

**LFP Transport ApS**  
**Spørringvej 3**  
**8530 Hjortshøj**

**CVR-nr: 19 92 21 70**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. juli 2023 - 30. juni 2024**

**(13. regnskabsår)**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 17. december 2024

\_\_\_\_\_  
Dirigent, Lars Friis Pedersen



## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

### **Årsregnskab 1. juli 2023 - 30. juni 2024**

Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for LFP Transport ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hjortshøj, den 13. december 2024

**Direktion**

Lars Friis Pedersen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i LFP Transport ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for LFP Transport ApS for perioden 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Risskov, den 13. december 2024

**REVISORHUSET**  
**godkendte revisorer a/s**  
CVR-nr.: 26593093

Jacob Wetke Kronborg  
Registreret revisor  
mne35793

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	LFP Transport ApS Spørringvej 3 8530 Hjortshøj
	CVR-nr.: 19 92 21 70
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Lars Friis Pedersen
<b>Revisor</b>	REVISORHUSET godkendte revisorer a/s Ravnøvej 52 8240 Risskov

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af vognmandsvirksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter frem til 31. maj 2024, hvorefter driftsaktiviteterne er ophørt. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses som forventet.

Selskabets fortsatte drift er betinget af, at bank og andre eksterne kreditivere fortsat stiller den fornødne kapital til rådighed. Jeg forventer, at dette vil ske. Jeg henviser til note 1 i årsregnskabet.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## RESULTATOPGØRELSE

1. JULI 2023 - 30. JUNI 2024

	2023/24	2022/23
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>421.884</b>	<b>475.319</b>
2 Personalemkostninger	-378.978	-407.456
Andre driftsomkostninger	0	-16.000
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>42.906</b>	<b>51.863</b>
Andre finansielle indtægter	416	2.757
Andre finansielle omkostninger	-9.487	-24.026
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>33.835</b>	<b>30.594</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>33.835</b>	<b>30.594</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	33.835	30.594
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>33.835</b>	<b>30.594</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2024

## AKTIVER

	2024	2023
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Deposita	0	1.698
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>1.698</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>0</b>	<b>1.698</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.406	141.673
Andre tilgodehavender	1.035	1.035
3 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2.131	0
Periodeafgrænsningsposter	0	48.463
<b>Tilgodehavender</b>	<b>4.572</b>	<b>191.171</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>152.375</b>	<b>3.250</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>156.947</b>	<b>194.421</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>156.947</b>	<b>196.119</b>

BALANCE PR. 30. JUNI 2024  
 PASSIVER

	2024	2023
Virksomhedskapital	150.000	150.000
Overført resultat	-197.559	-231.394
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>-47.559</b>	<b>-81.394</b>
Kreditinstitutter	0	24.927
Leverandører af varer og tjenesteydelser	43.203	50.195
Anden gæld	161.303	177.779
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	0	24.612
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>204.506</b>	<b>277.513</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>204.506</b>	<b>277.513</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>156.947</b>	<b>196.119</b>

- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

2023/24

2022/23

**1 Usikkerhed om fortsat drift**

Der foreligger en væsentlig usikkerhed om selskabets evne til at fortsatte driften. Selskabets fortsatte drift er derfor afhængig af om selskabets bankforbindelse stiller den fornødne likviditet til rådighed. Årsregnskabet er udarbejdet under forudsætning om at selskabet kan fortsatte driften.

**2 Personaleomkostninger**

Antal personer beskæftiget	1	1
Lønninger	327.414	391.347
Pensioner	39.850	0
Andre omkostninger til social sikring	11.714	16.109
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>378.978</b>	<b>407.456</b>

**3 Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse**

	2024	2023
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	2.131	0
<b>Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse i alt</b>	<b>2.131</b>	<b>0</b>

Tilgodehavende hos direktionen udgør pr. 30/6-2024 kr. 2.131

Udlånet er 1.715 tillagt forretning på henholdsvis 10,90% i 2023 samt 13,75% i 2024 svarende til kr. 416. Der er ikke stillet særskilt sikkerhed for udlånet. Der er i årets løb ikke foretaget nedskrivning ligesom der hverken er givet helt eller delvist afkald. Fordringen er umiddelbart efter regnskabsudarbejdelsen blevet udloddet.

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Ingen

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har overfor færdselsstyrelsen gennem pengeinstitut stillet en bankgaranti på t. kr. 82.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for LFP Transport ApS for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## **BALANCEN**

### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Friis Pedersen

Direktør

Serienummer: 469c9ab6-7445-4102-acc0-e895b82ba04a

IP: 87.63.xxx.xxx

2024-12-18 12:21:12 UTC



## Jacob Wetke Kronborg

Registreret revisor

Serienummer: d30d83d6-5a46-487d-a48b-c01c36b44358

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-12-18 12:27:04 UTC



## Lars Friis Pedersen

Dirigent

Serienummer: 469c9ab6-7445-4102-acc0-e895b82ba04a

IP: 87.63.xxx.xxx

2024-12-18 12:32:24 UTC



Penneo dokumentnøgle: CDUEB-XU34S-BK786-OQGF1-AJM3E-E6K8H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**