

SHB ApS
Kongevejen 376, 2840 Holte

CVR-nr. 33 58 04 60

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. februar 2023.

Søren Henrik Brunsvig
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for SHB ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holte, den 16. februar 2023

Direktion

Søren Henrik Brunsvig
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaveren i SHB ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for SHB ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København V, den 16. februar 2023

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Peter Arent Benkjer

statsautoriseret revisor
mne35785

Selskabsoplysninger

Selskabet	SHB ApS Kongevejen 376 2840 Holte
	CVR-nr.: 33 58 04 60
	Regnskabsår: 1. januar 2022 - 31. december 2022
Direktion	Søren Henrik Brunsvig, Direktør
Revisor	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Ved Vesterport 6, 5. sal 1612 København V

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været salg af konsulentydelse.

Usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt over 50% af sin anpartskapital og er dermed omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabslovens §119. Kapitalen forventes reetableret ved fremtidig indtjening eller alternativt ved kapitalforhøjelse.

Selskabet er afhængig af, at den nødvendige finansiering stilles til rådighed fra anpartshaveren. Ledelsen forventer, at den nødvendige finansiering stilles til rådighed fra selskabets anpartshaver og aflægges i ovenstemmelse hermed årsrapporten under forudsætning om forsat drift.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 491.629 kr. mod 389.440 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 170.310 kr. mod 70.592 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet begivenheder efter den 31. december 2022, som er af væsentlig betydning for regnskabsåret 2022.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SHB ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedsdrag, der er direkte forbundet med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger og finansielle omkostninger ved gæld.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021
Bruttofortjeneste	491.629	389.440
2 Personaleomkostninger	-316.788	-308.512
Øvrige finansielle omkostninger	-4.531	-10.336
Resultat før skat	170.310	70.592
Årets resultat	170.310	70.592
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	170.310	70.592
Disponeret i alt	170.310	70.592

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		<u>36.916</u>	<u>56.248</u>
Tilgodehavender i alt		<u>36.916</u>	<u>56.248</u>
Likvide beholdninger		<u>135.047</u>	<u>15.048</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>171.963</u>	<u>71.296</u>
Aktiver i alt		<u>171.963</u>	<u>71.296</u>
Passiver			
Egenkapital			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Overført resultat		<u>-401.403</u>	<u>-571.713</u>
Egenkapital i alt		<u>-321.403</u>	<u>-491.713</u>
Gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		17.135	13.119
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		414.091	498.867
Anden gæld		<u>62.140</u>	<u>51.023</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>493.366</u>	<u>563.009</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>493.366</u>	<u>563.009</u>
Passiver i alt		<u>171.963</u>	<u>71.296</u>

1 Usikkerhed om going concern

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	80.000	-642.305	-562.305
Årets overførte overskud eller underskud	0	70.592	70.592
Egenkapital 1. januar 2022	80.000	-571.713	-491.713
Årets overførte overskud eller underskud	0	170.310	170.310
	80.000	-401.403	-321.403

Noter

	2022	2021
1. Usikkerhed om going concern		
Selskabet har tabt over 50% af sin anpartskapital og er dermed omfattet af kapitaltabsreglerne i selskabslovens §119. Kapitalen forventes reetableret ved fremtidig indtjening eller alternativt ved kapitalforhøjelse.		
Selskabet er afhængig af, at den nødvendige finansiering stilles til rådighed fra anpartshaveren. Ledelsen forventer, at den nødvendige finansiering stilles til rådighed fra selskabets anpartshaver og aflægges i overensstemmelse hermed årsrapporten under forudsætning om fortsat drift.		
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	308.170	300.364
Andre omkostninger til social sikring	2.867	2.379
Personaleomkostninger i øvrigt	5.751	5.769
	316.788	308.512
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1