrug i sin produktion. Vi fortsætter vores langsigtede indsats for at sikre, at vores leverandører lever op til vores bæredygtighedskrav.</p>	<p>Andel af træ fra certificerede skove</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Andel af træ fra certificerede skove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	År	Andel af træ fra certificerede skove	2020	100	2021	100	2022	100	2023	100	2024	100
År	Andel af træ fra certificerede skove													
2020	100													
2021	100													
2022	100													
2023	100													
2024	100													

På baggrund af koncernens retningslinjer og politikker, herunder "Code of conduct" og "bæredygtighedscompas", samt selskabets egne konkrete initiativer vurderes der ikke at være væsentlige risici forbundet med klima, miljø og socialt ansvar.

#### Medarbejderforhold:

Personalepolitikken har til formål at beskrive medarbejderforhold og sikre medarbejderens basale rettigheder og trivsel.

Outline Vinduer A/S prioriterer de ansattes sikkerhed, sundhed og trivsel højt og stiller krav om at alle medarbejdere har et sikkert og sundt arbejdsmiljø, hvor arbejdsmiljølovens bestemmelser betragtes som et minimum.

Hos Outline Vinduer A/S lægger vi stor vægt på at være en god og attraktiv arbejdsplads for alle vores medarbejdere. Vi gennemfører årligt medarbejdertilfredshedsundersøgelsen "Great Place to Work".

Politikken revurderes og justeres løbende, når det er nødvendigt.

## Ledelsesberetning

### Beretning

ULYKKER MED TABTE ARBEJDSDAGE																				
<p>Outline Vinduer A/S's mål er, at der ikke skal ske ulykker i driften.</p>	<p>Antallet af ulykker, der medførte tabte arbejdsdage, er lig sidste år i faktiske tal 3.</p> <p>Vi arbejder konstant på at reducere disse tal ved løbende at undersøge, hvordan vi kan eliminere ulykkesrisici og ved at dele erfaringer inden for Inwido koncernen.</p>	<p>Ulykker (pr. mill. arbejdstimer)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Ulykker (pr. mill. arbejdstimer)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>21,1</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>18,8</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>4,2</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>6,9</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>6,6</td> </tr> </tbody> </table>	År	Ulykker (pr. mill. arbejdstimer)	2020	21,1	2021	18,8	2022	4,2	2023	6,9	2024	6,6						
År	Ulykker (pr. mill. arbejdstimer)																			
2020	21,1																			
2021	18,8																			
2022	4,2																			
2023	6,9																			
2024	6,6																			
SYGEFRAVÆR, KORT OG LÆNGEREVARENDE																				
<p>Outline Vinduers A/S's mål er, at det samlede kortsigtede sygefravær skal være under 2 procent, og at det samlede sygefravær (både kortvarigt og langvarigt) skal være under 3 procent.</p>	<p>Langtidssygefraværet og kortvarigt sygefravær er faldet i 2024. Det samlede sygefravær er på 3,7% og er fortsat påvirket af flere sygdomme bl.a. influenza. Fokus er på at fortsætte vores bestræbelser på at reducere sygefraværet.</p>	<p>Sygefravær %</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Kort (%)</th> <th>Lang (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020</td> <td>1,9</td> <td>1,7</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>2,1</td> <td>1,8</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>2,1</td> <td>1,6</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>2,2</td> <td>1,9</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>2,1</td> <td>1,6</td> </tr> </tbody> </table>	År	Kort (%)	Lang (%)	2020	1,9	1,7	2021	2,1	1,8	2022	2,1	1,6	2023	2,2	1,9	2024	2,1	1,6
År	Kort (%)	Lang (%)																		
2020	1,9	1,7																		
2021	2,1	1,8																		
2022	2,1	1,6																		
2023	2,2	1,9																		
2024	2,1	1,6																		
DISKRIMINATION OG CHIKANE																				
<p>Outline Vinduer A/S's anvender nultolerance over for diskrimination og chikane.</p>	<p>Denne KPI var målt for første gang i 2021. Inwido's Code of Conduct lægger vægt på nultolerance over for diskrimination og chikane og uddanner løbende alle medarbejdere i den praktiske betydning af dette.</p>	<p>Antal sager vedr. diskrimination og/eller chikane</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>År</th> <th>Antal sager</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2022</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2023</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2024</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	År	Antal sager	2021	0	2022	0	2023	0	2024	0								
År	Antal sager																			
2021	0																			
2022	0																			
2023	0																			
2024	0																			

Ved overholdelse af politikken vurderes der ikke at være væsentlige risici i forhold til arbejdsvilkår.

