

# EURO STEEL DANMARK A/S

Lundagervej 31  
8722 Hedensted

Cvr. nr. 21 82 58 40

ÅRSRAPPORT  
1. OKTOBER 2023 - 30. SEPTEMBER 2024

Godkendt på generalforsamlingen d. 17/3 2025

  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2 - 3
Hoved- og nøgletal	4
Ledelsesberetning	5 - 8
Regnskabspraksis	9 - 14
Resultatopgørelse	15
Balance	16 - 17
Egenkapitalopgørelse	18
Noter til årsrapporten	19 – 23

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. oktober 2023 – 30. september 2024 for Euro Steel Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedensted, den 14. marts 2025

### Direktion



Morten Kristoffer Larsen

### Bestyrelse



Morten Kristoffer Larsen



Michael Kristoffer Larsen



Finn Ladefoged Jensen

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## Til kapitalejerne i Euro Steel Danmark A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Euro Steel Danmark A/S for regnskabsåret 1. oktober 2023 - 30. september 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven. Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2023 – 30. september 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING (FORTSAT)

besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven. Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skjern, den 14. marts 2025  
Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

  
Kim Rune Brarup, mne10734  
statsautoriseret revisor

## Hoved- og nøgletal

	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning	1.033.367	1.133.347	1.140.755	907.228	607.893
Bruttofortjeneste	146.344	172.343	262.785	186.062	73.165
Resultat før finansielle poster	122.186	155.398	252.480	174.253	63.257
Finansielle poster, netto	-12.786	2.054	1.759	-2.875	374
Årets resultat	84.723	122.967	198.204	133.810	49.474
<b>Balance</b>					
Balancesum	1.315.419	1.231.110	945.480	696.908	627.740
Investering i materielle anlæg	33.382	51.747	7.155	21.472	7.845
Egenkapital	888.887	834.165	711.197	512.993	379.183
<b>Nøgletal i %</b>					
Afkastningsgrad	9,3%	12,6%	26,7%	25,0%	10,1%
Egenkapitalandel	67,6%	67,8%	75,2%	73,6%	60,4%
Forrentning af egenkapital	9,8%	15,9%	32,4%	30,0%	14,0%

## **LEDELSESBERETNING**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet er handel med plader og bjælker af jern og stål. Derudover udføres i begrænset omfang udlejning af ejendomme og leasing og udlejning af driftsmateriel til koncernselskaber.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold i regnskabsåret**

Selskabets omsætning er lavere end sidste år men anses som tilfredsstillende.

Årets resultat er som forventet lavere end sidste år og anses som tilfredsstillende.

Stålpriserne har i regnskabsåret ligget på et lavere niveau end sidste år, men har samtidig ligget på et nogenlunde konstant niveau i løbet af regnskabsåret. Selskabets udvikling i regnskabsåret har været præget af udviklingen indenfor grøn stål og implementeringen af en mere bæredygtig og grøn profil i hele forsyningskæden. Efterspørgslen på stål i Europa og usikre toldmure på stålmarkedet er fortsat en risikofaktor på både levering og prissætning på stål.

### **Valutarisici**

Selskabet har handel i fremmed valuta. Ledelsen følger udviklingen på valutamarkedene tæt og indgår terminsforretninger, når ledelsen vurderer det er hensigtsmæssigt.

### **Begivenheder efter regnskabs afslutning**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

### **Den forventede udvikling**

Der forventes et tilfredsstillende resultat i 2024/25 i niveauet dkk 50-80 mio., hvilket er på et mindre niveau end indeværende år.

## **Redegørelse for samfundsansvar**

### **Beskrivelse af forretningsmodel**

Euro Steel Danmark A/S's primære strategi er at sælge jern og stålprodukter bedst muligt til vores kunder. Dette betyder at kundens behov for meget kort leveringstid, stor leveringssikkerhed, stort og dybt varelager, korte beslutningsprocesser og fornuftige priser har vores fulde fokus. Men samtidig er strategien også at have en meget tæt relation til vores kunder, som skal bygge på respekt og tillid til hinanden. Strategien er at leve op til vores slogan "We're different".

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

#### Politikker

##### Miljø og klima

Selskabets indkøb, som hovedsageligt er certificerede stålvarer, foretages hos store internationale virksomheder. Selskabet er ISO certificeret og certificeret gennem Selicha som stålleverandør og er derigennem forpligtet til at overholde alle forhold omkring samfundsansvar, herunder menneskerettigheder, klimapåvirkning, bestikkelse og korrupsion.

