

European Collection Agency A/S

Toldbodgade 89, 1253 København K

CVR-nr. 30 57 22 70

Årsrapport for tiden 1/7 2023 - 30/6 2024

(17. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling,

den 29/11 2024.

Dirigent

Anders Riemann Kildsgaard

Ledelsens årsberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at udbyde tjenesteydelser som collection agent.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i 2023/24 ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold.

Beholdning af egne aktier

Selskabet ejer pr. 30/6 2024, 12,00% af egne aktier. Andelen har en nominel værdi på kr. 60.000 med en købspris på kr. 210.344.

Aktierne er købt 2016/17. Aktierne er købt med henblik på videresalg.

Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for European Collection Agency A/S for tiden 1/7 2023 - 30/6 2024. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

København, den 29. november 2024

Direktion

Peter Bille Krogh

Bestyrelse

Nicolai Bille Krogh
(formand)

Tammes Hansen Bech-Andino

Anne Pindborg

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i European Collection Agency A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for European Collection Agency A/S for regnskabsåret 1/7 2023 - 30/6 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30/6 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1/7 2023 - 30/6 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rødovre, den 29. november 2024

JS Revision

Godkendt Revisionsaktieselskab
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl
registreret revisor
mne35884

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

Indtægtskriterium

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne udgifter

Andre eksterne udgifter omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleudgifter

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleudgifter er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabsskatten er afsat med 22%. Selskabet indgår i sambeskatning med administrationsselskabet. Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsesværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien med henblik på imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til statusdagens kurs.

Egenkapital

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er ingen særlige reserver under egenkapitalen.

Egne kapitalandele

Kost- og salgspris for egne kapitalandele indregnes direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

Valuta

Der omregnes til statusdagens kurs.

Resultatopgørelse for tiden 1/7 2023 - 30/6 2024

Note		2023/2024	2022/2023
		kr.	kr.
	Indtægter		
	Bruttofortjeneste	3.411.220	3.537.608
	Udgifter		
1	Personaleudgifter	-2.467.070	-2.357.348
2	Afskrivninger	<u>-3.040</u>	<u>-3.040</u>
	Resultat før finansiering	941.110	1.177.220
	Renteindtægter	364.083	97.852
	Renteindtægter, koncern	0	4.675
	Renteudgifter	-7.160	-5.181
	Renteudgifter, koncern	<u>-14.131</u>	<u>0</u>
	Resultat før skat	1.283.902	1.274.566
3	Beregnete skatter	<u>-289.434</u>	<u>-284.834</u>
	Årets resultat	<u><u>994.468</u></u>	<u><u>989.732</u></u>
	Resultatdisponering		
	Overført til næste år	-5.532	489.732
	Udbytte	<u>1.000.000</u>	<u>500.000</u>
		<u><u>994.468</u></u>	<u><u>989.732</u></u>

Balance pr. 30/6 2024

Note		30/6 2024	30/6 2023
	AKTIVER	kr.	kr.
	Indretning af lejede lokaler	253	3.293
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>253</u>	<u>3.293</u>
	Deposita	114.000	114.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>114.000</u>	<u>114.000</u>
4	Anlægsaktiver i alt	<u>114.253</u>	<u>117.293</u>
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	183.275	186.000
	Udskudt skatteaktiv	84.630	84.630
	Periodeafgrænsningsposter	140.766	120.188
	Tilgodehavende tilknyttede selskaber	0	98.169
	Øvrige tilgodehavender	1.067.978	845.285
	Tilgodehavender i alt	<u>1.476.649</u>	<u>1.334.272</u>
	Likvide beholdninger i alt	<u>76.906.773</u>	<u>68.464.901</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>78.383.422</u>	<u>69.799.173</u>
	Aktiver i alt	<u><u>78.497.675</u></u>	<u><u>69.916.466</u></u>

