
Oszadlik ApS

CVR-nr.: 43924060

Gartnergade 3 4 tv
2200 København N

Årsrapport
1. januar 2024 - 31. december 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

29/06/2025

Freja Strand Oszadlik
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden Oszadlik ApS
Gartnergade 3 4 tv
2200 København N

CVR-nr.: 43924060
Regnskabsår: 01/01/2024 - 31/12/2024

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2024 - 31. december 2024 for Oszadlik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

København N, den 29/06/2025

Direktion

Freja Strand Oszadlik

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at eje ejerandele i andre selskaber samt andre investeringer efter ledelsens skøn.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat i 2024 udgør -11.865 kr. Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning (evt.)

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Regnskabsgrundlag

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder og bekendtgørelse nr. 1758 af 27. december 2017 om branchefællesskaber for arbejdsmiljø.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt [ikke aflagt] efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet ud fra det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes.

Alle omkostninger, der er afholdt for at opfylde årets mål og formål er indregnet i resultatopgørelsen. Dette gælder også afskrivninger, nedskrivninger, hensættelser og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at aktivet vil tilfalde branchefællesskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at branchefællesskabet skal afholde forpligtelsen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen (den 31. december).

Resultatopgørelsen

Indtægter

Tilskud fra Arbejdstilsynet og Arbejdsmiljørådet indregnes i årsregnskabet i takt med at tilskuddet modtages, uanset hvilke periode bidraget vedrører.

[...]

Omkostninger

Omkostninger periodiseres således, at omkostninger der indregnes i resultatopgørelsen alene vedrører regnskabsåret. Finansielle omkostninger omfatter renteindtægter og – udgifter samt gebyrer mv.

[...]

Omkostninger til aktiviteter

Udgifter til de aktiviteter, som er godkendt af branchefællesskabet, er indregnet med alle udgifter, som er afholdt i året minus tidligere års hensatte beløb. Udgifterne til aktiviteterne er periodiseret således, at omkostninger først indregnes i takt med aktiviteternes fremdrift.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilke for alle praktiske formål svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Anden gæld end gæld i forbindelse med aktiviteter optages til amortiseret kostpris, hvilket for alle praktiske formål svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Posten vedrører uudnyttet tilskud i forbindelse med aktiviteter finansieret af midler fra Arbejdstilsynet, Arbejds miljørådet og midler afledt heraf. Uudnyttet tilskud fremkommer som årets udbetalte tilskud og midler afledt heraf jf. ovenfor samt uudnyttet tilskud fra tidligere år fratrukket årets omkostninger fra resultatopgørelsen. De uudnyttede tilskud er opdelt, så det af regnskabet er identificerbart fra hvilke tilskudsår de uudnyttede tilskud stammer.

Eventualforpligtelser

Eventualforpligtelser oplyses der for særskilt i den redegørelse, som medfølger regnskabet.

Resultatopgørelse 1. jan. 2024 - 31. dec. 2024

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Andre personaleomkostninger			-4.629
Andre driftsomkostninger		-10.080	
Resultat af ordinær primær drift		-10.080	-4.629
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		-1.834	
Andre finansielle indtægter		49	
Ordinært resultat før skat		-11.865	-4.629
Skat af årets resultat			0
Årets resultat		-11.865	-4.629
Forslag til resultatdisponering			
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		-1.834	
Overført resultat		-10.031	-4.629
I alt		-11.865	-4.629

Balance 31. december 2024

Aktiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	1.834
Værdipapirer og kapitalandele i alt		0	1.834
Likvide beholdninger		23.506	33.458
Omsætningsaktiver i alt		23.506	35.292
AKTIVER I ALT		23.506	35.292

Balance 31. december 2024

Passiver

	Note	2024	2023
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		40.000	39.921
Andre reserver		0	
Overført resultat		-16.494	-4.629
Egenkapital i alt		23.506	35.292
PASSIVER I ALT		23.506	35.292

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2024

0