

# Den Gamle Kro Odense A/S

CVR-nr. 42199370

## Årsrapport for 2024

4. regnskabsår

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23-06-2025

Dirigent

---

Keld Askær

Partnere: Palle Søby ● Peder Grønnegaard Rasmussen ● Margit Frølund Hansen ● Lonnie Regitze Østervig

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 for Den Gamle Kro Odense A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 19-06-2025

### Direktion

Helle Eleonora Villesen Salomonsen  
Direktør

### Bestyrelse

Helle Eleonora Villesen Salomonsen  
Medlem

René Brun Pedersen  
Medlem

Keld Askær  
Medlem

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Den Gamle Kro Odense A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Den Gamle Kro Odense A/S for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 19-06-2025

**SØBY REVISORER A/S**  
**GODKENDTE REVISORER**  
CVR-nr. 19125742

Palle Søby  
Statsautoriseret revisor  
mne8942

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Den Gamle Kro Odense A/S Overgade 23, 5000 Odense C 5000 Odense C
Telefon	66121433
E-mail	info@dengamlekro.dk
CVR-nr.	42199370
Stiftelsesdato	09-03-2021
Regnskabsår	01-01-2024 - 31-12-2024
<b>Bestyrelse</b>	Helle Eleonora Villesen Salomonsen, Direktør René Brun Pedersen Keld Askær
<b>Direktion</b>	Helle Eleonora Villesen Salomonsen
<b>Revisor</b>	SØBY REVISORER A/S GODKENDTE REVISORER Landbrugsvej 4 5260 Odense S
Telefon	66184020
Hjemmeside	www.søbyrevisorer.dk
CVR-nr.	19125742

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive restaurationsvirksomhed samt dermed beslægtet virksomhed.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2024 - 31-12-2024 udviser et resultat på kr. 20.403, og selskabets balance pr. 31-12-2024 udviser en balancesum på kr. 2.469.466, og en egenkapital på kr. -1.485.819.

Selskabet er i væsentlig fremdrift, hvor der er skabt et godt renommé og herigennem en væsentlig øget omsætning. ligesom selskabets ejere stiller den fornødne kapital og viden til rådighed.

Der er i 2024 genereret et mindre overskud og det forventes at der i 2025 vil kunne skabes et endnu større overskud.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Den Gamle Kro Odense A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, samt modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	3-5 år	0%

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktiviet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Varer under fremstilling og fremstillede færdigvarer måles til fremstillingspris, der indbefatter medgået materialeforbrug og direkte lønomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris

## Anvendt regnskabspraksis

svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>6.345.504</b>	<b>5.036.348</b>
Personaleomkostninger	1	-6.149.062	-5.243.870
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-123.860	-123.860
<b>Driftsresultat</b>		<b>72.582</b>	<b>-331.382</b>
Andre finansielle indtægter	2	889	224
Andre finansielle omkostninger	3	-36.853	-121.950
<b>Resultat før skat</b>		<b>36.618</b>	<b>-453.108</b>
Skat af årets resultat	4	-16.215	99.847
<b>Årets resultat</b>		<b>20.403</b>	<b>-353.261</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		20.403	-353.261
<b>Resultatdisponering</b>		<b>20.403</b>	<b>-353.261</b>

## Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		96.428	155.890
Indretning af lejede lokaler		94.924	159.322
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>191.352</b>	<b>315.212</b>
Deposita		244.293	233.523
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>244.293</b>	<b>233.523</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>435.645</b>	<b>548.735</b>
Råvarer og hjælpematerialer		200.974	335.356
<b>Varebeholdninger</b>		<b>200.974</b>	<b>335.356</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		177.417	135.273
Udskudte skatteaktiver		537.451	553.666
Andre tilgodehavender		304.742	130.118
Periodeafgrænsningsposter		2.755	2.755
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.022.365</b>	<b>821.812</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>810.482</b>	<b>353.354</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>2.033.821</b>	<b>1.510.522</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.469.466</b>	<b>2.059.257</b>

