

## GRØNNING SMEDE- OG MASKINFORRETNING K/S

Aakjærvej 86 - 88  
7870 Roslev

CVR-nr: 28315740

### ÅRSRAPPORT 1. januar 2024 til 31. december 2024

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling, den \_\_/\_\_/2025

\_\_\_\_\_  
dirigent



INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
Resultatopgørelse .....	11
Balance .....	12
Egenkapitalopgørelse .....	14
Noter .....	15

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for GRØNNING SMEDE- OG MASKINFORRETNING K/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grønning, den        /        2025

**Direktion**

Claus Bertram Marcussen

Joakim Hornemann

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

**Til kapitalejerne i GRØNNING SMEDE- OG MASKINFORRETNING K/S**

**Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for GRØNNING SMEDE- OG MASKINFORRETNING K/S for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Jebjerg, den        /        2025

**Dahl, Rask & Partnere**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr.: 10422183

Thomas Utke Rask  
statsautoriseret revisor  
mne29444

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

GRØNNING SMEDE- OG MASKINFORRETNING K/S  
Aakjærvej 86 - 88  
7870 Roslev

CVR-nr.: 28 31 57 40  
Hjemsted: 779 - Skive Kommune  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Claus Bertram Marcussen  
Joakim Hornemann

**Revisor**

Dahl, Rask & Partnere  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Østergades Butikstov 1, Jebjerg  
7870 Roslev

LEDELSESBERETNING

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive smede- og maskinforretning samt hermed beslægtet virksomhed.

**Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat og økonomiske udvikling giver ikke anledning til at fremsætte supplerende bemærkninger.

**Usikkerheder eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregning eller måling**

Der har ikke været væsentlig usikkerhed eller usædvanlige forhold, der har påvirket indregning eller måling.

**Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

**Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer**

I det kommende år forventer selskabet et aktivitetsniveau og resultat på niveau med indeværende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**GENERELT**

Årsregnskabet for GRØNNING SMEDE- OG MASKINFORRETNING K/S for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**RESULTATOPGØRELSEN**

**Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

**Personaleomkostninger/lønomsotninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**BALANCEN**

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Mindre aktiver udgiftsføres i anskaffelsesåret i overensstemmelse med reglerne for skattemæssig udgiftsførsel af småaktiver.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Egenkapital**

**Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>4.106.426</b>	<b>4.378.260</b>
1 Personalemkostninger.....	-2.867.650	-3.099.153
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-67.731	-83.079
Andre driftsomkostninger.....	-35.660	-71.113
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>1.135.385</b>	<b>1.124.915</b>
Andre finansielle indtægter .....	3.284	5.426
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder .....	0	3.456
Andre finansielle omkostninger.....	-506.632	-429.510
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>632.037</b>	<b>704.287</b>
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>632.037</b>	<b>704.287</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	200.000
Overført resultat.....	632.037	504.287
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>632.037</b>	<b>704.287</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
AKTIVER

	2024	2023
Udviklingsprojekter under udførelse .....	155.800	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>155.800</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	17.510	74.994
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>17.510</b>	<b>74.994</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>173.310</b>	<b>74.994</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....	5.975.995	4.300.128
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	5.785.207	5.879.361
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>11.761.202</b>	<b>10.179.489</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	2.691.979	2.674.929
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.....	190.189	142.036
Andre tilgodehavender .....	66.955	134.480
Periodeafgrænsningsposter .....	181.174	0
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>3.130.297</b>	<b>2.951.445</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>24.706</b>	<b>36.856</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>14.916.205</b>	<b>13.167.790</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>15.089.515</b>	<b>13.242.784</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
PASSIVER

	2024	2023
Selskabskapital .....	375.000	375.000
Reserve for opskrivninger .....	0	45.000
Overført resultat.....	3.957.444	3.280.407
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	0	200.000
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>4.332.444</b>	<b>3.900.407</b>
Kreditinstitutter.....	6.585.654	5.958.071
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	3.795.718	2.898.590
Anden gæld.....	364.570	438.587
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	11.129	47.129
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>10.757.071</b>	<b>9.342.377</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>10.757.071</b>	<b>9.342.377</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>15.089.515</b>	<b>13.242.784</b>

- 2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 4 Ejerforhold

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2024	2023
Selskabskapital primo.....	375.000	375.000
<b>Selskabskapital ultimo .....</b>	<b>375.000</b>	<b>375.000</b>
Reserve for opskrivninger primo.....	45.000	45.000
Årets afskrivninger med fradrag af udskudt skat.....	-45.000	0
<b>Reserve for opskrivninger ultimo.....</b>	<b>0</b>	<b>45.000</b>
Overført resultat, primo .....	3.280.407	2.776.120
Årets resultat.....	632.037	704.287
Foreslået udbytte.....	0	-200.000
Overførsel reserve for opskrivninger.....	45.000	0
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>3.957.444</b>	<b>3.280.407</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo.....	200.000	0
Foreslået udbytte.....	0	200.000
Udloddet udbytte .....	-200.000	0
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>4.332.444</b>	<b>3.900.407</b>

## NOTER

	2024	2023
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	7	7
Lønninger .....	2.500.575	2.619.526
Pensioner .....	359.355	372.642
Andre omkostninger til social sikring.....	116.020	106.985
Overført til produktudvikling .....	-108.300	0
	<u>2.867.650</u>	<u>3.099.153</u>

**2 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.****Eventualposter mv.**

Selskabet har stævnet en kunde med krav om branderstatning af lånemåskine, der er gået til i tilknyttet brand hos kunden. Bortset fra almindelig procesrisiko er det selskabets vurdering, at kravet bør indgå og ledelsen vurderer ikke, at forholdet vil have indvirkning på selskabets resultat eller finansielle stilling.

**Eventualforpligtelser**

Selskabet har en årlig huslejeforpligtelse på 240 tkr. over for Ejendomsselskabet GSMF ApS, som ejes af samme ejerkreds. Lejekontrakten er uopsigelig indtil 31.03.2025.

**3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har udstedt ejerpantebrev på i alt 500 tkr., der giver pant i materielle anlægsaktiver, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 17 tkr.

Ejerpantebrevet på i alt 500 tkr. er deponeret til sikkerhed for bankgæld.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelser er tinglyst virksomhedspant på 6.500 tkr. med pant i materielle anlægsaktiver, tilgodehavender fra salg samt varebeholdninger.

**4 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Claus Bertram Marcussen, Rønnemosevej 12, 7800 Skive

Joakim Hornemann, Moseknolde 2, 7870 Roslev