Det er selskabets politik at sikre sig de mest klima- og miljøvenlige samarbejdspartnere, med målet om at sænke den samlede værdikædes klima- og miljøaftryk. Ved indkøb og opbevaringen af stål, materiel og forbrugsstoffer, har vi der igennem fokus på at miljøpåvirkningen begrænses mest muligt, hvorfor vi vurderer, der ikke er miljømæssige risici i forbindelse hermed. Vores løbende besøg og screening af leverandører i 2023/24, hvor selskabets primære indkøb i 2023/24 er handlet gennem certificerede samarbejdspartnere, som er forpligtede til at overholde forhold angående klimapåvirkning i deres produktion, har vi heller ikke oplevet forhold, som giver anledning til bemærkninger i forhold hertil.

##### Sociale og personaleforhold

Selskabets politik vedrørende sociale forhold og personaleforhold går ud på at sikre medarbejdernes trivsel og sikkerhed på arbejdspladsen, så arbejdsskader kan forhindres.

For medarbejdere er der en sikkerhedsrisiko forbundet vedrørende arbejdet på lageret med håndtering af stål, samt arbejdet med samling og produktion af stålprodukter mv. Alle medarbejdere er i 2023/24 blevet pålagt, som tidligere år, at bære det krævede sikkerhedsudstyr og alle er bekendt med selskabets retningslinjer omkring arbejdsmiljø og sikkerhed, hvilket er en del af ansættelsesproceduren samtidig med at det løbende kommunikeres. Ledelsen har i 2023/24, som tidligere år, været meget synlig i den daglige omgang blandt de ansatte, og har fortsat stor fokus på, at de sociale forhold og øvrige medarbejderforhold er i højsædet gennem afholdelse af sociale arrangementer i og udenfor arbejdstiden.

Vi vil være forrest hvad angår sikkerhed på arbejdspladsen og der har fortsat ingen arbejdsulykker været i 2023/24.

##### Menneskerettigheder

Det er en naturlig del af forretningsstrategien, at selskabet overholder FN's mål for menneskerettigheder. Ledelsen er ikke bekendt med at de leverandører der er anvendt i løbet af 2023/24, har brudt forhold vedrørende menneskerettigheder. Dette med baggrund i at selskabet og ledelsen i 2023/24 som tidligere år, løbende er i tæt dialog med alle vores leverandører, og det vurderes herudfra at risici for sager vedrørende krænkelse af menneskerettigheder er lav.

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

#### Anti-korruption og bestikkelse

Det er en naturlig del af forretningsstrategien, at selskabet overholder FN's mål for menneskerettigheder og tager skarp afstand fra bestikkelse og korruption. Da vores kunder primært er i Norden, hvor korruption og bestikkelse generelt er sjældent, relaterer risici på området sig primært med arbejdet med leverandører.

Ledelsen er ikke bekendt med at de leverandører der er anvendt i løbet af 2023/24, har brudt forhold omkring vedrørende korruption og bestikkelse. Dette med baggrund i at selskabet og ledelsen i 2023/24 som tidligere år, løbende er i tæt dialog med alle vore leverandører, og det vurderes herudfra at risici for sager vedrørende bestikkelse og korruption er lav.

#### Vores fremtidige arbejde med samfundsansvar

Vores forventninger til opfyldelse af samfundsansvaret fremover vil bygge på endnu større fokus på opfyldelse af menneskerettigheder, miljø og korruption hos vores leverandører gennem forespørgsler og interne undersøgelser samt at fastholde vores trofaste medarbejdere gennem vedvarende sociale aktiviteter og sikre en fortsat bevidstgørelse af vigtigheden af at overholde sikkerhedsforanstaltningerne i virksomheden.

### Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

#### *Oversigt over status om måltal for det underrepræsenterede køn*

##### *Øverste ledelsesorgan:*

Det samlede antal medlemmer i øverste ledelsesorgan, eksklusivt medarbejdervalgte medlemmer	3
Underrepræsenteret køn i øverste ledelsesorgan	0%
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn i øverste ledelsesorgan	33%
Årstal for forventet opfyldelse	2025/26

##### *Øvrige ledelsesniveauer:*

Det samlede antal medlemmer i øvrige ledelsesniveauer	5
Underrepræsenteret køn på øvrige ledelsesniveauer	0%
Måltal for andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer	20%
Årstal for forventet opfyldelse	2025/26

Selskabet har i overensstemmelse med selskabsloven § 139 c opstillet måltal for den kønsmæssige sammensætning af det øverste ledelsesorgan. Endvidere er opstillet måltal for det underrepræsenterede køn på selskabets øvrige ledelsesniveauer.