## Balance 31. december 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		450.000	450.000
Overført resultat		-1.935.819	-1.956.222
<b>Egenkapital</b>		<b>-1.485.819</b>	<b>-1.506.222</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	2.153.038
Leverandører af varer og tjenesteydelser		618.852	567.405
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		3.336.433	845.036
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.955.285</b>	<b>3.565.479</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.955.285</b>	<b>3.565.479</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.469.466</b>	<b>2.059.257</b>
Usædvanlige forhold	7		
Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning	8		
Usikkerhed ved indregning og måling	9		
Eventualforpligtelser	10		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	11		
Ejerskab	12		

## Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds -	Overført	
	kapital	resultat	I alt
Egenkapital 01-01-2024	450.000	-1.956.222	-1.506.222
Årets resultat	0	20.403	20.403
<b>Egenkapital 31-12-2024</b>	<b>450.000</b>	<b>-1.935.819</b>	<b>-1.485.819</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

## Noter

	2024	2023
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	5.604.454	4.851.782
Pensioner	393.225	349.260
Andre omkostninger til social sikring	108.134	100.703
Andre personalemkostninger	43.249	-57.875
	<b>6.149.062</b>	<b>5.243.870</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	14	13
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter m.v. i øvrigt	889	224
	<b>889</b>	<b>224</b>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger m.v. i øvrigt	36.853	121.950
	<b>36.853</b>	<b>121.950</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Regulering af udskudt skat	16.215	-99.847
	<b>16.215</b>	<b>-99.847</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b>Indretning af lejede lokaler</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris primo	321.989	297.308
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>321.989</b>	<b>297.308</b>
Af- og nedskrivninger primo	-162.667	-141.418
Årets afskrivninger	-64.398	-59.462
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-227.065</b>	<b>-200.880</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>94.924</b>	<b>96.428</b>
<b>6. Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>Deposita</b>
Kostpris primo		233.523
Tilgang i årets løb		10.770
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>244.293</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>244.293</b>

## Noter

### 7. Usædvanlige forhold

Der er ingen udsædvanlige forhold.

### 8. Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

### 9. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerheder ved indregning og måling.

### 10. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 17 mdr. med en månedlig ydelse på t.kr. 1, i alt t.kr. 17.

Selskabet har indgået lejeaftale på lejemålet hvorfra restauranten drives med en forpligtelse på 6 måneder. Forpligtelsen udgør pr. 31. december 2024 t.kr. 466.

### 11. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

### 12. Ejerskab

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller aktiekapitalen:

Restaurant Odense Golf Klub ApS  
Hollufgårds Allé 21  
5220 Odense SØ

KAS Invest 2 ApS  
Skovs-Højrup-Vej 59  
5270 Odense N

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Helle Eleonora Villesen Salomonsen

Navn returneret af MitId: Lone Robstad Nielsen  
Direktør  
ID: 649b17d0-25ef-4ca9-a214-0d0c0d706efe  
IP-adresse: 94.189.43.210:59036  
Dato for underskrift: 26-06-2025 10:17:57 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Keld Askær

Navn returneret af MitId: Keld Askær Sørensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 08f4dcd0-e8ee-474f-b787-7df69b44faa3  
IP-adresse: 194.255.255.254:42965  
Dato for underskrift: 26-06-2025 18:01:20 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### René Brun Pedersen

Navn returneret af MitId: René Brun Pedersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: e558c11c-49ef-45c7-b194-5b9230b894ca  
IP-adresse: 188.79.94.59:55998  
Dato for underskrift: 27-06-2025 10:48:52 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Helle Eleonora Villesen Salomonsen

Navn returneret af MitId: Helle Eleonora Villesen Salomonsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: c6f4c0c2-b0e2-4659-93c3-d3000d04385d  
IP-adresse: 87.49.146.211:42493  
Dato for underskrift: 27-06-2025 07:40:49 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Palle Søby

Navn returneret af MitId: Palle Søby  
Revisor  
ID: 36039b84-84e6-41a6-b105-d553b72cee96  
IP-adresse: 95.166.185.118:40695  
Dato for underskrift: 27-06-2025 10:51:13 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



### Keld Askær

Navn returneret af MitId: Keld Askær Sørensen  
Dirigent  
ID: 08f4dcd0-e8ee-474f-b787-7df69b44faa3  
IP-adresse: 185.216.67.56:40322  
Dato for underskrift: 30-06-2025 08:16:25 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId - privat



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: bb29c0dShwt252649183