Balance pr. 30/6 2024

Note	30/6 2024	30/6 2023
	kr.	kr.
PASSIVER		
Selskabskapital	500.000	500.000
Overført til næste år	1.879.323	1.824.855
Afsat udbytte	<u>1.000.000</u>	<u>500.000</u>
Egenkapital i alt	<u>3.379.323</u>	<u>2.824.855</u>
Skyldigt sambeskatningsbidrag	<u>289.434</u>	<u>284.834</u>
5 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>289.434</u>	<u>284.834</u>
Modtagne forudbetalinger fra kunder	74.534.724	66.696.602
Kreditorer	11.268	10.547
Anden gæld	<u>282.926</u>	<u>99.628</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>74.828.918</u>	<u>66.806.777</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>75.118.352</u>	<u>66.806.777</u>
Passiver i alt	<u>78.497.675</u>	<u>69.916.466</u>
6 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.		

Noter

	2023/2024	2022/2023
	kr.	kr.
1 Personaleudgifter		
Lønninger og gager	2.215.848	2.087.319
Pensioner	157.337	156.520
Andre omkostninger til social sikring	25.818	27.230
Andre personaleudgifter	<u>68.067</u>	<u>86.279</u>
	<u>2.467.070</u>	<u>2.357.348</u>
Antal beskæftiget i gennemsnit	<u>3</u>	<u>3</u>
2 Afskrivninger		
Indretning af lejede lokaler	<u>3.040</u>	<u>3.040</u>
	<u>3.040</u>	<u>3.040</u>
3 Beregnede skatter		
Beregnet selskabsskat	289.434	284.834
Udskudt skat, regulering	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>289.434</u>	<u>284.834</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>84.630</u>	<u>84.630</u>

4 Anlægsaktiver	<u>Finansielle</u>	<u>Materielle</u>
	<u>Deposita</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Anskaffelsessum pr. 1/7 2023	114.000	235.200
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Anskaffelsessum pr. 30/6 2024	114.000	235.200
Afskrivninger pr. 1/7 2023	0	231.907
Årets afskrivninger	0	3.040
Tilbageførte afskrivninger	0	0
Afskrivninger pr. 30/6 2024	0	234.947
Op- og nedskrivninger pr. 1/7 2023	0	0
Opskrivninger	0	0
Nedskrivninger	0	0
Årets resultat	0	0
Udloddet udbytte	0	0
Op- og nedskrivninger pr. 30/6 24	0	0
Bogført værdi pr. 30/6 2024	114.000	253

5 **Langfristede gæld**

Af den samlede langfristede gæld forfalder kr. 0 efter 5 år.

6 **Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.**

Selskabet indgår i dansk sambeskatning med Clockwork ApS som administrationsselskab.

Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabslovens regler for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytte for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelser i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Huslejekontrakten udgør 3 måneders opsigelse, og andrager samlet ca. kr. 86.000.

Selskabet har herudover ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Bille Krogh

Direktør

Serienummer: 2183bf7c-ee5e-4ba5-b398-783df0d5824e

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-11-29 10:28:32 UTC



Tammes Hansen Bech-Andino

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b9bb8744-7eeb-4b86-9ced-dc7eae013f64

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-11-29 12:02:44 UTC



Anne Pindborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f93bbf1b-325a-494d-8045-7f8d395489b8

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-11-29 12:25:30 UTC



Nicolai Bille Krogh

Bestyrelsesformand

Serienummer: b9b79201-18bb-4fd5-83d4-09a19141b7fc

IP: 42.48.xxx.xxx

2024-12-02 08:34:16 UTC



Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: 6916a677-15dc-460f-bcb5-7aa600894dbb

IP: 80.198.xxx.xxx

2024-12-02 08:40:33 UTC



Anders Riemann Kildsgaard

Dirigent

Serienummer: 4bad626b-192d-4009-a2eb-da88f40ec427

IP: 91.197.xxx.xxx

2024-12-02 08:55:06 UTC



Penneo dokumentnøgle: WLMZ5-EEECU-T7W64-1258Q-LSVQJ-4JYD3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**