

AS BLIKKENSLAGERFORRETNING ApS

Årsrapport
1. juli 2011 - 30. juni 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

14/12/2012

Steen Andersen
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden AS BLIKKENSLAGERFORRETNING ApS
Havtornvej 25
8200 Århus N
Telefonnummer: 30133348
CVR-nr: 29977240
Regnskabsår: 01/07/2011 - 30/06/2012

Bankforbindelse Arbejdernes Landsbank
M.P. Bruuns gade 22-24
8000 Aarhus C

Revisor COMPU REVISION A/S
Banegårdspladsen 2
8000 Århus C
CVR-nr: 15618175

Ledespåtegning

Efterfølgende årsrapport for perioden 1/7 2011 – 30/6 2012 for AS Blikkenslagerforretning ApS, der udviser et resultat på kr. -93.006 samt en egenkapital på kr. -1.059.099, godkendes og indstilles hermed til generalforsamlingens vedtagelse.

Direktionen erklærer i denne forbindelse:

- at årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og eventuelle standarders krav,

og
- at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver samt årets resultat.

Aarhus, den 27/10/2012

Direktion

Steen Andersen

Thomas Scaglione

Den uafhængige revisors erklæringer

Til anpartshaverne i AS BLIKKENSLAGERFORRETNING ApS

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for AS BLIKKENSLAGERFORRETNING ApS for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2012 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2011 - 30. juni 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vor konklusion, skal vi oplyse, at selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen. Direktionen er gjort opmærksom på forholdet og de dertil hørende lovmæssige regler for reetablering.

Uden af det har påvirket vor konklusion, henviser vi til ledelsesberetningen, som omtaler at regnskabet er aflagt med fortsat drift for øje. Den fortsatte drift forudsætter, at eksisterende aftaler og kreditfaciliteter kan opretholdes i 2012/13.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, 27/10/2012

Peder Bille
Reg. Revisor H.D.
Compu Revision A/S

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive blikkenslagerforretning og anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Bruttofortjeneste udgør kr. 737.198, mens det samlede resultat efter skat udgør kr. -93.006.

Egenkapitalen er ved regnskabsårets udløb kr. -1.059.099.

Ovenstående oversigt over den økonomiske stilling pr. 30/6 2012 er efter direktionens vurdering ikke tilfredsstillende.

Selskabet har væsentligt reduceret lønninger og andre omkostninger i første kvartal efter regnskabsafslutningen, og opnået et positivt driftsresultat i størrelsen kr. 200.000. Herudover har selskabet en ordrebeholdning på kr. 150.000 excl. moms.

Selskabets likvide beredskab er tilstrækkeligt, og direktionen er yderligere indstillet på, at stille yderligere kreditter til selskabets rådighed, hvis det i løbet af året skulle være nødvendigt og hensigtsmæssigt.

Regnskabet er aflagt med fortsat drift for øje. Den fortsatte drift forudsætter, at eksisterende aftaler og kreditfaciliteter kan opretholdes i 2012/13.

Ledelsen forventer at kunne reetablere egenkapitalen i løbet af de kommende regnskabsår.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Udover ovenstående er der efter direktionens skøn ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter rapportperiodens afslutning, som væsentlig vil kunne forrykke selskabets økonomiske stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er anvendt følgende regnskabspraksis, som er lig med forrige år:

Resultatopgørelse

Indtægtskriterium

Omsætningen omfatter periodens kontante salg.

Regnskabsmæssige afskrivninger

Afskrivningerne er baseret på lineære afskrivninger over aktivernes forventede levetid med forholdsmæssige afskrivninger i købs- og salgsåret, idet der i al væsentlighed er anvendt følgende åremål for afskrivningerne:

Goodwill	7 år
Inventar og driftsmidler	5 år

Småanskaffelser med en anskaffelsespris på under kr. 12.300 excl. moms udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Finansiering

Finansieringsindtægter og -udgifter er periodiserede, således at nettofinansieringsudgiften svarer til den i regnskabsåret optjente, uanset betalingsterminer.

Balance

Anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver er opført til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Omsætningsaktiver

Samtlige omsætningsaktiver excl. varelager optages i rapporten til nominelle værdier.

Varebeholdning

Varebeholdning er medregnet til kostpriser excl. moms.

Igangværende arbejde

Igangværende arbejde er medtaget til nominelle værdier inkl. avance.

Selskabsskat

I resultatopgørelsen udgiftsføres den beregnede skat, som kan henføres til årets resultat.

