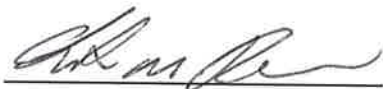


ESATRYK Esbjerg ApS

CVR-nummer 82 45 53 10

Årsrapport 2014/2015

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den *2. juli 2015*



Erik Pedersen

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Aktiver	11
Passiver	12
Noter	13

Selskabsoplysninger

Selskab

ESATRYK Esbjerg ApS
Håndværkervej 44
6710 Esbjerg V

Telefon:	+45 75 15 70 00
Telefax:	75 15 61 11
Hjemmeside:	www.esa-tryk.dk
E-mail:	esa@esa-tryk.dk
Hjemstedskommune:	Esbjerg
CVR-nummer:	82 45 53 10
Regnskabsperiode:	1. maj 2014 - 30. april 2015

Direktion

Erik M. Pedersen

Pengeinstitut

Frøs Herreds Sparekasse
Gl. Vardevej 241
6715 Esbjerg N

Advokat

DAHL
Dokken 10
6700 Esbjerg

Revisor

Dansk Revision Esbjerg
Registreret revisionsaktieselskab
Smedevej 33, Postboks 3059
6710 Esbjerg V

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. maj 2014 - 30. april 2015 for ESATRYK Esbjerg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2014 - 30. april 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg V, 30. juni 2015

Direktionen:



Erik M. Pedersen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i ESATRYK Esbjerg ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for ESATRYK Esbjerg ApS for regnskabsåret 1. maj 2014 - 30. april 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ejer har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg V, 30. juni 2015

Dansk Revision Esbjerg

Registreret revisionsaktieselskab



Torben Hansen

Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive grafisk virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses i note for kontraktlige forplig-

Anvendt regnskabspraksis

telser.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Goodwill 10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der indgår forventede brugstider som følger:

Indretning af lejede lokaler 10 år

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3 - 10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer er nedskrevet til forventet værdi. Der er ikke officiel kursnotering.

Deposita måles til anskaffessummen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Andre tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når forudbetalinger overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Note	Resultatopgørelse	2014/15 DKK	2013/14 1.000 DKK
	Perioden 1. maj - 30. april		
	Bruttofortjeneste	2.509.593	2.393
1	Personaleomkostninger	-1.834.932	-1.713
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-296.400	-302
	Resultat før finansielle poster	378.261	378
2	Finansielle indtægter	10.500	7
	Finansielle omkostninger	-74.261	-134
	Resultat før skat	314.500	251
3	Skat af årets resultat	-77.346	-61
	Årets resultat	237.154	191
	Forslag til resultatdisponering:		
	Foreslået udbytte	230.000	0
	Overført resultat	7.154	191
	Resultatdisponering i alt	237.154	191

Note	Balance	2014/15 DKK	2013/14 1.000 DKK
	Aktiver pr. 30. april		
	Goodwill	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver	0	0
	Indretning af lejede lokaler	9.849	18
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	287.543	568
	Materielle anlægsaktiver	297.392	586
	Andre værdipapirer og kapitalandele	0	0
	Deposita	120.500	121
	Finansielle anlægsaktiver	120.500	121
	Anlægsaktiver i alt	417.892	707
	Råvarer og hjælpematerialer	320.840	348
	Varebeholdninger	320.840	348
4	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	742.521	850
	Igangværende arbejder	501.920	421
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	386.718	142
	Udskudte skatteaktiver	10.000	0
	Periodeafgrænsningsposter	125.540	119
	Tilgodehavender	1.766.699	1.532
	Likvide beholdninger	32	0
	Omsætningsaktiver i alt	2.087.570	1.880
	Aktiver i alt	2.505.462	2.587

Note	Balance	2014/15 DKK	2013/14 1.000 DKK
	Passiver pr. 30. april		
	Virksomhedskapital	425.000	425
	Overført resultat	94.673	88
	Foreslået udbytte	230.000	0
5	Egenkapital i alt	749.673	513
	Hensættelser til udskudt skat	0	20
	Hensatte forpligtelser	0	20
	Kreditinstitutter	10.228	272
	Selskabsskat	107.346	131
6	Langfristede gældsforpligtelser	117.574	402
	Kreditinstitutter	712.576	810
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	403.601	347
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	130.577	106
	Anden gæld	387.161	381
	Periodeafgrænsningsposter	4.300	8
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.638.215	1.652
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	1.755.789	2.074
	Passiver i alt	2.505.462	2.587
7	Eventualforpligtelser		
8	Kontraktlige forpligtelser		
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2014/15	2013/14		
	DKK	1.000 DKK		
1				
Personaleomkostninger				
Løn og gager	1.556.708	1.436		
Pensioner	211.386	198		
Andre omkostninger til social sikring	66.838	79		
Personaleomkostninger i alt	1.834.932	1.713		
2				
Finansielle indtægter				
Renteindtægter, mellemregning med tilknyttede virksomheder	10.500	7		
Finansielle indtægter i alt	10.500	7		
3				
Skat af årets resultat				
Skat af årets resultat	107.346	131		
Regulering af udskudt skat	-30.000	-70		
Skat af årets resultat i alt	77.346	61		
4				
Igangværende arbejder				
Igangværende arbejde	501.920	421		
Modtaget aconto faktureringer	0	0		
Igangværende arbejder i alt	501.920	421		
5				
Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Saldo primo	425	88	0	513
Årets resultat	0	7	230	237
Egenkapital ultimo	425	95	230	750
6				
Langfristede gældsforpligtelser				
Af den samlede langfristede gældsforpligtelse forfalder 0 DKK til betaling efter 5 år.				

Noter	2014/15	2013/14
	DKK	1.000 DKK

7 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet EMP Holding Esbjerg ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

8 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået leasingaftale med årlige ydelser på 125 TDKK. Kontrakten udløber den 1. maj 2017.

Selskabet har indgået aftale med leverandør af driftsmiddel, med en årlig forpligtelse på 73 TDKK. Den samlede forpligtelse udgør 127 TDKK, med udløb den 31. oktober 2016.

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve til sikkerhed for gæld til pengeinstitut på i alt 1.570 TDKK, der giver pant i driftsinventar, driftsmateriel og goodwill. Disse er i årsrapporten indregnet med 297 TDKK. Selskabet har udstedt skadesløsbrev til sikkerhed for gæld til pengeinstitut på i alt 500 TDKK, der giver pant i fordringer. Disse er i årsrapporten indregnet til 743 TDKK.