

Schou-Danielsen Logistik A/S

Rolundvej 31, 5260 Odense S

CVR-nr. 35 23 44 70

Årsrapport 2022/23

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. december 2023

Dirigent:

.....
Jane Gregersen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Schou-Danielsen Logistik A/S for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 8. december 2023
Direktion:

.....
Martin Danielsen

Bestyrelse:

.....
Poul Henrik Schou
formand

.....
Jesper Nielsen

.....
Jane Gregersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Schou-Danielsen Logistik A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Schou-Danielsen Logistik A/S for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 8. december 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Kenneth Skov Hansen
statsaut. revisor
mne32748

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Schou-Danielsen Logistik A/S
Adresse, postnr., by	Rolundvej 31, 5260 Odense S
CVR-nr.	35 23 44 70
Stiftet	30. april 2013
Hjemstedskommune	Odense
Regnskabsår	1. oktober 2022 - 30. september 2023
Hjemmeside	www.sdl.dk
E-mail	sdl@sdl.dk
Telefon	70 22 44 55
Bestyrelse	Poul Henrik Schou, formand Jesper Nielsen Jane Gregersen
Direktion	Martin Danielsen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er drift af vognmandsforretning med gods- og kurerkørsel i hele Danmark samt assistance med logistik. Kørslen med gods omfatter såvel stykgods, pakker, paller som farligt gods.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et tilfredsstillende overskud på 4.781.228 kr. efter skat.

Resultatet foreslås af bestyrelsen disponeret som vist i tilknytning til resultatopgørelsen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet hændelser, som har væsentlig indvirkning på årsregnskabet.

Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Resultatopgørelse

Note	kr.	2022/23	2021/22
	Bruttofortjeneste	36.336.236	32.953.142
2	Personaleomkostninger	-27.727.092	-24.675.870
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.577.423	-1.949.627
	Resultat før finansielle poster	6.031.721	6.327.645
	Finansielle indtægter	104.086	69.921
	Finansielle omkostninger	-1.597	-32.015
	Resultat før skat	6.134.210	6.365.551
3	Skat af årets resultat	-1.352.982	-1.409.535
	Årets resultat	4.781.228	4.956.016
	Forslag til resultatdisponering		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	2.000.000	2.000.000
	Overført resultat	2.781.228	2.956.016
		4.781.228	4.956.016

Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Balance

Note	kr.	2022/23	2021/22
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.229.649	5.091.697
		<u>7.229.649</u>	<u>5.091.697</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre værdipapirer og kapitalandele	742.443	250.000
	Andre tilgodehavender	162.100	162.100
		<u>904.543</u>	<u>412.100</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>8.134.192</u>	<u>5.503.797</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	18.945	71.235
		<u>18.945</u>	<u>71.235</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.191.343	11.401.582
	Andre tilgodehavender	104.184	72.548
	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	4.334	0
	Periodeafgrænsningsposter	818.713	727.693
		<u>12.118.574</u>	<u>12.201.823</u>
	Likvide beholdninger	<u>7.417.159</u>	<u>4.906.793</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>19.554.678</u>	<u>17.179.851</u>
	AKTIVER I ALT	<u>27.688.870</u>	<u>22.683.648</u>

Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Balance

Note	kr.	2022/23	2021/22
	PASSIVER		
	Egenkapital		
5	Selskabskapital	1.500.000	1.500.000
	Overført resultat	9.589.512	6.808.284
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.000.000	2.000.000
	Egenkapital i alt	13.089.512	10.308.284
	Hensatte forpligtelser		
	Udskudt skat	347.433	338.739
	Hensatte forpligtelser i alt	347.433	338.739
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leasingforpligtelser	0	273.670
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.070.025	6.454.725
	Skyldig selskabsskat	1.254.598	1.263.656
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	1.894	106.024
	Anden gæld	5.925.408	3.938.550
		14.251.925	12.036.625
	Gældsforpligtelser i alt	14.251.925	12.036.625
	PASSIVER I ALT	27.688.870	22.683.648

- 1 Anvendt regnskabspraksis
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
7 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Egenkapitalopgørelse

kr.	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. oktober 2022	1.500.000	6.808.284	2.000.000	10.308.284
Overført via resultatdisponering	0	2.781.228	2.000.000	4.781.228
Udloddet udbytte	0	0	-2.000.000	-2.000.000
Egenkapital 30. september 2023	1.500.000	9.589.512	2.000.000	13.089.512

Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Schou-Danielsen Logistik A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, eksterne omkostninger og andre driftsindtægter med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder gevinster ved salg af anlægsaktiver.

Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-6 år
---	--------

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele består af unoterede aktier og måles til kostpris.

Andre tilgodehavender, indregnet under finansielle anlægsaktiver, omfatter huslejedeposita m.v.

Varebeholdninger

Varebeholdninger omfatter paller og måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på individuelle vurderinger.

Endnu ikke faktureret kørsel for kunder indregnes til salgsprisen under tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Likvider

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Egenkapital

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Hensættelse til udskudt skat beregnes efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser samt skattemæssigt underskud til fremførsel.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel forpligtelse til at frikøbe aktiverne ved leasingaftalernes udløb.

kr.	2022/23	2021/22
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	23.244.756	20.758.695
Pensioner	3.719.136	3.235.389
Andre omkostninger til social sikring	763.200	681.786
	<u>27.727.092</u>	<u>24.675.870</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>50</u>	<u>45</u>

Vederlag til direktion og bestyrelse udgør i alt 1.286.783 kr. i 2022/23 og 1.228.047 kr. i 2021/22.

Årsregnskab 1. oktober 2022 - 30. september 2023

Noter

kr.	2022/23	2021/22
3 Skat af årets resultat		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	1.344.288	1.277.254
Årets regulering af udskudt skat	8.694	132.281
	<u>1.352.982</u>	<u>1.409.535</u>

4 Materielle anlægsaktiver

kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. oktober 2022	10.940.167
Tilgang i årets løb	4.862.500
Afgang i årets løb	-1.216.805
Kostpris 30. september 2023	<u>14.585.862</u>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2022	5.848.470
Årets afskrivninger	2.577.423
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-1.069.680
Af- og nedskrivninger 30. september 2023	<u>7.356.213</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023	<u><u>7.229.649</u></u>
I materielle anlægsaktiver indgår finansielle leasingaktiver med regnskabsmæssig værdi på i alt	<u><u>0</u></u>

kr.	2022/23	2021/22
5 Selskabskapital		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
A-aktier, 1.350.000 stk. a nom. 1,00 kr.	1.350.000	1.350.000
B-aktier, 150.000 stk. a nom. 1,00 kr.	150.000	150.000
	<u>1.500.000</u>	<u>1.500.000</u>

Virksomhedens selskabskapital har uændret været 1.500.000 kr. de seneste 5 år.

6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Lejeforpligtelser vedrørende lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar udgør henholdsvis 494.596 kr. og 6.350.239 kr. i en eventuel opsigelsesperiode eller i de resterende kontraktperioder.

7 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 30. september 2023.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jane Gregersen

Dirigent

På vegne af: Schou-Danielsen Logistik A/S

Serienummer: c3146091-d48a-4073-8f6b-d039c2434046

IP: 185.55.xxx.xxx

2023-12-08 08:56:50 UTC



Jane Gregersen

Bestyrelse

På vegne af: Schou-Danielsen Logistik A/S

Serienummer: c3146091-d48a-4073-8f6b-d039c2434046

IP: 185.55.xxx.xxx

2023-12-08 08:56:50 UTC



Poul Henrik Schou

Bestyrelsesformand

På vegne af: Schou-Danielsen Logistik A/S

Serienummer: c7d54f7f-bbad-4762-908e-c1471c3be307

IP: 212.98.xxx.xxx

2023-12-08 09:57:07 UTC



Jesper Nielsen

Bestyrelse

På vegne af: Schou-Danielsen Logistik A/S

Serienummer: f29eace7-2226-400f-9883-9f277c03904a

IP: 128.76.xxx.xxx

2023-12-08 16:25:42 UTC



Martin Danielsen

Direktør

På vegne af: Schou-Danielsen Logistik A/S

Serienummer: a5a4d9c4-e5e0-4c0e-876e-4202e9e5a3bc

IP: 2.104.xxx.xxx

2023-12-10 06:54:19 UTC



Kenneth Skov Hansen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: c4292833-2f2d-4ed9-b5c1-77b194ac5b80

IP: 165.225.xxx.xxx

2023-12-10 16:17:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: 75EYVW-54MLV-C31HE-IQ2YB-3DESZ-AQVP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**