Årets resultat før skat svarer ikke til årets skattepligtige indkomst, idet der principielt forekommer følgende afvigelser:

Tidsbestemte afvigelser, som skyldes, at indtægter og omkostninger ikke henføres til samme periode i årsrapport og skatteopgørelse.

Permanente afvigelser, som består af ikke-skattepligtige indtægter og ikke-fradragsberettigede udgifter, som indgår i det regnskabsmæssige resultat, skal ikke medregnes ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat

Udskudt skat afsættes med 25 % af forskellen på de regnskabsmæssige og skattemæssige værdier for immaterielle og materielle anlægsaktiver. Årets eventuelle regulering af udskudt skat foretages via resultatopgørelsen.

Gæld

Samtlige gældsposter er optaget til nominelle værdier. Kortfristet gæld omfatter udelukkende udeståender, som er forfaldne indenfor 1 år.

Resultatopgørelse 1. jul 2011 - 30. jun 2012

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Bruttoresultat		737.198	782.069
Personaleomkostninger	1	-679.320	-1.328.672
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-18.367	-20.683
Resultat af ordinær primær drift		39.511	-546.603
Andre finansielle indtægter		3.559	5.411
Øvrige finansielle omkostninger		-136.076	-125.848
Ordinært resultat før skat		-93.006	-125.848
Ekstraordinært resultat før skat		-93.006	-687.723
Skat af årets resultat		0	312
Årets resultat		-93.006	-687.411
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-93.006	-687.411
I alt		-93.006	-687.411

Balance 30. juni 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Goodwill		4.333	5.333
Immaterielle anlægsaktiver i alt	3	4.333	5.333
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		33.417	50.784
Materielle anlægsaktiver i alt	4	33.417	50.784
Anlægsaktiver i alt		37.750	56.117
Råvarer og hjælpematerialer		105.000	105.000
Varebeholdninger i alt		105.000	105.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		264.295	241.479
Igangværende arbejder for fremmed regning		289.148	314.038
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		130.726	117.229
Tilgodehavende skat		6.000	6.000
Periodeafgrænsningsposter		17.435	9.098
Tilgodehavender i alt		707.604	687.844
Likvide beholdninger		77.826	0
Omsætningsaktiver i alt		890.430	792.844
AKTIVER I ALT		928.180	848.961

Balance 30. juni 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.	2010/11 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		250.000	250.000
Overført resultat		-1.309.099	-1.216.093
Egenkapital i alt	5	-1.059.099	-966.093
Gæld til banker		1.185.213	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	6	1.185.213	0
Gæld til realkreditinstitutter		0	990.137
Gæld til banker		55.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		249.744	123.922
Anden gæld		497.322	700.995
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		802.066	1.815.054
Gældsforpligtelser i alt		1.987.279	1.815.054
PASSIVER I ALT		928.180	848.961

Noter

1. Personaleomkostninger

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Løn og gager	556.710	1.242
Pensionsbidrag	19.950	34
Andre omkostninger til social sikring	102.660	53
	<u>679.320</u>	<u>1.329</u>

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2011/12 kr.	2010/11 t.kr.
Goodwill	1.000	1
Varevogn	7.000	1
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10.367	19
	<u>18.367</u>	<u>21</u>

3. Immaterielle anlægsaktiver i alt

	Goodwill. kr.
Kostpris primo	10.000
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris ultimo	<u>10.000</u>
Af- og nedskrivning primo	4.667
Årets afskrivning	1.000
Af- og nedskrivning ultimo	<u>5.667</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>4.333</u>

4. Materielle anlægsaktiver i alt

	Driftsmidler mv. kr.
Kostpris primo	130.500
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris ultimo	130.500
Af- og nedskrivning primo	79.716
Årets afskrivning	17.367
Tilbageførsel ved afgang	0
Af- og nedskrivning ultimo	97.083
Regnskabsmæssig værdi ultimo	33.417

5. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital kr.	Overført resultat kr.	Ialt kr.
Saldo primo	250.000	-1.216.093	-966.093
Årets resultat	0	-93.006	-93.006
Egenkapital ultimo	250.000	-1.309.099	-1.059.099

6. Langfristede gældsforpligtelser i alt

Af langfristet gæld kr. 1.185.213 forfalder ca. kr. 302.000 indenfor 5 år.

7. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende:
Restløbetid er over 1 år og den samlede ydelse er kr. 129.675 excl. moms for hele perioden.

8. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Selskabet har stillet et fordringspant på kr. 500.000 som sikkerheder. Der er stillet kaution af tredjemand overfor banken.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring. Årsrapporten er modtaget den 19. dec 2012.