

**KLAUS BJØRN ApS**  
**Rørmosen 69, 1, mf,**  
**4000 Roskilde**

**CVR-nummer: 21305170**

**ÅRSRAPPORT**  
**1. januar - 31. december 2024**

**(26. regnskabsår)**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_\_/\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_  
Dirigent

Klaus Bjørn Pedersen

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning.....	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab.....	4
<b>Ledelsesberetning mv.</b>	
Selskabsoplysninger.....	5
Ledelsesberetning.....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	7
Resultatopgørelse.....	9
Balance.....	10
Noter.....	12

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for KLAUS BJØRN ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den        /        2025

**Direktion**

Klaus Bjørn Pedersen

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

### Til den daglige ledelse i KLAUS BJØRN ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for KLAUS BJØRN ApS for perioden 1. januar - 31. december 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, den        /        2025

**PRIMA REVISION**

Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 21356190

Henrik Bonde Nielsen

Registreret revisor, FSR-danske revisorer  
mne17818

## SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

KLAUS BJØRN ApS  
Rørmosen 69, 1, mf,  
4000 Roskilde

CVR-nr.: 21 30 51 70  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Klaus Bjørn Pedersen

**Revisor**

PRIMA REVISION  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Industrivej 21, 1. 101  
4000 Roskilde

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af rengøringsvirksomhed, vinduespolering, haveservice samt anden dermed beslægtet virksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### **Fravalg af revision**

Årsrapporten er ikke revideret. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for KLAUS BJØRN ApS for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved udført arbejde indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Driftsmateriel og inventar	5 - 10 år	0 %

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>392.756</b>	<b>369</b>
1 Personalemkostninger .....	-292.398	-283
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-13.719	-9
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>86.639</b>	<b>77</b>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>86.639</b>	<b>77</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>86.639</b>	<b>77</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	86.639	77
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>86.639</b>	<b>77</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
AKTIVER

	2024	2023 kr. 1000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	123.478	14
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>123.478</b>	<b>14</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>123.478</b>	<b>14</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	37.240	46
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>37.240</b>	<b>46</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>247.828</b>	<b>282</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>285.068</b>	<b>328</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>408.546</b>	<b>342</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024  
PASSIVER

	2024	2023 kr. 1000
Virksomhedskapital.....	125.000	125
Overført resultat.....	228.753	142
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>353.753</b>	<b>267</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	8.685	9
Anden gæld .....	46.107	66
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	1	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>54.793</b>	<b>75</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> R .....	<b>54.793</b>	<b>75</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>408.546</b>	<b>342</b>

2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2024	2023 kr. 1000
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	1	1
Lønninger .....	284.329	277
Andre omkostninger til social sikring .....	8.069	6
	<hr/>	<hr/>
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b><u>292.398</u></b>	<b><u>283</u></b>
<b>2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Klaus Bjørn Pedersen

Direktør

Serienummer: 9fe634cc-857e-4c0d-8d91-405c476fba7e

IP: 185.152.xxx.xxx

2025-06-10 12:17:41 UTC



## Henrik Bonde Nielsen

PRIMA REVISION, REGISTRERET REVISIONSANPARTSSELSKAB

CVR: 21356190

Registreret revisor

Serienummer: 465a4512-37ff-4d8a-8ff3-9941abca1f74

IP: 185.152.xxx.xxx

2025-06-10 12:18:37 UTC



## Klaus Bjørn Pedersen

Dirigent

Serienummer: 9fe634cc-857e-4c0d-8d91-405c476fba7e

IP: 185.152.xxx.xxx

2025-06-10 12:19:58 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.