

**DRC Indkøb ApS  
Islands Brygge 26  
2300 København S**

**Årsrapport**

**1. januar 2013 til 31. december 2013**

**CVR-nr. 32310850**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 29 / 4 2014

---

Kirsten Hauge  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>5</b>
<b>Revisors erklæringer</b>	<b>6</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>7</b>
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>9</b>
<b>Balance, aktiver</b>	<b>10</b>
<b>Balance, passiver</b>	<b>11</b>
<b>Noter</b>	<b>12</b>
<b>Andre noteoplysninger</b>	<b>13</b>

## Selskabsoplysninger

---

**Selskab** DRC Indkøb ApS  
Islands Brygge 26  
2300 København S

CVR-nr.: 32310850

**Direktion** Kirsten Hauge

**Bestyrelse**

Formand  
Kirsten Hauge

**Revisor** TimeVision Brøndby  
Godkendt Revisionsaktieselskab

# Ledelsesberetning

---

## **Hovedaktivitet**

Virksomhedens hovedaktivitet er at tilvejebringe varer og tjenesteydelser på fordelagtige vilkår for medlemmer af DRC.

## **Redegørelse for udviklingen i selskabets økonomiske aktiviteter**

Selskabets økonomiske aktiviteter er påvirket af at der er i regnskabsåret 2013 er indgået forlig med en væsentlig leverandør. Leverandøren havde beregnet et forkert bonusbeløb for regnskabsåret 2012. Årets resultat før skat er derfor påvirket negativt med TDKK 218.

Selskabets ledelse har i 2013 indstillet aktiviteterne. Ledelsen forventer at likvidere selskabet i 2014.

Selskabets ejere har i regnskabsåret foretaget gældseftergivelse TDKK 261, hvilket har forbedret årets resultat tilsvarende.

# Ledelsespåtegning

---

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for 1. januar 2013 til 31. december 2013 for DRC Indkøb ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Det er vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 5. marts 2014

## **Direktionen:**

Kirsten Hauge

## **Bestyrelsen:**

Formand

Kirsten Hauge

# Revisors erklæringer

---

## Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

### Til kapitalejerne i DRC Indkøb ApS

#### Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for DRC Indkøb ApS for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Brøndby, den 5. marts 2014

#### TimeVision Brøndby

Godkendt Revisionsaktieselskab

John Hansen  
Registreret revisor

Dan Andresen  
Registreret revisor

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Generelt

Årsregnskabet er aflagt med henblik på at give et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2013 - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

## Indregning og måling

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til den foregående regnskabsperiode.

## Generelle indregningsmetoder

I resultatopgørelsen indregnes indtægter og udgifter i takt med at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i de følgende afsnit nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til (amortiseret) kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægtskriterier

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, som indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender, samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket i praksis svarer til gældens nominelle værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

## Resultatopgørelse

---

	2013 DKK	2012 DKK
<b>Perioden 1. januar 2013 - 31. december 2013</b>		
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>88.283</b>	<b>1.472.068</b>
1 Løn, gager og personaleomkostninger	-21.754	-1.264.487
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>66.529</b>	<b>207.581</b>
Finansielle indtægter	260.634	3.719
2 Finansielle omkostninger	-16.618	-15.496
<b>Resultat før skat</b>	<b>310.545</b>	<b>195.804</b>
Skat af årets resultat	-87.823	-48.950
<b>Årets resultat</b>	<b>222.722</b>	<b>146.854</b>

### Resultatdisponering

Selskabets resultater foreslås disponeret således:

Overført resultat, primo	-268.991	-415.845
Årets resultat	222.722	146.854
<b>Til disposition</b>	<b>-46.269</b>	<b>-268.991</b>
Overført resultat	-46.269	-268.991
<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-46.269</b>	<b>-268.991</b>

## Balance

---

	2013 DKK	2012 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december 2013</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	133.232
Udsudte skatteaktiver	0	87.823
Andre tilgodehavender	225	2.102.193
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>225</b>	<b>2.323.248</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>73.506</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>73.731</b>	<b>2.323.248</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>73.731</b>	<b>2.323.248</b>

## Balance

---

	2013 DKK	2012 DKK
<b>Passiver pr. 31. december 2013</b>		
3 Virksomhedskapital	80.000	80.000
Overført resultat	-46.269	-268.991
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>33.731</b>	<b>-188.991</b>
Kreditinstitutter	0	234.065
Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.000	34.177
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	1.278.748
Anden gæld	20.000	746.166
Periodeafgrænsningsposter	0	219.083
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>40.000</b>	<b>2.512.239</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>40.000</b>	<b>2.512.239</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>73.731</b>	<b>2.323.248</b>

## Noter

---

	2013 DKK	2012 DKK
<b>1 Løn, gager og personaleomkostninger</b>		
Løn, gager og personaleomkostninger	20.000	1.012.961
Pensioner	0	116.589
Andre omkostninger til social sikring	1.754	134.937
<b>Løn, gager og personaleomkostninger i alt</b>	<b>21.754</b>	<b>1.264.487</b>
<b>2 Finansielle omkostninger</b>		
Renter af kortfristet gæld til tilknyttede virksomheder	0	3.664
Øvrige finansielle omkostninger	16.618	11.832
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>16.618</b>	<b>15.496</b>
<b>3 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	80.000	80.000
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>

Selskabskapitalen er sammensat af anparter á DKK 1.000 eller multipla heraf.

## **Andre noteoplysninger**

---

### **Oplysning om ophørende aktiviteter**

Ledelsen forventer at likvidere selskabet i løbet af 2014.

### **Eventualaktiver**

Selskabet har et fremførselsberettiget underskud TDKK 301 til modregning i fremtidig skattepligtig indkomst.

### **Eventualforpligtelser**

Ingen.

### **Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Ingen.

### **Leje- og leasingforpligtelser**

Ingen.