REVIDA REVISION
Registreret revisionsanpartsselskab

CVR. 87 94 84 12
info@revida.dk

Edvars & Edvars ApS

Ahlgade 1C
4300 Holbæk

CVR-nr. 33 36 22 50

ÅRSRAPPORT

1. januar 2024 til 31. december 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den / 2025

_____
Dirigent

Holbæk
Tækkemandsvej 1, 4300 Holbæk
tlf. +45 59 43 93 43

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Ledelsespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis 7

Resultatopgørelse 11

Balance 12

Noter 14

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Edvars & Edvars ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, den 15. juli 2025

Direktion

Jes Edvars

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Edvars & Edvars ApS
Vi har opstillet årsregnskabet for Edvars & Edvars ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Holbæk, den 15. juli 2025

Revida Revision
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 87948412

Thomas Roland
Registreret revisor
mne35782

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet	Edvars & Edvars ApS Ahlgade 1C 4300 Holbæk	
	E-mail:	jes@edvars.com
	CVR-nr	33 36 22 50
	Kommune:	Odsherred
	Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Direktion	Jes Edvars	
Pengeinstitut	Ringkøbing Landbobank Torvet 1 6950 Ringkøbing	
Revisor	Revida Revision Registreret revisionsanpartsselskab Tækkemandsvej 1 4300 Holbæk	

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter
Selskabets formål er at drive virksomhed med udvikling indenfor design og arkitektur og anden lignende aktivitet.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold
Årets resultat anser direktionen for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Edvars & Edvars ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger
Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger
Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat
Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver
Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Srapværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 7 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

Nedskrivning af anlægsaktiver
Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende arbejder for fremmed regning
Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Selskabsskat og udskudt skat
Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser
Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

		2024	2023 kr. 1000
	BRUTTOFORTJENESTE	**118.678**	**350**
1	Personaleomkostninger	-101.720	-311
2	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-5.998	-9
	DRIFTSRESULTAT	**10.960**	**30**
	Andre finansielle omkostninger	-5.446	-6
	RESULTAT FØR SKAT	**5.514**	**24**
3	Skat af årets resultat	0	-6
	ÅRETS RESULTAT	**5.514**	**18**
	FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
	Overført resultat	5.514	18
	DISPONERET I ALT	**5.514**	**18**

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024	2023 kr. 1000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	7
Indretning af lejede lokaler	0	0
Materielle anlægsaktiver	**0**	**7**
Deposita	97.500	73
Finansielle anlægsaktiver	**97.500**	**73**
ANLÆGSAKTIVER	**97.500**	**80**
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	65.414	504
Igangværende arbejder for fremmed regning	555.000	602
Andre tilgodehavender	320.543	178
Tilgodehavender	**940.957**	**1.284**
Likvide beholdninger	**258.468**	**40**
OMSÆTNINGSAKTIVER	**1.199.425**	**1.324**
AKTIVER	**1.296.925**	**1.404**

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

		2024	2023 kr. 1000
	Virksomhedskapital	80.000	80
	Overført resultat	1.135.161	1.130
	EGENKAPITAL	**1.215.161**	**1.210**
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	47.924	66
	Selskabsskat	0	6
	Anden gæld	11.815	108
4	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	22.025	14
	Kortfristede gældsforpligtelser	**81.764**	**194**
	GÆLDSFORPLIGTELSER	**81.764**	**194**
	PASSIVER	**1.296.925**	**1.404**

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

NOTER

	2024	2023 kr. 1000
1 Personaleomkostninger		
Antal personer beskæftiget	1	1
Lønninger	100.000	310
Andre omkostninger til social sikring	1.720	1
Personaleomkostninger i alt	**101.720**	**311**
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5.998	4
Indretning af lejede lokaler	0	5
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver i alt	**5.998**	**9**
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets resultat	0	6
Skat af årets resultat i alt	**0**	**6**
4 Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	22.025	14
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse i alt	**22.025**	**14**

5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået leasingaftale med en restløbetid på 1 måneder med en samlet forpligtelse på ca. kr 129.000.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som helejet dattervirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jes Thyge Edvars
Direktør
Serienummer: a8d67778-1a36-4e4a-a7cc-9dc32eae14cd
IP: 176.23.xxx.xxx
2025-07-15 13:38:36 UTC

Mit ID

Thomas Roland
REVIDA REVISIONSANPARTSSELSKAB CVR: 87948412
Registreret revisor
Serienummer: 25509c7e-663e-48de-a639-cdf5ccaf4b67
IP: 137.135.xxx.xxx
2025-07-16 07:06:02 UTC

Mit ID

Jes Thyge Edvars
Dirigent
Serienummer: a8d67778-1a36-4e4a-a7cc-9dc32eae14cd
IP: 87.62.xxx.xxx
2025-07-16 08:38:39 UTC

Mit ID

Penneo dokumentnøgle: 4S1LH-MXJUO-TNG6J-0JZ2O-NUJGB-2HG4F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptofrafiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskriveres digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.