



DAMRC F.M.B.A.

Industrivej Syd 17, DK-7400 Herning

Årsrapport for 2025 *Annual Report for 2025*

CVR-nr. 33 08 29 40

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 22/04/2026
The Annual Report was presented and adopted at the Annual General Meeting of the association on 22/04/2026

Anders Frederiksen
Dirigent
Chairman of the general meeting



Indholdsfortegnelse Contents

Påtegninger <i>Management's statement and Auditor's report</i>	
Ledelsespåtegning <i>Management's statement</i>	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang <i>Independent Practitioner's Extended Review Report</i>	2
Ledelsesberetning <i>Management's review</i>	
Foreningsoplysninger <i>Association Information</i>	5
Ledelsesberetning <i>Management's review</i>	6
Årsregnskab <i>Financial Statements</i>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december <i>Income statement 1 January - 31 December</i>	9
Balance 31. december <i>Balance sheet 31 December</i>	10
Egenkapitalopgørelse <i>Statement of changes in equity</i>	12
Noter til årsregnskabet <i>Notes to the Financial Statements</i>	13



Ledelsespåtegning Management's statement

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for DAMRC F.M.B.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 18. marts 2026
Herning, 18 March 2026

Direktion *Executive Board*

Klaus Bonde Ørskov
Direktør
Manager

Bestyrelse *Board of Directors*

Ivan Henrik Henriksen
Bestyrelsesleder
Chair of the board

Rasmus Holt Niebuhr
Vicebestyrelsesleder
Vice chair of the board

Morten Filtenborg Mortensgaard
Vicebestyrelsesleder
Vice chair of the board

Mette Højborg

Steinar Eggen Kristensen

Per Anders Håkan Brandt

Lykke Høj

Karsten Mathiasen

The Executive Board and Board of Directors have today considered and adopted the Annual Report of DAMRC F.M.B.A. for the financial year 1 January - 31 December 2025.

The Annual Report is prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion the Financial Statements give a true and fair view of the financial position at 31 December 2025 of the Association and of the results of the Association operations for 2025.

In our opinion, Management's Review includes a true and fair account of the matters addressed in the Review.

We recommend that the Annual Report be adopted at the Annual General Meeting.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang Independent Practitioner's Extended Review Report

Til medlemmerne i DAMRC F.M.B.A.

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for DAMRC F.M.B.A. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

To the members of DAMRC F.M.B.A.

Conclusion

We have performed an extended review of the Financial Statements of DAMRC F.M.B.A. for the financial year 1 January - 31 December 2025, which comprise income statement, balance sheet, statement of changes in equity and notes, including a summary of significant accounting policies. The Financial Statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Based on the work performed, in our opinion, the Financial Statements give a true and fair view of the financial position of the Association at 31 December 2025 and of the results of the Association's operations for the financial year 1 January - 31 December 2025 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

Basis for Conclusion

We conducted our extended review in accordance with the Danish Business Authority's Assurance Standard for Small Enterprises and FSR – Danish Auditors' standard on extended review of financial statements prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the "Practitioner's responsibilities for the extended review of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Association in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' International Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional ethical requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the IESBA Code. We believe that the evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our conclusion.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang Independent Practitioner's Extended Review Report

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Management's responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of Financial Statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as Management determines is necessary to enable the preparation of Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the Financial Statements, Management is responsible for assessing the Association's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting in preparing the Financial Statements unless Management either intends to liquidate the Association or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Practitioner's responsibilities for the extended review of the Financial Statements

Our responsibility is to express a conclusion on the Financial Statements. This requires that we plan and perform procedures to obtain limited assurance in respect of our conclusion on the Financial Statements and, moreover, that we perform supplementary procedures specifically required to obtain additional assurance in respect of our conclusion.

An extended review consists of making inquiries, primarily of Management and others within the enterprise, as appropriate, and applying analytical procedures and the supplementary procedures specifically required as well as assessing the evidence obtained.

An extended review is less in scope than an audit and, consequently, we do not express an audit opinion on the Financial Statements.

Statement on Management's Review

Management is responsible for Management's Review.

Our opinion on the Financial Statements does not cover Management's Review, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang Independent Practitioner's Extended Review Report

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 18. marts 2026

Herning, 18 March 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Karsten Mehlsen

statsautoriseret revisor

State Authorised Public Accountant

mne18473

In connection with our extended review of the Financial Statements, our responsibility is to read Management's Review and, in doing so, consider whether Management's Review is materially inconsistent with the Financial Statements or our knowledge obtained during the extended review, or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether Management's Review provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, in our view, Management's Review is in accordance with the Financial Statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement in Management's Review.



