

# Taaghholm Biogas A/S

CVR-nr.: 41067640

TÅGHOLMVEJ 2

6230 RØDEKRO

## Årsrapport

**1. januar 2025 - 31. december 2025**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den:

16/05/2026

---

Dirigent: Morten Sangild

# Indhold

## **PÅTEGNINGER**

Ledelsespåtegning

Revisors erklæring om udvidet gennemgang

## **LEDELSESBERETNING M.V.**

Selskabsoplysninger

Ledelsesberetning

## **ÅRSREGNSKAB**

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Noter

Anvendt regnskabspraksis

# LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapport for 1. januar - 31. december 2025 for Taagholm Biogas A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omfatter.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødekro, den 16/05/2026

## Direktion

---

Morten Sangild

## Bestyrelse

---

Michael Torp Sangild  
Formand

---

Morten Sangild

---

Jacob Olesen

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til kapitalejerne i Taagholm Biogas A/S .

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Taagholm Biogas A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi

udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav.

Aarhus N, den 16/05/2026

Spiras Revision  
Godkendt revisionsanpartselskab  
CVR: 32451195

---

Jens Faurholt  
Registreret revisor  
mne33755

# SELSKABSOPLYSNINGER

## SELSKABET

Taagholt Biogas A/S  
Tågholtvej 2  
6230 Rødekro

Telefon: 20486598  
CVR-nr.: 41067640  
Stiftet: 2020-01-01  
Hjemsted: Rødekro

Regnskabsår: 01/01/2025 - 31/12/2025

## BESTYRELSE

Michael Torp Sangild  
Morten Sangild  
Jacob Olesen

## DIREKTION

Morten Sangild

## REVISOR

Spiras Revision  
Godkendt revisionsanpartselskab  
Agro Food Park 13  
8200 Aarhus N

## PENGEINSTITUT

Nykredit Bank  
Buen 9  
6000 Kolding

# LEDELSESBERETNING

## VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Virksomhedens aktiviteter er biogas.

## UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

# RESULTATOPGØRELSE

Note		2025 kr.	2024 kr.
2	<b>Bruttofortjenste/Bruttotab</b>	<b>23.664.213</b>	<b>8.513.593</b>
1	Personaleomkostninger	-1.810.309	-1.544.140
	Af- og nedskrivning anlægsaktiver	-6.788.914	-6.488.420
	Andre driftsomkostninger	-5.280	0
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>15.059.710</b>	<b>481.033</b>
2	Finansielle indtægter	542.900	526.767
	Finansielle omkostninger	-3.451.263	-1.007.800
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>12.151.347</b>	<b>0</b>
	Skat af årets resultat	-2.671.591	0
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>9.479.756</b>	<b>0</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte	1.700.000	0
	Overført resultat	7.779.756	0
	<b>Disponering i alt</b>	<b>9.479.756</b>	<b>0</b>

# BALANCE

## Aktiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
Bygninger og installationer	31.881.294	33.763.534
Produktionsanlæg og maskiner	48.945.416	52.641.250
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>	<b>80.826.710</b>	<b>86.404.784</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	291	291
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>291</b>	<b>291</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>80.827.001</b>	<b>86.405.075</b>
Råvarer og hjælpematerialer	1.714.530	2.787.101
<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.714.530</b>	<b>2.787.101</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.520.780	7.475.594
Andre tilgodehavender	1.160.627	1.171.102
Krav indbetaling af virksomhedskapital/overkurs	300.000	300.000
Tilgodehavender virksomhedsdeltagere / ledelse	5.625	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>8.987.032</b>	<b>8.946.696</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	18.220.136	0
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>18.220.136</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>10.900.759</b>	<b>18.698.019</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>39.822.457</b>	<b>30.431.816</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>120.649.458</b>	<b>116.836.891</b>

# BALANCE

## Passiver

Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital	400.000	400.000
Overkurs ved emission	30.738.436	30.738.436
Overført resultat	7.779.756	0
Foreslået udbytte	1.700.000	0
<b>Egenkapital</b>	<b>40.618.192</b>	<b>31.138.436</b>
Hensættelser til udskudt skat	9.354.700	9.709.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>9.354.700</b>	<b>9.709.000</b>
Gæld til kreditinstitutter	9.081.178	9.761.740
Anden gæld	8.287.886	8.724.092
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>17.369.064</b>	<b>18.485.832</b>
Gæld til kreditinstitutter	660.000	637.164
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.748.417	3.614.571
Selskabsskat	3.025.891	0
Anden gæld	47.873.194	53.251.888
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>53.307.502</b>	<b>57.503.623</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>70.676.566</b>	<b>75.989.455</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>120.649.458</b>	<b>116.836.891</b>
<b>5 Eventualforpligtelser mv.</b>		
<b>6 Andre forpligtelser</b>		
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>8 Information om gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede</b>		
<b>9 Anvendt regnskabspraksis</b>		

# EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds-kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Primo	400.000	30.738.436	0	0	31.138.436
Forslag til resultat-disponering			7.779.756	1.700.000	9.479.756
Ultimo	<b>400.000</b>	<b>30.738.436</b>	<b>7.779.756</b>	<b>1.700.000</b>	<b>40.618.192</b>

# NOTER

2025  
kr.      2024  
kr.

