
Stabilo ApS

CVR-nr.: 39269430

Torstedalle 60
8700 Horsens

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

17/06/2025

Frank Bo Nørgaard
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Stabilo ApS
Torstedalle 60
8700 Horsens

e-mailadresse: fbn@madcroc.dk

CVR-nr.: 39269430
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

Revisor Revisto I/S
Sandøvej 1 B
8700 Horsens
DK Danmark
CVR-nr.: 26730597
P-enhed: 1009256039

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for Stabilo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Horsens, den 23/03/2025

Direktion

Frank Bo Nørgaard

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i Stabilo ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Stabilo ApS for regnskabsåret 1. januar – 31- december 2024 på grundlag af virksomhedens bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Horsens, den 23/03/2025

Revisto I/S
CVR-nr.: 26730597
Lars Schou, mne9748
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er handel.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har tabt en stor del af sin kapital. Ledelsen er opmærksom på forholdet, herunder bestemmelserne i selskabslovens §119.

Ledelsen er af den opfattelse, at selskabet vil kunne retablere sin anpartskapital gennem egen indtjening over en kort tidshorisont.

Usikkerhed ved indregning og måling

Da ledelsen forventer, at selskabets kapital reableres over en kortere årrække, er selskabets aktiver og forpligtigelser værdiansat ud fra denne forudsætning.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

ÆNDRING I ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der er ikke sket ændringer i anvendt regnskabspraksis

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang (faktureringsprincippet).

Bruttoresultat

Bruttoresultatet fremkommer som nettoomsætningen med fradrag af vareforbrug, fremmed arbejde, fragt og transport, andre driftsindtægter, andre eksterne omkostninger mv.

Vareforbrug

Omfatter indkøb af materialer og hjælpematerialer og korrigeret for lagerforskydning primo/ultimo.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, reklame, distribution, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Goodwill afskrives over en periode på 10 år. Restværdi kr. 0.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Der er aktiveret goodwill som afskrives over en periode på 10 år, da den reelle brugstid ikke kan skønnes pålideligt.

Materielle anlægsaktiver

Aktiver med en kostpris på under 32 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i

anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under hhv. andre driftsindtægter og driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender opgøres til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger.

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitut, optaget til nominel værdi.

Selskabsskat og udskudt skat.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret, for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat opgøres efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver værdiansættes til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, i det omfang de er væsentlige. Udskudt skat opgøres på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er opgjort til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede eller variabelt forrentede gældsforpligtelser svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		186.071	170.925
Personaleomkostninger	1	-78.317	-95.486
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-32.500	-16.250
Resultat af ordinær primær drift		75.254	59.189
Ordinært resultat før skat		75.254	59.187
Skat af årets resultat		-16.189	-13.021
Årets resultat		59.065	46.166
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		59.065	46.166
I alt		59.065	46.166

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Goodwill		32.500	65.000
Immaterielle anlægsaktiver i alt		32.500	65.000
Anlægsaktiver i alt		32.500	65.000
Fremstillede varer og handelsvarer		239.821	162.822
Varebeholdninger i alt		239.821	162.822
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		121.222	62.894
Udskudte skatteaktiver		118.832	135.020
Andre tilgodehavender		2.500	2.501
Tilgodehavender i alt		242.554	200.415
Likvide beholdninger		10.592	66.170
Omsætningsaktiver i alt		492.967	429.407
AKTIVER I ALT		525.467	494.407

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		50.000	50.000
Overført resultat		-424.605	-483.670
Egenkapital i alt		-374.605	-433.670
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		126.296	155.640
Langfristede gældsforpligtelser i alt		126.296	155.640
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.000	10.000
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		698.532	703.907
Skyldig moms og afgifter		63.868	56.540
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.376	1.990
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		773.776	772.437
Gældsforpligtelser i alt		900.072	928.077
PASSIVER I ALT		525.467	494.407

Noter

1. Personaleomkostninger

	2024	2023
	kr.	kr.
Gager	70.810	85.200
Andre omkostninger til social sikring	3.565	3.408
Andre personaleomkostninger	3.942	6.878
	78.317	95.486

2. Oplysning om usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt en stor del af sin kapital. Ledelsen er opmærksom på forholdet, herunder bestemmelserne i selskabslovens §119.

Ledelsen er af den opfattelse, at selskabet vil kunne retablere sin anpartskapital gennem egen indtjening over en kort tidshorisont.

Da ledelsen forventer, at selskabets kapital reableres over en kortere årrække, er selskabets aktiver og forpligtigelser værdiansat ud fra denne forudsætning.

3. Oplysning om eventualforpligtelser

Solidarisk hæftelse for selskabsskat, udbytteskat mv som følge af sambeskatning

4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte	2024
	1