

Hedensted Spildevand A/S

Ørumvej 48, 8721 Daugård
CVR-nr. 32 65 82 10

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 25.05.22

Steen Christensen
Dirigent

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 25
Resultatopgørelse	26
Balance	27 - 28
Egenkapitalopgørelse	29
Pengestrømsopgørelse	30
Noter	31 - 39

Selskabet

Hedensted Spildevand A/S
Ørumvej 48
8721 Daugård
Danmark
Hjemsted: Daugård
CVR-nr.: 32 65 82 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Direktør Ole Pedersen

Bestyrelse

Formand Ove Kjærskov Nielsen
Næstformand Steen Christensen
Erling Juul
Peter Svane-Knudsen
Bent Alminde
Thorkil Møller Nielsen
Jakob Stenbye Toftebjerg
Peter Sebastian Petersen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Hedensted Spildevand A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Daugård, den 25. april 2022

Direktionen

Ole Pedersen
Direktør

Bestyrelsen

Ove Kjærskov Nielsen
Formand

Steen Christensen
Næstformand

Erling Juul

Peter Svane-Knudsen

Bent Alminde

Thorkil Møller Nielsen

Jakob Stenbye Toftebjerg

Peter Sebastian Petersen

Til kapitalejeren i Hedensted Spildevand A/S**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Hedensted Spildevand A/S for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 25. april 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper K. Viborg

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne35413

HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2021	2020	2019	2018	2017
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	88.440	84.736	94.088	83.016	77.985
Bruttofortjeneste	7.747	6.019	13.754	-324.736	-8.264
Resultat af primær drift	-1.223	-2.881	5.274	-334.329	-16.889
Finansielle poster i alt	-1.717	-1.867	-2.108	-1.624	-1.261
Resultat før skat	-2.940	-4.748	3.166	27.692	-14.152
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	1.921.406	1.909.295	1.915.792	1.918.035	2.258.271
Egenkapital	1.694.596	1.697.536	1.702.284	1.699.118	1.671.426
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driften	71.087	45.145	57.340	42.987	40.274
Investeringer	-74.117	-64.714	-50.220	-25.933	-29.143
Finansiering	-2.264	-2.363	-2.667	-2.648	1.476
Årets pengestrømme	-5.294	-21.932	4.453	14.406	12.607

Nøgletal

	2021	2020	2019	2018	2017
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	23	24	24	23	23
Vandafledningsbidrag, DKK	38	38	37	34	33
Fast afgift, DKK	624	627	623	601	592
Antal forbrugere, stk.	17.314	17.054	16.866	16.604	16.528
Afledt spildevandsmængde, m3	1.897.950	1.885.654	1.758.654	1.896.236	1.802.845

Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i drift af spildevandsforsyning, herunder at være ansvarlig for udbygning og vedligeholdelse af ledningsnettet i forsyningsområdet.

Selskabets indtægter har i regnskabsåret været baseret på brugerafgifter i form af tilslutningsbidrag, variabelt og fast vandaflædningsbidrag, vej- og særbidrag samt betaling for rensning af septisk slam.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på t.DKK -2.940 mod t.DKK -4.748 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 1.694.596.

Væsentlige begivenheder i 2021

Lovgivning

I forbindelse med vandsektorloven mv. udkom der nye love, bekendtgørelser og vejledninger samt ændringer og kendelser, blandt disse var:

Indberetningsvejledning vedr. Økonomiske rammer - Januar 2021

Indberetningsvejledning til benchmarking (spildevand) – Marts 2021

Indberetningsvejledning til overgangsordning for spildevandsselskabers klimatilpasningsprojekter mv.- April 2021

Genanskaffelsespriser og standardlevetider for solceller og biogasanlæg – Marts 2021

Vejledning om fusioner, overtagelse og spaltning i de økonomiske rammer – Marts 2021

Revisionsinstruks om indberetning af oplysninger til økonomiske rammer og benchmarking – Marts 2021

Serviceniveaubekendtgørelsen og -vejledningen

Indberetning af oplysninger i forbindelse med økonomiske rammer 2025 - 2023

I foråret 2021 er der sket en indberetning til Vanddata til kontrol med overholdelse af den økonomisk ramme. Selskabet har derfor indberettet oplysninger til brug for denne kontrol.

Indberetningsfristen var den 15. april 2021, hvor selskabet har indberettet følgende oplysninger til Vanddata:

- Årsregnskabet (2020) i henhold til § 17, stk. 1 i bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber (herefter ØR-bekendtgørelsen)
- Oplysninger til brug for kontrol af de økonomiske rammer i henhold til ØR-bekendtgørelsen § 25, stk. 4
- Oplysninger til opfølgning på hjælpeordning for økonomisk trængte ejendomsejere i henhold til høringsnotat dateret den 31. oktober 2014

Formålet med at indberette disse oplysninger er fastsættelse af de økonomiske rammer og udarbejdelse af statusmeddelelser for selskabet.

Det følger af ØR-bekendtgørelsens § 23, stk. 5, at Forsyningssekretariatet kan beslutte på hvilken måde, oplysningerne efter § 23, stk. 4 skal indberettes. Selskabet har indberettet oplysningerne digitalt i VandData. Deadline for indberetningen var den 15. april 2021. Indberetningen for 2020 er foretaget med revisorerklæring i VandData den 15. april 2021.

De væsentligste elementer i reguleringen

Et væsentligt element i ØR-bekendtgørelsen er, at vandselskaber fortsat frem til 2022 får udmeldt forskellige økonomiske rammer alt efter, om vandselskabet har en debiteret vandmængde over eller under 800.000 m³.

