

Sprogkompetencer ApS  
Henrik Ibsens Vej 12, 2.  
1813 Frederiksberg C  
Cvr.nr. 39 72 25 50

---

Årsregnskab  
1. Januar - 31. december 2022  
(4. regnskabsår)

---

Godkendt på den ordinære  
generalforsamling / 2023

K.nr. 2078

Registreret Revisor  
Bank 5036 121416-1  
Baneledet 2  
3600 Frederikssund

Telefon 47 31 22 75  
CVR-nr. 26 92 38 91  
info@revisor-jeppesen.dk  
www.revisor-jeppesen.dk

---

Dirigent  
Ursula Larsen

Document ID:

rL//Jt2Sw4H8AsVsnTrKL02GtlZ0z8HwHf/cTf  
ppvu8=

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	3
Ledespåtegning	4
Ledelsesberetning	5
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

# Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Sprogkompetencer  
c/o Kim Lemke Nielsen  
Henrik Ibsens Vej 12, 2.  
1813 Frederiksberg C

Cvr. nr.: 39 72 25 50  
Etableret: 1. august 2018

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

**Kommune**

Frederiksberg

**Bestyrelse**

Selskabet har ingen bestyrelse.

**Direktion**

Ursula Larsen

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for -Sprogkompetencer ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen ønsker at fravælge revision for det kommende regnskabsår, og anser fortsat betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg d.

Direktionen:

---

Ursula Larsen

# Ledelsesberetning

## **Selskabets hovedaktivitet**

Selskabets hovedaktivitet består i undervisning og oversættelse m.m. samt efter direktionens opfattelse dermed beslægtet virksomhed.

## **Beskrivelse af væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke i regnskabsåret eller efter afslutning indtruffet væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold.

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

## **Til kapitalejerne i Sprogkompetencer ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Sprogkompetencer ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410. Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederikssund, den  
**Revisionsfirmaet Lars Jeppesen**  
Registrerede Revisorer  
CVR nr. 26 92 38 91

---

Lars Jeppesen  
Registreret Revisor  
MNE nr. 2889

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sprogkompetencer ApS er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagspris eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre drift-indtægter, varekøb og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget

#### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostningerne til salg, reklame, administration, lokale, tab på debitorer mv..

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra den offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

driftsmateriel og inventar	5 år
lejede lokaler	15 år

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag salgs omkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtigelser og tilgodehavender aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Gældsforpligtigelser**

Anden gældsforpligtigelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

Note	Spec		2021 i kr. 1.000
1	Bruttofortjeneste	277.740	266
2	Personaleomkostninger	-273.252	-311
	Afskrivninger	<u>-77.500</u>	<u>-77</u>
	Resultat før finansielle poster	-73.012	-122
	Finansielle omkostninger	-719	-1
	Resultat før skat	<u>-73.731</u>	<u>-123</u>
3	Skat af årets resultat	<u>14.132</u>	<u>18</u>
	Årets resultat	<u><u>-59.599</u></u>	<u><u>-105</u></u>
 <b>Resultatdisponering:</b> <i>Der fordeles således:</i>			
	Overført resultat	<u>-59.599</u>	<u>-105</u>
	Resultatdisponering i alt	<u><u>-59.599</u></u>	<u><u>-105</u></u>

## Balance pr. 31. december 2022

### **Aktiver**

Spec		2021 <u>i kr. 1.000</u>
	<u>Materielle anlægsaktiver</u>	
4	Indretning af lejede lokaler	78
5	Andre anlæg, driftsmidler og inventar	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>78</u>
	 Anlægsaktiver i alt	 <u>78</u>
	<u>Varebeholdninger</u>	
	Lager	0
	Varebeholdninger i alt	<u>0</u>
	<u>Tilgodehavender</u>	
	Debitorer	54
	Mellemregning med ejer	4
	Udskudt skat	32
	Periodeafgrænsningsposter	0
	Tilgodehavender i alt	<u>90</u>
6	Likvide beholdninger	<u>102</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>192</u>
	Aktiver i alt	<u><u>270</u></u>

## Balance pr. 31. december 2022

### Passiver

Note	Spec		2021 i kr. 1.000
	<u>Egenkapital</u>		
	Anpartskapital	50.000	50
7	Overført resultat	<u>-273.271</u>	<u>-214</u>
	Egenkapital i alt	<u>-223.271</u>	<u>-164</u>
8	Eventualskat	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>Kortfristede gældsforpligtelser</u>		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	4
9	Anden gæld	<u>391.187</u>	<u>430</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>391.187</u>	<u>434</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>391.187</u>	<u>434</u>
	Passiver i alt	<u>167.916</u>	<u>270</u>
3	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
4	Eventualforpligtigelser		

## Noter

### 1 **Going concern**

Selskabet har tabt egenkapitalen og regnskabet aflægges med den forudsætning, at finansieringen via selskabets indehaver og/eller bank kan fortsætte indtil selskabet har genskabt kapitalen.

Det er ledelsens forventning at selskabet i de kommende vil generere positive driftsresultater til reetablering af selskabets kapital.

		2021
		<u>i kr. 1.000</u>
2	<u>Personaleomkostninger</u>	
	Lønninger	270.923
	Pension	0
	Andre omkostninger til social sikring	2.329
	I alt	<u>273.252</u>
		<u>287</u>
		<u>0</u>
		<u>24</u>
		<u>311</u>
	 Antal personer beskæftiget i gennemsnit:	 <u>1</u>

### 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

### 4 Eventualforpligtigelser

Der er ingen eventualforpligtigelser.

# Ekstern Sprogkompetencer ApS 2022.pdf

Name  
**Ursula Larsen**


Date  
**2023-05-21**

Title  
**Dirigent**

Timestamp  
**2023-05-21T19:29:07.534+02:00**

Document ID  
**rL//Jt2Sw4H8AsVsnTrKL02GtlZ0z8HwHf/cTfppvu**

**8=**

Identification  
 Ursula Larsen

Name  
**Lars Henrik Jeppesen**


Date  
**2023-05-17**

Title  
**Godkendt revisor**

Timestamp  
**2023-05-17T08:56:02.325+02:00**

Document ID  
**rL//Jt2Sw4H8AsVsnTrKL02GtlZ0z8HwHf/cTfppvu**

**8=**

Identification  
 Lars Henrik Jeppesen

Name  
**Ursula Larsen**


Date  
**2023-05-17**

Title  
**Adm. direktør**

Timestamp  
**2023-05-17T07:37:01.843+02:00**

Document ID  
**rL//Jt2Sw4H8AsVsnTrKL02GtlZ0z8HwHf/cTfppvu**

**8=**

Identification  
 Ursula Larsen



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))