

# Midtjydsk Skole- og Kulturfond

Birk Centerpark 3, 7400 Herning  
CVR-nr. 52 03 59 10

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt af bestyrelsen på  
fondens årsmøde, den 6. maj 2025

---

Kurt H. Jørgensen

# Indholdsfortegnelse

## Fondsoplysninger

Fondsoplysninger 3

## Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

## Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8-11

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 12

Balance 13

Egenkapitalopgørelse 14

Noter 15-16

Anvendt regnskabspraksis 17-19

# Fondsoplysninger

<b>Fonden</b>	Midtjydsk Skole- og Kulturfond Birk Centerpark 3 7400 Herning
	CVR-nr.: 52 03 59 10 Stiftet: 30. maj 1975 Kommune: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Niels Viggo Malle, formand Johannes Poulsen Birgit Pinholt Damgaard Søren Nørgaard Niels Ole Vestergaard-Poulsen Sara Theresa Birn Lysgaard Helle Mau Jensen
<b>Direktion</b>	Kurt H. Jørgensen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Birk Centerpark 30 7400 Herning
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Haraldsgade 36 7400 Herning
<b>Advokat</b>	Advokatpartnerselskab Dahl Kaj Munksvej 4 7400 Herning

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Midtjyds Skole- og Kulturfond.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 6. maj 2025

Direktion:

---

Kurt H. Jørgensen

Bestyrelse:

---

Niels Viggo Malle  
Formand

---

Johannes Poulsen

---

Birgit Pinholt Damgaard

---

Søren Nørgaard

---

Niels Ole Vestergaard-Poulsen

---

Sara Theresa Birn Lysgaard

---

Helle Mau Jensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til ledelsen i Midtjyds Skole- og Kulturfond*

## **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Midtjyds Skole- og Kulturfond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Herning, den 6. maj 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Jacob Juulgaard  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne46610

# Ledelsesberetning

## Fondens hovedaktiviteter

Fondens væsentligste formål er blandt andet:

Erhvervsmæssige aktiviteter:

1) at udleje lokaler i Angligården.

2) at stille skolefaciliteter til rådighed for eventuelle andre uddannelser, der ønsker at placere sig i Birkområdet.

Ikke erhvervsmæssige aktiviteter:

3) at virke for og støtte uddannelsesformål og forskning, specielt i det midtjyske område

4) at yde bidrag og støtte til indkaldelse af kunstnere og andre som gæstelærere ved uddannelses- og forskningsinstitutioner i det midtjyske område, samt

5) at yde bidrag og støtte til kunstneriske foranstaltninger af anden art, herunder til eventuel udsmykning af nævnte institutioner.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultat og balance:

Resultat for 2024 andrager 1.840 tkr. mod et resultat sidste år på 2.225 tkr.

Efter overførsel af årets resultat og udbetaling af uddelinger andrager fondens egenkapital 21.773 tkr. mod 20.051 tkr. primo året. Den samlede balance ultimo 2024 andrager 22.929 tkr.

Uddelinger:

Fonden har foretaget uddelinger i årets løb på 385 tkr.

## Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.

## Redegørelse for uddelingspolitik

Der er i regnskabsåret 2024 foretaget følgende uddeling indenfor de enkelte hovedkategorier:

ad 1) udleje 125 tkr.

ad 2) forskning og uddannelse 110 tkr.

ad 4) kunstneriske foranstaltninger 150 tkr.

Fonden vil fortsat støtte alle hovedkategorier.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for god fondsledelse mv.

### Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77a

Fonden er omfattet af anbefalinger for god fondsledelse. I det følgende redegøres for, om fonden følger anbefalingerne, og vedrørende de anbefalinger, som ikke følges, forklares dette nærmere.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<b>1. Åbenhed og kommunikation</b>		
1.1. Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenterne behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold	Ja	
<b>2. Bestyrelsens opgaver og ansvar</b>		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Ja	
2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Ja	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Ja	
2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Ja	
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Ja	
2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Ja	
2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Ja	
2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer: <ul style="list-style-type: none"> <li>den pågældendes navn og stilling,</li> <li>den pågældendes alder og køn,</li> <li>dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,</li> <li>medlemmets eventuelle særlige kompetencer,</li> <li>den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,</li> <li>hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,</li> <li>hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og</li> <li>om medlemmet anses for uafhængigt.</li> </ul>	Ja	
2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Ja	
2.4 Uafhængighed		

# Ledelsesberetning

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,</li> <li>• mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige eller</li> <li>• ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.</li> </ul> <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende f.eks.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,</li> <li>• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,</li> <li>• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,</li> <li>• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,</li> <li>• er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,</li> <li>• er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller</li> <li>• er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.</li> </ul>	Ja	
2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Nej	Fonden dispenserer fra reglen.
2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	Nej	Fonden har vurderet, at der ikke er behov for at fastsætte en aldersgrænse.
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Ja	
2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Ja	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Nej	Bestyrelsens hverv er ulønnet.
3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.	Ja	

