

**Husejernes Forsikring Assurance  
Agentur A/S  
CVR-nr. 29806470**

**Årsrapport 2014**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16.06.2015

**Dirigent**

---

Navn: Jette Jakobsen

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2014	10
Balance pr. 31.12.2014	11
Egenkapitalopgørelse for 2014	13
Noter	14

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

Husejernes Forsikring Assurance Agentur A/S  
Slagelsevej 67  
4700 Næstved

CVR-nr.: 29806470

Hjemsted: Næstved

Regnskabsår: 01.01.2014 - 31.12.2014

### **Bestyrelse**

Jens Erik Jepsen Christensen, formand

Jette Jakobsen

Jens Steffen Hansen

### **Direktion**

Jens Steffen Hansen, direktør

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

0900 København C

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 for Husejernes Forsikring Assurance Agentur A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 30.05.2015

### Direktion

Jens Steffen Hansen  
direktør

### Bestyrelse

Jens Erik Jepsen Christensen  
formand

Jette Jakobsen

Jens Steffen Hansen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Husejernes Forsikring Assurance Agentur A/S

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Husejernes Forsikring Assurance Agentur A/S for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2014 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2014 - 31.12.2014 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har i forbindelse med opstart af momspligtig aktivitet ikke angivet moms korrekt, ligesom selskabet for visse personalegoder ikke har indberettet og indeholdt kildeskatter rettidigt, hvormed ledelsen kan ifalde ansvar. Forholdene er bragt i orden efter regnskabsårets udløb.

Selskabet har i strid med selskabsloven ydet lån til direktør, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Mellemværendet er ultimo regnskabsåret indfriet jf. omtalen i note 10. I forbindelse med udbetalingen har selskabet ikke overholdt skattelovgivningen, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 30.05.2015

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Keld Danielsen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive forsikringsagenturvirksomhed samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret 2014 genereret et resultat på 611 t.kr. mod et resultat på -279 t.kr. for 2013. Selskabet har pr. 31.12.2014 en aktivsum på 8.834 t.kr. og en egenkapital på 916 t.kr.

### Begivenheder efter balancedagen

Efter balancedagen er der opstået tvist med fratrædt medarbejder og der er i forbindelse hermed rejst krav mod selskabet. Selskabet har bestridt kravet og har fremsendt modkrav. Tvisten er indbragt for domstolen og udfaldet af sagen er behæftet med naturlig usikkerhed, men det er ledelsens vurdering, at sagen ikke vil få væsentlig betydning for selskabet.

Herudover er der ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af provisionsindtægter af forsikringer, der indregnes i al væsentlighed på indbetalingstidspunktet, dog således at der også indgår ikke-modtaget provisionsindtægter frem til statusdagen.

Øvrig omsætning indregnes i takt med at den er endelig indtjent.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets afgivne provisionsudgifter mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt provisioner, såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle tilknyttede danske virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede aktier, der måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender, herunder indestående på klientkonti.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse for 2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>10.091.401</b>	<b>2.216</b>
Personaleomkostninger	1	(8.802.867)	(2.409)
Af- og nedskrivninger	2	(424.739)	(159)
Andre driftsomkostninger		<u>(64.206)</u>	<u>0</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>799.589</b>	<b>(352)</b>
Andre finansielle indtægter		25.983	0
Andre finansielle omkostninger		<u>(15.799)</u>	<u>(5)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>809.773</b>	<b>(357)</b>
Skat af ordinært resultat	3	<u>(198.554)</u>	<u>78</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>611.219</u></b>	<b><u>(279)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>611.219</u>	<u>(279)</u>
		<b><u>611.219</u></b>	<b><u>(279)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		728.023	936
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<u>728.023</u>	<u>936</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.120.423	373
Indretning af lejede lokaler		198.580	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<u>1.319.003</u>	<u>373</u>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		650.309	0
Andre værdipapirer og kapitalandele		18.470	0
Deposita		268.986	146
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<u>937.765</u>	<u>146</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>2.984.791</u>	<u>1.455</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		265.841	230
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		440.084	1
Udskudt skat		0	93
Andre tilgodehavender		200.740	30
Periodeafgrænsningsposter		101.905	106
<b>Tilgodehavender</b>		<u>1.008.570</u>	<u>460</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>4.841.205</u>	<u>3.698</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>5.849.775</u>	<u>4.158</u>
<b>Aktiver</b>		<u>8.834.566</u>	<u>5.613</u>