Den lovpligtige redegørelse for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen i selskabet dækker regnskabsperioden 1. oktober 2023 – 30. september 2024.

## LEDELSESBERETNING

### Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn (fortsat)

Selskabet anser en god balance mellem kvinder og mænd på ledende poster for en vigtig forudsætning for diversificeret nytænkning og udvikling af selskabet. Det er med til at sikre, at selskabet udnytter det fulde potentiale hos medarbejderne, og at alle får glæde af den kreative dynamik, som skaber bedre og mere balancerede beslutninger og styrket innovationskraft. Selskabet arbejder derfor kontinuerligt med at skabe rammer, blandt andet igennem politikker på området, som kan medvirke til at sikre en ligelig, kønsmæssig fordeling ved ansættelser og karriereudvikling i koncernen.

#### *Måltal for selskabets øverste ledelse*

Det er selskabets mål, at bestyrelsen sammensættes således, at den effektivt er i stand til at varetage sine opgaver af såvel strategisk, ledelsesmæssig som kontrolmæssig art. Selskabet vil søge at udpege kandidater med de for selskabet bedste profiler og kvalifikationer, der vurderes at være behov for under hensyntagen til selskabets nuværende og forventede aktiviteter, udvikling og udfordringer fremadrettet, da dette vurderes bedst for selskabet som helhed. I denne sammenhæng overvejes køn i forbindelse med udpegning af kandidater til bestyrelsen, dog under behørig hensyntagen til selskabets øvrige rekrutteringskriterier, herunder krav til professionelle kvalifikationer, brancheerfaring, uddannelsesmæssig baggrund m.v.

Selskabet har en målsætning om at opnå minimum 33% af det underrepræsenterede køn for generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, som består af 3 medlemmer. For regnskabsåret 2023/24 har selskabet opnået en fordeling på 0% for det underrepræsenterede køn, hvorfor måltallet ikke er opnået. Bestyrelsen udgør nu 0 kvinder og 3 mænd. Målsætningen for kønsfordelingen i bestyrelsen er ikke opnået som følge af, at selskabets bestyrelse har været uændret i perioden 2010-24, hvorfor der ikke har været udskiftning af et eller flere bestyrelsesmedlemmer. Selskabet har ikke til hensigt at udvide bestyrelsen for at opnå måltallet for lige fordeling i bestyrelsen.

Selskabet har iværksat flere tiltag for at opnå målsætningen om ligelig fordeling af køn i bestyrelsen. Tiltagene skal fremme kvindelige kandidaters incitament til at opsøge muligheden for at blive valgt ind i bestyrelsen. Blandt andet kan det fremhæves, at der er foretaget søgninger i tilgængelige netværk efter egnede kandidater.

#### *Politik for selskabets øvrige ledelsesniveauer*

Eftersom der er under 50 medarbejdere i selskabet, er der ikke opstillet politikker for de øvrige ledelsesniveauer.

### **Dataetik**

Selskabet arbejder på løbende at sikre en sikker opbevaring af data og at alle medarbejdere deltager for at sikre at data fra alle kilder håndteres med omhu.

Vores mål er at sikre, at data kun opbevares så længe det er nødvendigt, og at der kun gives adgang til information til de medarbejdere, der har brug for informationen.

Systemadgang er sikret fra selskabets adresse og for at sikre maksimal sikkerhed, implementeres løbende de nyeste standarder i beskyttelse af vores systemer.

## REGNSKABSPRAKSIS

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Euro Steel Danmark A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelserne for Regnskabsklasse C-stor virksomhed.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnet i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som ”Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer”.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen som ”Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer”, og forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs af likvide beholdninger og gæld til kreditinstitutter indregnes som en finansiell post.

### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter indgår i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er beregnet til sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen

## REGNSKABSPRAKSIS

### Regnskabsgrundlag (fortsat)

#### Afledte finansielle instrumenter (fortsat)

sammen med eventuelle ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter, der er beregnet på sikring af fremtidige aktiver og forpligtelser, indregnes i tilgodehavender eller anden gæld og i egenkapitalen.

