

SUN TAN ApS

Årsrapport

1. januar 2013 - 31. december 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

09/07/2014

Jens Christian Rasmussen

Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden SUN TAN ApS
Damhusvej 45
5000 Odense C

Telefonnummer: 22275352
CVR-nr: 29520240
Regnskabsår: 01/01/2013 - 31/12/2013

Bankforbindelse Danske Bank
Flakhaven 1
5100 Odense C
DK Danmark

Revisor Fionia Revision ApS
Anderupvej 54
5270
DK Danmark
P-enhed: 1017195251

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 01.01.2013 - 31.12.2013 for Sun Tan ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Da årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2012 – 31.12.2012 samt regnskabsåret 01.01.2013 – 31.12.2013 i begge år opfylder følgende kriterier:

Nettoomsætning mindre end 8 mio. kr.

Balancesum mindre end 4 mio. kr.

Har haft mindre end 12 gennemsnitligt antal heltidsbeskæftiget i løbet af regnskabsåret

har direktionen samtidig hermed besluttet med virkning fra regnskabsåret 01.01.2014 – 31.12.2014 at *fortsætte med fravalg af revision* .

Odense, den 09/07/2014

Direktion

Tomas Krag
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Sun Tan ApS

På grundlag af undertegnede's kontering og bogføring af bilagsmateriale samt øvrige oplysninger modtaget fra selskabets ledelse har vi ydet assistance med opstilling af årsrapporten for Sun Tan ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsrapporten aflægges efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B regler og principper.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Selskabets ledelse har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl.

Ledelsens ansvar omfatter endvidere valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors opgave og den udførte assistance

Vi har tilrettelagt og udført vores arbejde i overensstemmelse med den internationale standard om assistance med regnskabsopstilling og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har ikke revideret eller udført review af årsrapporten og udtrykker derfor ikke nogen grad af sikkerhed derom.

Det er vores opfattelse, at den udførte assistance er tilstrækkelig og egnet som grundlag for konklusion.

Assistancen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er undertegnede's opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen, men har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte assistance med udarbejdelse af årsrapporten.

Det er på denne baggrund undertegnede's opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsrapporten.

Odense, 09/07/2014

Peder Pedersen
Statsaut. revisor
Fionia Revision ApS

Jens Christian Rasmussen
Revisor
Fionia Revision ApS

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive solcentre samt andre afledte aktiviteter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet for det forløbne år er og har været tilfredsstillende. Der forventes et lignende resultat i 2014.

Resultatet blev for året 01.01.2013 - 31.12.2013 et overskud på kr. 26.153 efter skat, hvorefter egenkapitalen udgør kr. 200.409.

Begivenheder efter regnskabet afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Odense, den 9. Juli 2014

Direktion:

Thomas Kragh

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

De anvendte regnskabs- og vurderingsprincipper er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes excl. moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

I henhold til ÅRL § 32 oplyses omsætningen ikke, men er indeholdt i bruttoresultatet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen, herunder omkostninger til hjælpematerialer mv.

Salgs- og distributionsomkostninger

Salgs- og distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til salgskampagner, herunder reklameomkostninger, rejseomkostninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger, advokat, revisor mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv til selskabets personale.

Afskrivninger

Afskrivninger er foretaget lineært over aktivernes forventede driftsøkonomiske levetid.

Eventuelle nedskrivninger udgiftsføres over resultatopgørelsen, såfremt enkelte aktiver undergår en større værdiforringelse i et enkelt år.

Tab eller fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver resultatføres sammen med afskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger mv samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Skat

Årets selskabsskat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Forskydningen i den udskudte skat er i balancen opført under hensættelser.

Beregnete aktuelle skatter afsættes med 25% af årets skattepligtige indkomst. Procenttillæg som følge af valg af betalingstidspunkt afsættes sammen med den aktuelle skat.

Udskudte skatter afsættes med 25% skat.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Balance**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler : 5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar : 3-5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Debitorer der er under konkurs, i betalingsstandsning eller på anden måde har tilkendegivet manglende betalingsevne, er nedskrevet enten til 0 eller til forventet dividende.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudt skat

Under hensættelser er optaget den udskudte skat, der påhviler på forskellen mellem den regnskabsmæssige og skattemæssige behandling af balancens poster.