Foreningsoplysninger Association Information

Foreningen
The Cooperative

DAMRC F.M.B.A.
Industrivej Syd 17
DK-7400 Herning
CVR-nr: 33 08 29 40
CVR No: 33 08 29 40
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Financial period: 1 January - 31 December
Hjemstedskommune: HerningHerning
Municipality of reg. office: Herning

Bestyrelse
Board of Directors

Ivan Henrik Henriksen, bestyrelsesleder (*chair of the board*)
Rasmus Holt Niebuhr, vicebestyrelsesleder (*vice chair of the board*)
Morten Filtenborg Mortensgaard, vicebestyrelsesleder (*vice chair of the board*)
Mette Højborg
Steinar Eggen Kristensen
Per Anders Håkan Brandt
Lykke Høj
Karsten Mathiasen

Direktion
Executive Board

Klaus Bonde Ørskov

Revisor
Auditors

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Platanvej 4
DK-7400 Herning

Ledelsesberetning Management's review

Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at opbygge og fremme udviklingen af et forsknings- og udviklingscenter inden for avancerede produktionsmetoder og materialer, der udvikler og omsætter nyeste viden til praktiske løsninger og industrinære uddannelser til gavn for danske industrivirksomheders globale konkurrenceevne, og særligt foreningens medlemmers konkurrenceevne.

Udvikling i året

Foreningens resultatopgørelse for 2025 udviser et underskud på DKK 806.899, og foreningens balance pr. 31. december 2025 udviser en egenkapital på DKK 1.429.441.

2025 har for DAMRC været et udfordrende år. Manglende godkendelse af nye samarbejder, men i høj grad vanskeligheder med at rekruttere nok medarbejdere til at følge med efterspørgslen og vores egne vækstplaner. Vi har – baseret på tidligere erfaringer – satset på international rekruttering, men desværre mødt betydelig modstand fra SIRI, som behandler arbejdstilladelser for medarbejdere uden for EU. I henholdsvis 6 og 10 måneder har vi været i proces med at ansætte en medarbejder fra henholdsvis Sydafrika og Marokko for til sidst at få endeligt afslag på arbejds- og opholdstilladelse for de to pågældende medarbejdere. Normalt er sagsbehandlingen 1-3 måneder og i for lang tid stolede vi på denne proces. Den manglende succes med rekruttering har samlet betydet en mistet omsætning på over 1 mio. kr. og en manglende indtjening på ca. 400.000 kr. Omsætning og indtjening der allerede var solgt, men som vi desværre ikke kunne realisere grundet for få medarbejdere.

Udfordringerne relateret til rekruttering af medarbejdere, har desværre ikke været eneste udfordring i 2025. I starten af 2025 blev vi ramt af et lidt større frafald af medlemmer end forventet, uforudsete udgifter til reparation af et par af de ældre maskiner i teknologiceret samt højere forbrugsudgifter i den nye bygning. Tilsammen har dette påvirket bundlinjen negativt med ca. 500.000 kr.

Key activities

The purpose of the foundation is to establish and promote the development of a research and development centre within advanced manufacturing methods and materials, which develops and converts state-of-the-art knowledge into practical solutions and courses that relate to the industry for the benefit of Danish industrial firms' competitiveness, and in particular the foundation's members' competitiveness.

Development in the year

The income statement of the Association for 2025 shows a loss of DKK 806,899, and at 31 December 2025 the balance sheet of the Association shows an equity of DKK 1,429,441.

2025 has been a challenging year for DAMRC. Lack of approval of new collaborations, but largely also difficulties in recruiting enough employees to keep up with demand and our own growth plans. Based on previous experience, we have focused on international recruitment, but unfortunately encountered significant resistance from SIRI, which handles work permits for employees from outside the EU. For 6 and 10 months respectively, we have been in the process of hiring an employee from South Africa and Morocco, only to ultimately receive final rejection of the work and residence permits for the two employees in question. Normally, case processing takes 1–3 months, and for too long we relied on this process. The lack of success in recruitment has collectively resulted in lost revenue of more than DKK 1 million and lost earnings of approx. DKK 400,000. Revenue and earnings that were already sold but which we unfortunately could not realize due to too few employees.