Resultater den fremtidige transaktion i indregning af aktiver eller forpligtelser, overføres beløb, som løbende er posteret på egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resultater den fremtidige transaktion i indtægter eller omkostninger, overføres beløb, som løbende er posteret på egenkapitalen, til resultatopgørelsen i den periode, hvor det sikrede påvirker resultatopgørelsen.

For eventuelle afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi i resultatopgørelsen løbende.

#### Segmentoplysninger

Der gives ikke oplysninger på forretningssegmenter og geografiske markeder, idet aktiviteterne henholdsvis markederne i alt væsentlighed ikke afviger indbyrdes. Endvidere udgør stålaktiviteten mere end 98% af den samlede aktivitet i selskabet.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætningen valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætningen består af indtægter ved salg af jern og stål samt i mindre omfang udlejning af ejendomme og leasing og udlejning af driftsmateriel til koncernselskaber.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb, fragt, told og forarbejdning af råvarer, årets forskydning af varebeholdninger samt andre direkte omkostninger tilknyttet vareforbruget.

## REGNSKABSPRAKSIS

### Resultatopgørelsen (fortsat)

#### Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftning af anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt udbytter og rentetillæg ved skattebetaling.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber. Skatteeffekten af sambeskatningen fordeles på såvel overskuds- og underskudsgivende selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balance

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## REGNSKABSPRAKSIS

### Balance (fortsat)

#### Materielle anlægsaktiver (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	30 år
Kontorinventar og andet driftsmateriel	3-5 år

Der afskrives ikke på grunde og der er ingen restværdi på anlægsaktiverne.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle og finansielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til aktivets lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, skal aktiverne vurderes samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder optages til kostpris med fradrag af nedskrivninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender omfatter langfristede tilgodehavender som forfalder senere end 1 år efter balancedagen.

Andre værdipapirer optages til kostpris med fradrag af nødvendige nedskrivninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som summen af de fremtidige salgsindtægter, som varebeholdninger på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift og fastsat under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris med fradrag for de til salget beregnede omkostninger.

Kostpriser omfatter gennemsnitlig indkøbspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## REGNSKABSPRAKSIS

### Balance (fortsat)

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, som maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og /eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som er beskrevet nedenfor:

Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.

Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.

Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

## REGNSKABSPRAKSIS

### Balance (fortsat)

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominel værdi.

#### Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabsloven § 86 stk. 4 er det valgt ikke at udarbejde pengestrømsopgørelse, da moderselskabet udarbejder pengestrømsopgørelse for koncernen.

#### Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad	=	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Egenkapitalandel	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Forrentning af egenkapital	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2023/24	2022/23
<b>Nettoomsætning</b>		<b>1.033.366.765</b>	<b>1.133.346.626</b>
Andre driftsindtægter		10.613.226	5.390.093
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		874.493.954	940.705.447
Andre eksterne omkostninger		23.141.901	25.688.576
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>146.344.136</b>	<b>172.342.696</b>
Personaleomkostninger	2	10.808.275	11.107.347
Af- og nedskrivninger	3	13.313.114	5.795.147
Andre driftsomkostninger		36.305	42.153
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>122.186.442</b>	<b>155.398.049</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		4.383.000	3.069.500
Finansielle indtægter		10.231.898	8.870.377
Finansielle omkostninger	4	27.401.178	9.885.798
<b>Resultat før skat</b>		<b>109.400.162</b>	<b>157.452.128</b>
Skat af årets resultat	5	24.677.522	34.485.032
<b>Årets resultat</b>		<b>84.722.640</b>	<b>122.967.096</b>

