

**S.O.M. Miljø ApS**  
**Møllegården 51, Nymark**  
**5471 Søndersø**

**CVR-nr.: 29 13 74 20**

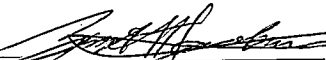
---

**ARSRAPPORT**  
**1. oktober 2011 til 30. september 2012**

---

**(7. regnskabsår)**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 21/3 2013



Bent Jacobsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsens påtegning .....	4
Den uafhængige revisors erklæringer .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	11

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet** S.O.M. Miljø ApS  
Møllegården 51, Nymark  
5471 Sønderød

CVR nr.: 29 13 74 20  
Telefon: 64825702  
E-mail: s.o.m.-miljoe@sol.dk  
Stiftelsesdato: 6. oktober 2005  
Regnskabsår: 01.10.2011 - 30.09.2012

**Direktion** Bent Hjortshøj Jacobsen  
Møllegården 51, Nymark  
5471 Sønderød

**Pengeinstitut** Nordea Bank A/S  
Adelgade 83  
5500 Middelfart

**Revisor** Lidegaard revision & rådgivning  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Lichtenbergsgade 3. b  
8700 Horsens

## Ledelsens påtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2011 - 30. september 2012 for S.O.M. Miljø ApS.


Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2011 - 30. september 2012.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søndersø, den 20. marts 2013

### Direktion



Bent Hjortshøj Jacobsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Til kapitalejerne af S.O.M. Miljø ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for S.O.M. Miljø ApS for perioden 1. oktober 2011 - 30. september 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Selskabets ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

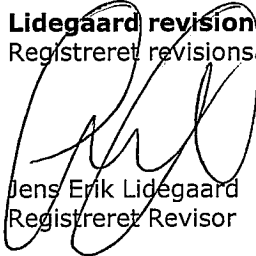
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2011 - 30. september 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Horsens, den 20. marts 2013

**Lidegaard revision & rådgivning**  
Registreret revisionsanpartsselskab

  
Jens Erik Lidégaard  
Registreret Revisor

## Anvendt regnskabspraksis

---

### GENERELT

Årsregnskabet for S.O.M. Miljø ApS for 2011/12 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. oktober 2011 til 30. september 2012

	2011/12	2010/11
<b>Bruttofortjeneste</b> .....	<b>110.270</b>	<b>-30.117</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-49.558	-40.683
<b>Driftsresultat</b> .....	<b>60.712</b>	<b>-70.800</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....	-9.461	-9.988
<b>Resultat før skat</b> .....	<b>51.251</b>	<b>-80.788</b>
<b>Årets resultat</b> .....	<b>51.251</b>	<b>-80.788</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat .....	51.251	-80.788
<b>Disponeret I alt</b> .....	<b>51.251</b>	<b>-80.788</b>

**Balance pr. 30. september 2012****Aktiver**

	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	364.387	144.375
2 Indretning lejede lokaler .....	0	4.571
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>364.387</b>	<b>148.946</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>364.387</b>	<b>148.946</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Igangværende arbejde for fremmed regning.....	0	35.000
Moms og afgifter .....	0	3.246
<b>Tilgodehavender i alt.....</b>	<b>0</b>	<b>38.246</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>69.392</b>	<b>2.000</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>	<b>69.392</b>	<b>40.246</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>	<b>433.779</b>	<b>189.192</b>

**Balance pr. 30. september 2012****Passiver**

	<b>2011/12</b>	<b>2010/11</b>
<b>Egenkapital</b>		
Selskabskapital .....	125.000	125.000
Overført resultat .....	-194.085	-245.336
<b>3 Egenkapital i alt .....</b>	<b>-69.085</b>	<b>-120.336</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter.....	87.942	102.221
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	39.500	9.500
Moms og afgifter .....	14.473	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....	360.949	197.807
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....</b>	<b>502.864</b>	<b>309.528</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt.....</b>	<b>502.864</b>	<b>309.528</b>
<b>Passiver i alt.....</b>	<b>433.779</b>	<b>189.192</b>
4 Eventualforpligtelser		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Noter

---

**2011/12**                      **2010/11**

**1 Usikkerhed om fortsat drift**

Selskabets nuværende og planlagte aktiviteter giver ikke anledning til særlige finansielle risici, og selskabets likviditetsberedskab er sikret i tilstrækkeligt omfang.

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og Indretning lejede inventar</b>	<b>lokaler</b>
<b>2 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo .....	343.200	33.701
Tilgang i årets løb.....	265.000	0
	608.200	33.701
Kostpris 30. september 2012		
Af-/nedskrivninger, primo .....	-198.825	-29.130
Årets af-/nedskrivninger .....	-44.988	-4.571
	-243.813	-33.701
Af-/nedskrivninger 30. september 2012		
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>364.387</b>	<b>0</b>

	Primo	Forslag til resultatdisponering	Ultimo
<b>3 Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital .....	125.000	0	125.000
Overført resultat .....	-245.336	51.251	-194.085
	<b>-120.336</b>	<b>51.251</b>	<b>-69.085</b>

**4 Eventualforpligtelser**

Der påhviler selskabet sædvanlig garanti på leverede varer.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.