## Ledelsesberetning

### Beretning

#### Menneskerettigheder, antikorrupition og bestikkelse

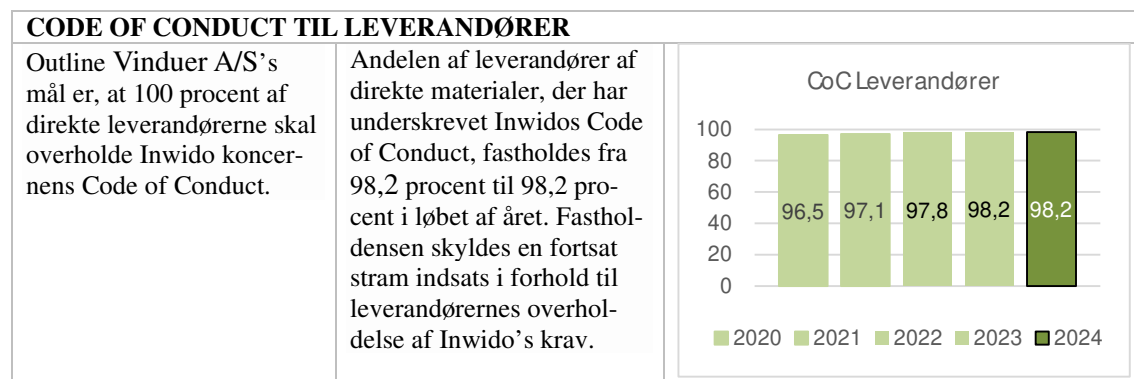
Selskabets politik for menneskerettigheder, skal sikre at vi respekterer de internationale menneskerettigheder, såsom rettighederne til ytringsfrihed samt sikre at der ikke sker diskrimination på baggrund af race, religion eller politiske holdninger.

Selskabets politik for antikorrupition og bestikkelse skal sikre at vi agerer efter høje etiske standarder og klar og tydeligt forbyder nogen form for bestikkelse.

Alle medarbejdere får ved ansættelsen udleveret koncernens ”Code of conduct”, og skriver under på, at de har modtaget og læst dokumentet. Alle funktionærer har i år ligeledes modtaget online træning i koncernens ”Code of conduct”, herunder hvorledes vi sikrer overholdelse af menneskerettigheder, og bekæmpelse af korrupition og bestikkelse.

Ved udlevering af koncernens ”Code of conduct” og online træning sikrer vi også fremadrettet at vi er klædt på til overholdelse af menneskerettigheder og at bekæmpe bestikkelse og korrupition.

Outline Vinduer A/S har således løbende fokus på at identificere og implementere tiltag for at få flere samarbejdspartnere til at tiltræde selskabets Code Of Conduct.



Outline Vinduer A/S er omfattet af koncernens kvartalsvise rapportering og opfølgning på eventuelle sager om diskrimination og chikane samt bestikkelse og korrupition.

Ledelsen har ikke kendskab til overtrædelse af politikken i løbet af 2024.

På baggrund af koncernens retningslinjer og politikker, herunder ”Code of conduct”, samt selskabets egne konkrete initiativer vurderes der ikke at være væsentlige risici forbundet med menneskerettigheder, antikorrupition og bestikkelse.

## **Ledelsesberetning**

### **Beretning**

#### **Politik for dataetik**

Dataetik er en etisk dimension af forholdet mellem teknologi og borger med hensyn til grundlæggende rettigheder, retssikkerhed og grundlæggende sociale værdier, som den teknologiske udvikling giver anledning til. Inwido har vedvarende fokus på at beskytte sine medarbejderes data samt kunder, leverandører og alle andre samarbejdspartnere. Beskyttelse af enkeltpersoners data er forankret i koncernens GDPR-politik. Kravene til ansvarlig adfærd i Inwidos Code of Conduct gælder også for databeskyttelse og overholdelse af FN's Verdensmål om Menneskerettigheder.

Alle medarbejdere får ved ansættelsen udleveret koncernens og selskabets "Code of conduct" og GDPR-politik, og skriver under på, at de har modtaget og læst dokumentet. Alle funktionærer har i år ligeledes deltaget i online træning af koncernens "Code of conduct" og GDPR-politik, herunder hvorledes vi håndterer personlige data og overholder vores GDPR-politik.

