

---

# Wouters Consulting ApS

**CVR-nr.: 29185220**

Villa Gallinavej 18  
4684 Holmegaard

Årsrapport  
1. januar 2022 - 31. december 2022

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**30/06/2023**

---

**Johnny Wouters**  
**Dirigent**

---



## **Indhold**

### **Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

### **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Wouters Consulting ApS  
Villa Gallinavej 18  
4684 Holmegaard  
e-mailadresse: johnny@wouters.dk  
CVR-nr.: 29185220  
Regnskabsår: 01/01/2022 - 31/12/2022

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2022 - 31. december 2022 for Wouters Consulting ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Holmegaard, den 22/06/2023

## Direktion

Johnny Raymond Pihl Wouters

## Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i udøvelse af virksomhed med handel, service og konsilentydelse samt anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 udviser et resultat på kr. 241.195, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en balancesum på kr. 1.513.175, og en egenkapital på kr. 740.623.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

### Generelt

Årsrapporten for Wouters Consulting ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og

forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som

beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges,

og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, direkte omkostninger

samt samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden

årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes

eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen i takt med leveringen af ydelsen.

#### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter køb af varer og hjælpematerialer samt forskydning i varebeholdninger, og som direkte kan henføres til nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, drift af materiel, lokaler, administration og øvrige ordinære poster.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter gager og lønninger, pensioner, lønrelaterede omkostninger og øvrige personaleomkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på vurdering af brugstider og restværdier.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under øvrige ordinære poster.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

#### **Skat af årets resultat**

Der er ingen skat af årets resultat.

Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

#### **Balancen**

##### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med

eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet.

Overstiger

restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (brugstid: 5-20 år/restværdi kr. 115.000)

Indretning af lejede lokaler (brugstid: 10 år/restværdi kr. 0)

Opskrivninger og tilbageførsler heraf med fradrag af udskudt skat indregnes direkte i egenkapitalen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en

ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

##### **Varebeholdninger**

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres

evt. med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

##### **Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender omfatter depositum.

##### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### **Likvider**

Likvider omfatter indestående i pengeinstitut.

##### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte

eller fastsat i vedtægterne.

##### **Reserve for opskrivninger**

Opskrivninger af materielle anlægsaktiver og tilbageførsler heraf med fradrag af udskudt skat indregnes direkte i

egenkapitalen.

##### **Hensatte forpligtelser - udskudt skat**

Den udskudte skat, der opstår ved opskrivning af anlægsaktiver, indregnes direkte under "Hensatte forpligtelser".

##### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2022 - 31. dec. 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>1.123.089</b>	<b>1.276.775</b>
Personaleomkostninger		-748.525	-931.764
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-107.984	-91.921
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>266.580</b>	<b>253.090</b>
Andre finansielle indtægter		767	-100
Øvrige finansielle omkostninger		-26.152	-39.796
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>241.195</b>	<b>213.194</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>241.195</b>	<b>213.194</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		241.195	
<b>I alt</b>		<b>241.195</b>	<b>213.194</b>

## Balance 31. december 2022

### Aktiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.084.071	1.160.978
Indretning af lejede lokaler		851	3.928
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.084.922</b>	<b>1.164.906</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.084.922</b>	<b>1.164.906</b>
Råvarer og hjælpematerialer		80.000	85.003
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>80.000</b>	<b>85.003</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		275.077	277.899
Andre tilgodehavender		60.000	60.000
Periodeafgrænsningsposter		3.652	15.822
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>338.729</b>	<b>353.721</b>
Likvide beholdninger		9.524	
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>428.253</b>	<b>438.724</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>1.513.175</b>	<b>1.603.630</b>

## Balance 31. december 2022

### Passiver

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Reserve for opskrivninger		424.710	448.305
Overført resultat		190.913	-522.679
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>740.623</b>	<b>50.626</b>
Hensættelse til udskudt skat		119.790	126.445
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>119.790</b>	<b>126.445</b>
Gæld til banker			0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>			<b>0</b>
Gæld til banker			264.827
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.456	90.564
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		643.306	
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>652.762</b>	<b>1.426.559</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>652.762</b>	<b>1.426.559</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>1.513.175</b>	<b>1.603.630</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

**2022**

4