

**Appliner ApS**  
**CVR-nr. 34210950**  
**Skovdiget 4B**  
**2880 Bagsværd**

**Årsrapport 2014/15**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 08.10.2015

**Dirigent**

---

Navn: Brian Steen Jensen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2014/15	8
Balance pr. 30.06.2015	9
Egenkapitalopgørelse for 2014/15	11
Noter	12

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Applimizer ApS  
Skovdiget 4B  
2880 Bagsværd

CVR-nr.: 34210950

Hjemsted: Gladsaxe

Regnskabsår: 01.07.2014 - 30.06.2015

### **Direktion**

Brian Steen Jensen

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledespåtegning

Jeg har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.2014 - 30.06.2015 for Appliner ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2014 - 30.06.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for opfyldt og indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bagsværd, den 08.10.2015

## Direktion

Brian Steen Jensen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Applinizer ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Applinizer ApS for regnskabsåret 01.07.2014 - 30.06.2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.2014 - 30.06.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Selskabet har tabt virksomhedskapitalen. Der henvises til oplysningerne i note 1, hvor ledelsen redegør for planen for retablering af virksomhedskapitalen.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnska-bet.

København, den 08.10.2015

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Sten Peters  
statsautoriseret revisor

Anders Lillelund  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i udvikling og salg af software samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et underskud på 2 t.kr., hvorfor selskabets egenkapital er negativ med 56 t.kr.

Selskabet har tabt virksomhedskapitalen og er dermed omfattet af selskabslovens kapitaltabsbestemmelser. De første regnskabsår har været præget af opstarts- og udviklingsomkostninger, der har påvirket indtjeningen i negativ grad. Ledelsen forventer at retablere virksomhedskapitalen gennem senere års overskud.

Selskabet har udviklet en app, Applinizer, der henvender sig til alle typer workflow og giver mobil adgang til at læse, finde, godkende og afvise dokumenter. Produktet virker på Android & IOS platform og foruden smartfones også på iPad og Tablets. Produktet er testet hos flere eksisterende kunder og efter enkelte tilretninger er produktet nu endeligt klart.

Den langsigtede strategi er at markedsføre produktet globalt, men i første fase vil markedsføringen koncentreres om koncernforbundne virksomheders nuværende kunder, og der pågår allerede nu forhandlinger med en række af disse kunder om køb af produktet. Det er ledelsens vurdering at produktet imødekommer en stigende efterspørgsel og ledelsen forventer i regnskabsåret 2015/16 et overskud.

Selskabets hovedanpartshavere har givet tilsagn om at yde selskabet den nødvendige kapital/likviditet til selskabets fortsatte drift, såfremt ledelsen måtte finde dette nødvendigt.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne. Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2014/15**

	<u>Note</u>	<u>2014/15 kr.</u>	<u>2012 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>24.000</b>	<b>(10.449)</b>
Af- og nedskrivninger	2	<u>(26.000)</u>	<u>(26.000)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(2.000)</b>	<b>(36.449)</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>0</u>	<u>(133)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(2.000)</b>	<b>(36.582)</b>
Skat af ordinært resultat		<u>0</u>	<u>(24.367)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(2.000)</u></b>	<b><u>(60.949)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(2.000)</u>	<u>(60.949)</u>
		<b><u>(2.000)</u></b>	<b><u>(60.949)</u></b>

**Balance pr. 30.06.2015**

	<u>Note</u>	<u>2014/15 kr.</u>	<u>2012 t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		78.000	104.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>78.000</b>	<b>104.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>78.000</b>	<b>104.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		20.000	0
Andre tilgodehavender		2.500	387
<b>Tilgodehavender</b>		<b>22.500</b>	<b>387</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>741</b>	<b>355</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>23.241</b>	<b>742</b>
<b>Aktiver</b>		<b>101.241</b>	<b>104.742</b>

**Balance pr. 30.06.2015**

	<u>Note</u>	<u>2014/15 kr.</u>	<u>2012 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	3	80.000	80.000
Overført overskud eller underskud		<u>(136.050)</u>	<u>(134.049)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>(56.050)</u></b>	<b><u>(54.049)</u></b>
Gæld til tilknyttede virksomheder		146.291	133.791
Anden gæld		<u>11.000</u>	<u>25.000</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>157.291</u></b>	<b><u>158.791</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>157.291</u></b>	<b><u>158.791</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>101.241</u></b>	<b><u>104.742</u></b>
Usædvanlige forhold	1		

**Egenkapitalopgørelse for 2014/15**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	80.000	(134.050)	(54.050)
Årets resultat	0	(2.000)	(2.000)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>80.000</b>	<b>(136.050)</b>	<b>(56.050)</b>

## Noter

### 1. Usædvanlige forhold

Selskabet har tabt virksomhedskapitalen og er dermed omfattet af selskabslovens kapitaltabsbestemmelser. Selskabets hovedaktionærer har afgivet støtteerklæring, men ledelsen forventer at retablere virksomhedskapitalen gennem kommende års overskud og henviser til omtalen i ledelsesberetningen.

	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>	<u>2012</u> <u>t.kr.</u>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	26.000	26.000
	<u>26.000</u>	<u>26.000</u>

	<u>Antal</u>	<u>Pålydende</u> <u>værdi</u> <u>kr.</u>	<u>Nominal</u> <u>værdi</u> <u>kr.</u>
<b>3. Virksomhedskapital</b>			
Ordinære anparter	80.000	1,00	80.000
	<u>80.000</u>		<u>80.000</u>