Ledelsen er ikke bekendt med uetisk adfærd med hensyn til dataetik. Det vurderes i øjeblikket, om der er behov for en mere generel analyse af yderligere politiske krav og tiltag vedrørende dataetik.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Resultatopgørelse

tkr.	Note	2024	2023
<b>Nettoomsætning</b>	2	647.920	619.430
Vareforbrug		-241.116	-240.823
Andre eksterne omkostninger		-116.397	-105.637
Andre driftsindtægter		3.253	3.559
<b>Bruttofortjeneste</b>		293.660	276.529
Personaleomkostninger	3	-139.933	-131.925
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-17.196	-15.781
<b>Resultat af primær drift</b>		136.531	128.823
Finansielle indtægter	4	5.844	5.922
Finansielle omkostninger		-5.384	-5.335
<b>Resultat før skat</b>		136.991	129.410
Skat af årets resultat	5	-30.089	-28.340
<b>Årets resultat</b>	6	106.902	101.070

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

tkr.	Note	2024	2023
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
	7		
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		501	1.003
Goodwill		4.523	9.046
		<u>5.024</u>	<u>10.049</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
	8		
Grunde og bygninger		2.107	2.107
Produktionsanlæg og maskiner		71.670	71.725
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		57	114
Indretning af lejede lokaler		3.607	3.570
		<u>77.441</u>	<u>77.516</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
	9		
Andre tilgodehavender		13.283	13.259
		<u>95.748</u>	<u>100.824</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>			
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		15.691	15.295
Varer under fremstilling		10.093	8.029
Fremstillede varer og handelsvarer		7.746	4.812
		<u>33.530</u>	<u>28.136</u>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.258	1.320
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		14.526	14.649
Andre tilgodehavender		1.081	906
Periodeafgrænsningsposter	10	2.272	3.040
		<u>19.137</u>	<u>19.915</u>
<b>Likvide beholdninger</b>			
	11	200.307	168.004
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>			
		<u>252.974</u>	<u>216.055</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>			
		<u><u>348.722</u></u>	<u><u>316.879</u></u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

tkr.	Note	2024	2023
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Aktiekapital	12	57.000	57.000
Overført resultat		6.571	4.669
Foreslået udbytte		105.000	101.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>168.571</u>	<u>162.669</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Udskudt skat	13	7.853	8.516
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<u>7.853</u>	<u>8.516</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		89.050	86.872
Gæld til tilknyttede virksomheder		35.739	5.254
Skyldigt sambeskatningsbidrag		30.755	29.537
Anden gæld		16.754	24.031
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u>172.298</u>	<u>145.694</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u><u>348.722</u></u>	<u><u>316.879</u></u>
<b>Valutarisici</b>	14		
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	15		
<b>Nærtstående parter</b>	16		
<b>Begivenheder efter balancedagen</b>	17		

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Egenkapitalopgørelse

tkr.	Aktieka- pital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	57.000	4.669	101.000	162.669
Udloddet udbytte	0	0	-101.000	-101.000
Årets resultat	0	1.902	105.000	106.902
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>57.000</b>	<b>6.571</b>	<b>105.000</b>	<b>168.571</b>

# Årsregnskab 1. januar – 31. december

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Outline Vinduer A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Grundet en klassifikationsfejl i tidligere år er der i 2024 foretaget en reklassifikation i balancen, hvorefter Inwido AB-koncernens cash pool-ordning fremover klassificeres som likvide beholdninger henholdsvis bankgæld i stedet for tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder henholdsvis gæld til tilknyttede virksomheder. Sammenligningstal for 2023 er tilrettet den ændrede klassifikation. Derudover er der foretaget mindre reklassifikationer i sammenligningstallene, som ikke påvirker resultat eller egenkapital.

### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

### Pengestrømsopgørelse

I henhold til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Inwido AB.

### Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

I henhold til årsregnskabslovens § 96, stk. 3 er der ikke oplyst honorar til generalforsamlingsvalgt revisor. Oplysningerne indgår i årsrapporten for Inwido AB.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# Årsregnskab 1. januar – 31. december

## Noter

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af færdigvarer og handelsvarer, der omfatter træ- og aluminiumsprodukter i form af vinduer og udvendige døre, indregnes i nettoomsætningen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt, og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Vindues Industriens fælles salgs- og leveringsbetingelser.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter fradrages i nettoomsætningen.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder forsikringserstatninger, offentlige tilskud, lønrefusioner, fortjeneste ved salg af anlægsaktiver m.v. Erstatninger og tilskud indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at de modtages, og betingelserne er opfyldt.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af anlægsaktiver m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger.

