

MH-TAGMESTEREN ApS

Årsrapport

1. oktober 2011 - 30. september 2012

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

11/01/2013

Annemarie Madsen

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden MH-TAGMESTEREN ApS
Håndværkervej 3
3390 Hundested
Telefonnummer: 22620277
e-mailadresse: mh_tagmesteren@msn.com
CVR-nr: 30543270
Regnskabsår: 01/10/2011 - 30/09/2012

Bankforbindelse Danske Bank
Nørregade 29
3390 Hundested

Ledespåtegning

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2011/12 for MH - Tagmesteren ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Direktionen anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig i forhold til selskabets aktiviteter, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Direktionen anser i lighed med seneste år også i år betingelserne for at kunne fravælge revision for opfyldt, hvorfor det på den ordinære generalforsamling foreslås at fravælge revision for næste regnskabsår 2012/13.

Hundested, den 11. januar 2013.

I direktionen:

Annemarie Madsen

Hundested, den 11/01/2013

Direktion

Annemarie Madsen

0

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i tagentrepriser og tømrerarbejde.

Usædvanlige forhold

Der har ikke i regnskabsåret været usædvanlige forhold af betydning.

Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for utilfredsstillende. Selskabets ledelse forventer en positiv udvikling i næste regnskabsår. Under henvisning til selskabslovens § 119 vil der på den ordinære generalforsamling blive redegjort for selskabets økonomiske stilling samt blive stillet forslag om hvilke foranstaltninger, der bør træffes.

Begivenheder efter regnskabsårets slutning

Der er ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for MH - Tagmesteren ApS for 2011/12 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Resultatopgørelsen

Bruttoresultat

Bruttoresultatet er et sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Omsætningen udgør de fakturerede beløb af årets afsluttende salg med fradrag af salgsrabatter og merværdiafgift.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler m.v.

Finansielle poster i øvrigt

Finansielle poster omfatter renteindtægter og rentekomkostninger, godtgørelse under a conto skatteordningen m.v. Finansielle indtægter og finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmidler 5-10 år

Nyanskaffelser med en anskaffessum under den skattemæssige grænse betragtes som uvæsentlige og indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Beløbet indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser indregnes til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte a conto skatter.

Udskudt skat indregnes efter balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Den udskudte skat er beregnet med 25 % på grundlag af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige balanceværdier og skattemæssige balanceværdier af aktiver og forpligtelser. Skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud indgår i opgørelsen af den udskudte skat.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Resultatopgørelse 1. okt 2011 - 30. sep 2012

	Note	2011/12 kr.
Nettoomsætning		724.231
Eksterne omkostninger		-180.608
Bruttoresultat		543.623
Personaleomkostninger		-513.067
Resultat af ordinær primær drift		30.556
Øvrige finansielle omkostninger		-17.779
Ordinært resultat før skat		12.777
Ekstraordinært resultat før skat		12.777
Skat af årets resultat		0
Årets resultat		12.777
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		12.777
I alt		12.777

Balance 30. september 2012

Aktiver

	Note	2011/12 kr.
Råvarer og hjælpematerialer		114.080
Varebeholdninger i alt		114.080
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		30.107
Andre tilgodehavender		52.340
Tilgodehavender i alt		82.447
Likvide beholdninger		4.376
Omsætningsaktiver i alt		200.903
AKTIVER I ALT		200.903

Balance 30. september 2012

Passiver

	Note	2011/12 kr.
Virksomhedskapital (Aktiekapital/anpartskapital/fondskapital)		125.000
Overført resultat		-136.399
Egenkapital i alt		-11.399
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.156
Anden gæld		184.146
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		212.302
Gældsforpligtelser i alt		212.302
PASSIVER I ALT		200.903

Noter

1. Oplysning om eventualaktiver

Der er ingen eventualforpligtelser.

2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

Denne side er ikke en del af årsrapporten, men indeholder information om indsendelsesmetoden

Denne årsrapport er afleveret ved hjælp af Digital Signatur.

Årsrapporten, som er modtaget digitalt, indeholder således ikke underskrift fra dirigent eller revisor.

I henhold til indsendelsesbekendtgørelsen § 5, stk. 4 indestår indsenderen over for styrelsen for, at årsrapporten er underskrevet som minimum af dirigenten for generalforsamling eller det tilsvarende godkendelsesorgan og af revisor, hvis årsrapporten er forsynet med en af revisor underskrevet erklæring.

Årsrapporten er modtaget den 28. jan 2013.