Vandselskaber med en debiteret vandmængde under 800.000 m³ skal have udarbejdet en regnskabsmæssig kontrolramme. Vandselskaber med en debiteret vandmængde over 800.000 m³ skal have udarbejdet en indtægtsramme.

Den væsentligste forskel på reguleringen af større og mindre vandselskaber er, at de mindre vandselskaber ikke er underlagt benchmarking, mens der foretages en totaløkonomisk benchmarking af de større vandselskaber. Dette betyder, at alle vandselskaber uanset størrelse skal indberette til den økonomiske ramme i VandData, men at kun de større vandselskaber skal indberette til benchmarking i VandData.

Et andet væsentligt element i reguleringen er, at alle vandselskaber modtager flerårige økonomiske rammer. Perioden for de økonomiske rammer afhænger dog af typen og størrelsen af selskabet.

I foråret 2021 er indsendt følgende oplysninger:

- Realiserede indtægter fra kubikmetertakster samt realiserede indtægter fra andre takster og gebyrer som vedrører levering af ydelser omfattet af ØR-bekendtgørelsen, § 1, stk. 2 (herunder også salg af vand til andre vandselskaber)
- Indtægter fra kubikmetertakster inkl. opkrævet vandafgift samt bidrag til drikkevandsbeskyttelse
- Realiserede indtægter fra faste takster
- Realiserede indtægter fra variable takster
- Realiserede indtægter fra anlægs-/tilslutningsbidrag. Der er mulighed for at indregne alle fakturerede tilslutningsbidrag i året eller periodisere tilslutningsbidragene i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler
- Fradrag for tilbagebetalte tilslutningsbidrag. Følger den anvendte regnskabspraksis, som er valgt ved indregning af indtægter fra tilslutningsbidrag
- Realiserede indtægter fra særbidrag
- Realiserede indtægter fra vejbidrag

- Realiserede indtægter fra gebyrer

Selskabet har ikke i regnskabsåret 2021 afholdt omkostninger til klimaprojekter.

Indberetning af oplysninger i forbindelse med Benchmarking

Benchmarkingen foregår forskudt mellem drikke- og spildevandsselskaberne, der er i året foretaget indberetning til benchmarking for årene 2019 og 2020.

Performancebenchmarking

2018 var det første år, hvor performancebenchmarkingen blev gennemført. Der er i året 2021 sket en lignende indberetning hertil. Data hertil leveres fra PULS systemet.

Procesbenchmarking

I året er der sket indberetning til den frivillige procesbenchmarking under DANVA.

Trappemodel

2014 var det første år med trappemodellen. Spildevandsselskaber skulle pr. 1. januar 2014 for ejendomme, hvorfra der drives erhverv på markedsmæssige vilkår, opkræve den variable del af vandafledningsbidraget på baggrund af en ændret betalingsstruktur (en trappemodel hvor opkrævning skal ske efter differentierede takster og falder i tre grupper). Dette har Folketinget fastlagt med vedtagelsen af lov nr. 902 af 4. juli 2013 om ændring af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber.

I alt 74 virksomheder er tilmeldt ordningen ved udgangen af 2021. Heraf er der kun en enkelt virksomhed, som vil kunne gøre brug af trin 3 i modellen.

2018 var det første år, hvor ordningen er blevet fuldt implementeret. Dette medfører, at der betales henholdsvis 80% og 40% af Trin 1 på Trin 2 og 3. Ordningen giver et indtægtstab i størrelsesordenen DKK 1,5 mio. til DKK 2,0 mio. i forhold til trin 1.

Særbidrag

Den 16. oktober 2014 udkom Bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurennet spildevand. Spildevandsselskaber skulle med virkning fra 1. januar 2015 for ejendomme, hvorfra der afledes særligt forurennet spildevand, opkræve særbidrag i overensstemmelse med, dels § 2 a, stk. 9, i lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v., dels bekendtgørelse om særbidrag for særligt forurennet spildevand.

Bekendtgørelsen indeholder definitionen af henholdsvis særlig forurennet spildevand og særlige foranstaltninger. Desuden indeholder bekendtgørelsen en model for beregning af vandsekskabers særbidrag. To virksomheder i selskabets opland er omfattet af denne ordning, hvoraf den ene er ved at omlægge produktionen, således at særbidrag herfra muligvis helt bortfalder.

Særbidraget indbringer ca. DKK 300.000 i året 2021.

Driften 2021

Rottebekæmpelse

Rottebekæmpelsesindsatsen i selskabets egne systemer er videreført i 2021. Der er fortsat fokus på området grundet meget store rottebestande og deraf klager over rotter. Specielt er der gennemført bekæmpelse i forbindelse med den kommunale sikringsordning på kommunale og private institutioner og bygninger, herunder i regnvandssystemet.

Selskabet er fortsat blandt de førende inden for feltet, eksempelvis ved ibrugtagning af nye fældetyper, så endnu større sikkerhed mod rotteplager opnås.

Online målere

Som tidligere år gøres der fortsat en stor indsats i forbindelse med optimeringen af driften, dels på renseanlæggene, dels på pumpestationerne ved installering af online målere. Herved optimeres bl.a. elforbruget, hvorved CO₂ udledningen reduceres, samt at pumperne udnyttes effektivt, desuden at der minimeres på den vandmængde, der kan gå i overløb under regn.

På overløb fra fælleskloakerede oplande er der i året installeret målere med henblik på at tilvejebringe et forbedret datagrundlag hvorpå beslutninger om overløbenes nedlæggelse kan træffes. Der er endvidere på relevante steder installeret niveaumålere i kloakoplandet til overløbene, så der kan foretages en mere optimal styring heraf.