# Ledelsesberetning

## Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Bestyrelsen	Kompetencer	Bestyrelsesposter	Ejerskab	Uafhængig
Niels Viggo Malle, formand Født 1954	Indtrådt 2005 Valgt senest 2021 På valg 2025	Direktør, erfaring med projektledelse	Formand for Erhvervsakademiet Midtvest, formand for bestyrelsen i Jacobsen Group, bestyrelsesmedlem i Danske Erhvervsakademiers Forening, bestyrelsesmedlem i Blue Fox, bestyrelsesmedlem i Fonden for opførelse af Heart.	Nej	Ja
Sara Theresa Birn Lysgaard Direktør Født 1983	Indtrådt 2009 Valgt senest 2021 På valg 2025	Direktør, bestyrelseserfaring og kunstkender Investor	Heart Herning Museum of Contemporary Art, Sara Lysgaard Holding A/S, Lysgaard Fonden	Nej	Ja
Søren Nørgaard Født 1956 Medierådgiver	Indtrådt 1990 Valgt senest 2021 På valg 2025	Markedsføring, Idé-generering, strategi og projektledelse	Witt Hvidevarer A/S	Nej	Ja
Birgit Pinholt Damgaard Født 1927	Indtrådt 1990 Valgt senest 2021 På valg 2025	Stor erfaring i kunst og kulturinstitutioner	Heart Herning Museum of Contemporary Art, Højskolen Skærgården, Jobbanken, Lysgaard Fonden, Medlem af Herning Kommunes Kunst- og Arkitekturudvalg, Formand i bestyrelsen for Aage Damgaard ApS	Nej	Nej
Johs. Poulsen Født 1955 Udvalgsformand, Herning Kommune	Indtrådt 1990 Valgt senest 2021 På valg 2025		Formand for Kultursamarbejdet Midt- og Vestjylland. Bestyrelsesmedlem i Deep Forest Art Land, kunstmuseet HEART, Fonden til opførelse af HEART og Carl-Henning Pedersen & Else Alfelts Museum Danmark	Nej	Ja
Niels Ole Vestergaard-Poulsen Født 1940 Direktør	Indtrådt 1992 Valgt senest 2021 På valg 2025	Direktør	Fhv. formand for Hotel Nyborg Strand og Nyborg Strand Fonde Fhv. formand Dansk Textil og Beklædning Fhv. Bestyrelsesmedlem Dansk Arbejdgiverforening Fhv. formand for Teko Center Danmark Fhv. Bestyrelsesmedlem Mads Eg Damgaards Familiefond Fhv. formand Egefonden Fhv. Ejer og direktør Belika Strikvarefabrik A/S.	Nej	Ja
Helle Mau Jensen Født 1935	Indtrådt 2020 Valgt senest 2021 På valg 2025	Kunstkender, bestyrelseserfaring, erfaring med fondsledelse	Bestyrelsesmedlem i Helle Mau Jensens og døtres almene fond. Bestyrelsesmedlem i Johannes Jensen og Helle Mau Jensens Fond og Komplementarselskabet Stevns ApS samt Stevns Broker P/S.	Nej	Ja

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.417.575</b>	<b>1.646.248</b>
Personaleomkostninger	1	-208.674	-207.380
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.208.901</b>	<b>1.438.868</b>
Andre finansielle indtægter		639.528	786.566
Øvrige finansielle omkostninger		-8.916	-471
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.839.513</b>	<b>2.224.963</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>1.839.513</b>	<b>2.224.963</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Regulering af uddelingsrammen		385.000	1.930.000
Overført resultat		1.454.513	294.963
<b>I alt</b>		<b>1.839.513</b>	<b>2.224.963</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		5.839.047	5.839.047
Kunstsamling		999.070	999.070
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>2</b>	<b>6.838.117</b>	<b>6.838.117</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>6.838.117</b>	<b>6.838.117</b>
<hr/>			
Periodiserede renter		84.586	88.003
Andre tilgodehavender		360.209	1.019.900
<b>Tilgodehavender</b>		<b>444.795</b>	<b>1.107.903</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	3	10.222.942	9.888.470
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>10.222.942</b>	<b>9.888.470</b>
Likvide beholdninger		5.423.173	3.678.485
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>16.090.910</b>	<b>14.674.858</b>
<hr/>			
<b>Aktiver</b>		<b>22.929.027</b>	<b>21.512.975</b>

