

**Bagsværd Foto ApS**

**CVR-nr. 10004950**

**Årsrapport 2012/13**

Godkendt på selskabets generalforsamling den 31.01.2014

**Dirigent**

---

Navn: Christian Rasmussen

## **Indholdsfortegnelse**

	<u><b>Side</b></u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2012/13	10
Balance pr. 30.09.2013	11
Egenkapitalopgørelse for 2012/13	13
Noter	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Bagsværd Foto ApS  
Bagsværd Hovedgade 95  
2880 Bagsværd

CVR-nr.: 10004950  
Hjemsted: Gladsaxe  
Regnskabsår: 01.10.2012 - 30.09.2013

Telefon: 44983676

### **Direktion**

Christian Rasmussen

### **Bank**

BankNordik

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Egtved Allé 4  
6000 Kolding

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2012 - 30.09.2013 for Bagsværd Foto ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2013 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2012 - 30.09.2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bagsværd, den 31.01.2014

## Direktion

Christian Rasmussen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Bagsværd Foto ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Bagsværd Foto ApS for regnskabsåret 01.10.2012 - 30.09.2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2012 - 30.09.2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at ledelsen har aflagt årsregnskabet med fortsat drift for øje. Fortsat drift forudsætter, at selskabet kan opretholde de nuværende kreditfaciliteter og finansieringsaftaler, og i øvrigt realisere forventningerne om positivt resultat for året 2013/14. Ledelsen har i forventning til positivt udfald omkring disse forudsætninger, aflagt årsregnskabet med fortsat drift for øje. Vi har ikke fundet grundlag for at anlægge en anden vurdering, men skal gøre opmærksom på den usikkerhed, der knytter sig til om de anførte forudsætninger realiseres.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har i strid med selskabsloven ydet lån til ledelsen, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tilføjelse til den udførte revision af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Kolding, den 31.01.2014

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Poul Skovgaard  
statsautoriseret revisor

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets aktivitet består i salg af fotoarbejde og fotoudstyr.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat før skat udgør 100 t.kr. Resultat er positivt påvirket af engangsindtægter på ca. 80 t.kr.

Efter hensyntagen til nedskrivning af selskabets skatteaktiver udgør selskabets resultat efter skat et underskud på 10 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat som acceptabelt og forventer, at resultatet for 2013/14 kan forbedres, bl.a. som følge af faldende finansieringsomkostninger.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag. Med henvisning til årsregnskabslovens § 32, stk. 1, vises nettoomsætningen ikke særskilt i årsrapporten.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 10 år.

## Anvendt regnskabspraksis

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi på balancedagen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2012/13**

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>810.727</b>	<b>768</b>
Personaleomkostninger	2	(568.107)	(658)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(17.136)</u>	<u>(16)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>225.484</b>	<b>94</b>
Andre finansielle indtægter		4.357	4
Andre finansielle omkostninger		<u>(129.447)</u>	<u>(88)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>100.394</b>	<b>10</b>
Skat af ordinært resultat	4	<u>(110.213)</u>	<u>(4)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(9.819)</u></b>	<b><u>6</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(9.819)</u>	<u>6</u>
		<b><u>(9.819)</u></b>	<b><u>6</u></b>

**Balance pr. 30.09.2013**

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 t.kr.</u>
Goodwill		0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<u>0</u>	<u>0</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		44.122	62
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<u>44.122</u>	<u>62</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele		136.479	133
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	7	<u>136.479</u>	<u>133</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>180.601</u>	<u>195</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		522.886	546
<b>Varebeholdninger</b>		<u>522.886</u>	<u>546</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		33.794	27
Udskudt skat		0	110
Andre tilgodehavender		37.080	39
Tilgodehavende selskabsskat		3.000	22
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	8	50.169	46
<b>Tilgodehavender</b>		<u>124.043</u>	<u>244</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>25.130</u>	<u>32</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>672.059</u>	<u>822</u>
<b>Aktiver</b>		<u>852.660</u>	<u>1.017</u>

