



**Revisionscentret Aabenraa**  
Godkendt revisionsaktieselskab

Haderslevvej 6  
6200 Aabenraa  
**T** 7462 4949  
**F** 7462 4950  
**E** aabenraa@revisor.dk  
**W** www.revisor.dk

CVR nr. 29 69 56 36

*FSR - danske revisorer*

Til Erhvervsstyrelsen

Salon HolmAlbæk ApS  
Kirkegade 31, Hjordkær  
6230 Rødekro  
CVR nr. 29 81 21 60

Årsrapport for 1. januar - 31. december 2015

(7. regnskabsår)

Godkendt på den ordinære generalforsamling

den 17/3 2016

Gitte Holm Jønsson

*Aabenraa  
Haderslev  
Padborg  
Ribe  
Tinglev  
Tønder*

**Tal tal med os**

# Indholdsfortegnelse

	Side
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3-4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6-8
Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret  
1. januar - 31. december 2015 for Salon HolmAlbæk ApS, Rødekro.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af  
selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet  
af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for  
de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for  
de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjordkær, den 4. marts 2016

### Direktionen

Gitte Holm Jønson

Generalforsamlingen har vedtaget fremover ikke at revidere årsrapporten og fravælger revisionen  
for det kommende regnskabsår.

Dirigent (Gitte Holm Jønson)

## Den uafhængige revisors påtegning

### Til kapitalejerne i Salon HolmAlbæk ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Salon HolmAlbæk ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

## Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Supplerende oplysninger vedrørende forhold i årsregnskabet

Årsregnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift. Vi er enige i forudsætningen, idet vi ved vor vurdering har lagt vægt på det i note 3 side 12 under kapitalforhold anførte, hvortil vi henviser.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

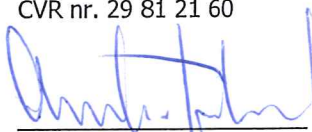
Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte udvidede gennemgang af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aabenraa, den 4. marts 2016

### Revisionscentret Aabenraa

Godkendt revisionsaktieselskab

CVR nr. 29 81 21 60



Michael Munk-Fredslund

Registreret revisor

HD - cand. merc. aud

## Ledelsesberetning

### **Hovedaktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er at drive frisørsalon i Hjordkær.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets 7. regnskabsår, har givet et resultat før skat på kr. -8.931.

Årets resultat anses ikke for tilfredsstillende.

### **Kapitalforhold**

#### Kapitaltab

Selskabets ledelse er bekendt med, at selskabet er omfattet af kapitaltabsbestemmelsen i selskabslovens § 119.

Selskabets ledelse forventer at selskabet over de kommende år ved egen indtjening vil kunne reetablere virksomhedskapitalen.

#### Kapitalberedskab

Selskabet forventer, at det eksisterende tilsagn om finansiering fra selskabets pengeinstitut vil være tilstrækkeligt.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Resultatopgørelsen er udarbejdet efter princippet:

Artsopdeling i beretningsform og balancen efter princippet: Kontoform.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved frisørydelser og salg af produkter indregnes i resultatopgørelsen.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, samt låneomkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20%
Småanskaffelser under kr. 12.800	omkostningsført	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/-omkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver henholdsvis passiver og omfatter afholdte omkostninger, eller modtagne indtægter, vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22 %.

### Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Resultatopgørelse for året 2014

Note	Kr.	Sidste år
<b>Bruttofortjeneste</b>	596.145	536.336
1. Personaleomkostninger	-593.248	-497.411
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-1.061</u>	<u>-5.000</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	1.836	33.925
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-10.767</u>	<u>-13.539</u>
<b>Ordinært resultat før skat</b>	-8.931	20.386
Skat af årets resultat	<u>-2.214</u>	<u>-7.427</u>
<b>Årets resultat</b>	<u><u>-11.145</u></u>	<u><u>12.959</u></u>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	<u>-11.145</u>	<u>12.959</u>
<b>Disponeret i alt</b>	<u><u>-11.145</u></u>	<u><u>12.959</u></u>

### Bruttofortjeneste

Resultatopgørelsen er udarbejdet i sammendraget form (benævnt bruttofortjeneste/ bruttotab) i overensstemmelse med Årsregnskabslovens § 32.

