

# Skive Idræts Klub Elite A/S

Skyttevej 6, 7800 Skive  
CVR-nr. 25 34 01 40

## Årsrapport for 2025

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 10.03.26

Anders Jessen Schmidt  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 21

---

---

**Selskabet**

---

Skive Idræts Klub Elite A/S  
Skyttevej 6  
7800 Skive  
Telefon: 97 52 09 63  
Hjemsted: Skive  
CVR-nr.: 25 34 01 40  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Rasmus Brandhof

---

**Bestyrelse**

---

Søren Østergaard Hansen, formand  
Bent Schönning Lauritsen, medlem  
Morten Baagøe Espersen  
Allan Norup Bundgård Andersen  
Thomas Bak Johansen  
Dennis Dyrvig  
Rasmus Brandhof  
Mathias Hammer Hansen

---

**Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Skive Idræts Klub Elite A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skive, den 2. marts 2026

### **Direktionen**

Rasmus Brandhof

### **Bestyrelsen**

Søren Østergaard Hansen  
Formand

Bent Schönning  
Lauritsen

Morten Baagø Espersen

Allan Norup Bundgård Andersen Thomas Bak Johansen

Dennis Dyrvig

Rasmus Brandhof

Mathias Hammer  
Hansen

## Til kapitalejerne i Skive Idræts Klub Elite A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skive Idræts Klub Elite A/S for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 2. marts 2026

### Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper K. Viborg

Statsaut. revisor

MNE-nr. mne35413

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at drive fodbold på højt sportsligt niveau på baggrund af Skive Idræts Klubs talentudvikling, samarbejde med Skiveegnens fodboldklubber og i øvrigt samarbejde, der fremmer fodboldspillet i Skive.

Skive Idræts Klub Elite A/S deltager i de af DBU Jylland og Dansk Boldspil-Union udskrevne turneringer med såvel kontraktansatte spillere som ikke-kontraktansatte spillere fra Skive Idræts Klub. Det er herigennem Skive Idræts Klub Elite A/S' formål at markere Skiveegnen positivt i omverdenens bevidsthed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.25 - 31.12.25 udviser et resultat på DKK 26.673 mod DKK -76.523 for tiden 01.01.24 - 31.12.24. Balancen viser en egenkapital på DKK 677.486.

Årets resultat anses for tilfredsstillende eftersom det lykkes at vende de sidste 2 års underskud til et positivt driftsresultat, samtidig ligger resultatet tæt på budgettet for året.

### *Sportsligt*

Sportsligt indtager vi en placering som nr. 10 i 2. division ved udgangen af kalenderåret med 13 point efter 16 kampe og med 14 point op til 6. pladsen, der giver adgang til oprykningsspillet efter runde 22. Placeringen lever ikke op til den ønskede og udmeldte målsætning om at spille med i top-6 i 2. division, som fortsat har vist sig at være sportsligt stærk.

Sommerpausen medførte ændringer i spillertruppen, dog ikke så mange som tidligere set.

Resultaterne har indtil nu været svingende med kun to sejre i de første 16 spillerunder. Til gengæld er der blevet spillet 7 kampe uafgjort, hvilket er det højeste antal i rækken. Det gør også at der er håb om at det tipper den rigtig vej i foråret.

I pokalturneringen kom vi frem til 2. runde, hvor vi blev slået ud af Kolding IF.

### *Organisatorisk 2025*

Rasmus Brandhof er fortsat direktør, og fungerende sportschef, ligesom Skive bogføring V/Annemarie Kvols fortsat har ansvaret for selskabets bogføring, og lønadministrationen varetages af direktør Rasmus Brandhof. Den øvrige fastansatte organisation er uændret.

*Oplysninger om fortsat drift*

Selskabet har vendt 2 års underskud til et positivt driftsresultat, hvilket også forventes de kommende år. På denne måde skal der gerne bygges på egenkapitalen. Samtidig forsøges det fortsat at gennemføre en aktieudvidelse. Ledelsen forventer, at selskabskapitalen vil blive reetableret over den nærmeste årrække, da en aktieudvidelse er under vejs. Det er ydermere ledelsens vurdering, at det nuværende likviditetsberedskab er tilstrækkeligt for det kommende år. Der sat flere tiltag i gang til både forøgelse af omsætning og forøgelse af likviditet.. Der henvises i øvrigt til note 1.

**Forventet udvikling**

Selskabet budgetterer i 2026 med et resultat som ligger tæt på det opnåede resultat i 2025. Der forventes dermed et resultat i intervallet t.DKK 0 - 80 for det kommende år.

