



**MS Gardinhylden ApS**

**Herlev Hovedgade 97  
2730 Herlev**

**CVR nr. 28 29 35 50**

**Årsrapport for 2014  
9. Regnskabsår**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den:

6. juli 2015

Michael Andersen, dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab for perioden 1. januar 2014 til 31. december 2014</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2014	11
Balance pr. 31. december 2014	12
Egenkapitalopgørelse for 2014	14
Noter	15

## Påtegning

### Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for MS Gardinhylden ApS for regnskabsåret 2014.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 til 31. december 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev , den 1. juli 2015

**Direktion:**

Michael Andersen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til anpartshaverne i MS Gardinhylden ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for MS Gardinhylden ApS for regnskabsåret 1. januar 2014 til 31. december 2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

#### Forbehold

##### Grundlag for konklusion med forbehold

Ledelsen har ikke foretaget optælling af varelageret ved årets udgang. Vi har ikke været i stand til at opnå tilstrækkeligt dokumentation, som vi anser for nødvendige for at kunne verificere varebeholdning på t.kr. 350. Vi tager derfor forbehold for tilstedeværelsen og værdiansættelsen af varelageret pr. 31. december 2014.

##### Konklusion med forbehold

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra de mulige indvirkninger af de forhold, der er beskrevet i afsnittet Grundlag for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2014 til 31. december 2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har i årets løb overtrådt kildeskattelovens bestemmelser om korrekt indberetning og indbetaling af skatter og arbejdsmarkedsbidrag. Overtrædelsen kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

Den ordinære generalforsamling er ikke afholdt rettidigt og i henhold til selskabslovens § 88 stk. 2 skal den afholdes i så god tid, at den godkendte årsrapport kan indsendes til Erhvervsstyrelsen, så den er modtaget i styrelsen inden udløbet af fristen i årsregnskabsloven, jf. årsregnskabslovens § 138. Som følge heraf har selskabet overskredet fristen for indsendelse af årsrapporten, og overtrædelsen kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Albertslund, den 1. juli 2015

Bille & Buch-Andersen

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jan Kokholm

Registreret revisor

## Selskabsoplysninger

**Anpartsselskabet:**

MS Gardinhylden ApS  
Herlev Hovedgade 97  
2730 Herlev

CVR nr.: 28 29 35 50  
Stiftet: 13. december 2004  
Hjemsted: Herlev  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion:**

Michael Andersen, Rødkælkevej 118, 2600 Glostrup

**Bankforbindelse:**

Nykredit, Kalvebod Brygge 1-3, 1780 København V

**Revisor:**

Bille & Buch-Andersen  
Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer  
Holsbjergvej 31-33, 2620 Albertslund  
CVR nr. 18 28 20 46

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets formål er, at drive handel, håndværk og industrivirksomhed, samt besidde ejerandele i andre selskaber.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen usikkerhed ved indregning og måling.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat på t.kr. 100 anses for tilfredsstillende.

Af særlige konkurrencemæssige årsager oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttofortjenesten.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MS Gardinhylden ApS for 2014 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, idet koncernen opfylder betingelserne for undladelse heraf, jf. årsregnskabslovens § 110.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde anpartsselskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå anpartsselskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelse

### Bruttoresultat

I resultatopgørelsen oplyses nettoomsætningen ikke, men alene bruttoresultatet.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning, og er sambeskattet med moderselskabet MS Gardinhylden Holding ApS og dets øvrige dattervirksomheder.

Moderselskabet MS Gardinhylden Holding ApS er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

Afskrivningsperioden for immaterielle anlægsaktiver overstiger 5 år, idet ledelsen vurderer at aktivernes økonomiske levetid kan opgøres til det nævnte åremål, som anvendes som afskrivningsperioden for de immaterielle anlægsaktiver.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Den samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, herunder deposita, optages til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Hensatte forpligtelser og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes i balancen når selskabet på balancedagen har en retlig eller en faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på selskabets økonomiske ressourcer, samt at der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Efter sambeskatningsreglerne hæfter dattervirksomheden sammen med administrationselskabet og de øvrige dattervirksomheder solidarisk for betaling af den samlede skat af sambeskatningsindkomsten over for skattemyndighederne.

