

**ESATRYK Esbjerg ApS**

**CVR-nummer 82 45 53 10**

**Årsrapport 2013/2014**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den *28. August 2014*



Erik Pedersen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	2
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer	4
<b>Ledelsesberetning</b>	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Aktiver	12
Passiver	13
Noter	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

ESATRYK Esbjerg ApS  
Håndværkervej 44  
6710 Esbjerg V

Telefon:	+45 75 15 70 00
Telefax:	75 15 61 11
Hjemmeside:	<a href="http://www.esa-tryk.dk">www.esa-tryk.dk</a>
E-mail:	<a href="mailto:esa@esa-tryk.dk">esa@esa-tryk.dk</a>
Hjemstedskommune:	Esbjerg
CVR-nummer:	82 45 53 10
Regnskabsperiode:	1. maj 2013 - 30. april 2014

### Direktion

Erik M. Pedersen

### Pengeinstitut

Frøs Herreds Sparekasse  
Gl. Vardevej 241  
6715 Esbjerg N

### Advokat

DAHL  
Dokken 10  
6700 Esbjerg

### Revisor

Dansk Revision Esbjerg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Smedevej 33, Postboks 3059  
6710 Esbjerg V

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2013 - 30. april 2014 for ESATRYK Esbjerg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2013 - 30. april 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg V, 28. august 2014

**Direktionen:**



Erik M. Pedersen

Revision af årsrapport

Selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge en ikke revideret årsrapport.

Selskabets ledelse indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsrapport fremover ikke revideres.

Dirigentens noteringer

Generalforsamlingen har dags dato behandlet og godkendt ledelsens forslag om at undlade revision.

den 28. august 2014



Dirigent

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

Til kapitalejeren i ESATRYK Esbjerg ApS

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for ESATRYK Esbjerg ApS for regnskabsåret 1. maj 2013 - 30. april 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2013 - 30. april 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg V, 28. august 2014

### Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab



Torben Hansen

Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive grafisk virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under leje- og leasingforpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill	10 år
----------	-------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler 10 år  
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 - 10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer er nedskrevet til forventet værdi. Der er ikke officiel kursnotering.

Deposita måles til anskaffelsessummen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Igangværende arbejder / varer under fremstilling måles til salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst

## Anvendt regnskabspraksis

---

som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Note	Resultatopgørelse	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
	<b>Perioden 1. maj - 30. april</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.392.849</b>	<b>2.600</b>
1	Personaleomkostninger	-1.712.806	-1.853
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-302.000	-307
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>378.042</b>	<b>441</b>
2	Finansielle indtægter	7.200	7
	Nedskrivning af finansielle aktiver	0	-49
	Finansielle omkostninger	-133.794	-145
	<b>Resultat før skat</b>	<b>251.449</b>	<b>254</b>
3	Skat af årets resultat	-60.577	-76
	<b>Årets resultat</b>	<b>190.872</b>	<b>178</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat primo	-103.355	-281
	Årets resultat	190.872	178
	<b>Til disposition i alt</b>	<b>87.517</b>	<b>-103</b>
	Overført resultat ultimo	87.517	-103
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>87.517</b>	<b>-103</b>

Note	Balance	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. april</b>			
	Goodwill	0	0
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Indretning af lejede lokaler	18.249	27
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	568.043	811
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>586.292</b>	<b>838</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	0	0
	Deposita	120.500	121
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>120.500</b>	<b>121</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>706.792</b>	<b>959</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	347.885	371
	Varer under fremstilling	421.230	453
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>769.115</b>	<b>824</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	849.762	579
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	141.748	126
	Periodeafgrænsningsposter	118.903	147
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.110.414</b>	<b>852</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>306</b>	<b>0</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.879.835</b>	<b>1.677</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.586.626</b>	<b>2.635</b>

Note	Balance	2013/14 DKK	2012/13 1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. april</b>		
	Virksomhedskapital	425.000	425
	Overført resultat	87.517	-103
4	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>512.517</b>	<b>322</b>
	Hensættelser til udskudt skat	20.000	90
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>20.000</b>	<b>90</b>
	Kreditinstitutter	271.887	504
	Selskabsskat	130.577	106
5	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>402.464</b>	<b>610</b>
	Kreditinstitutter	809.799	870
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	346.544	370
	Selskabsskat	106.319	62
	Anden gæld	381.184	304
	Periodeafgrænsningsposter	7.800	8
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.651.646</b>	<b>1.614</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2.074.110</b>	<b>2.314</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.586.626</b>	<b>2.635</b>
6	Eventualforpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2013/14	2012/13		
	DKK	1.000 DKK		
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>			
	Løn og gager	1.436.096	1.578	
	Pensioner	198.051	213	
	Andre omkostninger til social sikring	78.659	62	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>1.712.806</b>	<b>1.853</b>	
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>			
	Renteindtægter, mellemregning med EMP Holding Esbjerg ApS	7.200	7	
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>7.200</b>	<b>7</b>	
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>			
	Skat af årets resultat	130.577	106	
	Regulering af udskudt skat	-70.000	-30	
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>60.577</b>	<b>76</b>	
<b>4</b>	<b>Egenkapital</b>			
		Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	I alt
		1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
	Saldo primo	425	-103	322
	Årets resultat	0	191	191
	<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>425</b>	<b>88</b>	<b>513</b>
<b>5</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	Af den samlede langfristede gældsforpligtelse forfalder 0 DKK til betaling efter 5 år.			

Noter	2013/14	2012/13
	DKK	1.000 DKK

---

## 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftale med en restydelse på 9.100 DKK. Kontrakten udløber den 1. juni 2014.

Selskabet har indgået leasingaftale med årlige ydelser på 125.000 DKK. Kontrakten udløber den 1. maj 2017.

Selskabet har indgået aftale med leverandør af driftmiddel, med en årlig forpligtelse på 72.900 DKK. Den samlede forpligtelse udgår 243.000 DKK, med udløb den 31. oktober 2016.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de andre selskaber i koncernen for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter som udbytteskat og for fællesregistrering af moms.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve til sikkerhed for gæld til pengeinstitut på i alt 1.570.000 DKK, der giver pant i driftsinventar, driftsmateriel og goodwill

Disse er i årsrapporten indregnet med 568.000 DKK.

Selskabet har udstedt skadesløsbrev til sikkerhed for gæld til pengeinstitut på i alt 500.000 DKK, der giver pant i fordringer.

Disse er i årsrapporten indregnet til 850.000 DKK.

Pengeinstitut har stillet garanti overfor selskabets kreditor på 75.000 DKK.