

# Alpentravel ApS

Strandgade 46 A, kl.

1401 København K

CVR-nr. 37528420

## Årsrapport

01-12-2023 - 30-11-2024

9. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 30-05-2025

---

Søren Jelstrup Christophersen  
Dirigent

## Alpentravél ApS

### Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegníng	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

**Alpentravél ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-12-2023 - 30-11-2024 for Alpentravél ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-11-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-12-2023 - 30-11-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 30-05-2025

### **Direktion**

Michael Holm Rossen  
Adm. direktør

Søren Jelstrup Christophersen  
Direktør

## Alpentravel ApS

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Alpentravel ApS Strandgade 46 A, kl. 1401 København K
CVR-nr.	37528420
Stiftelsesdato	10-03-2016
Regnskabsår	01-12-2023 - 30-11-2024
<b>Direktion</b>	Michael Holm Rossen Søren Jelstrup Christophersen

**Alpentravel ApS**

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at være rejsearrangør og anden dermed beslægtet virksomhed.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Generelt**

Årsrapporten for Alpentravel ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Generelt**

#### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

#### Hensatte forpligtelser

##### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

##### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

##### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Alpentravél ApS

### Resultatopgørelse

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.766.098</b>	<b>1.857.687</b>
Personaleomkostninger	1	-1.633.348	-1.795.989
<b>Driftsresultat</b>		<b>132.750</b>	<b>61.698</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		68.006	43.904
Finansielle indtægter		46	0
Andre finansielle omkostninger		-154.868	-65.775
<b>Resultat før skat</b>		<b>45.934</b>	<b>39.827</b>
Skat af årets resultat		-10.340	-12.716
<b>Årets resultat</b>		<b>35.594</b>	<b>27.111</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		35.594	27.111
<b>Resultatdisponering</b>		<b>35.594</b>	<b>27.111</b>

Alpentravel ApS

Balance 30. november 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.615.400	1.355.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		861.556	1.456.191
Andre tilgodehavender		25.325	46.879
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.502.281</b>	<b>2.858.070</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>18.044</b>	<b>22.492</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.520.325</b>	<b>2.880.562</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.520.325</b>	<b>2.880.562</b>

Alpentravel ApS

Balance 30. november 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		50.000	50.000
Overført resultat		75.281	39.689
<b>Egenkapital</b>		<b>125.281</b>	<b>89.689</b>
Gæld til banker		1.868.669	1.942.258
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.500	13.229
Selskabsskat til tilknyttede virksomheder		10.340	12.716
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		95.940	438.398
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		410.595	384.272
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.395.044</b>	<b>2.790.873</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.395.044</b>	<b>2.790.873</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.520.325</b>	<b>2.880.562</b>
Eventualforpligtelser	2		

## Noter

	2023/24	2022/23
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.510.891	1.640.598
Pensioner	97.625	129.420
Andre omkostninger til social sikring	24.832	25.971
	<b>1.633.348</b>	<b>1.795.989</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>4</u>	<u>4</u>

**2. Eventualforpligtelser**

Der er indgået lejekontrakter med en samlet forpligtelse på statusdagen på t.kr. 8.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Golf-Ski A/S, der er administrationselskab i sambeskatningen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Michael Holm Rossen

Direktør

Serienummer: e699cebb-b069-4592-a7c2-26fd035015a5

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-06-01 13:47:03 UTC



## Søren Jelstrup Christophersen

Direktør

Serienummer: 2276ba36-2bfc-4570-96d8-113905fae197

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-06-01 14:07:01 UTC



## Søren Jelstrup Christophersen

Dirigent

Serienummer: 2276ba36-2bfc-4570-96d8-113905fae197

IP: 93.162.xxx.xxx

2025-06-02 14:56:19 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.