Tilgodehavende og skyldige sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som tilgodehavende sambeskatningsbidrag eller skyldigt sambeskatningsbidrag.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på henholdsvis 23,5%, 22% og 22%.

Sambeskatningsindkomst opgøres på baggrund af de sambeskattede selskabers skattepligtige indkomst, og fordeles i de sambeskattede selskaber i forhold til de sambeskattede selskabers andel af sambeskatningsindkomsten, opgjort i henhold til de gældende skatteretlige regler.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for 2014

	Note		2013 t.kr.
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2.868.247</b>	<b>1.601</b>
Personaleomkostninger	1	-2.174.949	-1.624
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	<u>-316.946</u>	<u>-214</u>
<b>Resultat af ordinær drift</b>		<b>376.352</b>	<b>-237</b>
Finansielle indtægter	3	41.062	72
Finansielle omkostninger		<u>-333.145</u>	<u>-274</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>84.269</b>	<b>-439</b>
Skat af årets resultat	4	<u>15.810</u>	<u>65</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>100.079</u></b>	<b><u>-374</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>100.079</u>	<u>-374</u>
<b>I alt disponering</b>		<b><u>100.079</u></b>	<b><u>-374</u></b>

## Balance pr. 31. december 2014

Aktiver	Note		2013 t.kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Goodwill	5	610.600	763
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>610.600</b>	<b>763</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	6	1.809.622	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7	374.461	502
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.184.083</b>	<b>502</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre tilgodehavender	8	0	61
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>0</b>	<b>61</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>2.794.683</b>	<b>1.326</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		350.000	250
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>350.000</b>	<b>250</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.486.831	1.105
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		143.029	981
Andre tilgodehavender		280.199	400
Udskudte skatteaktiver		15.810	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>1.925.869</b>	<b>2.486</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>69.817</b>	<b>33</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.345.686</b>	<b>2.769</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.140.369</b>	<b>4.095</b>

## Balance pr. 31. december 2014

Passiver	Note	2014	2013
		t.kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>			
Selskabskapital		125.000	125
Overført resultat		-60.267	-160
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>64.733</b>	<b>-35</b>
<b>Gældsforpligtigelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtigelser</b>	9		
Gæld til realkreditinstitutter		1.065.645	0
Kreditinstitutter		1.078.201	1.302
<b>Langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>2.143.846</b>	<b>1.302</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b>			
Kortfristet del af langfristet gæld	9	210.000	140
Sambeskatningsbidrag		17.267	18
Kreditinstitutter		0	362
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.490.200	1.299
Anden gæld		1.214.323	1.009
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>2.931.790</b>	<b>2.828</b>
<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>5.075.636</b>	<b>4.130</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>5.140.369</b>	<b>4.095</b>
<b>Eventualaktiver og eventualforpligtigelser</b>	10		
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	11		
<b>Operationel leasing</b>	12		
<b>Ejerforhold</b>	13		

## Egenkapitalopgørelse for 2014

	Selskabs- kapital	Overført resultat
<b>Egenkapital 1. januar 2014</b>	<b>125.000</b>	<b>-160.346</b>
Overført fra resultatdisponeringen	0	100.079
<b>Totalindkomst i alt</b>	<b>0</b>	<b>100.079</b>
<b>Egenkapital 31. december 2014</b>	<b>125.000</b>	<b>-60.267</b>
<b>Samlet egenkapital 31. december 2014</b>		<b>64.733</b>

### Udvikling i selskabskapitalen indenfor de sidste 5 år

	Regnskabs- året 2010	Regnskabs- året 2011	Regnskabs- året 2012	Regnskabs- året 2013	Regnskabs- året 2014
Selskabskapital, primo	125.000	125.000	125.000	125.000	125.000
<b>Ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>

Alle anparter har samme stemmerettigheder.