The challenges related to recruitment of employees have unfortunately not been our only challenges in 2025. At the beginning of 2025, we experienced a somewhat higher member dropout than expected, unforeseen expenses for repairing a couple of the older machines in the technology center, as well as higher utility costs in the new building. Together, this has negatively affected the bottom line by approx. DKK 500,000.

Ledelsesberetning Management's review

Dertil kommer, at den gennemsnitlige afregningspris pr. time igennem hele 2025 har ligget ca. 5,5% under budget. Dette skyldes at vores opgavemiks i 2025 ikke i tilstrækkelig grad levede op til budgetforudsætningerne. De væsentligste årsager er de nævnte rekrutteringsproblemer samt en uforudset træghed i forbindelse med opstarten af de nye klyngeprogrammer. Vi har forsøgt at imødegå dette, men det er ikke lykkedes i tilstrækkelig høj grad, hvorfor den lavere afregningspris har betydet en manglende indtjening på 662.000 kr.

Medgang og modgang samt et par investeringer i fremtiden betyder, at årsresultatet for DAMRC i 2025 lander på -806.899 mod et budget på + 136.000. Altså er årets resultat 942.899 ringere end budgetteret. Det er på ingen måde et tilfredsstillende resultat, men i lyset af de udfordringer vi har været ramt af i 2025, er det et acceptabelt resultat. Det er det kun, fordi vi har taget forholdsreglerne, så der ikke er risiko for en gentagelse af lignende hændelser i 2026.

Aktivitetmæssigt har 2025 været et travlt år, det travleste i de 16 år DAMRC har eksisteret. Det høje aktivitetsniveau bliver lidt maskeret af den lave gennemsnitlige timepris, men det til trods, er omsætningen steget ca. 700.000 kr. i 2025, svarende til en omsætningsvækst på ca. 4,6%. Ordreporteføljen for 2026 er enormt stærk og der forventes derfor en vækst målt på omsætning i 2026 på omkring 25%. Der er en klar forventning om, at DAMRC igen i 2026 leverer et positivt driftsresultat, som det har været tilfældet i 13 ud af de indtil videre 16 årsregnskaber.

Efter et hårdt år, der mest af alt kan karakteriseres som en perfekt storm, ser vi i ledelsen positivt og med stor fortrøstning på fremtiden. Ikke mindst fordi vi nu har en meget stærk organisation med meget kompetente medarbejdere, DAMRC i 2025 anerkendt som vidensinstitution i 7 af de nationale klynger og fordi Industriens Fond har genbekræftet det strategiske samarbejde med DAMRC i form af en fornyet bevilling på 36 mio. kr. Samtidig er DAMRC i 2026 for første gang kommet på finansloven med en bevilling til videreudvikling af DAMRCs Teknologicenter på 2,2 mio. kr.

In addition, the average hourly billing rate throughout 2025 has been approx. 5.5% below budget. This is because our task mix in 2025 did not sufficiently meet the budget assumptions. The main reasons are the recruitment problems mentioned and the unforeseen sluggishness in the start-up of the new cluster programs. We have attempted to counter this, but not with sufficient success, and therefore the lower billing rate has meant lost earnings of DKK 662,000.

Tailwinds and headwinds, as well as a couple of investments in the future, mean that the annual result for DAMRC in 2025 ends at -806,899 compared to a budget of +136,000. Thus, the year's result is 942,899 worse than budgeted. This is in no way a satisfactory result, but considering the challenges we faced in 2025, it is an acceptable result. It is only acceptable because we have taken the necessary precautions so that there is no risk of similar events recurring in 2026.

In terms of activity, 2025 has been a busy year – the busiest in the 16 years DAMRC has existed. The high level of activity is somewhat masked by the low average hourly rate, but despite this, revenue has increased by approx. DKK 700,000 in 2025, corresponding to revenue growth of approx. 4.6%. The order portfolio for 2026 is extremely strong, and a revenue growth of around 25% is therefore expected in 2026. There is clear expectation that DAMRC again will deliver a positive operating result in 2026, as has been the case in 13 of the 16 annual accounts to date.

After a difficult year that can best be characterized as a perfect storm, management looks positively and with great confidence toward the future. Not least because we now have a very strong organization with highly competent employees, DAMRC in 2025 being recognized as a knowledge institution in 7 of the national clusters, and because the Danish Industry Foundation has reaffirmed the strategic collaboration with DAMRC through a renewed grant of DKK 36 million. At the same time, DAMRC has, for the first time in 2026, been included in the Finance Act with a grant of DKK 2.2 million for further development of DAMRC's Technology Center.