Renseanlæg

På renseanlægget i Juelsminde er der i året foretaget en hovedrenovering af dekanteranlægget.

På Tørring Renseanlæg er der nyetableret en permanent løsning for slamafvanding, bestående af hal indeholdende slamafvandingsudstyr og containere til opbevaring af det afvandede slam samt garage for TV-bil og følgebil. I forbindelse med etablering af hallen er der foretaget udenomsarbejder af forskellig art.

I året er udført ledningsarbejder i forbindelse med nedlægning af Korning Renseanlæg omhandlende en større trykledning.

På Aale Renseanlæg er der installeret et swingjet-system i udligningstank samt en renovering af filteranlæg i udløbet fra renseanlægget.

Der er foretaget forsyningsadskillelse mellem drikkevand og teknisk vand på relevante anlæg.

Ledningsnet

Punktskader på ledningsnettet er løbende udbedret som i tidligere år. Desuden er udført

tiltag i forbindelse med klager. Undersøgelser for "uvedkommende" vand i separatkloakerede områder er i året videreført fra tidligere år. Hensigten hermed er at få frakoblet tag- og overfladevand, hvorved der kan ske en reduktion i den vandmængde, der dels skal pumpes med, dels skal renses på renseanlæggene.

Områder bliver til stadighed undersøgt, og der har vist sig flere fejl i ledningssystemerne både i form af fejkoblinger, manglende omkoblinger, utætte rør, skader mv. Fejlene findes både i selskabets egne systemer og i ledninger på privat grund. I forbindelse med undersøgelserne er der bl.a. blevet udbedret brønde og stik i kloakoplande til As Vig. Der er foretaget flere forbedringer i forbindelse med kanal og pumpestation ved Søkjær.

Svovlbrintebekæmpelse

Bekæmpelse af svovlbrinte er videreført i året. Svovlbrinte skal bekæmpes for at undgå arbejdsmiljøproblemer, da det er en farlig gasart at indånde f.eks. i forbindelse med servicering af systemerne. Hertil kommer, at den kan give anledning til klager fra borgere. Desuden nedbryder den ledninger og brønde, der er udført af beton. Bekæmpelse og undersøgelser pågår bl.a. i Bjerre området.

Pumpestationer

Årligt renoveres der på de mange pumpestationer, som selskabet ejer og driver. Gennem året er der renoveret styringer på en del pumpestationer i oplandet til renseanlæggene. Der er udskiftet ventiler på den største hovedpumpestation ved Hestehaven.

Tømningsordning

Ordningen er fortsat i året med den samme entreprenør og tømmeprincip. Der bliver løbende optimeret på ordningen ved en bedre samkoordinering mellem selskab og entreprenør. Slammet køres til renseanlægget i Daugård, hvor det behandles sammen med det øvrige spildevand. Mindre læs køres til lokale renseanlæg. Ordningen driftes for Hedensted Kommune.

Regnvandsbassiner

Den målrettede indsats med oprensning af regnvandsbassiner er fortsat i 2021, så der ikke sker en forringelse af den miljømæssige tilstand ved udledning til recipienten. Oprensningen er som i øvrige år planlagt i samarbejde med Hedensted Kommune, da nogle af bassinerne kan være omfattet af § 3 og derfor skal oprenses ca. hvert 5. år.

Arbejdsmiljø og sikkerhedsarbejde

COVID-19 har også i 2021 fyldt forholdsvis meget. Vi har igennem året taget de nødvendige forholdsregler for at skabe en sikker og tryk arbejdsplads. Det har været muligt for projekt og det øvrige administrative personale at arbejde hjemmefra. I det store og hele har det fungeret godt.

Vores APV 2020 har været i fokus, og vi er stort set kommet i mål i 2021 med de forbedringer, vi har planlagt. Dette både for driftsområder som det administrative område. Bl.a. kan nævnes, at vi har prioriteret et besøg hos vores stoleleverandør og derigennem fået stole, der passer bedre til den enkelte.

Vi har godkendt vores kemikaliepolitik, som sikrer styring og større bevidsthed for de kemikalier vi anvender i dagligdagen.

Retningslinjer for kørsel med farligt gods og generelt håndtering og surring af gods under transport på landevej er blevet fastlagt og drøftet.

Valg af arbejdsmiljørepræsentant i driften har været gennemført. Den nuværende arbejdsmiljørepræsentant blev genvalgt, som Arbejdsmiljøorganisationen værdsætter.

Vi har i efteråret 2021 gennemført førstehjælpkursus for alle ansatte, således man er klædt godt på til at kunne hjælpe andre i nød, eller når der er behov for anden hjælp.

Der er registreret en mindre og ikke alvorlig hændelse, hvor medarbejderen fik en forstrækningsskade.

Paradigme for Plan for Sikkerhed og Sundhed (PSS) er udarbejdet til brug i projekter for at koordinere sikkerheden, når anlægsarbejder pågår.

Vi har i AMU drøftet vigtigheden i og behovet for fokus på eventuel chikane mellem leder og medarbejdere imellem. Ledelsen og arbejdsmiljøorganisationen er meget opmærksomme på området, og tolerer ikke chikane af nogen art i selskabet.

En ny minilæsser er blevet indkøbt, hvilket giver en bedre og mere sikker håndtering af gods og øvrige opgaver, sammenlignet med den tidligere.

Udviklingsprojekter

Der har i året været deltagelse i flere udviklingsprojekter.

