

Furesø Revision

Registreret Revisionsanpartsselskab

Rådhusvej 7
3520 Farum
Tlf. 78 79 70 00
Fax 78 79 70 01
CVR Nr. 27 96 99 33

Ejendomsselskabet Miiti ApS
Inspektørbakken 29
3900 Nuuk

CVR nr. 12 67 84 60

Årsrapport for 2021

Godkendt på generalforsamlingen den / 2022

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning	side	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	side	4
Selskabsoplysninger	side	6
Ledelsesberetning	side	7
Anvendt regnskabspraksis	side	8
Resultatopgørelse	side	12
Balance	side	13
Noter til regnskabet	side	15

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Ejendomsselskabet Miiti ApS

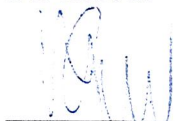
Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2022 ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

Nuuk, den 22. juli 2022

Direktion:



Miiti Geisler

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM
UDVIDET GENNEMGANG****Til kapitalejeren i Ejendomsselskabet Miiti ApS****Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ejendomsselskabet Miiti ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM
UDVIDET GENNEMGANG**

Registreret Revisionsanpartsselskab

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Farum, den 22. juli 2022

Furesø Revision**Registreret Revisionsanpartsselskab****Rådhusvej 7, 1****3520 Farum****Cvr.nr. 27 96 99 33**

Preben Rasmussen

Registreret revisor

ID mne7581

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn:	Ejendomsselskabet Miiti ApS
Adresse:	Inspektørbakken 29 3900 Nuuk
CVR nr.:	12 67 84 60
Selskabskapital:	200.000
Direktion:	Miiti Geisler
Revisor:	Furesø Revision Registreret Revisionsanpartsselskab Rådhusstorvet 7, 1 3520 Farum

LEDELSESBERETNING**Selskabets aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i køb og salg af fast ejendom, udlejningsvirksomhed og administration af fast ejendom.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret anses for tilfredsstillende.

Der forventes derfor et positivt resultat i det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilføjelser fra regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Anvendt regnskabspraksis er som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, driftsmidler og andet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrullet modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af foretagne lineære afskrivninger.

De anvendte afskrivningssatser er beregnet efter følgende åremål af anskaffelsessummen med fradrag af scrapværdi:

	Anskaffelsessum	Restværdi
Ejendomme	20 år	0

Nyanskaffelser med en kostpris u/kr. 50.000 udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret, medmindre de hører sammen med et andet driftsmiddel.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger indregnes og måles til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender ved aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Skyldig skat og udskudt skat (fortsat)**

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 26,5 %.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 - 31/12 2021

NOTE

		2020 tkr.
1	BRUTTORESULTAT	240.000
2	Personaleomkostninger	0
	INDTJENINGSBIDRAG	240.000
3	Afskrivninger	-177.500
	ORDINÆRT RESULTAT	62.500
	Finansielle indtægter	31.077
	Finansielle udgifter	-109.266
	RESULTAT FØR SKAT	-15.689
4	Skat af årets resultat	-12.777
	ÅRETS RESULTAT	-28.465
	Forslag til resultatdisposition	
	Udlodning af udbytte	0
	Overførsel til næste år	-28.465
	Disponeret i alt	-28.465

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

NOTE			2020 tkr.
	AKTIVER		
	Grunde og bygninger	1.955.227	2.133
5	Materielle anlægsaktiver i alt	1.955.227	2.133
	Anlægsaktiver i alt	1.955.227	2.133
	Andre tilgodehavender	1.673.172	1.688
6	Udskudte skatteaktiver	58.994	72
	Tilgodehavender i alt	1.732.166	1.760
	Likvider	295.168	173
	Omsætningsaktiver i alt	2.027.334	1.933
	AKTIVER I ALT	3.982.561	4.066

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

NOTE			2020 tkr.
	PASSIVER		
	Selskabskapital	125.000	125
	Overført resultat	337.716	366
	Udloddet udbytte	0	0
7	Egenkapital	462.716	491
	Hensættelse til udskudt skat	0	0
	Hensættelser i alt	0	0
	Gæld til realkreditinstitutter	1.657.862	1.733
8	Langfristet gæld	1.657.862	1.733
	Kortfristet del af langfristet gæld	88.460	54
	Skyldig selskabsskat	0	45
	Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.601.024	1.570
	Anden gæld	172.500	173
	Kortfristet gæld	1.861.984	1.842
	Gældsforpligtelser i alt	3.519.846	3.575
	PASSIVER I ALT	3.982.561	4.066
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
10	Eventualforpligtelser		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET
1 Bruttoresultat

Selskabet ønsker af konkurrencemæssige hensyn ikke at oplyse omsætningen.

2 Personaleomkostninger

		2020 tkr.
Lønninger og gager	0	0
Andre sociale omkostninger	0	0
Pension	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Det gennemsnitlige antal ansatte har udgjort	<u>1</u>	<u>1</u>

3 Afskrivninger

Ejendom	177.500	177
	<u>177.500</u>	<u>177</u>

4 Skat af årets resultat

Skat af årets resultat	0	46
Regulering, tidligere år	0	0
Regulering af udskudt skat	12.777	0
Skat af årets resultat i alt	<u>12.777</u>	<u>46</u>

5 Materielle anlægsaktiver

	Ejendom
Anskaffelsessum primo	3.582.310
Tilgang	0
Afgang	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>3.582.310</u>
Af- og nedskrivninger primo	-1.449.583
Tilbageførte afskrivninger	0
Årets afskrivninger	<u>-177.500</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-1.627.083</u>
Bogført værdi pr. ultimo	<u>1.955.227</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET**6 Skatteaktiv**

Værdiansættelsen afhænger af den fremtidige indtjening. Skatteaktivet er værdisat til 100% idet selskabet forventer overskud i det kommende år.

7 Egenkapital	Selskabs- kapital	Udloddet udbytte	Overført til næste år	Egenkap i alt
Saldo primo	125.000	0	366.181	491.181
Betalt udbytte	0	0	0	0
Årets bevægelser	0	0	-28.465	-28.465
	<u>125.000</u>	<u>0</u>	<u>337.716</u>	<u>462.716</u>

Selskabskapitalen består af 200 anparter a kr. 1.000.
Ingen aktier har særlige rettigheder.

8 Langfristet gæld	u/ 1 år	1 - 5 år	o/ 5 år	I alt
Restgæld	88.460	353.843	1.304.019	1.746.322
	<u>88.460</u>	<u>353.843</u>	<u>1.304.019</u>	<u>1.746.322</u>

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets engagement med pengeinstitut er der givet pant i
Pengeinstituttet har afgivet betalingsgaranti overfor realkreditinstitut

10 Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.