

Sportyfiel ApS

Park Alle 380, 2625 Vallensbæk

CVR-nr. 34 46 11 20

Årsrapport for 2024

(13. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 17/6 2025

Dirigent Søren Herskind

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive handel med sportstøj.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2024.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Sportyfiend ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Brøndby, den 17. juni 2025

Direktion

Søren Herskind

Bestyrelse

Lars Bo Ive
(formand)

Søren Herskind

Ulrik Eriksen Fink

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Sportyfiend ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Sportyfiend ApS for regnskabsåret 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31/12 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 17. juni 2025

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Kasper Kjærsgaard
registreret revisor
mne34537

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsmkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv eventuelle feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter på gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabs- og skattemæssige værdier.

Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger. Software afskrives lineært over 3 år, som svarer til aktivets forventede levetid.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger. Driftsmidler og inventar afskrives lineært over 5 år, til en restværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita er målt til kostpris.

Varebeholdninger

Varelager er målt til kostpris. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne accontorater. Forudbetalinger på de igangværende arbejder indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens kassebeholdning, samt indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2024

Note		2024	2023
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	12.514.066	10.143.267
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-10.277.917	-8.287.056
2	Afskrivninger	<u>-840.988</u>	<u>-744.090</u>
	Resultat før finansiering	1.395.161	1.112.121
	Renteindtægter	0	0
	Renteudgifter	-25.216	-40.058
	Renteudgifter, koncern	<u>-16.222</u>	<u>-46.078</u>
	Resultat før skat	1.353.723	1.025.985
3	Beregnete skatter	<u>-297.819</u>	<u>-226.062</u>
	Årets resultat	<u><u>1.055.904</u></u>	<u><u>799.923</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	1.055.904	799.923
	Udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
		<u><u>1.055.904</u></u>	<u><u>799.923</u></u>

Balance pr. 31/12 2024

Note	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
AKTIVER		
Software	654.369	677.683
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>654.369</u>	<u>677.683</u>
Driftsmidler	682.761	682.432
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>682.761</u>	<u>682.432</u>
Deposita	431.522	108.408
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>431.522</u>	<u>108.408</u>
2 Anlægsaktiver i alt	<u>1.768.652</u>	<u>1.468.523</u>
Varelager	4.331.078	3.561.316
Varebeholdninger i alt	<u>4.331.078</u>	<u>3.561.316</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.358.013	2.080.190
Andre tilgodehavender	8.566	0
Tilgodehavender i alt	<u>2.366.579</u>	<u>2.080.190</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>907.752</u>	<u>919.748</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>7.605.409</u>	<u>6.561.254</u>
Aktiver i alt	<u><u>9.374.061</u></u>	<u><u>8.029.777</u></u>

Balance pr. 31/12 2024

Note	31/12 2024	31/12 2023
	kr.	kr.
	PASSIVER	
	133.350	133.350
	3.402.988	2.347.084
	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>3.536.338</u>	<u>2.480.434</u>
3	<u>172.722</u>	<u>180.321</u>
	<u>172.722</u>	<u>180.321</u>
	2.035.037	2.345.418
	715.200	786.270
	421.774	213.435
	305.418	192.117
	<u>2.187.572</u>	<u>1.831.782</u>
	<u>5.665.001</u>	<u>5.369.022</u>
	<u>5.665.001</u>	<u>5.369.022</u>
	<u>9.374.061</u>	<u>8.029.777</u>
4	Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.	

Noter

	2024	2023	
	kr.	kr.	
1 Personaleudgifter			
Gager og lønninger	8.731.707	7.682.784	
Pension	615.401	194.865	
Andre omkostninger til social sikring	232.333	110.686	
Personaleudgifter	<u>698.476</u>	<u>298.721</u>	
	<u>10.277.917</u>	<u>8.287.056</u>	
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>23</u>	<u>19</u>	
2 Anlægsaktiver	<u>Software</u>	<u>Driftsmidler</u>	<u>Deposita</u>
Anskaffelsessum pr. 1/1 2024	1.835.533	958.005	108.408
Tilgang	622.440	195.563	323.114
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum pr. 31/12 2024	<u>2.457.973</u>	<u>1.153.568</u>	<u>431.522</u>
Afskrivninger pr. 1/1 2024	1.157.850	275.573	0
Afskrivninger i året	645.754	195.234	0
Tilbageførte afskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger pr. 31/12 2024	<u>1.803.604</u>	<u>470.807</u>	<u>0</u>
Bogført værdi pr. 31/12 2024	<u>654.369</u>	<u>682.761</u>	<u>431.522</u>
	2024	2023	
	kr.	kr.	
3 Beregnede skatter			
Beregnet selskabsskat	305.418	192.117	
Udskudt skatteaktiv, regulering	<u>-7.599</u>	<u>33.945</u>	
	<u>297.819</u>	<u>226.062</u>	
Den samlede udskudte skat andrager	<u>172.722</u>	<u>180.321</u>	

4 **Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Half Victory ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet leaser 1 bil med følgende løbetid og årlige ydelser:

Selskabet har indgået en huslejekontrakt, med en opsigelighed på 1 år. Den årlige leje andrager ca. kr. 350.000.

Selskabet har indgået en huslejekontrakt, med en opsigelighed på 1 måned. Den årlige leje andrager ca. kr. 300.000

Selskabet har endvidere indgået en aftale om brug af IT-plattform, med en opsigelighed på 5 år. Den årlige leje andrager kr. 40.000.

Selskabet har afgivet virksomhedspant, kr. 1.000.000 overfor Sydbank A/S.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser udover dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Herskind

Direktør

Serienummer: 317f4e84-c536-4142-8be8-258cb07894b5

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-06-17 14:31:33 UTC



Søren Herskind

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 317f4e84-c536-4142-8be8-258cb07894b5

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-06-17 14:31:33 UTC



Lars Bo Ive

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4c05f20c-5dec-46dc-b484-26d558331243

IP: 93.164.xxx.xxx

2025-06-17 16:43:31 UTC



Ulrik Eriksen Fink

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2e8f905e-62e7-4e57-b96b-0f35ed5b2044

IP: 62.242.xxx.xxx

2025-06-18 06:05:47 UTC



Kasper Kjærsgaard

Registreret revisor

Serienummer: 93f19615-8e8f-4260-9003-989d0f3dfe1c

IP: 80.198.xxx.xxx

2025-06-18 06:06:55 UTC



Søren Herskind

Dirigent

Serienummer: 317f4e84-c536-4142-8be8-258cb07894b5

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-06-18 07:16:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4A03X-YDNCd-1A9DV-8RF3H-B8JCI-G7BEK

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.