**Balance pr. 30.09.2013**

	<u>Note</u>	<u>2012/13 kr.</u>	<u>2011/12 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	9	125.000	125
Overført overskud eller underskud		(410.539)	(400)
<b>Egenkapital</b>		<u><b>(285.539)</b></u>	<u><b>(275)</b></u>
Bankgæld		8.139	68
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	10	<u><b>8.139</b></u>	<u><b>68</b></u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	10	50.000	49
Bankgæld		484.719	619
Leverandører af varer og tjenesteydelser		392.717	181
Anden gæld		202.624	375
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.130.060</b></u>	<u><b>1.224</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u><b>1.138.199</b></u>	<u><b>1.292</b></u>
<b>Passiver</b>		<u><u><b>852.660</b></u></u>	<u><u><b>1.017</b></u></u>
Going concern	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	11		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	12		

**Egenkapitalopgørelse for 2012/13**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	(400.720)	(275.720)
Årets resultat	0	(9.819)	(9.819)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>(410.539)</b>	<b>(285.539)</b>

## Noter

### 1. Going concern

Fortsat drift er betinget af, at selskabet kan opretholde de nuværende kreditfaciliteter og øvrige finansieringsaftaler. I forventning herom, og i forventning om positivt resultat for året 2013/14, er det ledelsens forventning, at likviditeten er tilstrækkelig til at sikre selskabets fortsatte drift. Årsrapporten er derfor aflagt med fortsat drift for øje.

	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>t.kr.</u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	553.791	638
Andre omkostninger til social sikring	14.316	20
	<u>568.107</u>	<u>658</u>
	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>t.kr.</u>
<b>3. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	17.136	16
	<u>17.136</u>	<u>16</u>
	<u>2012/13</u> <u>kr.</u>	<u>2011/12</u> <u>t.kr.</u>
<b>4. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	110.213	4
	<u>110.213</u>	<u>4</u>
		<u>Goodwill</u> <u>kr.</u>
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		200.000
<b>Kostpris ultimo</b>		<u>200.000</u>
Af- og nedskrivninger primo		(200.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<u>(200.000)</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<u>0</u>

## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	<u>2.835.877</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>2.835.877</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	(2.774.619)
Årets afskrivninger	<u>(17.136)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>(2.791.755)</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>44.122</b></u>
	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele kr.</b>
<b>7. Finansielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	<u>10.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>10.000</b></u>
Opskrivninger primo	123.301
Årets opskrivninger	<u>3.178</u>
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<u><b>126.479</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>136.479</b></u>
	<b>Hjemsted</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<b>Retsform</b>
Team DS A.m.b.a.	Vejle
	A.m.b.a
	.

## 8. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Selskabet har ydet lån til selskabets direktør, hvilket er i strid med selskabslovens § 210. Lånet er forrentet efter de gældende regler. I regnskabsåret er lånet forrentet med mellem 9% - 10%. Tilskrevne renter for 2012/13 udgør 4 t.kr. Der er i regnskabsåret ikke afdraget på lånet.

## Noter

### 9. Virksomhedskapital

Der har ikke været ændringer til virksomhedskapitalen de sidste 5 år.

	<b>Forfald inden 12 måneder 2011/12 t.kr.</b>	<b>Forfald inden 12 måneder 2012/13 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2012/13 kr.</b>
<b>10. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Bankgæld	49	50.000	8.139
	<b>49</b>	<b>50.000</b>	<b>8.139</b>

Der er ingen andel af den langfristede gæld, der forfalder efter 5 år.

	<b>2012/13 kr.</b>	<b>2011/12 t.kr.</b>
<b>11. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb	<b>15.000</b>	<b>36.000</b>

Selskabet har herudover indgået huslejekontrakt.

Lejemålet kan opsiges med 3 måneders varsel.

### 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med BankNordik er deponeret skadesløsbrev (virksomhedspant) på 500.000 kr. med pant i driftsmidler, goodwill, varelagre og tilgodehavender fra salg.

BankNordik har på vegne af selskabet afgivet garanti på 10.000 kr. vedrørende fraflytningsforpligtelse.

Andelsbevis og kapitalindestående hos indkøbsforeningen Team DS Amba, regnskabsmæssig værdi 136.479 kr., er pantsat til sikkerhed for leverandørgæld.