**Balance pr. 31.12.2014**

	<u>Note</u>	<u>2014 kr.</u>	<u>2013 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	6	500.000	500
Overført overskud eller underskud		415.927	(195)
<b>Egenkapital</b>		<b>915.927</b>	<b>305</b>
Udskudt skat		105.329	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>105.329</b>	<b>0</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		63.000	40
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.841	62
Anden gæld		7.748.469	5.206
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>7.813.310</b>	<b>5.308</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.813.310</b>	<b>5.308</b>
<b>Passiver</b>		<b>8.834.566</b>	<b>5.613</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Tilgodehavender hos ledelsesmedlemmer indfriet i regnskabs- året	10		

**Egenkapitalopgørelse for 2014**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	(195.292)	304.708
Årets resultat	0	611.219	611.219
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>415.927</b>	<b>915.927</b>

## Noter

	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Gager og løn	7.823.105	2.052
Andre omkostninger til social sikring	111.032	38
Andre personaleomkostninger	868.730	319
	<b>8.802.867</b>	<b>2.409</b>
	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	208.006	104
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	216.733	55
	<b>424.739</b>	<b>159</b>
	<b>2014</b>	<b>2013</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>3. Skat af ordinært resultat</b>		
Aktuel skat	0	(300)
Ændring af udskudt skat	198.554	222
	<b>198.554</b>	<b>(78)</b>
		<b>Færdiggjorte udviklings- projekter kr.</b>
<b>4. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		1.040.029
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>1.040.029</b>
Af- og nedskrivninger primo		(104.000)
Årets afskrivninger		(208.006)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(312.006)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>728.023</b>

## Noter

		<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>		
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>					
Kostpris primo		427.763	0		
Tilgange		983.604	211.189		
Afgange		(41.368)	0		
<b>Kostpris ultimo</b>		<b>1.369.999</b>	<b>211.189</b>		
Af- og nedskrivninger primo		(54.953)	0		
Årets afskrivninger		(204.124)	(12.609)		
Tilbageførsel ved afgange		9.501	0		
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>		<b>(249.576)</b>	<b>(12.609)</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<b>1.120.423</b>	<b>198.580</b>		
	<b>Antal</b>	<b>Pålydende værdi kr.</b>	<b>Nominel værdi kr.</b>		
<b>6. Virksomhedskapital</b>					
Aktier	500	1.000,00	500.000		
	<b>500</b>		<b>500.000</b>		
	<b>2014 kr.</b>	<b>2013 kr.</b>	<b>2012 kr.</b>	<b>2011 kr.</b>	<b>2010 kr.</b>
<b>Bevægelser i virksomhedskapitalen</b>					
Virksomhedskapital primo	500.000	500.000	125.000	125.000	125.000
Kapitalforhøjelse	0	0	375.000	0	0
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>
			<b>2014 kr.</b>	<b>2013 t.kr.</b>	
<b>7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>					
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb			<b>1.048.000</b>	<b>396</b>	

Leje- eller leasingforpligtelserne har en løbetid på op til 54 måneder. Enkelt kontrakt er omsætningsafhængig.

## Noter

### 8. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Rebecca Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med 1. juli 2012 for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

Selskabet er part i tvister, som ikke er afsluttet, men afslutningen forventes ikke at få væsentlige negative konsekvenser for selskabet.

### 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabets likvide midler omfatter 4.840 t.kr., der er bundet i henhold til loven om forsikringsmidlers ansvarsforsikring, garantistillelse og betaling af betroede midler. Tilsvarende beløb 4.840 t.kr. er indregnet under ”Anden gæld” og er gæld til forsikringsselskabet.

	<u>Rentefod</u> %	<u>Optaget og tilbagebetalt i året kr.</u>
<b>10. Tilgodehavender hos ledelsesmedlemmer indfriet i regnskabsåret</b>		
Direktion	10,20	<u>161.483</u>
		<b><u>161.483</u></b>

Tilgodehavender hos ledelsesmedlemmer er forrentet med 10,2 % og er blevet indfriet i regnskabsåret.