Bestyrelsen vil som tidligere år arbejde målrettet på at øge egenkapitalen ved hjælp af en aktieudvidelse.

*Sportsligt*

Som nævnt er målsætningen at komme i top-6 efter grundspillet, og dermed spille med om oprykning til 1. division. Det må vi erkende er, så godt som, forpasset i sæsonen 2025/2026, og vi sigter derfor efter at holde os i 2. division i denne sæson, for derefter at spille med i top-6 i sæsonen 2026/2027

Derfor er det et stort ønske at fastholde kontinuitet i en stor del af den nuværende trup efter sommerpausen, da det er en forudsætning for at kunne spille med i toppen af rækken.

Ønsket om, at tilknytte flere spillere fra egen ungdomsafdeling til truppen vægtes højt, og vil have en høj prioritet.

Efter godt halvandet år som fungerende sportschef skiftede Michael Larsen jobbet ud med et nyt job i SønderjyskE. Rasmus Brandhof overtog midlertidigt som sportschef. Der pågår pt samtaler med en evt. ny permanent sportschef.

Cheftræner Anders Jensen forlængede i sommer sin kontrakt med yderligere 2 år, og dermed er kontinuiteten på den post sikret.

	2025	2024
Note	DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.485.806</b>	<b>4.695.407</b>
2 Personaleomkostninger	-4.447.906	-4.818.025
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>37.900</b>	<b>-122.618</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-36.507	-28.029
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>1.393</b>	<b>-150.647</b>
Finansielle indtægter	35.620	78.514
Finansielle omkostninger	-10.340	-4.390
<b>Årets resultat</b>	<b>26.673</b>	<b>-76.523</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	26.673	-76.523
<b>I alt</b>	<b>26.673</b>	<b>-76.523</b>

## AKTIVER

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK
Note		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	127.775	164.281
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>127.775</b>	<b>164.281</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>127.775</b>	<b>164.281</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	436.953	520.518
Andre tilgodehavender	375.838	579.232
Periodeafgrænsningsposter	62.870	30.692
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>875.661</b>	<b>1.130.442</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	630.709	584.930
<b>Værdipapirer og kapitalandele i alt</b>	<b>630.709</b>	<b>584.930</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>130.483</b>	<b>119.373</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.636.853</b>	<b>1.834.745</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>1.764.628</b>	<b>1.999.026</b>

**PASSIVER**

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK
Note		
Selskabskapital	2.637.000	2.637.000
Overført resultat	-1.959.514	-1.986.187
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>677.486</b>	<b>650.813</b>
Gæld til øvrige kreditinstitutter	549.088	221.586
Leverandører af varer og tjenesteydelser	152.753	661.548
Anden gæld	271.665	306.511
Periodeafgrænsningsposter	113.636	158.568
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.087.142</b>	<b>1.348.213</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.087.142</b>	<b>1.348.213</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.764.628</b>	<b>1.999.026</b>

<sup>3</sup> Oplysninger om dagsværdi

<sup>4</sup> Andre forpligtelser

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Selskabs- kapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.25 - 31.12.25			
Saldo pr. 01.01.25	2.637.000	-1.986.187	650.813
Forslag til resultatdisponering	0	26.673	26.673
Saldo pr. 31.12.25	2.637.000	-1.959.514	677.486

### 1. Oplysninger om fortsat drift

Selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Det er ledelsens vurdering, at det nuværende likviditetsberedskab er tilstrækkelig for det kommende år. Selskabet forventer, at selskabskapitalen inden for en årrække vil blive reetableret.

	2025	2024
	DKK	DKK

### 2. Personaleomkostninger

Lønninger	3.474.833	3.557.163
Pensioner	307.365	316.082
Andre omkostninger til social sikring	133.075	122.348
Andre personaleomkostninger	532.633	822.432
I alt	4.447.906	4.818.025
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	12	13

### 3. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapital- andele
Dagsværdi pr. 31.12.25	630.709
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	23.022

#### 4. Andre forpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale med Skive Kommune omkring stadionleje. Lejeaftalen har en restløbetid på 2 år, Den årlige husleje udgør t.DKK 200 med tillæg af pristalregulering.

Selskabet har indgået lejeaftale med Skive Kommune omkring leje af banevarme- og lysanlæg. Lejeaftalerne har en maksimal restløbetid på 25 år, den årlige leje udgør t.DKK 96 med tillæg af prisregulering.

Selskabet har indgået lejeaftaler med en restløbetid på 6 måneder og en restforpligtelse på maksimalt t. DKK 154.

## 5. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

### LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****RESULTATOPGØRELSE****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, løntilskud/-refusioner, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### BALANCE

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

---

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.