# Årsregnskab 1. januar – 31. december

## Noter

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

## Balance

### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver omfatter erhvervede varemærker og software.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Goodwill	20 år
Erhvervede immaterielle rettigheder	3-20 år

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

Outline Vinduer A/S opererer på et marked med lange og stærke relationer til afsætningsledet, hvorfor det strategiske samarbejde med kunderne heri underbygger en lang afskrivningshorisont på de immaterielle rettigheder. På den baggrund har ledelsen vurderet, at brugstiden for goodwill og erhvervede varemærker er 20 år.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter endt brugstid. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over den forventede brugstid, der er skønnet, som følger:

Indretning af lejede lokaler	5-15 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-10 år

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre drifts-omkostninger.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### Leasingkontrakter (virksomheden som leasingtager)

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af forbundne aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris eller kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen inkl. forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og lelse.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgssum.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter forudbetalinger for omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Egenkapital

##### *Udbytte*

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for korrektioner af skat vedrørende tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på baggrund af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende poster, hvor midlertidige forskelle er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen henholdsvis egenkapitalen.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris ved anvendelse af den effektive rentes metode, så forskellen mellem kostprisen og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden sammen med rentekomkostninger.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

#### Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på aktiviteter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger virksomhedens regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

tkr.	2024	2023
<b>2 Nettoomsætning</b>		
Danmark	551.125	537.152
Udland	96.795	82.278
	<u>647.920</u>	<u>619.430</u>
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	124.618	117.925
Pensioner	12.223	10.311
Andre omkostninger til social sikring	3.092	3.689
	<u>139.933</u>	<u>131.925</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>280</u>	<u>272</u>
<p>Vederlag til selskabets 2 direktører for 2024 udgør samlet 2.788 tDKK. Vederlag til selskabets direktør for 2023 oplyses ikke med henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2.</p>		
<b>4 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra cash pool-ordning	4.776	4.758
Andre finansielle indtægter	1.068	1.164
	<u>5.844</u>	<u>5.922</u>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	30.755	29.537
Årets regulering af udskudt skat	-664	-1.136
Regulering af skat vedrørende tidligere år	2	-61
	<u>30.089</u>	<u>28.340</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

tkr.		2024	2023		
<b>6 Forslag til resultatdisponering</b>					
Forslag til udbytte for regnskabsåret		105.000	101.000		
Overført overskud		1.902	70		
		<u>106.902</u>	<u>101.070</u>		
<b>7 Immaterielle anlægsaktiver</b>					
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	Goodwill	I alt		
tkr.					
Kostpris 1. januar 2024	28.668	92.008	120.676		
Kostpris 31. december 2024	28.668	92.008	120.676		
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	-27.665	-82.963	-110.628		
Afskrivninger	-502	-4.522	-5.024		
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	-28.167	-87.485	-115.652		
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<u>501</u>	<u>4.523</u>	<u>5.024</u>		
<b>8 Materielle anlægsaktiver</b>					
	Grund og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
tkr.					
Kostpris 1. januar 2024	2.107	153.495	7.989	6.480	170.071
Tilgang	0	11.601	0	495	12.096
Kostpris 31. december 2024	2.107	165.096	7.989	6.975	182.167
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	0	-81.746	-7.899	-2.909	-92.554
Afskrivninger	0	-11.680	-33	-459	-12.172
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	0	-93.426	-7.932	-3.368	-104.726
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024</b>	<u>2.107</u>	<u>71.670</u>	<u>57</u>	<u>3.607</u>	<u>77.441</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 9 Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender omfatter sælgerpantebrev, der forfalder til indfrielse i 2032 og huslejedepositum.

#### 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indeholder forudbetalte omkostninger, som vedrører efterfølgende regnskabsår. Omkostningerne vedrører primært husleje, forsikringer, licenser, kontingent mv.

#### 11 Likvide beholdninger

Inwido AB-koncernen har indgået aftale om cash pool-ordning med Nordea Bank AB, hvor Inwido AB er kontoindehaver og Outline Vinduer A/S er underkontoindehaver sammen med koncernens øvrige tilknyttede virksomheder. De tegnede vilkår i cash pool-ordningen tilskriver Nordea Bank AB retten til at kunne afregne træk og indeståender med hinanden, hvorved det udelukkende er nettosaldoen af de samlede cash pool-konti, der udgør Inwido ABs mellemværende med Nordea Bank AB. Cash pool ordningen er klassificeret som en uegentlig cash pool ("Notional cash pooling"), hvorfor den præsenteres som likvide beholdninger eller bankgæld. Der er ingen solidariske hæftelser forbundet med cash pool-ordningen.

