



**KPMG**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
Nørre Havnegade 43  
6400 Sønderborg

Telefon 73 23 30 00  
Telefax 72 29 30 30  
www.kpmg.dk

## Petersen Junior ApS

# Årsrapport 2013

### Til Erhvervsstyrelsen

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling

den \_\_\_\_\_ 23. maj \_\_\_\_\_ 20\_\_14\_\_

\_\_\_\_\_ Poul Kjeldsen \_\_\_\_\_

*dirigent*

CVR-nr. 29 60 93 30  
006091 / CW

## **Indhold**

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	3
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december	5
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 for Petersen Junior ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Broager, den 16. maj 2014  
Direktion:

---

Christian A. Petersen

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til kapitalejeren i Petersen Junior ApS

Vi har revideret årsregnskabet for Petersen Junior ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### *Ledelsens ansvar for årsregnskabet*

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### *Revisors ansvar*

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### *Konklusion*

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 16. maj 2014

**KPMG**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Kresten Lei  
statsaut. revisor

## **Selskabsoplysninger**

Petersen Junior ApS  
Nybølnervej 14, Skodsbøl  
6310 Broager

Telefon: 74 44 12 36  
Telefax: 74 44 04 34  
Hjemmeside: [www.petersenjunior.dk](http://www.petersenjunior.dk)

CVR-nr.: 29 60 93 30  
Stiftet: 31. maj 2006  
Hjemstedskommune: Broager  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### **Direktion**

Christian A. Petersen, direktør

### **Revision**

KPMG  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Nørre Havnegade 43  
6400 Sønderborg

### **Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes 23. maj 2014

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Petersen Junior ApS for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

### Balance

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar      3 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatingsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Resultatopgørelse

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
		tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	2.960	16
Finansielle indtægter	<u>258</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>	<u>3.218</u>	<u>16</u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	<u>3.218</u>	<u>16</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

	<u>2013</u>	<u>2012</u>
		tkr.
<b>AKTIVER</b>		
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	7.997	6
	<u>7.997</u>	<u>6</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	33.314	36
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>41.311</u>	<u>42</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>41.311</u></u>	<u><u>42</u></u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Balance

	Note	2013	2012
			tkr.
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Anpartskapital	3	150.000	150
Overført resultat		-116.407	-120
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>33.593</u>	<u>30</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	3
Anden gæld		7.718	9
		<u>7.718</u>	<u>12</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<u>41.311</u>	<u>42</u>
<b>Virksomhedens væsentligste aktiviteter</b>	1		

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er produktion og handel med miniteglsten samt tilhørende produkter.

#### 2 Materielle anlægsaktiver

	Erhvervede rettigheder m.v.	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2013	48.650	5.950	54.600
Afskrivninger 1. januar 2013	48.650	5.950	54.600
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2013</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 3 Egenkapital

	Anparts- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2013	150.000	-119.625	30.375
Overført, jf. resultatdisponering	0	3.218	3.218
<b>Egenkapital 31. december 2013</b>	<b>150.000</b>	<b>-116.407</b>	<b>33.593</b>

#### 4 Nærtstående parter

Petersen Junior ApS' nærtstående parter omfatter følgende:

##### Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af anpartskapitalen:

Christian A. Petersen, Nybøl.