Ledelsesberetning Management's review

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Subsequent events

No events materially affecting the assessment of the Annual Report have occurred after the balance sheet date.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Income statement 1 January - 31 December

(DKK)	Note	2025	2024
Nettoomsætning <i>Revenue</i>		16.198.672	15.478.309
Andre driftsindtægter <i>Other operating income</i>		299.673	402.252
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer <i>Expenses for raw materials and consumables</i>		-1.744.939	-1.510.614
Andre eksterne omkostninger <i>Other external expenses</i>		-2.503.422	-2.144.986
Bruttofortjeneste Gross profit		12.249.984	12.224.961
Personaleomkostninger <i>Staff expenses</i>	1	-12.850.705	-11.704.893
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver <i>Depreciation and impairment losses of property, plant and equipment</i>		-209.323	-328.649
Resultat før finansielle poster Profit/loss before financial income and expenses		-810.044	191.419
Finansielle indtægter <i>Financial income</i>	2	3.404	77.453
Finansielle omkostninger <i>Financial expenses</i>	3	-259	-1.478
Resultat før skat Profit/loss before tax		-806.899	267.394
Skat af årets resultat <i>Tax on profit/loss for the year</i>		0	0
Årets resultat Net profit/loss for the year		-806.899	267.394

Resultatdisponering

Distribution of profit

(DKK)	2025	2024
Forslag til resultatdisponering Proposed distribution of profit		
Overført resultat <i>Retained earnings</i>	-806.899	267.394
	-806.899	267.394

Balance 31. december
Balance sheet 31 December

Aktiver

Assets

(DKK)	Note	2025	2024
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>		234.721	163.519
Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improvements</i>		1.047.122	1.166.035
Materielle anlægsaktiver <i>Property, plant and equipment</i>	4	1.281.843	1.329.554
Anlægsaktiver <i>Fixed assets</i>		1.281.843	1.329.554
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser <i>Trade receivables</i>		2.096.059	4.666.840
Igangværende arbejder for fremmed regning <i>Contract work in progress</i>	5	218.063	107.719
Andre tilgodehavender <i>Other receivables</i>		11.963	165.577
Periodeafgrænsningsposter <i>Prepayments</i>		85.360	70.756
Tilgodehavender <i>Receivables</i>		2.411.445	5.010.892
Likvide beholdninger <i>Cash at bank and in hand</i>		479.879	897.025
Omsætningsaktiver <i>Current assets</i>		2.891.324	5.907.917
Aktiver Assets		4.173.167	7.237.471

Balance 31. december

Balance sheet 31 December

Passiver

Liabilities and equity

(DKK)	Note	2025	2024
Overført resultat <i>Retained earnings</i>		1.429.441	2.236.340
Egenkapital Equity		1.429.441	2.236.340
Leverandører af varer og tjenesteydelser <i>Trade payables</i>		434.114	347.928
Igangværende arbejder for fremmed regning <i>Contract work in progress</i>	5	54.343	2.955.819
Anden gæld <i>Other payables</i>		566.811	478.884
Periodeafgrænsningsposter <i>Deferred income</i>		1.688.458	1.218.500
Kortfristede gældsforpligtelser Short-term debt		2.743.726	5.001.131
Gældsforpligtelser Debt		2.743.726	5.001.131
Passiver Liabilities and equity		4.173.167	7.237.471
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser <i>Contingent assets, liabilities and other financial obligations</i>	6		
Anvendt regnskabspraksis <i>Accounting Policies</i>	7		

Egenkapitalopgørelse Statement of changes in equity

(DKK)	Overført resultat <i>Retained earnings</i>	I alt <i>Total</i>
Egenkapital 1. januar <i>Equity at 1 January</i>	2.236.340	2.236.340
Årets resultat <i>Net profit/loss for the year</i>	-806.899	-806.899
Egenkapital 31. december <i>Equity at 31 December</i>	1.429.441	1.429.441

Noter til årsregnskabet Notes to the Financial Statements

1. Personaleomkostninger *Staff expenses*

(DKK)	2025	2024
Lønninger <i>Wages and salaries</i>	11.747.623	10.771.829
Pensioner <i>Pensions</i>	901.692	751.683
Andre omkostninger til social sikring <i>Other social security expenses</i>	201.390	181.381
	12.850.705	11.704.893
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere <i>Average number of employees</i>	22	20