Projektet mikroplast, hvor det undersøges, om mikroplast er et problem i regnvandsbassiner, er videreført og tæt på afslutning. Projektet afvikles i samarbejde med andre forsyningsselskaber, Aalborg Universitet, Teknologisk Institut og privat virksomhed.

Svovlbrintemoduleringsprojekt under Miljøstyrelsens MUDP-pulje, hvor man skal undersøge, hvordan man kan forebygge svovlbrintedannelse med en bæredygtig teknologi baseret på en cloud-løsning og principper fra kunstig intelligens i samarbejde med andre forsyninger, tre SMV-virksomheder og Sweco, er videreført i året.

På renseanlægget i Juelsminde er der i året pågået sonderinger omkring opførelse af et

bioforgasningsanlæg i samarbejde med en privat virksomhed. Plangrundlag og projektudformning er tilvejebragt i løbet af året, og etablering af procestank er påbegyndt.

På renseanlægget i Daugård er undersøgelsesarbejde i forbindelse med etablering af en varmemforsyning til et nærliggende bysamfund videreført.

Med henblik på at anvende energien i den producerede biogødning (slam) er undersøgelsesarbejdet, hvor det skal afdækkes, om selskabets biogødning kan anvendes til varmemforsyning i et andet forsyningsområde, herunder om bortskaffelsen af biogødningen kan optimeres økonomisk, miljø og klimamæssigt bedre videre i året.

Andet

Driften har i året kunnet afvikles uden større problemer i forbindelse med Corona-epidemien. Mindre omorganiseringer har været implementeret for at minimere risikoen, såfremt smitte måtte opstå.

Anlæg 2021

Byggemodninger

Året har været præget af endog meget høj aktivitet på private og kommunale byggemodninger. Den høje aktivitet har, dels begrænset selskabets investeringer i andre opgaver, og dels lagt beslag på projektafdelingens ressourcer. Det forventes, at aktiviteten aftager en smule i 2022, dog fortsat høj aktivitet.

Separatkloakering

Der er arbejdet med separering af fællessystemer i følgende områder:

- Øster Snede, Flemming og Hornborg
 - Forundersøgelser og projektering er gennemført
- Præstemarken, Hedensted
 - Projektet er under udførelse
- Anemonevej mfl., Hedensted
 - Projektet er færdigprojekteret og afventer høring af spildevandsplanstillæg
- Uldum, Etape 1 og Tørring, Etape 2
 - Projektet er gennemført

Separeringerne sker som et led i opfyldelsen af Vandplanerne samt ringe kvalitet af systemerne. Prioritering af det enkelte projekt foretages med udgangspunkt i "mest miljø for pengene".

Ny kloakering

Sommerhuskloakeringen i Juelsminde er gennemført.

Nedlæggelsen af Korning Renseanlæg er igangsat. Der etableres nye transportledninger til spildevandet fra Korning til Løsning. Arbejdet hermed er igangsat.

Vejanlæg

Der er udskiftet dæksler og karme i forbindelse med de forskellige vejarbejder, der er igangsat i kommunen.

Uvedkommende vand

Der er arbejdet intenst med opsporing og reducere af uvedkommende vand i afløbssystemerne. Uvedkommende vand optager kapaciteten i ledningsnet, pumpestationer og reaseanlæg. Desuden medvirker uvedkommende vand til overløb til naturen. Der er opsat overløbsloggere ved overløb, og selskabets egen tv-inspektionsbil undersøger løbende oplandet til det enkelte overløb. Private fejltilslutninger håndteres af Hedensted Kommune. Skadede og utætte ledningssystemer udbedres.

Andet

I oplandet til reaseanlæggene er gennemført mindre og større renoveringsarbejder og strømpeforinger i forbindelse med den daglige drift.

I forbindelse med Corona-epidemien har medarbejdere i projektafdelingen været hjemsendte, men projekterne er blevet afviklet trods dette.

Administrationen 2021

Bankforhold

Selskabet har siden dets etablering haft to bankforbindelser, Danske Bank, som har det daglige engagement vedrørende driften, og Middelfart Sparekasse, hvor engagementet hovedsageligt angår placering af evt. overskudslikviditet. Samarbejdet er fortsat i året, og der har været afholdt møder med begge pengeinstitutter. Indestående i banken har i året været forrentet negativt.

Restancer

I forbindelse med inddrivelse af restancer har der været en del udfordringer i forhold til SKAT og inddrivelse. Selskabet har indtil videre anvendt det offentlige til gældsinddrivelse. Erfaringen viser, at nogle restancer bliver indbetalt.

Selskabet har endvidere mulighed for at anvende private i forbindelse med gældsinddrivelse.

Ved at anvende det offentlige gældsinddrivelsessystem PSRM (Public Sector Revenue Management) kan dette gøres direkte fra selskabets opkrævningssystem FAS

(ForbrugsAfregningsSystem).

Forsikringer

Selskabets forsikringsportefølje er forhandlet og tilpasset selskabets aktivitetsniveau og risici. Således har en fornyelse af den etablerede Cyberforsikring givet anledning til en større gennemgang af forskellige procedurer og rutiner. Der har i året ikke været større forsikringshændelser.

Medlemskaber

Selskabet er medlem af brancheforeningen Genanvend Biomasse.

Foreningens formål er at favne såvel faglige som politiske spørgsmål og problemstillinger i relation til fremme af nyttiggørelse af organiske restprodukter til jordbrugsformål, herunder biogødning (slam fra renseanlæg).

Gennem dette medlemskab er selskabet på forkant med, hvad der stilles af krav til den biogødning der udbringes på landbrugsjord samt hvad der fremadrettet kan forventes af krav.