## Balance pr. 31. december 2015

Note	Kr.	%	Sidste år	%
<b>AKTIVER</b>				
<u>Anlægsaktiver</u>				
Indretning af lejede lokaler	20.163	16,9	0	10,0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>10.000</u>	<u>8,4</u>	<u>10.000</u>	<u>9,0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>30.163</u>	<u>25,3</u>	<u>10.000</u>	<u>9,0</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u><u>30.163</u></u>	<u><u>25,3</u></u>	<u><u>10.000</u></u>	<u><u>9,0</u></u>
<u>Omsætningsaktiver</u>				
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	<u>29.632</u>	<u>24,9</u>	<u>34.229</u>	<u>30,8</u>
<b>Varebeholdning i alt</b>	<u>29.632</u>	<u>24,9</u>	<u>34.229</u>	<u>30,8</u>
Andre tilgodehavender	0	0,0	3.373	3,0
Udskudt skatteaktiv	49.698	41,7	51.912	46,7
Periodeafgrænsningsposter	<u>8.476</u>	<u>7,1</u>	<u>9.125</u>	<u>8,3</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>58.174</u>	<u>48,8</u>	<u>64.480</u>	<u>58,0</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>1.256</u>	<u>1,1</u>	<u>2.500</u>	<u>2,2</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><u>89.062</u></u>	<u><u>74,7</u></u>	<u><u>101.209</u></u>	<u><u>91,0</u></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>119.225</u></u>	<u><u>100,0</u></u>	<u><u>111.209</u></u>	<u><u>100,0</u></u>

## Balance pr. 31. december 2015

Note	Kr.	%	Sidste år	%
<u>PASSIVER</u>				
<u>Egenkapital</u>				
Virksomhedskapital	125.000	104,8	125.000	112,4
Overført underskud	<u>-181.471</u>	<u>-152,2</u>	<u>-170.326</u>	<u>-153,2</u>
<b>2. Egenkapital i alt</b>	<u><u>-56.471</u></u>	<u><u>-47,4</u></u>	<u><u>-45.326</u></u>	<u><u>-40,8</u></u>
 <u>Gældsforpligtelser</u>				
Kreditinstitutter	28.290	23,7	39.796	35,8
Leverandører af varer og tjenesteydelser	27.148	22,8	22.832	20,5
Anden gæld	<u>120.258</u>	<u>100,9</u>	<u>93.907</u>	<u>84,4</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>175.696</u>	<u>147,4</u>	<u>156.535</u>	<u>140,8</u>
 <b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u><u>175.696</u></u>	<u><u>147,4</u></u>	<u><u>156.535</u></u>	<u><u>140,8</u></u>
 <b>Passiver i alt</b>	<u><u>119.225</u></u>	<u><u>100,0</u></u>	<u><u>111.209</u></u>	<u><u>100,0</u></u>

### 3. Kapitalforhold

## Noter til årsrapporten

Kr. Sidste år

### **Note 1. Personalemkostninger**

Personalemkostninger kan specificeres således:

Løn og gager	565.409	465.451
Andre omkostninger til social sikring	22.027	22.219
Andre interne personalemkostninger	5.812	9.741
	<u>593.248</u>	<u>497.411</u>

### **Note 2. Egenkapital**

	<u>Egenkapital primo året</u>	<u>Forslag til re- sultatfordeling</u>	<u>Egenkapital ultimo året</u>
Virksomhedskapital	125.000		125.000
Overført underskud	<u>-170.326</u>	<u>-11.145</u>	<u>-181.471</u>
	<u>-45.326</u>	<u>-11.145</u>	<u>-56.471</u>

Virksomhedskapitalen er fordelt i anparter à kr. 1.000.

### **Note 3. Kapitalforhold**

#### Kapitaltab

Selskabets ledelse er bekendt med, at selskabet er omfattet af kapitaltabsbestemmelsen i selskabslovens § 119.

Selskabets ledelse forventer at selskabet over de kommende år ved egen indtjening vil kunne reetablere virksomhedskapitalen.

#### Kapitalberedskab

Selskabet forventer, at det eksisterende tilsagn om finansiering fra selskabets pengeinstitut vil være tilstrækkeligt.