

---

# Café Coco ApS

**CVR-nr.: 41193530**

Barthsgade 4 kl  
8200 Aarhus N

Årsrapport  
1. januar 2023 - 31. december 2023

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**23/05/2024**

---

**Karsten Martin Høgh**  
**Dirigent**

---



**Indhold**

**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger

**Påtegninger**

Ledespåtegning

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

## Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden** Café Coco ApS  
Barthsgade 4 kl  
8200 Aarhus N  
e-mailadresse: kh@cafecoco.dk  
CVR-nr.: 41193530  
Regnskabsår: 01/01/2023 - 31/12/2023

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Café Coco ApS

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Aarhus N, den 23/05/2024

## Direktion

Chanita Høgh  
adm. Direktør

# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens formål er at drive Café/restaurant samt enhver hermed stående virksomhed

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende. Med årets overskud er egenkapitalen samtidig retableret i sin helhed.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### Resultatopgørelse

#### Bruttofortjeneste/Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### Balancen

##### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger baseret på ledelsens vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

##### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

##### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.



## Resultatopgørelse 1. jan. 2023 - 31. dec. 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab</b>		<b>591.391</b>	<b>583.601</b>
Personaleomkostninger			-357.638
Lønninger		-332.728	-339.042
Pensioner		-48.000	-8.000
Andre omkostninger til social sikring		-8.068	-8.197
Andre personaleomkostninger		-37.228	-2.399
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-50.084	-72.870
Andre driftsomkostninger		-222.426	
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>-107.143</b>	<b>153.093</b>
Øvrige finansielle omkostninger		-1.856	-656
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>-108.999</b>	<b>152.437</b>
Skat af årets resultat		0	-22.569
<b>Årets resultat</b>		<b>-108.999</b>	<b>129.868</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-108.999	
<b>I alt</b>		<b>-108.999</b>	<b>129.868</b>

## Balance 31. december 2023

### Aktiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		132.589	174.039
Indretning af lejede lokaler		0	8.634
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>132.589</b>	<b>182.673</b>
Deposita		25.714	24.729
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>25.714</b>	<b>24.729</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>158.303</b>	<b>207.402</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.030	12.143
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>1.030</b>	<b>12.143</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	5.175
Andre tilgodehavender		0	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>0</b>	<b>5.175</b>
Likvide beholdninger		45.861	120.752
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>46.891</b>	<b>138.070</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>205.194</b>	<b>345.472</b>

## Balance 31. december 2023

### Passiver

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		40.000	40.000
Overført resultat		-9.750	99.249
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>30.250</b>	<b>139.249</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.439	45.857
Gældsforpligtelser til associerede virksomheder		12.000	12.000
Skyldig selskabsskat		22.569	22.569
Skyldig moms og afgifter		108.788	
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		11.148	9.326
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>174.944</b>	<b>206.223</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>174.944</b>	<b>206.223</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>205.194</b>	<b>345.472</b>

# Noter

## 1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2023
Gennemsnitligt antal ansatte	2