

Conrad og Sophus Fuglsangs Fond

Ribe Landevej 12, 6100 Haderslev
CVR-nr. 79 52 34 10

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af bestyrelsen på
fondens årsmøde, den 30. juni 2025

Kim Fuglsang

Indholdsfortegnelse

Fondsoplysninger

Fondsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8-11

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 12

Balance 13-14

Egenkapitalopgørelse 15

Noter 16-18

Anvendt regnskabspraksis 19-21

Fondsoplysninger

Fonden	Conrad og Sophus Fuglsangs Fond Ribe Landevej 12 6100 Haderslev CVR-nr.: 79 52 34 10 Stiftet: 20. november 1984 Kommune: Haderslev Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Kim Fuglsang, formand Claes Fuglsang Henning Fuglsang Nicolai Fuglsang Torben Brøgger-Mikkelsen Hans Nicolai Hansen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nordhavnsvej 12, 1. sal 6100 Haderslev
Årsmøde	Årsmøde afholdes 30. juni 2025

Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Conrad og Sophus Fuglsangs Fond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haderslev, den 30. juni 2025

Bestyrelse:

Kim Fuglsang
Formand

Claes Fuglsang

Henning Fuglsang

Nicolai Fuglsang

Torben Brøgger-Mikkelsen

Hans Nicolai Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Conrad og Sophus Fuglsangs Fond

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Conrad og Sophus Fuglsangs Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Overtrædelse af lov om erhvervsdrivende fondes regler om uddelinger

Fondens ledelse har i regnskabsåret gennemført uddelinger med i alt 478 tkr. Fondens uddelingsramme fra regnskabet for 2023 var på 400 tkr. og der er dermed foretaget uddeling af 78 tkr. mere end rammen, hvilket er i strid med lov om erhvervsdrivende fonde og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Haderslev, den 30. juni 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Kenneth Albert
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne41312

Ledelsesberetning

Fondens hovedaktiviteter

Fondens formål er i første række at sikre og underbygge det økonomiske grundlag for de virksomheder, hvori fonden har økonomiske interesser, i særdeleshed Sophus Fuglsang Export-Maltfabrik A/S ved gennem aktiebesiddelse og på anden måde at sikre virksomhedernes beståen og udvikling på en sund forretningsmæssig og økonomisk basis. Fonden kan erhverve aktieposter eller interesser i andre virksomheder, som bestyrelsen efter almindelige forretningsmæssige synspunkter skønner det rimeligt at erhverve til fonden.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat for regnskabsåret andrager et overskud på 54.722 tkr. og egenkapitalen pr. 31. december 2024 andrager 490.721 tkr.

Med henvisning til årsregnskabslovens § 111 stk. 3 har fonden valgt ikke at udarbejde koncernregnskab.

Koncernregnskabet udarbejdes af Fuglsang Holding A/S.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

Redegørelse for uddelingspolitik

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden til formål at underbygge det økonomiske grundlag for de virksomheder fonden har økonomiske interesser i, samt at yde støtte til efterkommere af stifterne til uddannelse, etablering af virksomhed mv.

Størrelsen af de samlede uddelinger sker under hensyntagen til fondens erhvervs-mæssige virksomhed og økonomi. Fondsbestyrelsen bestemmer formen for og omfanget af støtte og bidrag, ligesom bestyrelsen afgør, hvorvidt støtte fra fonden skal ydes efter eller uden ansøgning.

For varetagelse af de vedtægtsbestemte uddelingsformål har fondsbestyrelsen fastlagt en uddelingspolitik, hvor hver ansøgning behandles individuelt.

Støtte kan ydes til såvel enkeltpersoner som organisationer og projekter i form af såvel enkeltstående som længerevarende støtte.

Hver ansøgning vurderes konkret, således det sikres, at fondens uddelinger falder inden for formålet, og at midler udnyttes mest effektivt og hensigtsmæssigt.

Der er i regnskabsåret 2024 foretaget følgende uddelinger:

Efterkommere af stiftere 478 tkr.

De foretagne uddelinger overstiger uddelingsrammen fra 2023-regnskabet, som var på 400 tkr. Dette skyldes alene en administrativ fejl, idet de sidste uddelinger blot skulle have været udbetalt efter aflæggelsen af regnskabet for 2024 med den nye uddelingsramme. Modtagerne af uddelingerne har ikke været bekendt med dette forhold, og da udlodningerne var planlagt, forhøjes uddelingsrammen for 2024-regnskabet med dette overskydende beløb.

Uddelingsramme for det kommende år fastsættes til 400 tkr.

Ledelsesberetning

Redegørelse for god fondsledelse mv.

Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Ja	Fonden følger anbefalingen. Pkt. 3.5 i forretningsordenen angiver at bestyrelsesformanden varetager kommunikationen over for omverdenen.
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Forretningsorden pkt. 3.2: Bestyrelsen har ansvaret for den overordnede og strategiske ledelse af fonden. Forretningsorden pkt. 4.6: På mødet før årsmødet skal bestyrelsesmøde omfatte redegørelse for fondens uddelingspolitik.
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Fonden forholder sig løbende til fondens kapitalforvaltning både på kort og lang sigt.
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Forretningsorden pkt. 4.9: Formanden tager initiativ til afholdelse af bestyrelsesmøde.
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Forretningsorden pkt. 3.6: Yderligere opgaver til formanden skal fremgå af protokollen. Bestyrelsen sikrer en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden og den øvrige bestyrelse.
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. I fundats § 8 fremgår krav for bestyrelsens sammensætningen, som også omfatter krav til visse kompetencer.
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemsøgende proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsen vurderer med respekt for fundats bestemmelser og på baggrund af de historiske ændringer i bestyrelsen, at udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen sker efter en struktureret, grundig og gennemsøgende proces ved at drøfte processen indgående i hvert udvælgelsestilfælde.
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Udpegnung sker i henhold til fundats § 8 på grundlag af bl.a. kompetencer og personlige egenskaber, og under hensyntagen til fundats bestemmelser og fondens størrelse, aktivitet og formål vurderes anbefalingen samlet set at være fulgt.
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> den pågældendes navn og stilling, den pågældendes alder og køn, dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, medlemmets eventuelle særlige kompetencer, den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og om medlemmet anses for uafhængigt. 	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. Sammensætningen af bestyrelsen følger fundats bestemmelser, hvor ledelsesmedlemmer i datterselskaber skal være repræsenteret i fondens bestyrelse. Fonden har vurderet, at der ikke er behov for at redegøre yderligere for sammensætningen af bestyrelsen samt give specifikke oplysninger om de enkelte bestyrelsesmedlemmer.

Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. 3 af 6 bestyrelsesmedlemmer er medlem af ledelsen i datterselskaber under det helejede holdingselskab. Sammensætningen af bestyrelsen følger fundats bestemmelser, hvor ledelsesmedlemmer i datterselskaber skal være repræsenteret i fondens bestyrelse. Fonden vurderer, at der ikke er behov for at ændre på dette forhold.
2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af; <ul style="list-style-type: none"> • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.; <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. 1 medlem af bestyrelsen er uafhængig. 1 medlem anses som ikke uafhængig som følge af at vedkommende har været medlem af bestyrelsen i mere end 12 år og i øvrigt har en forretningsrelation som rådgiver og dermed leverandør til fonden og virksomheder forbundet med fonden. 4 medlemmer er medlem af direktionen eller bestyrelsen i datterselskaber jf. bestemmelse i fundsats, eller i nær familie hermed.
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. Fonden har vurderet, at der ikke er behov for at fastsætte en maksimal periode på 4 år for udpegning af bestyrelsesmedlemmer under hensyntagen til bestemmelserne om bestyrelsens sammensætning i fundats og et ønske om at fastholde et længere samarbejde i bestyrelsen.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. Fondens fundats fastsætter ikke krav til aldersgrænse. Fonden vurderer ikke, at der er behov for at fastsætte en aldersgrænse.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	Fonden følger anbefalingen, og foretager en årlig evaluering af bidrag og resultater.
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Fonden har ingen direktion eller administrator.
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Ja	Fonden følger anbefalingen. Bestyrelsen aflønnes med et fast vederlag.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Nej	Fonden følger ikke anbefalingen. Fonden følger bestemmelserne i Årsregnskabsloven, herunder undtagelsesbestemmelser vedrørende forholdet.

Ledelsesberetning

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af 5 - 9 medlemmer som udpeges i henhold til bestemmelserne i fondens fundats.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 tkr.
Bruttofortjeneste		73.892	-337
Personaleomkostninger	1	-375.000	-325
Af- og nedskrivninger		-240.514	-168
Driftsresultat		-541.622	-830
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		53.665.000	92.342
Andre finansielle indtægter		1.599.034	1.008
Resultat før skat		54.722.412	92.520
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		54.722.412	92.520

Forslag til resultatdisponering

Henlæggelser til reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode		53.665.000	92.342
Regulering af uddelingsrammen		477.716	54
Overført resultat		579.696	124
I alt		54.722.412	92.520

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 tkr.
Grunde og bygninger		14.863.417	15.103
Materielle anlægsaktiver	2	14.863.417	15.103
Kapitalandele i dattervirksomhed		454.582.280	411.350
Finansielle anlægsaktiver	3	454.582.280	411.350
Anlægsaktiver		469.445.697	426.453
<hr/>			
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		33.900	0
Udskudte skatteaktiver		19.999	20
Andre tilgodehavender		848	1
Tilgodehavende selskabsskat		35.840	23
Tilgodehavender	4	90.587	44
Værdipapirer	5	20.762.861	10.568
Værdipapirer og kapitalandele		20.762.861	10.568
Likvider		640.698	122
Omsætningsaktiver		21.494.146	10.734
<hr/>			
Aktiver		490.939.843	437.187
<hr/>			