Gæld

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Garantiforpligtelser

Garantiforpligtelser omfatter forpligtelser til udbedring af fejl og mangler indenfor garantiperioden. Garantiforpligtelser indregnes og måles til nominel værdi på grundlag af tidligere års erfaringer.

Resultatopgørelse 1. jan 2013 - 31. dec 2013

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Bruttoresultat		168.365	282.238
Personaleomkostninger	1	2.668	-61.143
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-116.755	-142.727
Resultat af ordinær primær drift		54.278	78.368
Andre finansielle indtægter		34	37
Øvrige finansielle omkostninger		-28.159	-30.317
Ordinært resultat før skat		26.153	48.088
Ekstraordinært resultat før skat		26.153	48.088
Skat af årets resultat	3	0	0
Årets resultat		26.153	48.088
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		26.153	48.088
I alt		26.153	48.088

Balance 31. december 2013

Aktiver

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		275.531	336.184
Materielle anlægsaktiver i alt	4	275.531	336.184
Anlægsaktiver i alt		275.531	336.184
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.129	3.008
Andre tilgodehavender	5	210.391	203.717
Periodeafgrænsningsposter		21.447	30.099
Tilgodehavender i alt		235.967	236.824
Likvide beholdninger		4.000	92.417
Omsætningsaktiver i alt		239.967	329.241
AKTIVER I ALT		515.498	665.425

Balance 31. december 2013

Passiver

	Note	2013 kr.	2012 kr.
Egenkapital i alt	6	200.409	174.256
Anden gæld		78.647	188.512
Langfristede gældsforpligtelser i alt		78.647	188.512
Gæld til banker		27.148	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		52.272	74.623
Anden gæld	7	157.022	228.034
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		236.442	302.657
Gældsforpligtelser i alt		315.089	491.169
PASSIVER I ALT		515.498	665.425

Noter

1. Personaleomkostninger

	2013 kr.	2012 kr.
Lønninger og gager	0	60.000
Regulering af feriepengeforpligtelse	-7.500	-94
Sociale ydelser	358	1.117
Øvrige personaleomkostninger	4.474	120
Personaleomkostninger i alt	-2.668	61.143

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2013 kr.	2012 kr.
Indretning af lejede lokaler jvnf. note 4	0	15.432
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar jvnf. note 4	116.755	127.295
Af- og nedskrivninger i alt	116.755	142.727

3. Skat af årets resultat

	2013 kr.	2012 kr.
Aktuel skat	0	12.022
Ændring af udskudt skat jvnf. note 5	0	6.628
Regulering vedrørende tidligere år	0	-18.650
Skat af årets resultat i alt	0	0

4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Indretning af lejede lokaler kr.	Andre Anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris 1. januar	77.164	657.100
Tilgang	0	56.102
Afgang	0	0
Kostpris 31. december	77.164	713.202

Opskrivninger 1. januar	0	0
Årets opskrivning	0	0
Opskrivninger 31. december	0	0
Af- og nedskrivning 1. januar	-77.164	-320.916
Årets afskrivning	0	-116.755
Tilbageførsel ved afgang	0	0
Af- og nedskrivning 31. december	-77.164	-437.671
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	275.531

5. Andre tilgodehavender

	2013 kr.	2012 kr.
Deposita	187.242	188.391
Tilgodehavende moms	23.149	15.326
Andre tilgodehavender ialt	210.391	203.717

6. Egenkapital i alt

	2013 kr.	2012 kr.
Anpartskapital	125.000	125.000
Opskrivninger	8.576	8.576
Overført fra forrige år	40.680	-7.408
Overført af årets resultat	26.153	48.088
Egenkapital i alt	200.409	174.256

Anpartskapitalen består af 125 anparter a 1.000 kr. Anparterne er ikke opdelt i klasser.

7. Anden gæld

	2013 kr.	2012 kr.
Mellemregning, anpartshaver	126.267	183.202
Deposita, Dina Stenderup	15.755	15.755
Feriepengeforpligtelse	0	7.500
Skyldige lønrelaterede poster	0	6.577
Skyldig bogføringsassistance	10.000	10.000
Skyldig regnskabsassistance	5.000	5.000
Anden gæld ialt	157.022	228.034

8. Oplysning om eventualforpligtelser

Ingen.

9. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.