## 1. Personalemkostninger

Lønninger	-1.671.261	-1.422.244
Pensioner	-110.386	-101.361
Andre omkostninger til social sikring	-28.662	-20.535
Personalemkostninger	<b>-1.810.309</b>	<b>-1.544.140</b>
Antal heltidsbeskæftigede	3	3

## 2. Dagsværdiposter og ændringer heri

### Værdipapirer

Ultimo	18.220.136	0
Ændring i dagsværdi værdipapirer	18.220.136	0

## 3. Materielle anlægsaktiver

	Bygninger & installationer	Prod.anlæg & maskiner
Kostpris, primo	40.281.794	70.734.054
Tilgang i året	0	1.235.839
Afgang i året	0	-25.000
Kostpris, ultimo	<b>40.281.794</b>	<b>71.944.893</b>
Afskrivning, primo	-6.518.260	-18.092.803
Afskrivning på afhændede aktiver	0	0
Årets afskrivning	-1.882.240	-4.906.674
Afskrivning, ultimo	<b>-8.400.500</b>	<b>-22.999.477</b>
Regnskabsmæssig værdi	<b>31.881.294</b>	<b>48.945.416</b>

#### 4. Forfaldstider langfristede gældsforpligtelser

	2025 kr.	2024 kr.
Supplerende oplyses:		
Forfald efter 5 år	-14.729.064	-15.741.832

#### 5. Eventualforpligtelser

##### SAMBESKATNING

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet, der er administrationselskab. Selskabet hæfter sammen med moderselskabet og andre helejede datterselskaber solidarisk for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties.

Den samlede skatteforpligtelse på balancedagen fremgår af moderselskabets regnskab.

#### 6. Andre forpligtelser

Der er ingen andre forpligtelser.

#### 7. Pantsætning og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 9.741 tkr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 31.881 tkr. Af virksomhedens øvrige inventar og driftsmidler, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 48.945 tkr., skønnes alt tkr. at være omfattet af pantsætningen. Af virksomhedens beholdninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2025 udgør 1.715 tkr., skønnes alt at være omfattet af pantsætningen.

Bogført værdi af pantsatte aktiver er udelukkende oplyst ud fra den i årsrapporten anvendte fordeling. Herudover skal tillægges evt. bogført værdi af driftsmateriel mv., som vil være omfattet af pantet i henhold til tinglysningsloven.

#### 8. Information om gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede

	2025	2024
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	3	3

## **9. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

Årsrapporten for selskabet for 1. januar - 31. december 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **RESULTATOPGØRELSE**

#### **NETTOOMSÆTNING**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer, herunder biogas indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### **BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB**

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

#### **ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER**

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

#### **ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, energi, ejendomsskatter, forsikringer, administration mv.

#### **PERSONALEOMKOSTNINGER**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **FINANSIELLE POSTER**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle kontrakter og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

## SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte på egenkapitalen.

## BALANCE

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Materielle anlægsaktiver omfatter jord, bygninger, installationer, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg mv. måles ved første indregning til kostpris.

Efterfølgende måles materielle anlægsaktiver til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Der afskrives ikke på jord og grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi.

	Brugstid	Restværdi
Bygninger og installationer	10-40 år	0-20 %
Produktionsanlæg og maskiner	5-15 år	0-20 %

### FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

Andre kapitalandele måles til dagsværdi svarende til børskurs på balancedagen (niveau 1). Ikke børsnoterede kapitalandele måles til kostpris.

Værdipapirer måles til dagsværdi svarende til børskurs på balancedagen (niveau 1). Ikke børsnoterede værdipapirer måles til kostpris.

Andelshaverkonti måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

### VÆRDIFORRINGELSE AF ANLÆGSAKTIVER

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver, der ikke løbende reguleres til dagsværdi vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som

udtrykkes ved afskrivning. Foreligger der indikationer på værdiforringelse vurderes, hvorvidt der er et behov for nedskrivning. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi.

Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

## **VAREBEHOLDNINGER**

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

## **TILGODEHAVENDER**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes, at være en indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## **VÆRDIPAPIRER**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (niveau 1) svarende til balancekurs på balancedagen. Ikke noterede værdipapirer måles til kostpris.

## **LIKVIDE BEHOLDNINGER**

Likvide beholdninger omfatter bankindestående og likvide beholdninger.

## **UDBYTTE**

Forstået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## **SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## **GÆLDSFORPLIGTELSE**

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris .

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

## **DAGSVÆRDI**

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder, og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.