## Noter

		2013 t.kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Løn, gager og honorarer	2.094.531	1.552
Pensioner	19.290	49
Sociale bidrag og personaleomkostninger	61.128	23
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.174.949</b>	<b>1.624</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	152.648	153
Materielle anlægsaktiver	164.298	61
<b>Af- og nedskrivninger imm. og materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>316.946</b>	<b>214</b>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	5.242	34
Renteindtægter i øvrigt	35.820	0
Øvrige finansielle indtægter	0	38
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>41.062</b>	<b>72</b>
<b>4 Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat	-15.810	-65
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-15.810</b>	<b>-65</b>
<b>5 Goodwill</b>		
Anskaffelsessum, primo	1.526.498	1.526
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>1.526.498</b>	<b>1.526</b>
Af-/nedskrivninger, primo	-763.250	-610
Årets afskrivninger	-152.648	-153
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-915.898</b>	<b>-763</b>
<b>I alt</b>	<b>610.600</b>	<b>763</b>

## Noter

		2013 t.kr.
		<u>                    </u>
<b>6 Grunde og bygninger</b>		
Tilgang i årets løb	1.846.553	<u>0</u>
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>1.846.553</b>	<b><u>0</u></b>
Årets afskrivninger	-36.931	<u>0</u>
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-36.931</b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.809.622</b>	<b><u>0</u></b>
<b>Ejendomsvurdering pr. 1. oktober 2014 udgør</b>	<b>1.750.000</b>	<b><u>                    </u></b>
<b>7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Anskaffelsessum, primo	562.900	0
Tilgang i årets løb	0	618
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-55</u>
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>562.900</b>	<b><u>563</u></b>
Af-/nedskrivninger, primo	-59.472	0
Årets afskrivninger	<u>-128.967</u>	<u>-61</u>
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-188.439</b>	<b><u>-61</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>374.461</b>	<b><u>502</u></b>

## Noter

				2013 t.kr.
<b>8 Andre tilgodehavender</b>				
Anskaffelsessum, primo				61
				<u>0</u>
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>				<b>61</b>
				<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>				<b>61</b>
				<u>0</u>
<b>9 gældsforpligtigelser</b>				
<b>Langfristede</b>	<b>Afdrag</b>	<b>Forfald år</b>	<b>Restgæld</b>	<b>Gæld i alt</b>
	<b>næste år</b>	<b>1 - 4</b>	<b>efter 5 år</b>	<b>ultimo</b>
Gæld til realkreditinstitutter	70.000	299.144	766.501	1.135.645
Kreditinstitutter	140.000		1.078.201	1.218.201
<b>Langfristede</b>				
<b>gældsforpligtigelser i alt</b>	<b>210.000</b>	<b>299.144</b>	<b>1.844.702</b>	<b>2.353.846</b>

### 10 Eventualaktiver og eventualforpligtelser

Selskabet hæfter sammen med de øvrige sambeskattede selskaber solidarisk for betaling af den samlede skat af sambeskatningsindkomsten. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for MS Gardinhylden Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen.

### 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 1.136 t.kr., er der givet pant i grund og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2014 udgør i alt 1.810 t.kr.

Til sikkerhed for bankengagement er der afgivet løsøre pantebrev, 1.000 t.kr., i driftsmateriel, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2014 udgør i alt 374 t.kr.

Til sikkerhed for bankengagement er der afgivet ejer pantebrev, 500 t.kr., i ejerlejlighed Herlev Hovedgade 97ST, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2014 udgør i alt 1.800 t.kr.

### 12 Operationel leasing

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 47 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 4 tkr., i alt 167 tkr.

Restløbetid i 42 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på 2 tkr., i alt 100 tkr.

### 13 Ejerforhold

Følgende anpartshavere ejer minimum 5% af anpartskapitalen eller repræsenterer minimum 5% af stemmerne:

MS Gardinhylden Holding ApS, Herlev Hovedgade 97, 2730 Herlev