
MERESALG ApS

CVR-nr.: 35142460

Dalbygade 40B 2
6000 Kolding

Årsrapport
21. juni 2023 - 20. juni 2024

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

31/10/2024

Lau Christensen
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Noter

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden MERESALG ApS
Dalbygade 40B 2
6000 Kolding
e-mailadresse: kontakt@meresalg.dk
CVR-nr.: 35142460
Regnskabsår: 21/06/2023 - 20/06/2024

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 21. juni 2023 - 20. juni 2024 for MERESALG ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Kolding, den 31/10/2024

Direktion

Lau Christensen
Partner

Andreas Egebjerg Thomsen
Partner

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at udøve konsulent assistance til virksomheder, drift af hjemmesider samt salg af IT-produkter.

Udvikling i aktiviteter og økonomisk forhold

Ledelsen anser regnskabsåret som værende tilfredsstillende. Selskabets resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på kr. 1.006.984, og selskabets balance pr. 20. juni 2024 udviser en egenkapital på kr. 3.145.948.

Begivenheder efter regnskabsafslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet har foretaget et sammendrag af posterne nettoomsætning samt eksterne omkostninger mv.

Nettoomsætning

Indtægter fra konsulentydelse, drift af hjemmesider og salg af IT-produkter indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Omkostninger

Omkostninger omfatter køb af råvarer og hjælpematerialer, med fradrag af rabatter, der er anvendt for at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og andre driftsmiddelomkostninger mv.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Hjemmesider og software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Hjemmesider og software afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 21. jun. 2023 - 20. jun. 2024

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Bruttofortjeneste/Bruttotab		2.755.258	2.139.753
Personaleomkostninger		-1.122.535	-1.066.028
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-360.000	-342.000
Resultat af ordinær primær drift		1.272.723	731.725
Andre finansielle indtægter		19.391	0
Øvrige finansielle omkostninger		-1.109	-2.795
Ordinært resultat før skat		1.291.005	728.930
Skat af årets resultat		-284.021	-160.365
Årets resultat		1.006.984	568.565
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		1.000.000	200.000
I alt		1.006.984	568.565

Balance 20. juni 2024

Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Immaterielle anlægsaktiver i alt		720.500	1.080.500
Fremstillede varer og handelsvarer		0	0
Varebeholdninger i alt		0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		665.801	511.993
Igangværende arbejder for fremmed regning		288.545	167.769
Andre tilgodehavender		12.000	12.000
Tilgodehavender i alt		966.346	691.762
Likvide beholdninger		1.978.851	927.549
Omsætningsaktiver i alt		2.945.197	1.618.911
AKTIVER I ALT		3.665.697	2.699.411

Balance 20. juni 2024

Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		kr.	kr.
Registreret kapital mv.		80.000	80.000
Andre reserver		96.000	96.000
Overført resultat		1.969.948	1.962.964
Forslag til udbytte		1.000.000	200.000
Egenkapital i alt		3.145.948	2.338.964
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	24.375
Skyldig selskabsskat		241.804	135.365
Skyldig moms og afgifter		164.211	179.174
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		113.734	21.533
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		519.749	360.447
Gældsforpligtelser i alt		519.749	360.447
PASSIVER I ALT		3.665.697	2.699.411

Noter

1. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte

2023/24

2