2. Finansielle indtægter *Financial income*

(DKK)	2025	2024
Andre finansielle indtægter <i>Other financial income</i>	3.404	77.453
	3.404	77.453

3. Finansielle omkostninger *Financial expenses*

(DKK)	2025	2024
Andre finansielle omkostninger <i>Other financial expenses</i>	122	1.261
Kursreguleringer omkostninger <i>Exchange adjustments, expenses</i>	137	217
	259	1.478

Noter til årsregnskabet Notes to the Financial Statements

4. Materielle anlægsaktiver *Property, plant and equipment*

(DKK)	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar <i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>	Indretning af lejede lokaler <i>Leasehold improvements</i>
Kostpris 1. januar <i>Cost at 1 January</i>	2.322.794	1.290.020
Tilgang i årets løb <i>Additions for the year</i>	154.984	6.628
Afgang i årets løb <i>Disposals for the year</i>	-560.273	0
Kostpris 31. december <i>Cost at 31 December</i>	1.917.505	1.296.648
Ned- og afskrivninger 1. januar <i>Impairment losses and depreciation at 1 January</i>	2.159.275	123.985
Årets afskrivninger <i>Depreciation for the year</i>	83.782	125.541
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver <i>Impairment and depreciation of sold assets for the year</i>	-560.273	0
Ned- og afskrivninger 31. december <i>Impairment losses and depreciation at 31 December</i>	1.682.784	249.526
Regnskabsmæssig værdi 31. december <i>Carrying amount at 31 December</i>	234.721	1.047.122
Afskrives over <i>Amortised over</i>	3-7 år 3-7 years	10 år 10 years

Noter til årsregnskabet Notes to the Financial Statements

5. Igangværende arbejder for fremmed regning *Contract work in progress*

(DKK)	2025	2024
Salgsværdi af igangværende arbejder <i>Selling price of work in progress</i>	28.490.907	107.719
Modtagne acontobetalinge <i>Payments received on account</i>	-28.327.187	-2.955.819
	163.720	-2.848.100
Indregnet således i balancen: <i>Recognised in the balance sheet as follows:</i>		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver <i>Contract work in progress recognised in assets</i>	218.063	107.719
Modtagne forudbetalinger under passiver <i>Prepayments received recognised in debt</i>	-54.343	-2.955.819
	163.720	-2.848.100

6. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser *Contingent assets, liabilities and other financial obligations*

Løje- og leasingforpligtelser *Rental and lease obligations*

Foreningens månedlige leje- og leasingforpligtelser udgør 104 t.kr. Den samlede forpligtelse pr. 31. december 2025 udgør 9,9 mio.kr. Leje og leasingaftalernes restløbetid udgør gennemsnitligt 56 mdr.
The association's monthly rent and lease obligations amount to DKK 104 thousand. The total obligation at 31 December 2025 amounts to DKK 9.9 million. The average remaining period of the rent and lease agreements is 56 months.

Noter til årsregnskabet Notes to the Financial Statements

7. Anvendt regnskabspraksis *Accounting policies*

Årsrapporten for DAMRC F.M.B.A. for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i DKK.

Ændring af regnskabspraksis

Der er foretaget tilpasning af sammenligningstal for 2024 mellem posterne i resultatopgørelsen. Tilpasningen er uden effekt for resultat, egenkapital og balancesum.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

The Annual Report of DAMRC F.M.B.A. for 2025 has been prepared in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act applying to enterprises of reporting class B as well as selected rules applying to reporting class C.

The Financial Statements for 2025 are presented in DKK.

Changes in accounting policies

Comparative figures for 2024 have been adjusted between the items in the income statement. The adjustment has no effect on profit or loss, equity and balance sheet total

Recognition and measurement

Revenues are recognised in the income statement as earned. Furthermore, value adjustments of financial assets and liabilities measured at fair value or amortised cost are recognised. Moreover, all expenses incurred to achieve the earnings for the year are recognised in the income statement, including depreciation, amortisation, impairment losses and provisions as well as reversals due to changed accounting estimates of amounts that have previously been recognised in the income statement.

Assets are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits attributable to the asset will flow to the Association, and the value of the asset can be measured reliably.

Liabilities are recognised in the balance sheet when it is probable that future economic benefits will flow out of the Association, and the value of the liability can be measured reliably.

Assets and liabilities are initially measured at cost. Subsequently, assets and liabilities are measured as described for each item below.

