

---

# AH Autolak Vejle ApS

**CVR-nr.: 38838520**

Egebæksvej 44  
7000 Fredericia

Årsrapport  
1. januar 2024 - 31. december 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**07/05/2025**

---

**Kristina Hansen**  
**Dirigent**

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

AH Autolak Vejle ApS  
Egebæksvej 44  
7000 Fredericia

CVR-nr.: 38838520  
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

**Revisor**

MP REVISION STATSAUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB  
Vesterballevej 22  
7000 Fredericia  
DK Danmark  
CVR-nr.: 14119507  
P-enhed: 1000683332

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for AH Autolak Vejle ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fredericia, den 07/05/2025

**Direktion**

Arne Peter Hansen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i AH Autolak Vejle ApS

## Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AH Autolak Vejle ApS for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Fredericia, den 07/05/2025

MP REVISION STATS-AUTORISERET REVISIONSANPARTSSELSKAB  
CVR-nr.: 14119507  
M. Petersen, mne9642  
statsautoriseret revisor

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet er autolakering.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2024 – 31. december 2024 udviser et overskud på kr. 500.294. Selskabets balance pr. 31. december 2024 udviser en balancesum på kr. 5.239.507 og en egenkapital på kr. 1.923.285.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som tidligere år.

### GENERELT

#### Indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser (gæld) indregnes i balancen, når selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige betalinger o.lign. vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Bruttofortjeneste

Der er foretaget sammendrag af posterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug og andre eksterne omkostninger til posten "Bruttofortjeneste".

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder lønrefusioner.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer (vareforbrug) indeholder det forbrug råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til salg, autodrift, lokaler og administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, feriepenge, pension og øvrige lønrelaterede omkostninger.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

#### Skat af årets resultat

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning. Koncernens samlede selskabsskat fordeles mellem de

sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Der foretages fuld fordeling med refusion vedrørende selskaber med skattemæssige underskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## **BALANCEN**

### Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver værdiansættes på grundlag af kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmidler	4 år	0%
Indretning af lejede lokaler	15 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFOmetoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg er optaget efter en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender til den værdi, hvormed de forventes at indgå.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår og er optaget til nominelle værdier.

### Likvid beholdning

Likvid beholdning omfatter indestående i pengeinstitut.

### Udskudt skat

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem den regnskabsmæssige og skattemæssige værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afviklingen af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

### Selskabsskat

Årets beregnede selskabsskat til betaling indregnes i balancen under skatteforpligtelser eller tilgodehavende selskabsskat.

## Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>4.591.824</b>	<b>4.208.802</b>
Personaleomkostninger	1	-3.323.160	-3.428.803
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-478.847	-427.182
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>789.817</b>	<b>352.817</b>
Andre finansielle indtægter	2	2.820	3.843
Øvrige finansielle omkostninger	3	-150.764	-184.081
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>641.873</b>	<b>172.579</b>
Skat af årets resultat	4	-141.579	-38.071
<b>Årets resultat</b>		<b>500.294</b>	<b>134.508</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		500.294	134.508
<b>I alt</b>		<b>500.294</b>	<b>134.508</b>

## Balance 31. december 2024

### Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.536.744	2.827.985
Indretning af lejede lokaler		674.077	751.820
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.210.821</b>	<b>3.579.805</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.210.821</b>	<b>3.579.805</b>
Råvarer og hjælpematerialer		453.586	635.878
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>453.586</b>	<b>635.878</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		677.622	539.061
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		36.279	74.960
Andre tilgodehavender		779.142	19.071
Periodeafgrænsningsposter		14.307	1.393
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>1.507.350</b>	<b>634.485</b>
Likvide beholdninger		67.750	129.937
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.028.686</b>	<b>1.400.300</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>5.239.507</b>	<b>4.980.105</b>

## Balance 31. december 2024

### Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		1.873.285	1.372.991
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.923.285</b>	<b>1.422.991</b>
Hensættelse til udskudt skat		372.730	394.073
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>372.730</b>	<b>394.073</b>
Kreditinstitutter i øvrigt		58.074	553.785
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5</b>	<b>58.074</b>	<b>553.785</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		468.446	455.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		451.872	612.279
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		1.512.711	1.160.161
Skyldig selskabsskat		162.922	41.501
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		289.467	340.315
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.885.418</b>	<b>2.609.256</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.943.492</b>	<b>3.163.041</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>5.239.507</b>	<b>4.980.105</b>

## Egenkapitalopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	<b>Registreret kapital mv.</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
	kr.	kr.	kr.
Egenkapital, primo	50.000	1.372.991	1.422.991
Årets resultat		500.294	500.294
Egenkapital, ultimo	50.000	1.873.285	1.923.285

## Noter

### 1. Personaleomkostninger

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	2.956.185	3.032.546
Pensionsbidrag	317.658	340.844
Sociale bidrag	49.317	55.413
	<u>3.323.160</u>	<u>3.428.803</u>

### 2. Andre finansielle indtægter

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renter, tilknyttet virksomhed	2.820	3.003
Øvrige finansielle indtægter	0	840
	<u>2.820</u>	<u>3.843</u>

### 3. Øvrige finansielle omkostninger

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renter, tilknyttede virksomheder	52.550	55.167
Øvrige finansielle omkostninger	98.214	128.914
	<u>150.764</u>	<u>184.081</u>

### 4. Skat af årets resultat

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	162.922	41.501
Ændring af udskudt skat	-21.343	-3.430
	<u>141.579</u>	<u>38.071</u>

## 5. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	Langfristet andel af gæld kr.	Afdrag i 2025 kr.	Gæld i alt ultimo kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Gæld til kreditinstitutter	58.074	468.446	526.520	0

## 6. Oplysning om eventualforpligtelser

### Kautitioner

Selskabet har kautioneret for de tilknyttede virksomheders gæld til pengeinstitut. Gælden udgør pr. 31. december 2024 kr. 5.482.645.

### Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejekontrakt, hvor uopsigelsesperioden løber frem til den 15/10 2032. Forpligtelsen er kr. 4.270.987.

### Sambeskatning

Selskabet indgår i en koncernsambeskatning med AH Autolak Holding ApS som administrationselskab, hvor det hæfter for koncernens selskabsskatter m.v. i henhold til Selskabsskattelovens regler herom, samt for eventuel indeholdte kildeskatter på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Koncernens skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for AH Autolak Holding ApS.

## 7. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

### Pantsætninger

Selskabet har udstedt skadesløsbrev på kr. 2.000.000, der giver virksomhedspant i selskabets varebeholdninger, debitorer samt driftsmateriel, hvis samlede regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør kr. 3.667.952.

### Sikkerhedsstillelser

Skadesløsbrevet ligger også til sikkerhed for søsterselskabernes gæld til finansieringsinstitutter.

## 8. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2024 6
------------------------------	-----------