

**Køkkenkoma ApS**  
**Lindevej 4, Lindved, 7100 Vejle**

---

**Årsrapport for**  
**1. april - 30. september 2014**

---

**CVR-nr. 35 81 72 20**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. februar 2015.

---

Niels Bredkær Sørensen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

**Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. april - 30. september 2014**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. april - 30. september 2014 for Køkkenkoma ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april - 30. september 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 15. december 2014

### **Direktion**

Niels Bredkær-Sørensen

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Køkkenkoma ApS**

#### **Påtegning på årsregnskabet**

Vi har revideret årsregnskabet for Køkkenkoma ApS for regnskabsåret 1. april - 30. september 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. april - 30. september 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Vejle, den 15. december 2014

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Steen Overgaard Thomsen  
statsautoriseret revisor

Per R. Evers  
registreret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Køkkenkoma ApS  
Lindevej 4, Lindved  
7100 Vejle

CVR-nr.: 35 81 72 20  
Stiftet: 1. april 2014  
Hjemsted: Hedensted  
Regnskabsår: 1. april - 30. september  
1. regnskabsår

**Direktion**

Niels Bredkær-Sørensen, Fasanvej 19, Løsning

**Revision**

Martinsen, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Gunhilds Plads 2  
7100 Vejle

## **Ledelsesberetning**

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har bestået i salg af køkkener.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev ikke som forventet og anses for mindre tilfredsstillende.

Selskabet har modtaget tilsagn om finansiel støtte og aflægger hermed regnskabet under forudsætning om selskabets fortsatte drift. Det er ledelsens forventning, at selskabet ved fremtidig indtjening vil reetablere egenkapitalen.

### **Den forventede udvikling**

Selskabet forventer i det kommende år et positivt resultat.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Køkkenkoma ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter følgende regnskabspraksis og aflægges i danske kroner. Idet der er tale om selskabets første regnskabsår, er der ikke anført sammenligningstal.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

#### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter rentekomkostninger. Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en kostpris under 12 t.kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsevnen af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsevnen med henblik på at imødegå forventede tab.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Selskabsskatteprocenten vil i perioden fra 2014 til 2016 blive trinvist nedsat fra 25 % til 22 %, hvilket vil påvirke størrelsen af udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver. Medmindre en indregning med en anden skatteprocent end 22 vil medføre en væsentlig afvigelse i den forventede udskudte skatteforpligtelse eller skatteaktivet, indregnes udskudte skatteforpligtelser og skatteaktiver med 22 %.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse

---

<u>Note</u>	1/4 - 30/9 2014
<b>Bruttotab</b>	<b>-18.222</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-20.928
<b>Driftsresultat</b>	<b>-39.150</b>
Øvrige finansielle omkostninger	-19.661
<b>Resultat før skat</b>	<b>-58.811</b>
1 Skat af årets resultat	10.738
<b>Årets resultat</b>	<b>-48.073</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
Disponeret fra overført resultat	-48.073
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-48.073</b>

**Balance**

<b>Aktiver</b>	<u>30/9 2014</u>
<u>Note</u>	
<b>Anlægsaktiver</b>	
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14.250
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>14.250</u>
Deposita	30.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>30.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>44.250</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	
Fremstillede varer og handelsvarer	341.449
Varebeholdninger i alt	<u>341.449</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	130.794
3 Udskudte skatteaktiver	10.738
Andre tilgodehavender	<u>72.823</u>
Tilgodehavender i alt	<u>214.355</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>555.804</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>600.054</u></b>

**Balance**

---

<b>Passiver</b>	<u>30/9 2014</u>
<u>Note</u>	
<b>Egenkapital</b>	
4 Anpartskapital	51.000
5 Overført resultat	<u>-48.073</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.927</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	
Gæld til pengeinstitutter	86.337
Leverandører af varer og tjenesteydelser	252.052
Anden gæld	<u>258.738</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>597.127</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>597.127</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>600.054</u></b>
<b>6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
<b>7 Eventualposter</b>	

**Noter**

	1/4 - 30/9 2014
<b>1. Skat af årets resultat</b>	
Årets regulering af udskudt skat	-10.738
	<b>-10.738</b>
<b>2. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	
Tilgang i årets løb	15.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>15.000</b>
Årets afskrivninger	-750
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-750</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>14.250</b>
<b>3. Udskudte skatteaktiver</b>	
Udskudt skat af årets resultat	10.738
	<b>10.738</b>
<b>4. Anpartskapital</b>	
Anpartskapital primo	51.000
	<b>51.000</b>
<b>5. Overført resultat</b>	
Årets overførte overskud eller underskud	-48.073
	<b>-48.073</b>
<b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.	

## **Noter**

---

### **7. Eventualposter**

#### **Eventualforpligtelser**

Der foreligger en huslejeforpligtelse svarende til 3 måneders husleje t.kr. 84 i forbindelse med opsigelse af lejemålet.