Noter til årsregnskabet Notes to the Financial Statements

7. Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS 18.

Under nettoomsætningen er indregnet kontingenter fra foreningens egne medlemmer.

Endvidere er indregnet indtægter til gennemførelse af konkrete projekter samt kursusvirksomhed og konsulentytelser.

Indtægter fra projekter, hvor køber har haft væsentlig indflydelse på udformningen af aktivet indregnes som nettoomsætning, i takt med at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte projekter (produktionsmetoden). Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden kan måles pålideligt.

Når indtægter fra projekter ikke kan skønnes pålideligt, indregnes kun omsætning svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang, det er sandsynligt, at de vil blive betalt af modparten.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og administration mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Income statement

Revenue

The Company has chosen IAS 11/IAS 18 as interpretation for revenue recognition.

Net revenue includes membership fees from the association's own members.

Income arising from specific projects, training activities and consultancy services have also been recognised.

Income from projects involving a high degree of customisation is recognised as revenue by reference to the stage of completion.

Accordingly, revenue corresponds to the market value of the contract work performed during the year (percentage-of-completion method). This method is used where the total income and expenses and the degree of completion of the contract can be measured reliably.

Where income from projects cannot be estimated reliably, contract revenue corresponding to the expenses incurred is recognised only in so far as it is probable that such expenses will be recoverable from the counterparty.

Expenses for raw materials and consumables

Expenses for raw materials and consumables comprise the raw materials and consumables consumed to achieve revenue for the year.

Other external expenses

Other external expenses comprise expenses for premises, sales as well as office expenses, etc.

Staff expenses

Staff costs include wages and salaries including compensated absence and pensions as well as other social security contributions etc. made to the entity's employees.

Noter til årsregnskabet Notes to the Financial Statements

7. Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Amortisation, depreciation and impairment losses

Amortisation, depreciation and impairment losses comprise depreciation and impairment of property, plant and equipment.

Other operating income and expenses

Other operating income and other operating expenses comprise items of a secondary nature to the main activities of the Association, including gains and losses on the sale of property, plant and equipment.

Financial income and expenses

Financial income and expenses comprise interest, financial expenses in respect of finance leases, realised and unrealised exchange adjustments, price adjustment of securities, amortisation of mortgage loans as well as extra payments and repayment under the on-account taxation scheme.

Balance sheet

Property, plant and equipment

Property, plant and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and less any accumulated impairment losses.

Cost comprises the cost of acquisition and expenses directly related to the acquisition up until the time when the asset is ready for use.

Interest expenses on loans contracted directly for financing the construction of property, plant and equipment are recognised in cost over the construction period.

Depreciation based on cost reduced by any residual value is calculated on a straight-line basis over the expected useful lives of the assets, which are:

Other fixtures and fittings, tools and equipment	3-7 years
Leasehold improvements	10 years

The fixed assets' residual values are determined at nil.

Noter til årsregnskabet Notes to the Financial Statements

7. Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Depreciation period and residual value are reassessed annually.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Impairment of fixed assets

The carrying amounts of property, plant and equipment and investments are reviewed on an annual basis to determine whether there is any indication of impairment other than that expressed by depreciation.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

If so, the asset is written down to its lower recoverable amount.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Receivables

Receivables are measured in the balance sheet at the lower of amortised cost and net realisable value, which corresponds to nominal value less provisions for bad debts.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Contract work in progress

Contract work in progress is measured at selling price of the work performed calculated on the basis of the stage of completion. The stage of completion is measured by the proportion that the contract expenses incurred to date bear to the estimated total contract expenses. Where it is probable that total contract expenses will exceed total revenues from a contract, the expected loss is recognised as an expense in the income statement.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Where the selling price cannot be measured reliably, the selling price is measured at the lower of expenses incurred and net realisable value.

Modtagne acountobetalinge fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Payments received on account are set off against the selling price. The individual contracts are classified as receivables when the net selling price is positive and as liabilities when the net selling price is negative.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Expenses relating to sales work and the winning of contracts are recognised in the income statement as incurred.

Noter til årsregnskabet Notes to the Financial Statements

7. Anvendt regnskabspraksis (fortsat) *Accounting policies (continued)*

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Prepayments

Prepayments comprise prepaid expenses concerning rent, insurance premiums, subscriptions and interest.

Financial liabilities

Debts are measured at amortised cost, substantially corresponding to nominal value.

Deferred income

Deferred income comprises payments received in respect of income in subsequent years.