Outline Vinduer A/S' konti i cash pool-ordningen, udgør pr. 31. december 2024 et indestående på 200.307 t.kr. (pr. 31. december 2023: indestående på 167.998 t.kr.).

#### 12 Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 57.000.000 stk. a nom 1,00 DKK.

Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i aktiekapitalen de seneste 5 år.

#### 12 Udskudt skat

Hensættelse til udskudt skat omfatter udskudt skat vedrørende immaterielle anlægsaktiver, materielle anlægsaktiver, varebeholdninger og tilgodehavender.

tkr.	2024	2023
Udskudt skat 1. januar	8.516	9.652
Årets regulering af udskudt skat	-664	-1.136
Udskudt skat 31. december	<u>7.853</u>	<u>8.516</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 13 Valutarisici

Virksomheden har tilgodehavender og gæld i fremmed valuta. Tilgodehavender i fremmed valuta udgør 12.364 tDKK i EUR og 3 tDKK i SEK.

Gæld i fremmed valuta udgør 6.051 tDKK i SEK og 33.315 tDKK i EUR.

Transaktioner i fremmed valuta afdækkes ikke ved terminskontrakter.

#### 14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

##### Eventualforpligtelser

tkr.	2024	2023
Huslejeforpligtelser	56.785	63.958
Leasingforpligtelser (operationel leasing)	3.564	4.561
	<u>60.349</u>	<u>68.519</u>
Heraf forfalder inden for 1 år	9.306	9.951
Heraf forfald efter 5 år	19.396	25.934

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske virksomheder i Inwido AB-koncernen. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelser over for SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab: Inwido Denmark A/S, CVR-nr. 28 84 36 15.

Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 15 Nærtstående parter

##### Bestemmende indflydelse

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Inwido Denmark A/S, Østre Havnegade 18,1, 9000 Aalborg.

##### Oplysning om koncernregnskaber

Outline Vinduer A/S indgår i koncernregnskabet for Inwido AB, som er den mindste og største koncern, hvori virksomheden indgår i som dattervirksomhed. Koncernregnskabet for Inwido AB kan rekvireres på hjemmesiden [www.inwido.com](http://www.inwido.com).

Inwido AB, Engelbrektsгатen 15, 211 33 Malmö, Sverige

##### Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 6.

#### 16 Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet begivenheder af væsentlighed for selskabets årsrapport.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Grønning Nielsen

Bestyrelsesmedlem, medarbejdervalgt

På vegne af: Outline Vinduer A/S

Serienummer: 7f8568bb-b5f0-4d03-81d4-e1ff6fcada34

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-06-25 11:38:54 UTC



## Brian Hyldahl Frimor

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Outline Vinduer A/S

Serienummer: 1f38a6f3-25c5-464b-b265-b634bd6ef2ed

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-06-25 11:57:45 UTC



## Brian Hyldahl Frimor

Dirigent

På vegne af: Outline Vinduer A/S

Serienummer: 1f38a6f3-25c5-464b-b265-b634bd6ef2ed

IP: 152.115.xxx.xxx

2025-06-25 11:57:45 UTC



## Mads Kristoffer Storgaard Mehlsen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Outline Vinduer A/S

Serienummer: 3d6ad488-7c7f-4a2b-b106-5556065906d0

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-25 11:58:09 UTC



## Peter Sejling Nielsen

Direktør

På vegne af: Outline Vinduer A/S

Serienummer: 6d8c6c61-f334-44fd-90cc-1a8769e7b467

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-25 12:20:16 UTC



## Peter Sejling Nielsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Outline Vinduer A/S

Serienummer: 6d8c6c61-f334-44fd-90cc-1a8769e7b467

IP: 80.208.xxx.xxx

2025-06-25 12:20:16 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Per Skov Hansen

**Bestyrelsesmedlem, medarbejdervalgt**

På vegne af: Outline Vinduer A/S

Serienummer: 42b4b3e5-4ab2-4b31-a5c8-9afdc4b0c041

IP: 87.116.xxx.xxx

2025-06-25 12:44:48 UTC



## Hans Børge Sinding Vistisen

**EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228**

**Statsaut. revisor**

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 8e396adc-e0e6-4c96-9dae-606a551fad68

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-06-25 13:55:51 UTC



## Mads Obel Knøsgaard

**EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228**

**Statsaut. revisor**

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: f04d352a-011d-4f07-9df7-39c863661838

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-26 08:25:34 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.