

---

# Jette Frölich Design ApS

**CVR-nr.: 37703230**

Toftbjergvej 3  
2970 Hørsholm

Årsrapport  
1. juli 2022 - 30. juni 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**20/12/2023**

---

**Johan Ditlev Nicolai Frölich**  
**Dirigent**

---



**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Jette Frölich Design ApS  
Toftebjergvej 3  
2970 Hørsholm  
e-mailadresse: [jf@jettefroelich.dk](mailto:jf@jettefroelich.dk)  
CVR-nr.: 37703230  
Regnskabsår: 01/07/2022 - 30/06/2023

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. juli 2022 - 30. juni 2023 for Jette Frölich Design ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Hørsholm, den 20/12/2023

## Direktion

Johan Ditlev Nicolai Frölich

## Bestyrelse

Johan Ditlev Nicolai Frölich

Brian Paul Engblad

Jette Hanne Frølich

## **Ledelsesberetning**

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at drive handel og designvirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatet af selskabets aktiviteter har medført et resultat på kr. -227.012, hvilket bestyrelsen anser for meget utilfredsstillende. Bestyrelsen forventer en positiv udvikling i 2023/24.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B og regnskabsvejledning for mindre virksomheder.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for regnskabsåret ikke skal revideres.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Men henvisning til årsregnskabslovens §32 er det af konkurrencemæssige hensyn besluttet ikke at vise selskabets nettoomsætning i regnskabet.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv. Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

## Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, transaktioner i fremmed valuta, kontantrabatter mv.

## Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under selskabets ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

## Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Anvendt regnskabspraksis  
Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Tekniske anlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

## **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Resultatopgørelse 1. jul. 2022 - 30. jun. 2023

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>490.238</b>	<b>-444.273</b>
Personaleomkostninger		-632.185	-478.894
Lønninger			-469.964
Andre omkostninger til social sikring			-8.930
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver			-16.595
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-141.947</b>	<b>-939.762</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder			2.585
Andre finansielle indtægter		6.197	92.401
Øvrige finansielle omkostninger		-91.262	-311.008
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-227.012</b>	<b>-1.155.784</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-227.012</b>	<b>-1.155.784</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-227.012	
<b>I alt</b>		<b>-227.012</b>	<b>-1.155.784</b>

## Balance 30. juni 2023

### Aktiver

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		28.044	20.068
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>28.044</b>	<b>20.068</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>28.044</b>	<b>20.068</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		506.050	582.270
Forudbetalinger for varer			52.571
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>506.050</b>	<b>634.841</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser			29.899
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		535.192	237.536
Andre tilgodehavender		30.000	66.209
Periodeafgrænsningsposter			0
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>565.192</b>	<b>333.644</b>
Likvide beholdninger			227.579
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>1.071.242</b>	<b>1.196.064</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>1.099.286</b>	<b>1.216.132</b>

## Balance 30. juni 2023

### Passiver

	Note	2022/23	2021/22
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		1.500.000	1.500.000
Overført resultat		-2.279.955	-2.052.943
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>-779.955</b>	<b>-552.943</b>
Gæld til banker			929.591
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>			<b>929.591</b>
Gæld til realkreditinstitutter		929.591	
Gæld til banker		541	
Modtagne forudbetalinger fra kunder		239.734	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		430.611	306.546
Skyldig selskabsskat			0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		278.764	
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse			4.103
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.879.241</b>	<b>839.484</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.879.241</b>	<b>1.769.075</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>1.099.286</b>	<b>1.216.132</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

**2022/23**

2