Selskabet har i forlængelse heraf undersøgt muligheder for, hvorledes mængden af biogødning kan reduceres, så transportomkostninger kan nedbringes. Energiproduktion eller slamtørring i en eller anden udgave er undersøgte muligheder. Selskabet har således indledt forundersøgelser om evt. afsætning af biomassen til varmforsyning i andet forsyningsområde.

Selskabet er medlem af DANVA. Foreningen varetager medlemmernes og den danske vandsektors interesser med henblik på at fremme en stabil, effektiv og etisk forsvarlig vand- og kloakforsyning på et højt kvalitetsniveau, og hvor forsyningen er baseret på et bæredygtigt miljø og hensyn til klimaforandringer.

Bogholderi

I året er samarbejdet med BDO om varetagelse af bogholderifunktionen fortsat. SKAT, Økonomiske Rammer, benchmark, periode- og årsregnskaber mv., giver udfordringer, herunder implementering af nye regler og vejledninger. Den ydelse, som BDO leverer til selskabet, har været i udbud, der sikrer, at ydelserne leveres på markedsvilkår.

På opkrævningssiden har der i året været fokus på de mange flytteafregninger og nye oprettelser af forbrugere grundet, dels den store aktivitet på boligmarkedet, dels på den høje aktivitet, der har været på grundsalget i kommunen, hvilket har affødt høj aktivitet. Endvidere har der været fokus på opfølgning og at inddrive restancer i det omfang, det har været muligt.

Selskabet har i året varetaget tømningsordningen for Kommunen omhandlende drift og

administration af ordningen.

Hjemmeside

Opdatering af selskabets hjemmeside er løbende sket i året. Hjemmesiden gøres løbende mere brugervenlig, og layoutet ændres ligeledes. Løbende justeres siden, så borgerne i højere grad kan udøve selvbetjening.

IT

IT er løbende forbedret og der sker løbende en udskiftning og opgradering af dele af servermiljøet med forbedret kapacitet og øget sikkerhed til følge. Der har i året generelt været fokus på især de sikkerhedsmæssige områder.

Der er i året taget beslutning om at implementere et nyt ERP-system, da en tidligere leverandør ikke længere ønskede at vedligeholde det software, som selskabet havde etableret.

Persondataforordningen

I året er der sket opfølgning i forhold til persondataforordningen GDPR. Selskabet har indkøbt et webbaseret system til sikring af, at der løbende fra systemet gives meddelelser om hvornår der skal ske ajourføring og kontroller. Systemet tilpasses løbende, så den nyeste viden og erfaring er til rådighed for selskabet.

Strategiplan

Ved udgangen af året er foretaget en statusgennemgang i forbindelse med den af selskabet udarbejdede Udviklings- og strategiplan 2019-2022. Resultatet er forelagt og behandlet af bestyrelsen.

Sikkerhedskoordinator

I samarbejde med fire andre forsyningsselskaber er arbejdsmiljø- og sikkerhedsarbejdet videreført gennem den fælles sikkerhedskoordinator med fire andre forsyninger. Denne varetager selskabets forpligtelser med hensyn til arbejdsmiljø og sikkerhed.

I året har der været lagt en del ressourcer i at varetage Corona-epidemien, udarbejde beskrivelser og vejledninger mv. til, hvorledes personalet har skullet forholde sig under hele forløbet. Corona-epidemien har ikke medført omkostninger af større betydning, men personalet har i perioder måttet arbejde hjemmefra.

Udvikling i regnskabsåret

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Selskabets nettoomsætning i 2021 blev på DKK 88,4 mio. mod DKK 84,7 mio. i 2020.

I årets nettoomsætning er fratrukket DKK 4,5 mio. vedrørende regulering af takstmæssig overdækning mod en indtægt på DKK 5,0 mio. i 2020. Ses der bort herfor, er nettoomsætningen i 2021 på DKK 92,9 mio. mod tilsvarende DKK 79,8 mio. i 2020. Denne udvikling skal ses i lyset af, at den variable spildevandstakst er fastholdt på DKK 38,00 pr. m³ i 2021, hvilket også var taksten i 2020.

Driftsomkostninger

Alle vand- og spildevandsselskaber omfattet af de økonomiske rammer skal indberette deres faktiske indtægter til Forsyningssekretariatet. Dataene anvendes i forbindelse med kontrol af den for selskabet fastsatte økonomiske ramme for året, indenfor hvilken den afholdte drift og investeringer skal være afviklet.

Selskabet har opgjort de faktiske indtægter for 2021 til DKK 112,2 mio., hvilket overstiger den fastsatte økonomiske ramme på DKK 97,9 mio. og overført opkrævningsret fra tidligere år på DKK 9,8 mio. med i alt DKK 4,5 mio., som omtalt ovenfor under afsnittet nettoomsætning.

Finansielle poster

Selskabets nettofinansielle poster udgjorde for 2021 DKK 1,7 mio. (udgift), og omfatter renteindtægter for DKK 0,2 mio. og renteudgifter for DKK 1,9 mio.

Årets resultat

Selskabets resultat for 2021 udgør et underskud før skat på DKK 2,9 mio. mod et underskud før skat på DKK 4,7 mio. i 2020.

Årets resultat er fremkommet med baggrund i en variabel takst på DKK 38,00 pr. m³ afledt spildevand på Trin 1 i 2021 mod DKK 38,00 i 2020 samt et fast bidrag på DKK 624 pr. stik.