### Passiver

Grundkapital		7.589.143	7.589.143
Overført resultat		11.683.433	9.962.189
Ramme for uddelinger		2.500.000	2.500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>21.772.576</b>	<b>20.051.332</b>
<hr/>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		267.302	253.861
Anden gæld		889.149	1.207.782
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.156.451</b>	<b>1.461.643</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.156.451</b>	<b>1.461.643</b>
<hr/>			
<b>Passiver</b>		<b>22.929.027</b>	<b>21.512.975</b>

Eventualposter mv. 4

Nærtstående parter 5

## Egenkapitalopgørelse

kr.	Grundkapital	Overført resultat	Ramme for uddelinger	I alt
Egenkapital 1. januar 2024	7.589.143	9.962.189	2.500.000	20.051.332
Forslag til resultatdisponering		1.454.513	385.000	1.839.513
<b>Ændringer i kapitalen</b>				
Uddelinger bevilget			-385.000	-385.000
Regulering af tidligere års uddelinger		266.731		266.731
<b>Egenkapital 31. december 2024</b>	<b>7.589.143</b>	<b>11.683.433</b>	<b>2.500.000</b>	<b>21.772.576</b>

---

## Noter

	2024 kr.	2023 kr.
<b>1   Personaleomkostninger</b>		
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	1	1
Løn og gager	203.280	202.118
Andre omkostninger til social sikring	5.394	5.262
	<b>208.674</b>	<b>207.380</b>

## 2 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Kunstsamling
Kostpris 1. januar 2024	5.839.047	999.070
Kostpris 31. december 2024	<b>5.839.047</b>	<b>999.070</b>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<b>5.839.047</b>	<b>999.070</b>

## 3 | Andre værdipapirer og kapitalandele

Under omsætningsaktiver indgår værdipapirer målt til dagsværdi med følgende beløb:

kr.	Obligationer
Dagsværdi 31. december 2024	10.222.942
Årets værdiregulering i resultatopgørelsen	397.933

## 4 | Eventualposter mv.

På bygninger påhviler der en udskudt skat på 612 tkr., idet der er foretaget skattemæssige bygningsafskrivninger.

Fonden har i den skattepligtige indkomst taget fradrag for hensættelse til senere uddelinger. Såfremt disse uddelinger ikke udloddes, består der en maksimal genbeskatningsforpligtelse på 5.081 tkr., svarende til 1.118 tkr. i fonden.

# Noter

## 5 | Nærtstående parter

Fondens nærtstående parter omfatter følgende:

### Bestemmende indflydelse

Fondens nærtstående parter med betydelig indflydelse omfatter fondens bestyrelse.

### Transaktioner med nærtstående parter

Fonden har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7, oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Midtjydsk Skole- og Kulturfond for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C og de særlige tilpasninger som følger af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

### Resultatopgørelsen

#### Huslejeindtægter

Huslejeindtægter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb. Opkrævede bidrag til dækning af varme indgår ikke i huslejeindtægter.

#### Omkostninger ved udlejning

Omkostninger ved udlejning omfatter vedligeholdelse, forbrugsafgifter, forsikringer samt øvrige omkostninger, som vedrører den udlejede bygning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på bygningerne, som følger af den særlige anvendelse.

Kunstsamlingen måles til kostpris.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapire, som måles til børskurs.

### Egenkapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse samt eventuelle vedtægtsbestemte reserver.

Under egenkapitalen angives den ramme, bestyrelsen har vedtaget for uddelinger for det kommende år.

Faktiske uddelinger for regnskabsåret vises under egenkapital og i resultatdisponeringen, når disse er besluttet af bestyrelsen, og fonden dermed har en juridisk forpligtelse overfor modtageren.

### Skyldig skat og udskudt skat

Fonden er underlagt skattelovgivningen for fonde, og den skattepligtige indkomst opgøres i overensstemmelse hermed. Skattelovgivningen for fonde tillader skattemæssige fradrag for hensættelser til senere uddelinger. Som følge heraf har fonden muligheden for at reducere en eventuel skattepligtig positiv indkomst til nul. Det skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der opstår en udskudt skatteforpligtelse herpå.

Da fondens hensigt er at uddele de indtjente midler i overensstemmelse med formålet, er det ikke sandsynligt, at denne skatteforpligtelse fremover vil blive beskattet. Derfor hensættes denne skatteforpligtelse ikke i årsregnskabet. Skat af årets resultat indeholder også udbytteskatter, som ikke kan eller vil blive refunderet.

Udskudt skat vedrørende forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser indregnes som hovedregel i årsregnskabet. Der foretages imidlertid en vurdering af fondens mulighed for som følge af de skattemæssige fradrag for hensættelse til senere uddeling at disponere den skattepligtige indkomst til nul for regnskabsåret og kommende regnskabsår. Denne vurdering kan medføre, at der ligeledes ikke i årsregnskabet indregnes udskudt skat på forskelle mellem regnskabs- og skattemæssige værdier på aktiver og forpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Gældsforpligtelser**

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.