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 tkr.
Grundkapital		9.200.000	9.200
Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode		380.083.718	336.851
Overført overskud		101.036.878	90.457
Ramme for uddelinger		400.000	400
Egenkapital		490.720.596	436.908
<hr/>			
Anden gæld		219.247	279
Kortfristede gældsforpligtelser		219.247	279
Gældsforpligtelser		219.247	279
<hr/>			
Passiver		490.939.843	437.187
<hr/>			
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	6		
Nærtstående parter	7		

Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Reserve for nettoopsk. efter indre værdis metode	Overført overskud	Ramme for uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	9.200.000	336.851.125	90.457.182	400.000	436.908.307
Forslag til resultatdisponering		53.665.000	579.696	477.716	54.722.412
Ændringer i kapitalen					
Uddelinger bevilget				-477.716	-477.716
Andre reg. af indre værdi		-432.407			-432.407
Modt./dekl. udbytte		-10.000.000	10.000.000		0
Egenkapital 31. december 2024	9.200.000	380.083.718	101.036.878	400.000	490.720.596

Noter

	2024 kr.	2023 tkr.
1 Personalemkostninger		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	1	1
Løn og gager	375.000	325
	375.000	325
<hr/>		
Vederlag til bestyrelse	375.000	325
	375.000	325
<hr/>		

Herudover har bestyrelsesmedlemmer modtaget ledelsesvederlag fra tilknyttede virksomheder på 1.731 tkr.

2 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger
Kostpris 1. januar 2024	17.379.649
Kostpris 31. december 2024	17.379.649
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	2.275.718
Årets afskrivninger	240.514
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	2.516.232
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	14.863.417
<hr/>	

3 | Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i dattervirksomhed
Kostpris 1. januar 2024	74.498.562
Kostpris 31. december 2024	74.498.562
Værdireguleringer 1. januar 2024	336.851.125
Udloddet resultat	-10.000.000
Årets resultat	53.665.000
Egenkapitalbevægelser	-432.407
Værdireguleringer 31. december 2024	380.083.718
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	454.582.280
<hr/>	

Noter

3 | Finansielle anlægsaktiver (fortsat)

Kapitalandele i dattervirksomheder

Navn og hjemsted	Ejerandel
Fuglsang Holding A/S, Haderslev	100 %
Sophus Fuglsang, Export-Maltfabrik A/S, Haderslev	100 %
Frem Ejendom A/S, Haderslev	100 %
S.C. Fuglsang Ejendom ApS, Haderslev	100 %
Fuglsang USA Inc, USA	100 %

	2024 kr.	2023 tkr.
4 Tilgodehavender med forfald senere end et år		
Udskudt skatteaktiv	20.000	20
	20.000	20

5 | Værdipapirer

Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:

kr.	Aktiebaserede investerings- foreninger	Obligations- baserede investerings- foreninger	Blandede investerings- foreninger
Dagsværdi 31. december 2024	8.005.252	6.594.726	6.162.883
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen	1.022.363	348.661	335.308

6 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for tilknyttede virksomheders engagement med pengeinstitut er tinglyst skadesløsbrev på 20.000 tkr. i flere grunde og bygninger, hvoraf indgår én af fondens ejendomme beliggende matr. 4611 Haderslev, hvis bogførte værdi udgør 518 tkr.

Noter

7 | Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Nærtstående parter med bestemmende indflydelse udgøres af fondens bestyrelse.

Øvrige nærtstående parter, som virksomheden har haft transaktioner med

Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter dattervirksomheder samt selskabernes bestyrelse, direktion og ledende medarbejdere samt disse personers relaterede familiemedlemmer.

Nærtstående parter omfatter endvidere selskaber, hvori førnævnte personkreds har væsentlige interesser.

Transaktioner med nærtstående parter

Vederlag til bestyrelsen fremgår af note 1.

Uddelinger til efterkommere af stiftere udgør 478 tkr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Conrad og Sophus Fuglsangs Fond for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Årets omsætning omfatter indgåede lejeindtægter.

Huslejeindtægter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til ejendomme og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

I fondens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, udbytter fra værdipapirer og kursgevinster og -tab på værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider :

	Brugstid
Bygninger	50 år

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i selskabets balance efter den indre værdis metode, der anses som en målemetode.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter selskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsesværdien.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af kapitalandele i dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem nettosalgsprisen og den regnskabsmæssige værdi af den afhændede kapitalandel på salgstidspunktet inkl. ikke-afskrevne merværdier og goodwill. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives i det omfang, det vurderes som uerholdeligt. Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, fonden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomheders underbalance.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante bankindeståender.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

Gældsforpligtelser

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.