Balance

Anlægsaktiver

Der er i 2021 foretaget anlægsinvesteringer på DKK 74,3 mio., så anlægsværdien efter afskrivninger på DKK 57,7 mio. udgør DKK 1.889 mio.

Egenkapital

Egenkapitalen udgør DKK 1.695 mio. pr. 31. december 2021 mod DKK 1.697 mio. i 2020.

Kapitalberedskab

Den likvide beholdning udgør DKK 10,6 mio. mod DKK 15,9 mio. i 2020. Årets udvikling er et fald på DKK 5,3 mio.

Skattemæssige forhold

Den 10. november 2020 er modtaget en afgørelse fra Landsskatteretten, der giver Hedensted

Spildevand A/S medhold i, at de skattemæssige værdier skal opgøres i overensstemmelse med det såkaldte pris- og levetidsgarantikatalog ("POLKA"). Sagen er hjemvist til fornyet behandling hos Skattestyrelsen, som skal foretage en ny vurdering af selskabets aktiver.

Den 11. november 2020 er Skattestyrelsen orienteret om, at PwC repræsenterer Hedensted Spildevand A/S, og at Skattestyrelsen i den forbindelse bedes henvende sig til PwC, når de påbegynder sagsbehandlingen. Selskabet afventer fortsat, at sagsbehandlingen påbegyndes. Desværre har Skattestyrelsen en lang sagsbehandlingstid på en række af vandsagerne, men PwC har sendt en reminder til Skattestyrelsen i håb om, at det kan sætte gang i behandlingen af selskabets sag.

Når sagsbehandlingen påbegyndes, vil Skattestyrelsen anmode om nye beregninger af aktivernes indgangsværdier, opgjort efter POLKA-værdierne. Det er PwC's forventning, at dette vil medføre højere værdier for selskabets aktiver.

Der er indgået aftale med PwC om varetagelse af skattesagen i forbindelse med fastsættelse af indgangsværdierne af selskabets aktiver.

På det foreliggende grundlag ser det ikke ud til, at selskabet vil skulle betale skat i indkomståret 2021.

Målsætninger og forventninger for det kommende år 2022

Driften

Rottebekæmpelsen videreføres i 2022 med installering af fælder. Fælderne vil væsentligst blive opstillet i de områder, hvor der skal ske en sanering af systemerne, og hvor der skal ske en forebyggende indsats, før selve separeringen begynder. Desuden vil der, forinden der foretages spuling og TV-inspektion i forbindelse med renoveringsprojekter i øvrigt, blive opstillet fælder. Det forventes endvidere, at bistanden til den kommunale rottebekæmpelse på dennes institutioner fortsættes.

Der skal træffes beslutning om, hvorledes den nye platform for SmartTraps fælder skal udformes.

Bekæmpelse af svovlbrinte i tryksatte systemer fortsættes i 2022. Indsatsen aktualiseres i kraft af, at der etableres flere pumpestationer i oplandet til renseanlæggene. Indsatsen skal foretages, så der forebygges mest muligt. Selskabet deltager i Svovlbrintegruppen under DANVA som tovholder.

På ledningssystemet udføres nødvendige reparationer i forbindelse med borgerhenvendelser og de daglige opståede driftsproblemer. Større reparationer af ledningssystemet vil blive gennemført som et projekt.

Optimering af sparrebassiner på Lindved gl. renseanlæg med automatisk spulesystem for renholdelse af bassiner igangsættes.

Undersøgelser i forbindelse med uvedkommende vand med bl.a. TV-bil i separatsystemer fortsættes og forventes intensiveret i året. Den succesfulde indsats, der blev opnået i 2021, vil således blive videreført i 2022 med inddragelse af nye områder. Der skal desuden følges op på de uregelmæssigheder, der blev afsløret i 2021.

Undersøgelse for uvedkommende vand med opsætning af målere i relevante ledninger og måling af overløb, der blev igangsat i 2021, videreføres i 2022.

Renovering af pumpestationer i Hvirring og Flemming/Hornborg videreføres, ligeså oprensning af regnvandsbassiner.

På Åle Renseanlæg nedlægges sække-systemet (geotube), og slambede retableres. Samletank renoveres.

Ved Tørring Renseanlæg undersøges mulighed for etablering af modtageplads for modtagelse af slamsugere. Den nyetablerede slamafvanding færdiggøres.

I forbindelse med det igangsatte projekt med etablering af bioforgasning af slam søges indgået en driftsaftale om drift af anlægget. Der arbejdes videre med de igangsatte undersøgelser for optimering af slamafvanding og reduktion af slammængden på Hedensted Renseanlæg. Dette forventes at ville ske i samarbejde med eksterne aktører.

Der gennemføres et udbud i forbindelse med bortskaffelse af slam fra alle renseanlæg.

Arbejds miljø og sikkerhed

I driftsområder gennemføres en Biologisk APV for at styrke viden om indholdsstoffer i spildevand og slam og for at sikre, at vi til enhver tid indretter og udfører arbejdet sikkert for den enkelte.

Der gennemføres flere arbejdsmiljørunderinger, både af eget arbejde og anlægsarbejdet med eksterne entreprenører. Dette for at sikre, at bevidstheden om at arbejde sikkert er til stede.

Medarbejdere i driften vil i året 2022 blive udsat for forskellige scenarier, så vi hele tiden er sikre på, at vi kan redde folk fra underjordiske bygværker.

I forbindelse med nedlæggelse af Korning Renseanlæg forberedes tiltag for svovlbrintebekæmpelse ved etablering af kemitank og rensegrise på to nye pumpestationer.