## Balance 30. september

### Aktiver

	Note	2024	2023
Grunde og bygninger		795.239	795.239
Kontorinventar og andet driftsmateriel		50.243.655	46.714.953
Forudbetaling af anlæg		26.462.155	13.451.125
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>6</b>	<b>77.501.049</b>	<b>60.961.317</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		192.589.959	205.036.584
Andre tilgodehavender		69.744.000	59.763.182
Værdipapirer		1.735.296	1.637.219
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>7</b>	<b>264.069.255</b>	<b>266.436.985</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>341.570.304</b>	<b>327.398.302</b>
<b>Varebeholdninger</b>	<b>8</b>	<b>646.210.855</b>	<b>561.906.603</b>
Tilgodehavender fra salg		135.741.514	156.834.453
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		115.108.780	163.095.584
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		0	554.524
Andre tilgodehavender		61.629.673	20.969.361
Periodeafgrænsningsposter		237.089	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>312.717.056</b>	<b>341.453.922</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>14.920.711</b>	<b>350.821</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>973.848.622</b>	<b>903.711.346</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>1.315.418.926</b>	<b>1.231.109.648</b>

## Balance 30. september

### Passiver

	Note	2024	2023
Aktiekapital		2.083.630	2.083.630
Overført resultat		886.803.529	802.080.889
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	30.000.000
<b>Egenkapital</b>		<b>888.887.159</b>	<b>834.164.519</b>
Hensættelse til udskudt skat		26.091.000	16.248.000
<b>Hensættelser</b>		<b>26.091.000</b>	<b>16.248.000</b>
Kreditinstitutter		220.051.531	177.134.558
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.486.407	14.771.002
Gæld til tilknyttede virksomheder		58.927.443	46.749.989
Gæld til associerede virksomheder		8.843.848	0
Selskabsskat		50.596.352	90.344.557
Anden gæld		52.754.978	51.305.815
Periodeafgrænsningsposter		780.208	391.208
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>400.440.767</b>	<b>380.697.129</b>
<b>Gæld</b>		<b>400.440.767</b>	<b>380.697.129</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.315.418.926</b>	<b>1.231.109.648</b>
Forslag til resultatdisponering	9		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	10		
Oplysning om omfang og karakter af afledte finansielle instrumenter	11		
Oplysning om eventualforpligtelser	12		
Nærtstående parter og ejerskab	13		
Koncernforhold	14		

## Egenkapitalopgørelse 1. oktober 2023 - 30. september 2024

	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. oktober	2.083.630	802.080.889	30.000.000	834.164.519
Udbetalt udbytte i året			-30.000.000	-30.000.000
Årets resultat		84.722.640		84.722.640
<b>Egenkapital 30. september</b>	<b>2.083.630</b>	<b>886.803.529</b>	<b>0</b>	<b>888.887.159</b>

Aktiekapitalen består af 208.363 aktier á nominelt DKK 10. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

## Noter til årsrapporten

### 1 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Selskabet har under henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 2 og 3 undladt at angive oplysninger om honorar til generalforsamlingsvalgt revisor, idet selskabets regnskab ved fuld konsolidering indgår i et koncernregnskab, hvori oplysningen gives for koncernen som helhed.

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	10.546.164	10.998.312
Pensionsbidrag	131.632	0
Andre omkostninger til social sikring	130.479	109.035
	<u><b>10.808.275</b></u>	<u><b>11.107.347</b></u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere udgør 16 medarbejdere for 2023/24 og 16 medarbejdere for 2022/23.

Med henvisning til ÅRL § 98 b stk. 3 vises ledelsens vederlag ikke, da det kun består af vederlag til én person.

### 3 Af- og nedskrivninger

Kontorinventar og andet driftsmateriel	14.059.487	7.952.127
Tab/(gevinst) ved salg af anlægsaktiver	-746.373	-2.156.980
	<u><b>13.313.114</b></u>	<u><b>5.795.147</b></u>

### 4 Finansielle omkostninger

Renter mellemregning tilknyttede virksomheder	9.937.400	2.776.000
Andre finansielle omkostninger	17.463.778	7.109.798
	<u><b>27.401.178</b></u>	<u><b>9.885.798</b></u>

## Noter til årsrapporten

	2023/24	2022/23	
<b>5 Skat af årets resultat</b>			
Årets aktuelle skat	14.834.522	36.013.032	
Årets udskudte skat	9.843.000	-1.528.000	
<b>Årets skat i alt</b>	<b>24.677.522</b>	<b>34.485.032</b>	
<b>6 Materielle anlægsaktiver</b>			
	Grunde og bygninger	Forudbetaling af anlæg	Kontor- inventar og andet driftsmateriel
Kostpris 1. oktober	795.239	13.451.125	61.762.555
Årets tilgang	0	27.624.780	5.756.805
Årets afgang	0	2.053.750	1.799.800
Forudbetaling overført	0	-12.560.000	12.560.000
Kostpris 30. september	795.239	26.462.155	78.279.560
Af- og nedskrivninger 1. oktober	0	0	15.047.601
Årets af- og nedskrivninger	0	0	14.059.487
Tilbageførte afskrivn. på årets afgang	0	0	1.071.183
Af- og nedskrivninger 30. september	0	0	28.035.905
<b>Regnskabsm. værdi 30. september</b>	<b>795.239</b>	<b>26.462.155</b>	<b>50.243.655</b>

