
AH Autolak Fredericia A/S

CVR-nr.: 27230520

Egebæksvej 44
7000 Fredericia

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

07/05/2025

Kristina Hansen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

AH Autolak Fredericia A/S
Egebæksvej 44
7000 Fredericia

CVR-nr.: 27230520

Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

Revisor

MP REVISION STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB
Vesterballevej 22
7000 Fredericia
DK Danmark

CVR-nr.: 14119507

P-enhed: 1000683332

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for AH Autolak Fredericia A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 07/05/2025

Direktion

Arne Peter Hansen

Bestyrelse

Arne Peter Hansen

Henning Siersbæk
formand

Kristina Hansen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i AH Autolak Fredericia A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AH Autolak Fredericia A/S for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fredericia, den 07/05/2025

MP REVISION STATS-AUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB
CVR-nr.: 14119507
M. Petersen, mne9642
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets aktivitet er at drive autolakering.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 udviser et overskud på kr. 254.781. Selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 6.396.827 og en egenkapital på kr. 4.075.661.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som tidligere år.

GENERELT

Indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser (gæld) indregnes i balancen, når selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige betalinger o.lign. vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Der er foretaget sammendrag af posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger til posten "Bruttofortjeneste".

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer (vareforbrug) indeholder det forbrug råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder offentlige tilskud og refusioner.

Leasing og lejeaftaler

Leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende leasing og lejeaftaler oplyses under eventualforpligtelser.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til personalevelfærd, salgs, administrations og lokaleomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Skat af årets resultat

Selskabet er sambeskattet med dets moderselskab. Koncernens samlede selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Der foretages fuld fordeling med refusion vedrørende selskaber med skattemæssige underskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver værdiansættes på grundlag af kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmidler	5-20 år	0-20%
Indretning af lejede lokaler	10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Depositum måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris (FIFO) eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg er optaget efter en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender til den værdi, hvormed de forventes at indgå. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skatteaktiv

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår og er optaget til nominelle værdier.

Udskudt skat

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem den regnskabsmæssige og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afviklingen af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Selskabsskat

Årets beregnede selskabsskat til betaling indregnes i balancen under skatteforpligtelser eller tilgodehavende selskabsskat.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		5.815.514	6.709.093
Personaleomkostninger	1	-5.256.473	-6.023.190
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-299.269	-490.478
Resultat af ordinær primær drift		259.772	195.425
Andre finansielle indtægter	2	122.644	145.637
Øvrige finansielle omkostninger	3	-55.774	-55.603
Ordinært resultat før skat		326.642	285.459
Skat af årets resultat	4	-71.861	-62.801
Årets resultat		254.781	222.658
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		1.800.000	0
Overført resultat		-1.545.219	222.658
I alt		254.781	222.658

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		756.761	931.747
Indretning af lejede lokaler		116.280	152.563
Materielle anlægsaktiver i alt		873.041	1.084.310
Deposita		251.787	256.187
Finansielle anlægsaktiver i alt		251.787	256.187
Anlægsaktiver i alt		1.124.828	1.340.497
Råvarer og hjælpematerialer		612.640	749.650
Varebeholdninger i alt		612.640	749.650
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		820.887	926.281
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		2.943.614	3.322.542
Udskudte skatteaktiver		82.449	56.354
Andre tilgodehavender		690.000	19.940
Periodeafgrænsningsposter		122.409	13.977
Tilgodehavender i alt		4.659.359	4.339.094
Omsætningsaktiver i alt		5.271.999	5.088.744
AKTIVER I ALT		6.396.827	6.429.241

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		500.000	500.000
Overført resultat		1.775.661	3.320.880
Forslag til udbytte		1.800.000	0
Egenkapital i alt		4.075.661	3.820.880
Gæld til banker		907.559	1.063.229
Leverandører af varer og tjenesteydelser		586.728	776.482
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		333.235	196.964
Skyldig selskabsskat		97.108	128.398
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		396.536	443.288
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		2.321.166	2.608.361
Gældsforpligtelser i alt		2.321.166	2.608.361
PASSIVER I ALT		6.396.827	6.429.241

Egenkapitalopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	500.000	3.320.880	0	3.820.880
Årets resultat		-1.545.219	1.800.000	254.781
Egenkapital, ultimo	500.000	1.775.661	1.800.000	4.075.661

Noter

1. Personaleomkostninger

	2024	2023
	kr.	kr.
Løn og gager	4.668.457	5.475.544
Pensionsbidrag	550.106	515.837
Sociale ydelser	37.910	31.809
	<u>5.256.473</u>	<u>6.023.190</u>

2. Andre finansielle indtægter

	2024	2023
	kr.	kr.
Renter, tilknyttet virksomhed	118.648	138.744
Øvrige finansielle indtægter	3.996	6.893
	<u>122.644</u>	<u>145.637</u>

3. Øvrige finansielle omkostninger

	2024	2023
	kr.	kr.
Renter, tilknyttet virksomhed	8.454	6.801
Øvrige finansielle omkostninger	47.320	48.802
	<u>55.774</u>	<u>55.603</u>

4. Skat af årets resultat

	2024	2023
	kr.	kr.
Aktuel skat	97.956	128.979
Ændring af udskudt skat	-26.095	-66.178
	<u>71.861</u>	<u>62.801</u>

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Kautioner

Selskabet har kautioneret for de tilknyttede virksomheders gæld til pengeinstitut. Gælden udgør pr. 31. december 2024 kr. 4.823.160. Der er desuden kautioneret for en tilknyttet virksomheds lån hos EIFO. Kautionen udgør pr. 31. december 2024 kr. 278.446.

Kontraktlige forpligtelser

På indgåede leasingaftaler andrager de samlede forpligtelser kr. 292.717.

På indgået huslejekontrakt er der en forpligtelse svarende til det indbetalte depositum.

Sambeskatning

Selskabet indgår i en koncernsambeskatning med AH Autolak Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter for koncernens selskabsskatter m.v. i henhold til Selskabsskattelovens regler herom, samt for eventuel indeholdte kildeskatter på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Koncernens skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for AH Autolak Holding ApS.

6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut har selskabet udstedt ejerpantebrev kr. 1.000.000, der giver pant i driftsmidler, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør kr. 756.761. Ejerpantebrev ligger desuden til sikkerhed for søsterselskabernes gæld til samme pengeinstitut.

Selskabet har udstedt skadesløsbrev på kr. 750.000, der giver virksomhedspant i selskabets debitorer, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør kr. 820.887.

7. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2024
Gennemsnitligt antal ansatte	10