På Tørring Renseanlæg bliver arbejdsmiljøforholdene væsentlig forbedret ved ibrugtagning af ny slamafvandingshal, hvor der er taget højde herfor, både hvad angår loft og indeklima.

Arbejdsmiljøudvalget fortsætter som bestående, hvor der mindst afholdes 4 møder årligt.

I forbindelse med de etablerede IT-systemer skal der foretages en større udskiftning i servermiljøet for at systemerne til stadighed lever op til de nye krav og sikkerhedskrav.

Anlæg

Der forventes igangsat projekter svarende til en investeringsramme på omkring DKK 66 mio. Investeringerne dækker over flere projektområder, renseanlæg samt enkeltprojekter.

Byggemodninger

Der forventes et fortsat højt niveau af kommunale og private byggemodninger. Der er afsat DKK 4,7 mio. i budgettet for 2022 til byggemodninger.

Separeringsprojekter

Aktiviteten på separeringsprojekter forventes at blive høj. Følgende separeringsprojekter forventes igangsat:

Planlægning:

- Uldum, Etape 3
 - Etape 3 projekteres og planlægges. Forventes opstartet primo 2023
- Tørring, Etape 4
 - Etape 4 projekteres og planlægges. Forventes opstartet i 2023
- Hedensted, Opland til Torup Bæk
 - Projektering af næste etape forventes opstartet

Gennemførelse:

- Flemming og Hornborg
 - Projektet udbydes i foråret 2022 og igangsættes herefter. Projektet forventes afsluttet i 2024
- Præstemarken, Hedensted
 - Projektet er under udførelse og forventes afsluttet i 2022
- Anemonevej m.fl., Hedensted
 - Projektet udbydes medio 2022 og forventes afsluttet i 2024
- Uldum, Etape 2
 - Projektet er under udførelse og forventes afsluttet i 2022

- Tørring, Etape Bredgade:
 - Projektet er gennemført. Borgerne har adskilt regn- og spildevand på egen matrikel

I 2022 udbydes og igangsættes de separeringsprojekter, som blev opstartet i 2021. Det forventes, at separeringsprojekterne kommer til at udgøre ca. DKK 31,0 mio. af det samlede budget for året.

Spildevandsplan - revidering

Det forventes, at Hedensted Kommune opstarter arbejdet med revidering af kommunens spildevandsplan. Hedensted Spildevand forventer at indgå i arbejdet i nødvendigt omfang.

Renseanlæg

Hedensted Spildevand har igangsat renovering af Tørring Renseanlæg. Det arbejde pågår i 2022.

Uvedkommende vand

Der arbejdes på at skabe et samlet overblik over uvedkommende vand. Desuden arbejdes der på at skabe en prioriteret indsatsplan med angivelse af økonomi og forventet reduktion.

Udviklingsprojekter

På Juelsminde Renseanlæg placeres et energianlæg i samarbejde med virksomhed.

Generelt

En væsentlig del af det lagte budget for året er styret af udefrakommende krav og tiltag bl.a. Vandplaner, Spildevandsplanen, byudviklingsprojekter og byggemodninger.

Administration

I løbet af foråret 2022 skal der ske en indberetning til den økonomiske ramme for fastsættelse af nye økonomiske rammer for årene 2024-2027. Der forventes, at der skal anvendes tid på den kommende revision af Vandsektorloven.

Selskabet har valgt at fortsætte benchmarking sammen med DANVA. Indberetning hertil skal ligeledes foretages i foråret/sommeren 2022.

I administrationen vil der fortsat blive arbejdet med at opstille og forbedre rutiner og effektivisere disse.

På opkrævningssiden vil der være rettet fokus på inddrivelsessystemet. Driften af tømningssordningen videreføres som hidtil i 2022.

Taksten for 2022 er fastsat til DKK 39,00 pr. m³ ekskl. moms, mens den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme på DKK 95,1 mio. reelt giver mulighed

for en takst på ca. DKK 51,40 pr. m³ ekskl. moms (inkl. egne genererede indtægter). Årets omsætning forventes at være på omkring DKK 91 mio.

Taksten får den virkning, at der for året 2022 forventes realiseret et resultat i størrelsesorden DKK 3,5 mio. (overskud).

Taksten medfører, at selskabets anlægsbudget vil udgøre ca. DKK 66 mio.

Udviklingen i taksten, prisloftet/ØR og investeringer fremgår af følgende:

År	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Takst pr, m ³ , Trin 1	41	35	38,4	25	30	32	32,5	33,0	34,0	37,0	38,0	38,0
Prisloft/ØR DKK pr. m ³	Ingen pris-loft	41,41	49,64	45,14	54,37	48,92	54,55	52,31	51,6	52,8	51,6	51,6
Investeringer mio. DKK	48,7	83,1	60,7	50	30,4	38,4	47,9	33,4	34,8	52,8	64,7	74,3

Fra 1. januar 2014 er taksten opdelt i tre trin grundet indførelse af trappemodellen.

I årets løb skal den nuværende udviklings- og strategiplan 2019 – 2022 revideres, og der udarbejdes en ny for perioden 2023 – 2026.

Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Drift

Der er ingen usikkerhed ved måling og indregning af de anvendte beløb, og ligeledes er der ingen usædvanlige forhold. og godkendes af bestyrelsen.

Renterisici

Den rentebærende nettogæld udgør DKK 48,8 mio. Gælden er fastforrentet på nær et lån på DKK 13,1 mio. optaget i 2016 (renten fastlægges hvert kvartal), og evt. ændringer i renteniveauet har derfor mindre betydning.