## Noter til årsrapporten

### 7 Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodehavende	Værdipapirer	Kapitalandele dattervirk- somheder
Kostpris 1. oktober	59.763.182	1.637.219	205.036.584
Regulering kostpris 1. oktober	0		-12.446.625
Årets tilgang	9.980.818	10.239.717	0
Årets afgang	0	160.822	0
Kostpris 30. september	69.744.000	1.735.296	192.589.959
Værdireguleringer 1. oktober	0	0	0
Årets værdireguleringer	0	0	0
Værdireguleringer 30. september	0	0	0
<b>Regnskabsm. værdi 30. september</b>	<b>69.744.000</b>	<b>1.735.296</b>	<b>192.589.959</b>

Det langfristede tilgodehavende forfalder til betaling indenfor 5 år.

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Årets resultat	Egenkapital	Ejerandel
AH Industries A/S, Ribe	20.422.076	55.331.374	100%
AH Industries Holding A/S, Ribe	22.586.300	112.351.128	100%
AHI Group China ApS under frivillig likvidation, Ribe	166.163	1.541.617	100%
ES Ejendom ApS, Hedensted	681.950	11.788.780	100%
Opti-Coat ApS, Herning	11.029	877.170	100%
SM Industries A/S, Rødekro	6.160.000	122.945.000	100%
AH Industries, Horsens A/S	38.880	1.047.723	100%

### 8 Varebeholdninger

	2024	2023
Varebeholdninger	590.355.000	494.626.000
Værksfinansiering	55.855.855	67.280.603
	<b>646.210.855</b>	<b>561.906.603</b>

## Noter til årsrapporten

	2024	2023
<b>9 Forslag til resultatdisponering</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	30.000.000
Overføres til overført resultat	84.722.640	92.967.096
	<b>84.722.640</b>	<b>122.967.096</b>

### 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for datterselskabers gæld til pengeinstitut, som pr. 30/9 2024 udgjorde TDKK 24.159 er afgivet solidarisk selvskyldnerkaution.

Til sikkerhed for 3. mand har pengeinstitut afgivet betalingsgaranti på TDKK 923.

### 11 Oplysning om omfang og karakter af afledte finansielle instrumenter

Selskabet anvender valutaterminsforretninger og optioner som finansielle instrumenter.

Selskabet bruger finansielle instrumenter i USD, EUR og SEK. Der er indgået finansielle instrumenter med indkøbsdækning for 6 måneder.

Markedsværdien af finansielle instrumenter er indregnet i årsrapporten. Årets forskydning udgør en udgift på TDKK 9.977, der er indregnet i posten finansielle udgifter.

#### Dagsværdioplysninger:

Finansielle instrumenter:	
Dagsværdi, ultimo	-11.365.925
Værdiregulering i resultatopgørelsen	9.976.587
Dagsværdiniveau	1

### 12 Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejeaftaler med koncernselskaber. Huslejeforpligtelsen udgør pr. statusdagen TDKK 367. Alle lejeforpligtelser er indgået på markedsmæssige vilkår.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab (Euro Steel 1988 ApS).

## Noter til årsrapporten

### 13 Nærtstående parter og ejerskab

Følgende har bestemmende indflydelse som hovedaktionær: Morten K. Larsen, Horsens.

Selskabet har i året haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Selskabet har en gæld til søsterselskaber på TDKK 58.927. Der er ikke stillet sikkerhed for gælden.

Selskabet har leaset maskiner til datterselskab for TDKK 281 pr. måned.

Selskabet har lejet bygninger tilhørende moder- og søsterselskaber for TDKK 367 pr. måned.

Selskabet har samhandel med datterselskab.

Selskabet har udbetalt gager til selskabets ledelse.

### 14 Koncernforhold

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Euro Steel 1988 ApS, Lundagervej 31, 8722 Hedensted. Cvr nr. 12119704.