Overskudslikviditeten er forrentet ved forrentning på driftskontoen. Der følges løbende op på anbringelse af overskudslikviditeten.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2021 t.DKK	2020 t.DKK
1	Nettoomsætning	88.440	84.736
	Produktionsomkostninger	-80.693	-78.717
	Distributionsomkostninger	-60	-781
	Administrationsomkostninger	-9.102	-8.119
	Andre driftsindtægter	192	0
	Resultat af primær drift	-1.223	-2.881
	Finansielle indtægter	177	166
	Finansielle omkostninger	-1.894	-2.033
	Årets resultat	-2.940	-4.748
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	-2.940	-4.748
	I alt	-2.940	-4.748

AKTIVER			
Note		31.12.21 t.DKK	31.12.20 t.DKK
	Produktionsanlæg og maskiner	1.854.628	1.793.772
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.945	3.677
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	31.726	75.257
	3 Materielle anlægsaktiver i alt	1.889.299	1.872.706
	Anlægsaktiver i alt	1.889.299	1.872.706
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	15.264	5.621
	Andre tilgodehavender	5.541	14.373
	Periodeafgrænsningsposter	712	711
	Tilgodehavender i alt	21.517	20.705
	Likvide beholdninger	10.590	15.884
	Omsætningsaktiver i alt	32.107	36.589
	Aktiver i alt	1.921.406	1.909.295

PASSIVER			
		31.12.21	31.12.20
		t.DKK	t.DKK
Note			
	Selskabskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	1.644.596	1.647.536
	Egenkapital i alt	1.694.596	1.697.536
4	Gæld til kreditinstitutter	46.327	48.591
4	Periodeafgrænsningsposter	152.995	134.307
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	199.322	182.898
4	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	8.805	8.082
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.480	17.125
	Takstmæssig overdækning	4.450	0
	Anden gæld	2.753	3.654
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	27.488	28.861
	Gældsforpligtelser i alt	226.810	211.759
	Passiver i alt	1.921.406	1.909.295

Beløb i t.DKK	Selskabskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21			
Saldo pr. 01.01.21	50.000	1.647.536	1.697.536
Forslag til resultatdisponering	0	-2.940	-2.940
Saldo pr. 31.12.21	50.000	1.644.596	1.694.596

Pengestrømsopgørelse

Note	2021 t.DKK	2020 t.DKK
Årets resultat	-2.940	-4.748
5 Reguleringer	63.390	52.594
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	-512	-6.347
Leverandører af varer og tjenesteydelser	-5.645	2.289
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	18.511	3.224
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	72.804	47.012
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	177	166
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-1.894	-2.033
Pengestrømme fra driften	71.087	45.145
Køb af materielle anlægsaktiver	-74.309	-64.714
Salg af materielle anlægsaktiver	192	0
Pengestrømme fra investeringer	-74.117	-64.714
Afdrag på gæld til kreditinstitutter	-2.264	-2.363
Pengestrømme fra finansiering	-2.264	-2.363
Årets samlede pengestrømme	-5.294	-21.932
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	15.884	37.816
Likvide beholdninger ved årets slutning	10.590	15.884
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	10.590	15.884
I alt	10.590	15.884

1. Nettoomsætning

Årets regulering af takstmæssig overdækning (underdækning) er indregnet i nettoomsætningen og udgør DKK -4.450 (overdækning/udgift) og t.DKK 4.899 (Underdækning/indtægt) i 2020.

	2021	2020
	t.DKK	t.DKK

2. Medarbejderforhold

Lønninger	11.258	11.343
Pensioner	2.168	2.258
Andre omkostninger til social sikring	290	221
Personaleomkostninger overført til aktiver	-8.943	-8.476

I alt	4.773	5.346
-------	-------	-------

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	23	24
--	----	----

3. Materielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.21	2.791.383	14.888	75.257
Tilgang i året	0	0	74.309
Afgang i året	0	-370	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	116.279	1.561	-117.840
Kostpris pr. 31.12.21	2.907.662	16.079	31.726
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.21	-997.612	-11.211	0
Afskrivninger i året	-55.422	-2.293	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	370	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.21	-1.053.034	-13.134	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.21	1.854.628	2.945	31.726

4. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i t.DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.21	Gæld i alt 31.12.20
Gæld til kreditinstitutter	2.517	35.379	48.844	51.026
Periodeafgrænsningsposter	6.288	127.844	159.283	139.954
I alt	8.805	163.223	208.127	190.980

Periodeafgrænsningsposter består af periodiserede tilslutningsbidrag.

	2021 t.DKK	2020 t.DKK
5. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Andre driftsindtægter	-192	0
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægs- aktiver	57.715	55.626
Finansielle indtægter	-177	-166
Finansielle omkostninger	1.894	2.033
Øvrige reguleringer	4.150	-4.899
I alt	63.390	52.594

6. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Produktionsomkostninger

I produktionsomkostninger indregnes omkostninger, der direkte eller indirekte afholdes for at opnå årets nettoomsætning, herunder råvarer og hjælpematerialer, løn og gager samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i produktionsprocessen.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger til distribution af varer solgt i året samt gennemførte salgskampagner m.v. Herunder indregnes løn og gager til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, som anvendes i distributions- og salgsaktiviteten.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder løn og gager til det administrative personale og ledelse samt omkostninger til kontorlokaler, kontoromkostninger, tab på debitorer m.v. samt leasing af og af- og nedskrivninger på anlægsaktiver, der anvendes til administrative forhold.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Produktionsanlæg og maskiner	10-75	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

6. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Gældsforpligtelser**

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.